
EasyWare 스토리보드

v1.0

문서번호	Ext-001
프로젝트명	

작 성 자		일 자	2007.11.29
검 토 자		일 자	
승 인 자		일 자	

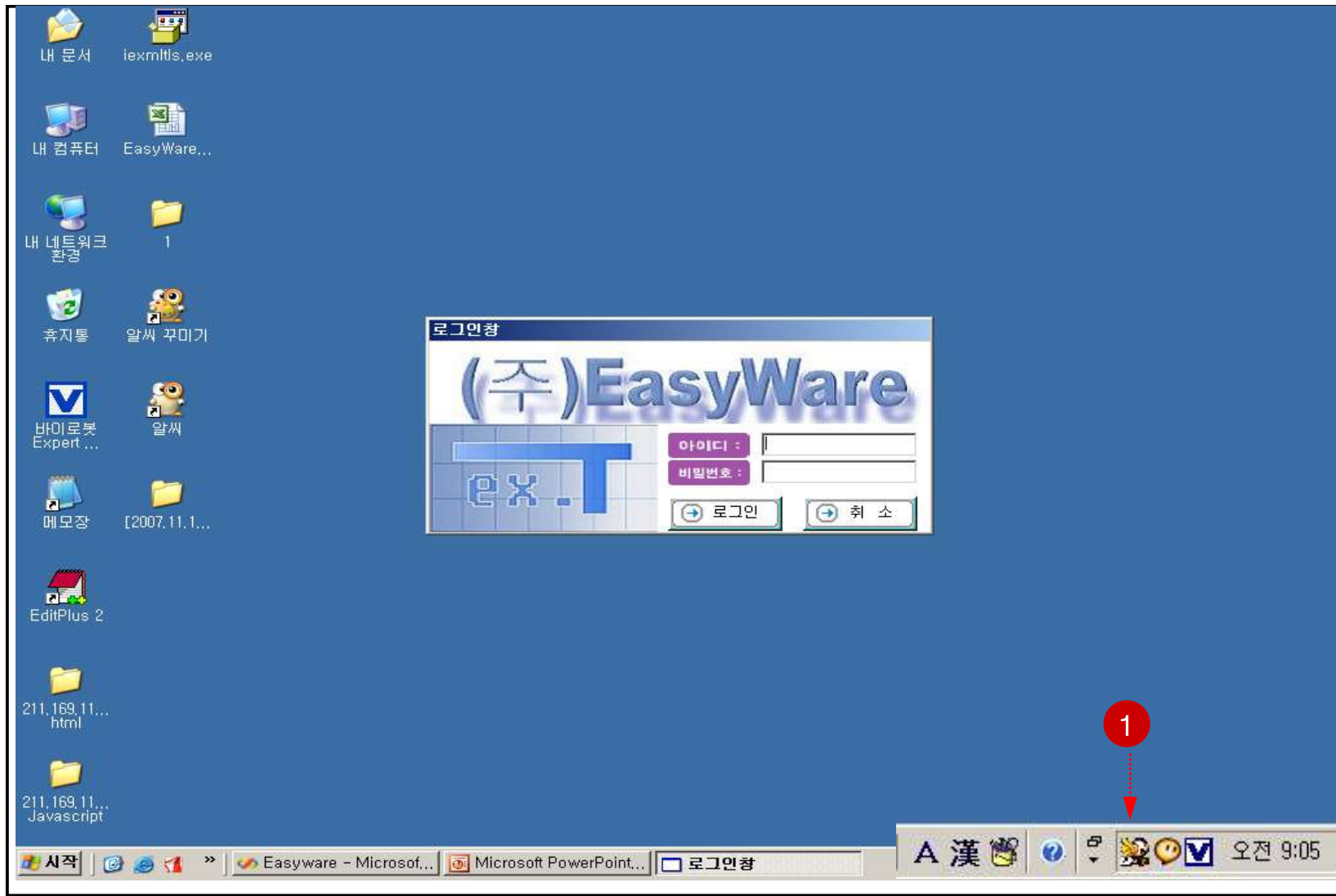
개정 이력표

[illegible]

업	무	영	역	기획	단	계	업무영역		
문	서		명	스토리보드	작	성	일	2007.11.28	승 인 일
문	서	번	호		작	성	자		승 인 자

화면 ID		화면명	프로그램 접속시 로그인 화면
-------	--	-----	-----------------

화면경로	
------	--



화면 상세 설명

이지웨어 프로그램 실행 초기 화면

: 이지웨어는 사내망을 이용하는 그룹웨어 프로그램이므로 먼저 로그인을 해야 프로그램을 사용할 수 있게 프로그래밍 되어있다.

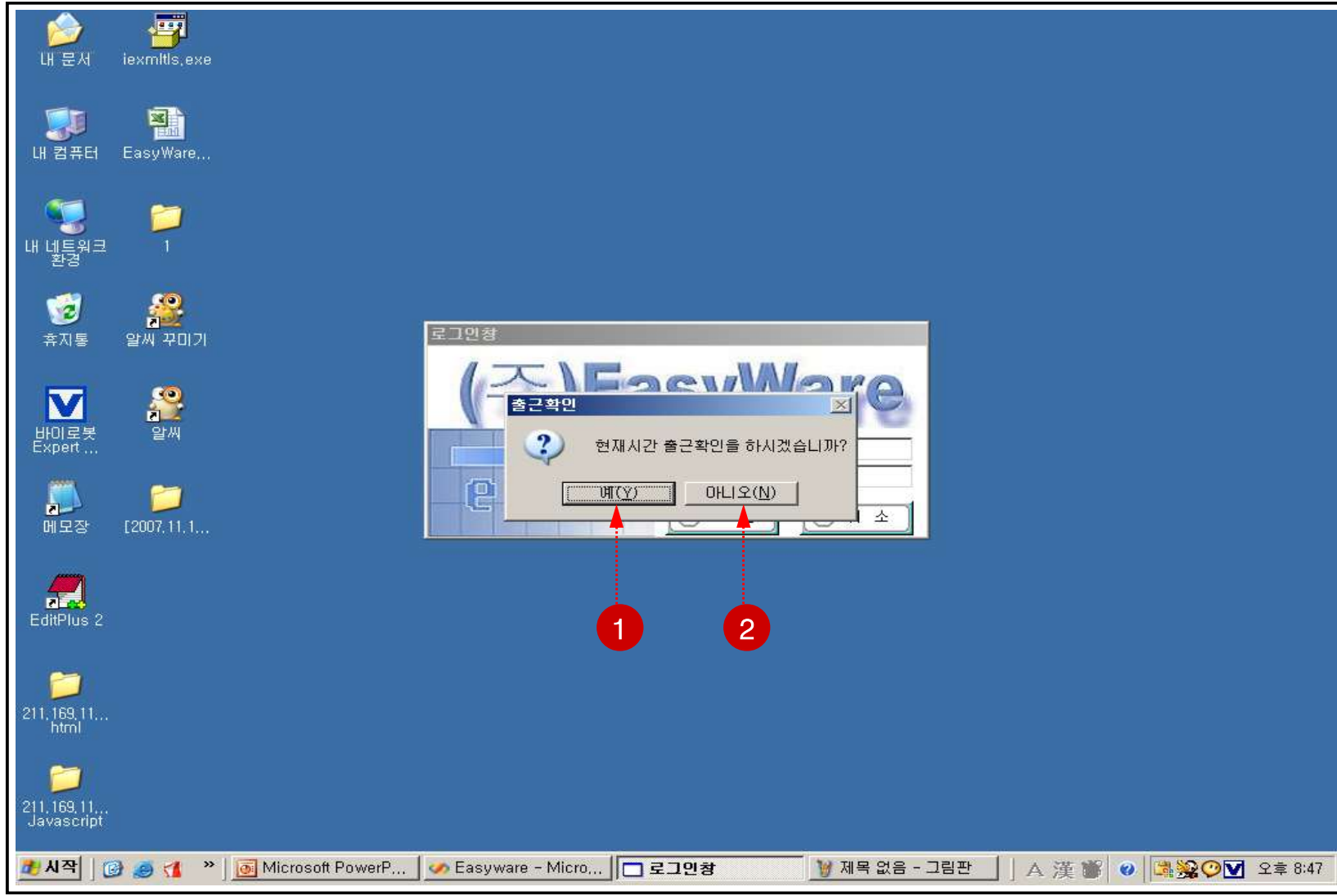
1번: 프로그램 실행 시 자동적으로 트레이에 아이콘이 생성된다.

이후에 설명 할 메인 툴바의 모든 기능을 트레이아이콘에서도 사용가능하게 했다.

업	무	영	역	기획	단	계	업무영역		
문	서		명	스토리보드	작	성	일	2007.11.28	승 인 일
문	서	번	호		작	성	자		승 인 자

화면 ID		화면명	로그인시 출근확인 메시지박스 출력되는 화면
-------	--	-----	-------------------------

화면경로	
------	--



화면 상세 설명

로그인 화면 - 출근 확인 :

아이디와 비밀번호를 입력하게 되면 Db를 검색하며 유효성 검사를 하고 유효한 아이디일 경우 출근확인을 하게 된다.

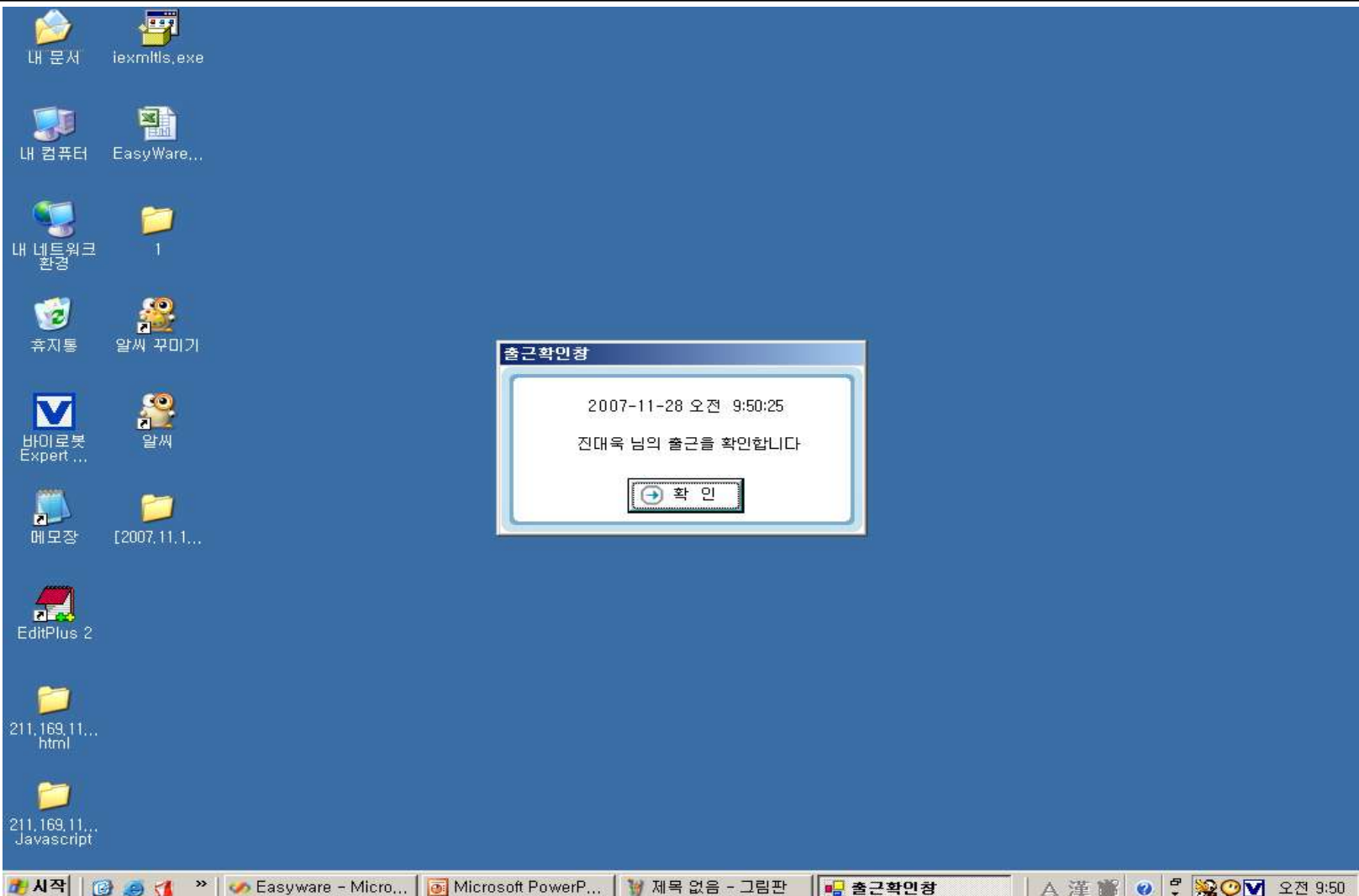
예(1번) 클릭시는 출근확인 창 호출 (다음장에서 설명)

아니오(2번) 클릭시 메인메뉴 호출

DB에 출근시간이 없을 경우에만 메시지박스를 호출하고 이미 출근시간이 있을 경우는 바로 메인메뉴 툴바로 이동한다.

업	무	영	역	기획	단	계	업무영역		
문	서		명	스토리보드	작	성	일	2007.11.28	승 인 일
문	서	번	호		작	성	자		승 인 자

화면 ID		화면명	출근확인창
화면경로			



화면 상세 설명

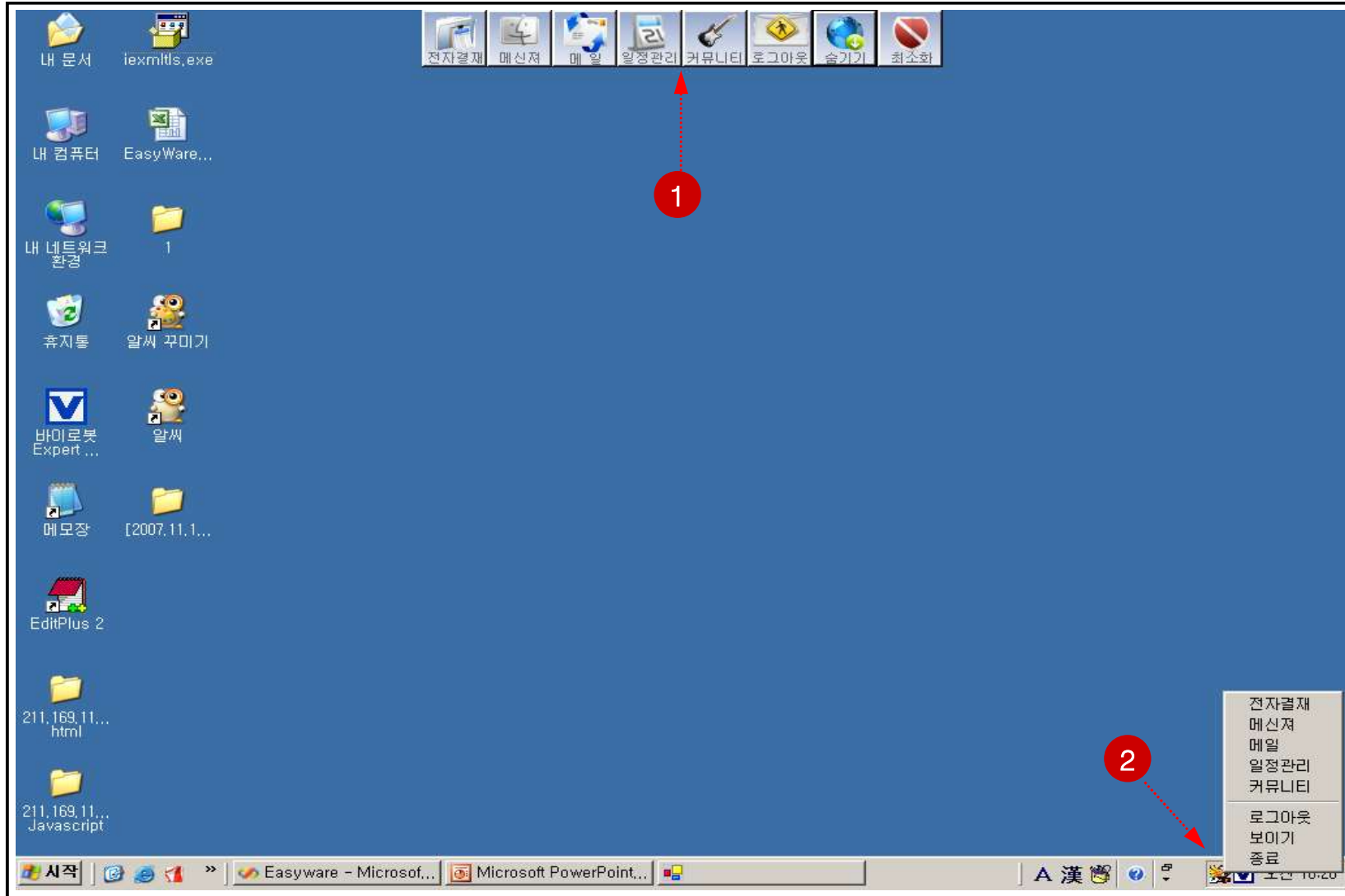
출근 확인창 :

현재시간과 로그인한 사람의 이름을 보여주고 확인 클릭시 DB에 출근시간으로 저장된다.

업	무	영	역	기획	단	계	업무영역		
문	서		명	스토리보드	작	성	일	2007.11.28	승 인 일
문	서	번	호		작	성	자		승 인 자

화면 ID		화면명	메인메뉴 툴바
-------	--	-----	---------

화면경로	
------	--



화면 상세 설명

1: 메인 메뉴 툴바

이치웨어 프로그램의
메뉴구성을 툴바의 형태로 제작
툴바는 항상 상단 중앙에 위치
하게 설정되어 있고
좌/우/아래로 이동이 가능하고
숨기기 기능과 최소화가 가능

2: 트레이 아이콘

마우스 오른쪽 클릭으로
메인메뉴 툴바와 동일한 기능
구현

업	무	영	역	기획	단	계	업무영역				
문	서	명	스토리보드	작	성	일	2007. 11. 28	승	인	일	
문	서	번	호		작	성	자		승	인	자

화면 ID		화면명	각 메뉴별 기능 설명
-------	--	-----	-------------

화면경로	
------	--



화면 상세 설명

각 메뉴의 기능

로그아웃단추를 클릭하게 되면 서버의 로그인 기록을 지우고 퇴근 기록을 남기며 프로그램을 종료한다.

숨기기 단추는 화면의 바깥쪽으로 툴바를 밀어내고 사용자가 마우스를 툴바의 범위 근처로 가져오게 되면 다시 툴바를 화면 안쪽으로 나타내게 된다.

Page (툴바 숨기기)로 이동

최소화 단추는 툴바를 화면상에서 지우고 트레이 아이콘만 나타낸다.

Page(툴바 최소화)로 이동

업	무	영	역	기획	단	계	업무영역		
문	서		명	스토리보드	작	성	일	2007.11.28	승 인 일
문	서	번	호		작	성	자		승 인 자

화면 ID		화면명	툴바 각 화면으로 이동
-------	--	-----	--------------

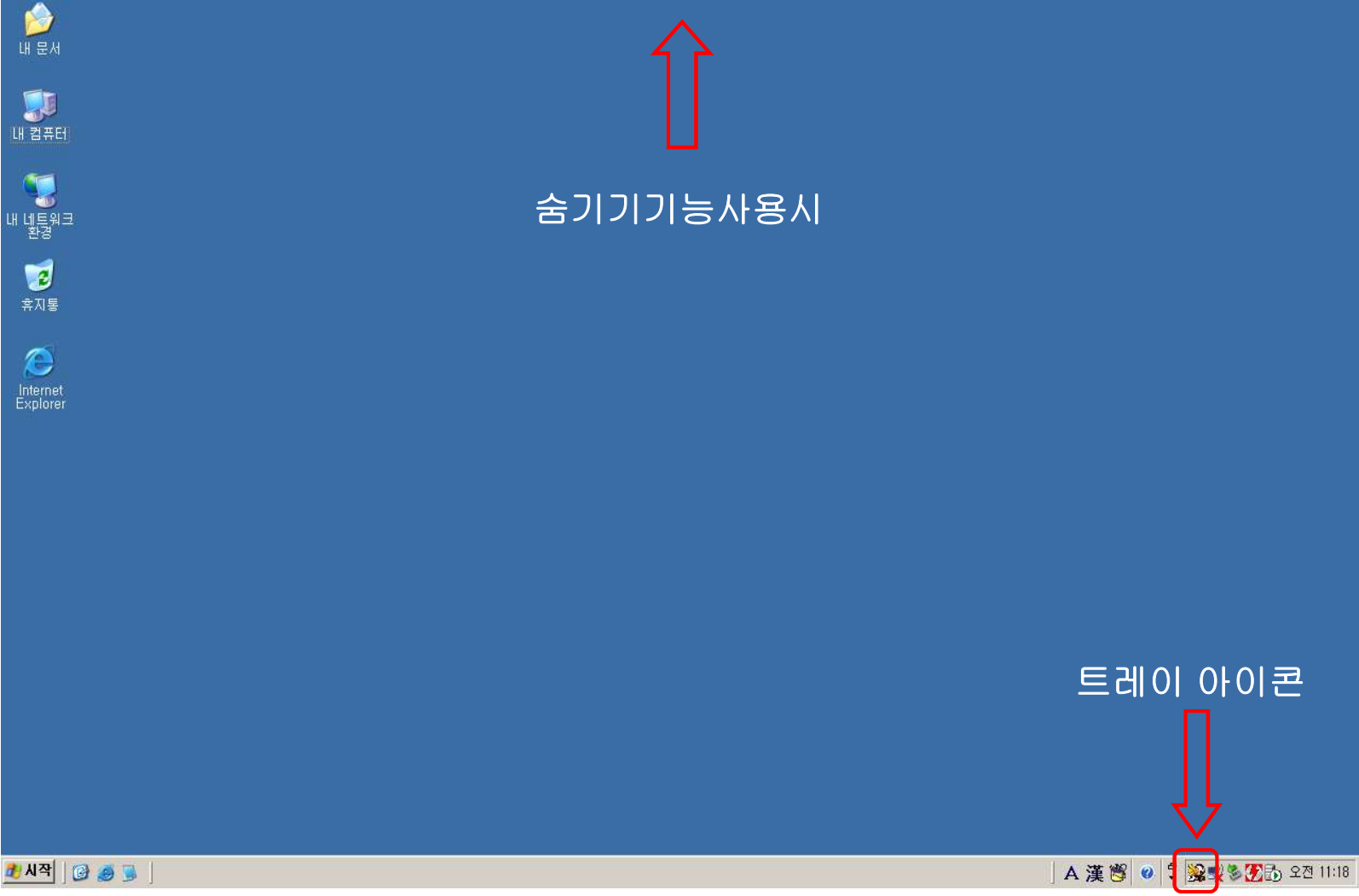
화면경로	
------	--

화면 상세 설명	
	<p>드래그 앤 드롭을 통해 화면의 각 사면으로 툴바를 이동시킬 수 있다.</p>

업	무	영	역	기획	단	계	업무영역				
문	서	명	스토리보드	작	성	일	2007. 11. 28	승	인	일	
문	서	번	호		작	성	자		승	인	자

화면 ID		화면명	툴바 최소화 화면
-------	--	-----	-----------

화면경로	
------	--



숨기기기능사용시

트레이 아이콘

화면 상세 설명

1. 숨기기기능 사용시
숨기기 단추를
클릭한경우 툴바는
화면의 끝쪽으로
밀려난다.

유저가 마우스를 툴바가
있던 위치 근처에
올려놓으면 툴바는 다시
등장한다.
2. 최소화버튼 사용시

최소화 단추를 눌러 툴바
를 화면상에서 제거하고
트레이 아이콘으로 최소
화한 모습

트레이 아이콘을 더블 클
릭하게 되면 툴바가 화면
에 다시 출현한다.

업	무	영	역	기획	단	계	업무영역		
문	서		명	스토리보드	작	성	일	2007.11.28	승 인 일
문	서	번	호		작	성	자		승 인 자

화면 ID		화면명	전자결제 메인화면
-------	--	-----	-----------

화면경로	SubmitMain.cs
------	---------------

조직도 및 결재 상황도

결재양식

- ☐ 기안서
- ☐ 일일보고서
- ☐ 주간보고서
- ☐ 월간보고서
- ☐ 사유서
- ☐ 시말서

☐ 총무부장

☐ 총무과장

☐ 김미정

☐ 이세영

☐ 장세경

☐ 김형준

☐ 김형순

☐ 박문균

☐ 조건재

☐ 인사부장

☐ 인사과장

☐ 김교범

☐ 김석환

☐ 정휴성

☐ 여교범

☐ 김정아

☐ 한정선

☐ 기획부장

☐ 기획과장

☐ 정재욱

☒ 유명희

☐ 이병진

☐ 신동파

☒ 영업부장

☐ 영업1과장

☐ 김태운

☐ 오정근

☐ 김태운

☐ 오정근

화면 상세 설명

- 원하는 결재선을 만들기 위해 해당 사원을 체크하면 자동으로 결재선이 만들어진다
- 페이지 로드시 자동으로 자기 현황 건수가 업데이트 된다. 또, 마우스를 올릴때 마다 갱신된다.
- 다른 메모장이 별도 필요치 않고 이곳에 메모를 해두면 결재 프로그램 종료시까지 남게 된다.

자기현황

2

결재요구 :	19 건
결재진행 :	10 건
결재대기 :	4 건
반송/회수 :	0 건
임시보관 :	10 건

메모장

3

화면경로	SubmitMain.cs -> SubmitList.cs , ShowInfo.cs
------	--

메모장

- 2

업	무	영	역	기획	단	계	업무영역				
문	서	명	스토리보드	작	성	일	2007.11.28	승	인	일	
문	서	번	호		작	성	자		승	인	자

화면 ID		화면명	결재문서 상황, 문서 미리보기
-------	--	-----	------------------

화면경로	SubmitList.cs, ShowInfo.cs -> checkedFormPre.cs
------	---

결재상황리스트

결재상황: 결재요구:

결재상황	문서번호	문서제목	문서내용	첨부파일	작성자	작성일	대기자
재요구	기안1...	기안1	기안1번		이병진	2007-1...	영업2...
재요구	기안1...	기안1				2007-1...	
재요구	기안1...	111	1111111		여교범	2007-1...	기획과장
재요구	기안1...	111	111111111		여교범	2007-1...	기획과장
재요구	주보11...	TEST		EXE	장세준	2007-1...	
재요구	월보11...	월간보고서	월보예요	틀라		2007-1...	
재요구	월보11...	월간보고서		틀라	김정아	2007-1...	영업1...
재요구	월보11...	월간보고서		틀라		2007-1...	
재요구	시달11...	1111				2007-1...	
재요구	수익률증	출력라	합들다		정추성	2007-1...	기획과장
재요구	월보11...		<페이...			2007-1...	
재요구	월보11...		<페이...			2007-1...	

이름 : 오정근
 직 위 : 사원
 전화번호 : 016-382-5463
 이메일 : ojk79@nate.com
 주소 : 서울 용산 미촌2동 중산아파트 3-701

문서번호	제목	결재상황
일보112...	일일보고서	임시보관
일보112...	일일보고서	

이장

제목	기안1	결재상신	임시보관	PC저장	인쇄	반송	취소
결재선	이병진→영업2과장→영업부장→대표이사	문서번호	기안112601				
결재	사원	과장	부장	대표이사			
첨부파일	<input type="button" value="파일찾기"/> <input type="button" value="파일의견"/>						

화면 상세 설명

1. 결재상황리스트와 직원정보 미리보기를 통해서 검색된 문서를 선택하면 결재문서 미리보기를 하게 되고 이때 db에서 제목, 결재선, 문서번호, 결재정보, 문서내용, 첨부파일, 파일의견을 가져와 보여준다

화면경로	Webmail/mailMain.aspx
------	-----------------------

기안서							
기안처	결재자명칭		결재서류발행수일자				
기안자	국	과	팀	이	사	부	과
출 일 등							
금 의					제		보존연료 10 년간
문서번호	관리 05 -		기안일자	2005.01.01		시행일자	즉시
수 신	내무과장		결유,참조			보 신	관리팀
제 목 기안서 변경 품의							
<p style="text-align: center;">회사 기안서를 다음과 같이 변경하고자 품의하오니, 검토 후 결재바랍니다.</p> <p style="text-align: center;">- 다 을 -</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 기안서 변경 사유 : 품질경영규정의 변경 2. 변경부서 1) 전 부서 3. 변경일자 : 결재 후 즉시 4. 기안서 신규 양식 1) 제출 기안서 양식 - 끝 - 							

자기현황

- 결재요구 : 19 건
- 결재진행 : 10 건
- 결재대기 : 4 건
- 반송/회수 : 0 건
- 임시보관 : 10 건

메모장

업	무	영	역	기획	단	계	업무영역				
문	서	명	스토리보드	작	성	일	2007. 11. 28	승	인	일	
문	서	번	호		작	성	자		승	인	자

화면 ID		화면명	문서작성품 호출
-------	--	-----	----------

화면경로	SubmitMain.cs <-> checkedForm.cs
------	----------------------------------

결재양식

- ☐ 기안서
- ☐ 일일보고서
- ☐ 주간보고서
- ☐ 월간보고서
- ☐ 사유서
- ☐ 시달서

1 작성 취소

☐ 총무부장

☐ 총무과장

☐ 김미정

☐ 이세영

☐ 장세경

자기현황

화면 상세 설명

1. 결재양식 선택 후 작성 클릭으로 현재폼이 닫히고 문서작성폼이 호출된다.
반대로 문서작성 폼을 닫으면 결재메인 폼이 호출된다
2. 제목, 내용, 파일의견은 수기 입력한다
3. 결재선은 메인폼에서 체크된 순서별로 단계 표시가 자동으로 이루어진다
4. 파일 찾기를 통해 파일 주소를 불러온다
5. 결재 사인란을 더블클릭하면 사인입력을 위한 비밀번호 입력란이 나오고 사번 입력시 해당란에 사인이미지가 삽입된다
6. 결재상신 클릭시 제목,결재선,문서번호,결재사인,내용,첨부파일,파일의견이 db에 저장된다

업 무 영 역	기획	단 계	업무영역		
문 서 명	스토리보드	작 성 일	2007.11.28	승 인 일	
문 서 번 호		작 성 자		승 인 자	

화면 ID		화면명	문서작성 후 결재상황 확인
-------	--	-----	----------------

화면경로	SubmitMain.cs -> ShowInfo.cs
------	------------------------------

결재양식
☐ 기안서
☐ 일일보고서
☐ 주간보고서
☐ 월간보고서
☐ 사유서
☐ 시말서

☐ 총무부장 ☐ 인사부

☐ 총무과장 ☐ 인사과

☐ 김미정 ☐ 이세영 ☐ 장세경

☒ 영업부장

☒ 영업2과장 ☐ 영업3과장

☐ 김정아 ☐ 이병진 ☐ 김태운
☐ 한정선 ☐ 신동파 ☐ 오정근
☐ 정재욱 ☒ 유명희

자기현황

결재요구

결재완료

결재대기

반송/취소

임시보관 : 10 건

화면 상세 설명

 1. 문서작성 후 작성자와 대기자간 문서 상황이 직원정보 미리보기의 문서리스트에 나타나게 된다.

조직도 기반 결재 상황도

이름 : 진대욱
직 위 : 과장
전화번호 : 010-4698-8127
이 메 일 : jiny1177@nate.com
주 소 : 경기 파주시 광탄면 용미리

문서번호	제목	결재상황
기안112601	기안1	결재요구
기안112601	기안1	임시보관
기안112801	○○○○○○	결재진행
사유112602	○○○○○○	
사유112602	○○○○○○	
월보112601	결재연습..	임시보관
월보112601	결재연습..	임시보관

이름 : 유명희
직 위 : 사원
전화번호 : 016-765-4054
이 메 일 : dlwnlrldif@nate.com
주 소 : 인천시 부평구 부평5동 유진아젤란 아파트 102/1105

문서번호	제목	결재상황
기안112...	○○○○○○	결재진행

업 무 영 역	기획	단 계	업무영역				
문 서 명	스토리보드	작 성 일	2007.11.28	승 인 일			
문 서 번 호		작 성 자		승 인 자			

화면 ID		화면명	메뉴 툴바에서 일정관리를 호출한 화면
-------	--	-----	----------------------

화면경로	
------	--

화면 상세 설명

- 1, 메인 메뉴 툴바
항상 최상위에 존재한다.
- 2, 메인 어플리케이션
모든 메뉴의 어플리케이션은 이 창안에서 실행된다.
- 3, 일정 확인 - 달력에 표시된 날짜의 일정을 볼 수 있는 화면

업	무	영	역	기획	단	계	업무영역		
문	서		명	스토리보드	작	성	일	2007.11.28	승 인 일
문	서	번	호		작	성	자		승 인 자

화면 ID		화면명	일정관리 메인 화면
-------	--	-----	------------

화면경로	
------	--

1

2007년 11월

일	월	화	수	목	금	토
28	29	30	31	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	1
2	3	4	5	6	7	8

오늘: 2007-11-28

2

최종익 님의 일정

일정등록

5

시작시간	종료시간	내용
09:00	12:50	asdf-asdf 스토리보드-스토리보드용 ppt 제작 - 일정관리

3

부서 일정

일정등록

총무부

시작시간	종료시간	내용

4

사내 일정

일정등록

6

시작시간	종료시간	내용

ex.T

화면 상세 설명

- 1, 달력 : 기본값은 현재일이며 날짜선택 가능
- 2, 사용자(로그인)의 개인 일정 출력
- 3, 사용자가 속한 부서의 일정
- 4, 회사전체 일정
- 5, 일정 등록화면 호출 버튼
(다음 장에서 설명)
- 6, 일정등록 권한이 없을 경우 버튼은 비활성화.
(부서일정은 부서장만, 사내일정은 선택된 관리자만 입력가능)

업	무	영	역	기획	단	계	업무영역				
문	서	명	스토리보드	작	성	일	2007. 11. 28	승	인	일	
문	서	번	호		작	성	자		승	인	자

화면 ID		화면명	일정 등록 화면
-------	--	-----	----------

화면경로	
------	--

1 일정 등록

년 월 일

시간: ~

제목: (제목은 50자 이내)

내용: (내용은 200자 이내로 기입해 주십시오.)

반복여부 ☐ 있음 ☒ 없음

2 일정 등록

2007 년 11 월 30 일

시간: 11:00 ~ 11:30

제목: 발표준비 (제목은 50자 이내)

내용: 프로젝트~~~ (내용은 200자 이내로 기입해 주십시오.)

반복여부 ☐ 있음 ☒ 없음

3 message

? 입력된 일정이 있습니다. 저장하시겠습니까?

화면 상세 설명

1, 일정등록 초기화면
 년/월/일은 선택하고 시간은 입력하는 형식
 제목은 일정을 간단히 적는다(50자 제한)
 내용은 반드시 입력해야 한다. 내용이 있는 상태에서 취소할 시 경고 메시지 호출

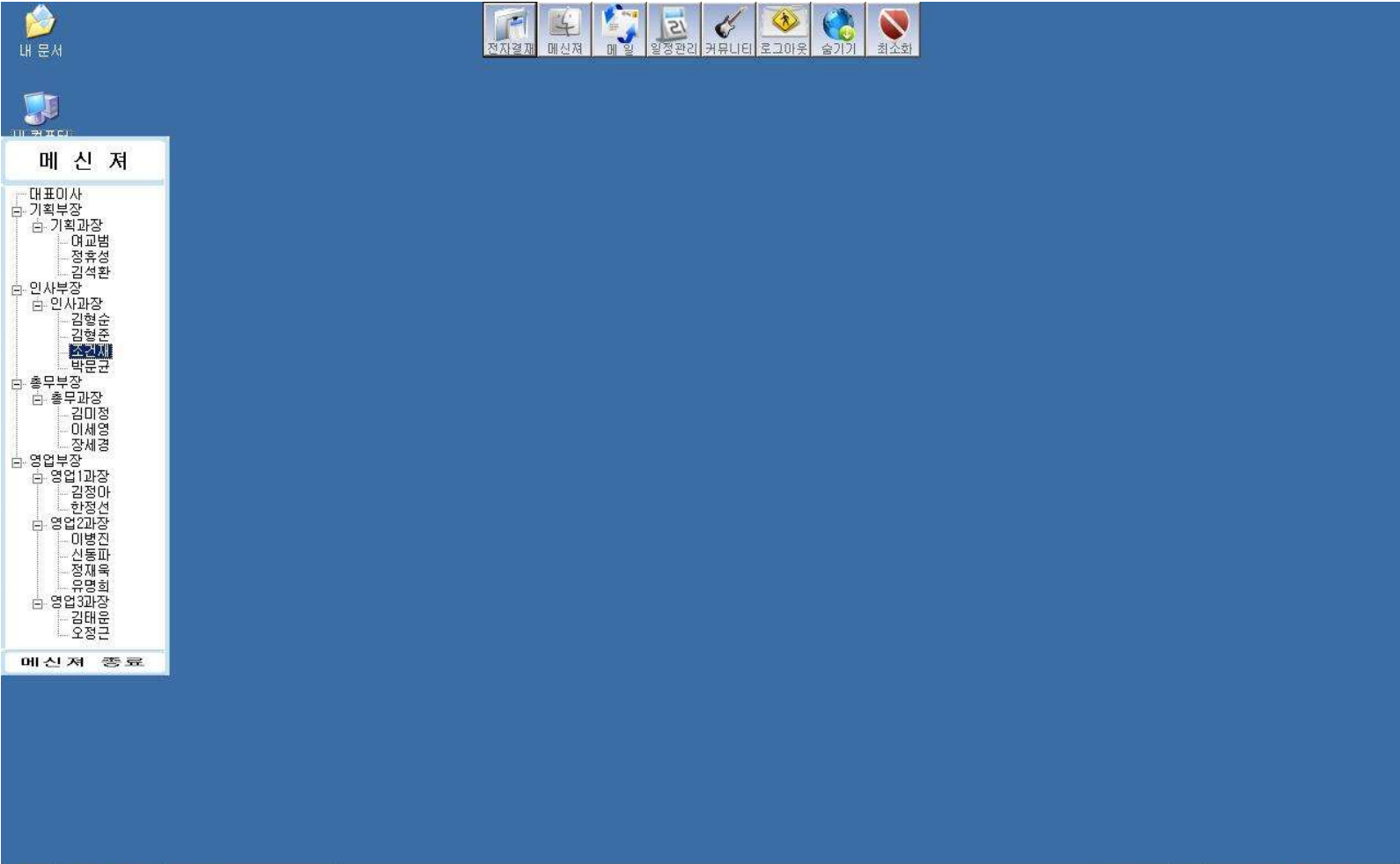
2, 일정을 입력 시 화면

3, 내용이 있을 때 취소버튼 클릭 시 메시지

업	무	영	역	기획	단	계	업무영역		
문	서		명	스토리보드	작	성	일	2007.11.28	승 인 일
문	서	번	호		작	성	자		승 인 자

화면 ID		화면명	메신저 호출 화면
-------	--	-----	-----------

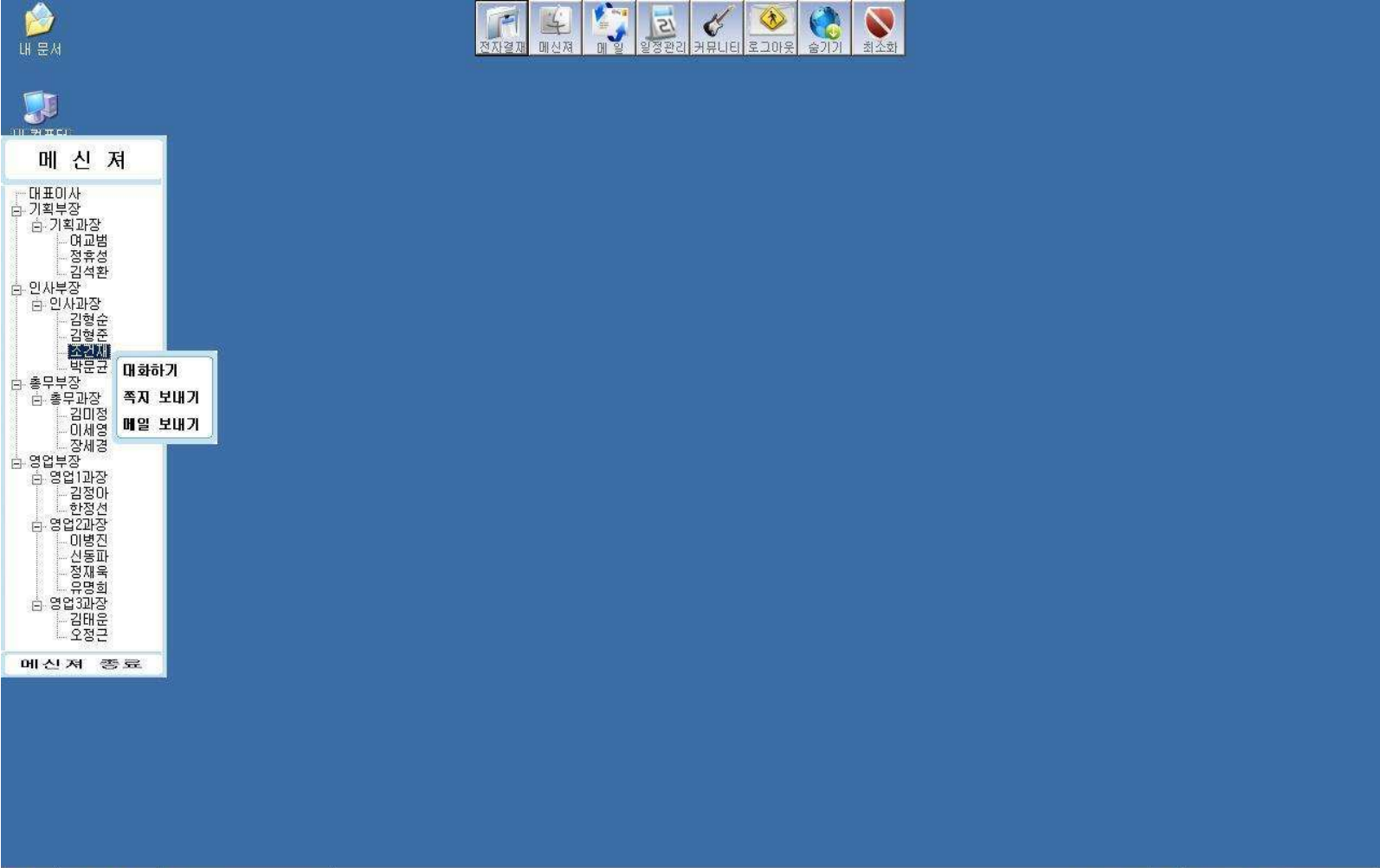
화면경로	
------	--

	화면 상세 설명
	<p>메신저 단추를 클릭해서 메신저를 호출한 화면</p> <p>각 부서별로 로그인한 사용자를 표시하고 사용자 이름에서 우클릭하게 되면 서브메뉴를 호출하게 된다. Page(서브메뉴 호출)로 이동</p>

업	무	영	역	기획	단	계	업무영역		
문	서		명	스토리보드	작	성	일	2007.11.28	승 인 일
문	서	번	호		작	성	자		승 인 자

화면 ID		화면명	메신저 서브 메뉴 호출
-------	--	-----	--------------

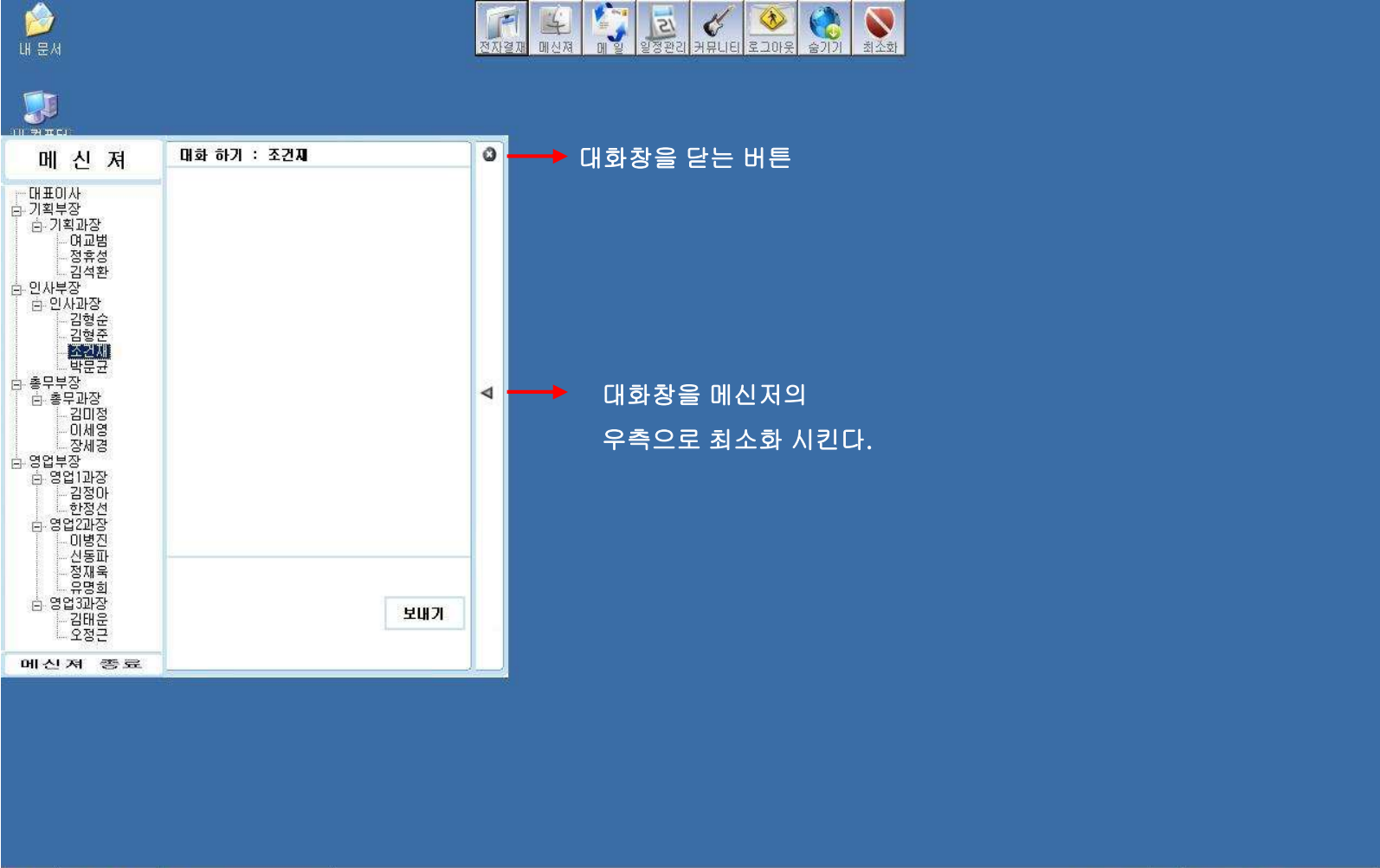
화면경로	
------	--

	화면 상세 설명
	<p>서브 메뉴로는</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 대화하기 2. 쪽지 보내기 3. 메일 보내기로 <p>구성되어 있으며</p> <p>각 메뉴는 각자의 창을 호출한다.</p>

업	무	영	역	기획	단	계	업무영역				
문	서	명	스토리보드	작	성	일	2007. 11. 28	승	인	일	
문	서	번	호		작	성	자		승	인	자

화면 ID		화면명	서브 메뉴 대화하기를 선택한 화면
-------	--	-----	--------------------

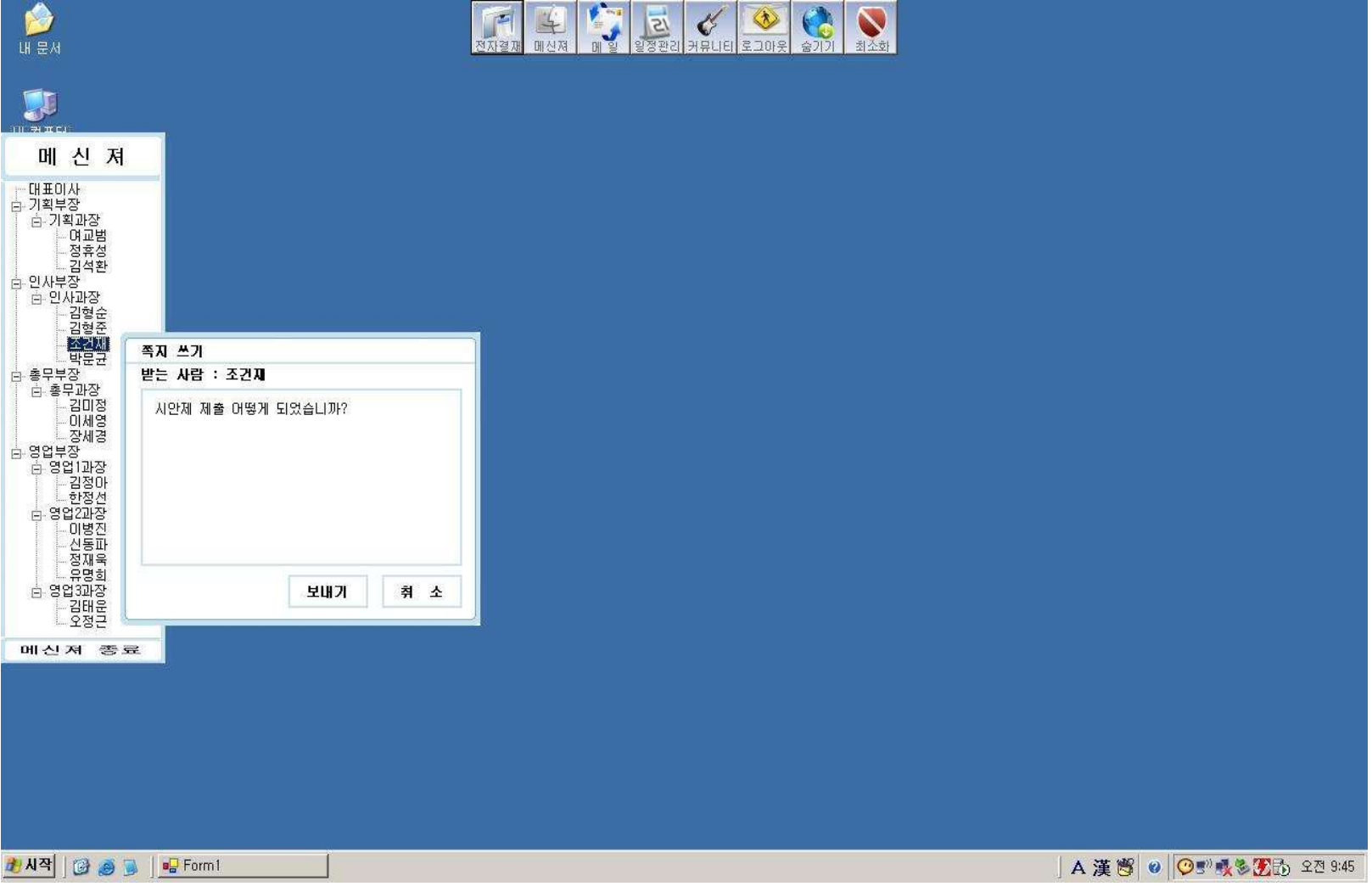
화면경로	
------	--

	화면 상세 설명
	<p>대화하기를 선택하게 되면 메신저 메인 폼 우측에 대화창이 호출되며 대화 기능이 실행된다.</p> <p>대화창 우측 상단의 단추를 클릭하게 되면 현재 대화창을 종료한다.</p> <p>우측 종단의 단추를 클릭하면 메신저의 우측으로 창이 최소화되며 현재까지의 대화내용이 보존된다.</p>

업	무	영	역	기획	단	계	업무영역		
문	서		명	스토리보드	작	성	일	2007.11.28	승 인 일
문	서	번	호		작	성	자		승 인 자

화면 ID		화면명	메신저 쪽지 보내기
-------	--	-----	------------

화면경로	
------	--

화면 상세 설명	
	<p>보내고자 하는 메시지를 입력한 후 보내기 단추를 클릭하면 메시지가 상대방에게 전달되고 취소를 누르면 쪽지 창이 종료 된다.</p>

업	무	영	역	기획	단	계	업무영역		
문		서	명	스토리보드	작	성	일	2007.11.28	승 인 일
문		서	번	호	작	성	자		승 인 자

화면 ID		화면명	Easyware웹사이트 로그인화면
-------	--	-----	--------------------

화면경로	default.aspx
------	--------------

	<p>화면 상세 설명</p>
---	-----------------

업	무	영	역	기획	단	계	업무영역				
문	서	명	스토리보드	작	성	일	2007. 11. 28	승	인	일	
문	서	번	호		작	성	자		승	인	자

화면 ID		화면명	로그인후 초기화면
-------	--	-----	-----------

화면경로	defaultmain.aspx
------	------------------

권호삼
2007-11-27 오후 2:12:12

[HOME](#)
[웹메일](#)
[동호회](#)
[게시판](#)
[logout](#)

미확인메일(0)

받은메일 6개

보낸메일 0개

휴지통 0개

3

카페만들기

Quick menu --개인링크--

Quick menu --회사링크--

공지사항

11-22:10:34	회식공지.	글보기
11-22:09:53	11월22일 공지사항입니다.	글보기
11-22:09:39	열심히 좀 해줄래요?	글보기
11-21:05:55	안녕	글보기
11-21:01:42	빨리좀 만들어 보세요	글보기

1

내 일정확인

<	2007년 11월							>
일	월	화	수	목	금	토		
28	29	30	31	1	2	3		
4	5	6	7	8	9	10		
11	12	13	14	15	16	17		
18	19	20	21	22	23	24		
25	26	27	28	29	30	1		
2	3	4	5	6	7	8		

2

일정출력

시간	13
제목	점심이다
내용	맛나게 먹자

* 공지사항 미리보기 *

* 공지사항 미리보기 *

가나다라마사바
아자차카타파하
이제 1주일 밖에 안남았다
돈 많이 받고 취직하자

화면 상세 설명

1. 마우스를 올리면 아래 공지사항리스트에 해당글의 본문이 출력되도록함 (Ajax사용)
2. 날짜클릭시 해당날짜의 개인일정을 출력시켜줌 (Click이벤트)
3. 읽지않은 메일의 목록을 메인페이지에서 확인가능함

업	무	영	역	기획	단	계	업무영역		
문	서		명	스토리보드	작	성	일	2007.11.28	승 인 일
문	서	번	호		작	성	자		승 인 자

화면 ID		화면명	웹메일 초기화면
-------	--	-----	----------

화면경로	Webmail/mailMain.aspx
------	-----------------------



권호삼
2007-11-27 오후 4:40:45

[HOME](#)
[웹메일](#)
[동호회](#)
[게시판](#)
[logout](#)

메일함

kwon53@easyware.kr

메일

✉ 편지쓰기

✉ 받은편지함

✉ 보낸편지함

휴지통 비우기

수신확인

환경설정

📖 주소록

⚙ 옵션설정

새로운편지 1

가는데월

가나다라

가나다라

dkdkdkdkdk

가라가라 2번째

메일설정 현황 2

111 이(가)	제목에 포함되면	휴지통로 이동함
abc@bbc.co.kr 이(가)	메일주소에 포함되면	휴지통로 이동함
광고 이(가)	제목에 포함되면	휴지통로 이동함
무료 이(가)	제목에 포함되면	휴지통로 이동함

내 메일함 현황 3

편지함	안읽은메일	전체	메일함 정리하기
받은편지함	5	35	받은편지함비우기
보낸편지함	0	20	보낸편지함비우기
휴지통	0	8	휴지통비우기

화면 상세 설명

- 새로운편지의 제목을 출력
- 메일분류설정의 설정내용을 출력해줌
- 메일함의 읽지않은 메일과 전체메일의 수를 보여주고 간단히 메일한 정리하기

업	무	영	역	기획	단	계	업무영역				
문	서	명	스토리보드	작	성	일	2007. 11. 28	승	인	일	
문	서	번	호		작	성	자		승	인	자

화면 ID		화면명	웹메일 편지쓰기 화면
-------	--	-----	-------------

화면경로	Webmail/mailWrite.aspx
------	------------------------

권호삼
2007-11-27 오후 4:43:43

HOME 웹메일 동호회 게시판 logout

메일함

kwon53@easyware.kr

메일

- 편지쓰기
- 받은편지함
- 보낸편지함
- 휴지통 비우기
- 수신확인
- 환경설정
- 주소록
- 옵션설정

COMPOSE 편지쓰기

받는이

참조

숨은참조

제목

내용

메일작성형식

☒ Text ☐ HTML

찾아보기

☐ 보낸 편지함에 저장

보내기

1

(주소록에서 찾기)

http://easyware.kr - writemail - Mi...

권호삼님의 주소록

권호삼	kwon@hosam.pe.kr
김종환	jong@hwan.com
최종익	ab@easyware.kr
가나다	abd@dkdkdk.com
백요한	qordy@naver.com
test	test@test.com
박성락	redrack1@nate.com

화면 상세 설명

- 주소록에서 찾기
팝업으로 주소록의 리스트를
확인 클릭시 메일주소에 추가
- 메일발송방법을 Text,
Html방식으로 작성이 가능

업	무	영	역	기획	단	계	업무영역				
문	서	명	스토리보드	작	성	일	2007. 11. 28	승	인	일	
문	서	번	호		작	성	자		승	인	자

화면 ID		화면명	웹메일 편지함 메뉴
-------	--	-----	------------

화면경로	Webmail/mailBox.aspx
------	----------------------



메일함

kwon53@easyware.kr

메일

✉ 편지쓰기

✉ 받은편지함

✉ 보낸편지함

🗑 휴지통 비우기

✉ 수신확인

환경설정

📖 주소록

⚙ 옵션설정

 **받은편지함**

제목 검색

상태	보낸 사람	제목	보낸 날짜	크기(K)	삭제

 **보낸편지함**

제목 검색

상태	받는 사람	제목	보낸 날짜	크기(K)	삭제

 **휴지통**

제목 검색

상태	보낸 사람	제목	보낸 날짜	크기(K)	삭제

 **수신확인**

제목 검색

상태	받는 사람	제목	보낸 날짜	수신 확인	삭제

화면 상세 설명

각 편지함마다 출력되는 컬럼이 틀려지면 이미지가 틀려서 출력됨

업	무	영	역	기획	단	계	업무영역				
문	서	명	스토리보드	작	성	일	2007. 11. 28	승	인	일	
문	서	번	호		작	성	자		승	인	자

화면 ID		화면명	웹메일 받은편지함
-------	--	-----	-----------

화면경로	Webmail/mailBox.aspx
------	----------------------

권호삼
2007-11-27 오후 4:52:58

[HOME](#)
[웹메일](#)
[동호회](#)
[게시판](#)
[logout](#)

메일함

kwon53@easyware.kr

메일

편지쓰기

받은편지함

보낸편지함

휴지통 비우기

수신확인

환경설정

주소록

옵션설정

IN BOX

받은편지함

1

제목

검색

2

상태	보낸 사람	제목	보낸 날짜	크기 (K)	삭제
성공		테스트 첨부파일 발송함	07-11-27 04:53:33	5KB	삭제
성공		테스트 메일첨부발송	07-11-27 04:53:07	1369KB	삭제
성공		가는세월	07-11-26 02:01:45	3KB	삭제
성공		가나다라	07-11-26 01:34:55	4166KB	삭제
성공		가나다라	07-11-26 01:33:48	3352KB	삭제
권호삼		가라가라 2번째	07-11-26 11:16:34	0KB	삭제
권호삼		가라가라가라가라가라가라가	07-11-26 11:12:32	0KB	삭제
권호삼		아아아아앙	07-11-26 11:08:24	0KB	삭제
권호삼		RE: 네이버발송테스트	07-11-26 11:06:41	0KB	삭제
권호삼		RE: 네이버발송테스트	07-11-26 10:55:28	0KB	삭제

1 2 3 4

화면 상세 설명

- 메일검색기능
(제목, 송신자, 수신자)
- 메일 확인여부 이미지로 표시

업	무	영	역	기획	단	계	업무영역				
문	서	명	스토리보드	작	성	일	2007. 11. 28	승	인	일	
문	서	번	호		작	성	자		승	인	자

화면 ID		화면명	웹메일 편지읽기
-------	--	-----	----------

화면경로	Webmail/mailRead.aspx
------	-----------------------

권호삼
2007-11-27 오후 2:38:15

HOME 웹메일 동호회 게시판 logout

메일함

kwon53@easyware.kr

메일

편지쓰기

받은편지함

보낸편지함

휴지통 비우기

수신확인

환경설정

주소록

옵션설정

CHECK MAIL 편지읽기

보낸 날짜	2007-11-27 오후 4:53:33
보내는 사람	"성공" <hosam33@hanmail.net>
받는 사람	"kwon53@easyware.kr" <kwon53@easyware.kr>
참조	
제목	테스트 첨부파일 발송함

내용

첨부파일 확인해보세요

hosam33 @ hanmail.net

[나의 라이브러리, 한메일] 나의 두번째 다이어리, Daum캘린더

AD 최대 10만원 자동차 보험료 절약하기!

애버설증경보 | Help us find missing people!

한메일넷과 함께하는 실종가족 찾기 캠페인

이름 김성주(현재 16세)
실종일자 2000년 06월 15일
실종장소 전남 강진군 강진읍 동성리
특징 단발, 원형탈모 있음

첨부파일	trash.gif
------	-----------

답장 전달 삭제 백업

편지를 휴지통 이동

화면 상세 설명

1. 발수신주소와 제목출력
2. 메일 본문출력
3. 첨부파일 다운
4. 해당편지 다른편지함으로 이동

업	무	영	역	기획	단	계	업무영역				
문	서	명	스토리보드	작	성	일	2007. 11. 28	승	인	일	
문	서	번	호		작	성	자		승	인	자

화면 ID		화면명	웹메일 주소록
-------	--	-----	---------

화면경로	Webmail/addressbook.aspx
------	--------------------------



권호삼

2007-11-27 오후 5:38:39

[HOME](#)
[웹메일](#)
[동호회](#)
[게시판](#)
[logout](#)

메일함

kwon53@easyware.kr

메일

✉ 편지쓰기

✉ 받은편지함

✉ 보낸편지함

휴지통 비우기

수신확인

환경설정

주소록

옵션설정

ADDRESS BOOK

주소록

이름	이메일주소	전화번호	삭제
권호삼	kwon@hosam.pe.kr	011-9077-5303	2 삭제
김종환	jong@hwan.com	011-9871-5414	삭제
최종익	ab@easyware.kr	012-254-7854	삭제
가나다	abd@dkdkdk.com	011-654-2541	삭제
test	test@test.com	001-02-1111-1111	삭제
박성락	redrack1@nate.com	011-9574-7029	삭제

정렬방법

주소추가

이름:

E-mail:

phone:

1 등록

화면 상세 설명

1. 텍스트 입력후 등록버튼 클릭시 바로 주소록에 업데이트됨
2. 삭제클릭시 해당 주소삭제후 업데이트

업	무	영	역	기획	단	계	업무영역				
문	서	명	스토리보드	작	성	일	2007.11.28	승	인	일	
문	서	번	호		작	성	자		승	인	자

화면 ID		화면명	메일 읽기
-------	--	-----	-------

화면경로	Webmail/mailfilter.aspx
------	-------------------------

권호삼
2007-11-27 오후 5:42:24

[HOME](#)
[웹메일](#)
[동호회](#)
[게시판](#)
[logout](#)

메일함

kwon53@easyware.kr

메일

편지쓰기

받은편지함

보낸편지함

휴지통 비우기

수신확인

환경설정

주소록

옵션설정

메일자동분류

메일이 도착하면 지정한 편지함으로 자동으로 이동하게 됩니다.

메일자동분류설정

메일제목에

가 포함되어있거나

보낸 사람에

가 포함되어있으면

이동할 편지함 선택

휴지통 ☒

편지함으로 이동

등록 1

자동분류 설정현황 2

필터링 조건	포함될컬럼	이동할편지함	삭제
111	제목	휴지통	삭제
abc@bbc.co.kr	메일주소	휴지통	삭제
광고	제목	휴지통	삭제
무료	제목	휴지통	삭제

(필터링 조건 "이 포함될컬럼" "에 포함될경우 이동할편지함" "으로 자동분류한다)

화면 상세 설명

메일자동분류 : 제목과 메일주소에
사용자가설정 한값과 일치할경우
자동으로 설정된 편지함으로 이동]
시켜주는 기능

- 메일제목에 포함되거나 설정한
값이 포함되거나 메일주소가
일치할경우 선택된 편지함으로
자동으로 이동됨
- 설정된 메일분류설정
현황리스트로 확인및 바로
삭제가 가능함

업	무	영	역	기획	단	계	업무영역		
문	서		명	스토리보드	작	성	일	2007.11.28	승 인 일
문	서	번	호		작	성	자		승 인 자

화면 ID		화면명	클럽 리스트화면
-------	--	-----	----------

화면경로	Cafe/CafeList.aspx
------	--------------------

화면 상세 설명	
1.	카페만들기화면이동버튼
2.	개설된 클럽 전체목록
3.	접속한 아이디의 운영중인 클럽 목록
4.	접속한 아이디의 가입한 클럽목록
5.	접속한 아이디의 가입대기중인 클럽목록

업	무	영	역	기획	단	계	업무영역				
문	서	명	스토리보드	작	성	일	2007.11.28	승	인	일	
문	서	번	호		작	성	자		승	인	자

화면 ID		화면명	카페만들기 화면
-------	--	-----	----------

화면경로	Cafe/CafeMake.aspx
------	--------------------

카페만들기

카페이름	<input type="text" value="차세대웹기술"/> 중복확인	1
카테고리	<input type="text" value="컴퓨터"/>	2
카페설명	<input type="text" value="닷넷개발자 스터디 모임 카페입니다"/>	3
카페로고	<input type="text" value=""/> 찾아보기...	4
<input type="button" value="확인"/> <input type="button" value="이전으로"/>		

화면 상세 설명

1. 카페이름
2. 카페카테고리
3. 카페설명
4. 카페로고

업	무	영	역	기획	단	계	업무영역		
문	서		명	스토리보드	작	성	일	2007.11.28	승 인 일
문	서	번	호		작	성	자		승 인 자

화면 ID		화면명	차세대웹기술 클럽메인 화면
-------	--	-----	----------------

화면경로	Cafe/CafeMain.aspx
------	--------------------

HOME | 웹메일 | 동호회 | 게시판 | logout

백요한

2007-11-27 오후 6:50:00

게시판

2007-11-27 오후 6:50:43 | 주민장 백요한 | 회원수 0

차세대웹기술

게시판

동호회회원

카페가입

카페탈퇴

카페관리

*** 동호회 설명 ***

닷넷개발자 스터디 모임 카페입니다

게시판

글번호

제목

작성자

작성일

카페 전체

검색

1

2

3

4

5

6

7

화면 상세 설명

1. 카페이름

2. 카페게시판종류

3. 카페회원

4. 카페가입,탈퇴,관리

5. 카페로고

6. 카페설명

7. 카페게시판글목록

34

업	무	영	역	기획	단	계	업무영역				
문	서	명	스토리보드	작	성	일	2007.11.28	승	인	일	
문	서	번	호		작	성	자		승	인	자

화면 ID		화면명	카페 관리화면
-------	--	-----	---------

화면경로	Cafe/CafeManage.aspx
------	----------------------

차세대웹기술

카페로고	<input type="text"/>	찾아보기...	1
게시판 관리	<input type="text"/>	생성 삭제	2
회원	<input type="text"/>	회원삭제	3
회원대기자	<input type="text"/>	승인 취소	4
		확인	

화면 상세 설명

1. 카페로고바꾸기
2. 게시판 관리생성,삭제
3. 회원목록,회원삭제
4. 회원대기자목록. 승인.취소

화면 ID		화면명	게시판만든 후 메인화면
화면경로	Café/CafeMain.aspx		

36

업	무	영	역	기획	단	계	업무영역				
문	서	명	스토리보드	작	성	일	2007.11.28	승	인	일	
문	서	번	호		작	성	자		승	인	자

화면 ID		화면명	ASP.NET 게시판 리스트화면
-------	--	-----	-------------------

화면경로	Café/List.aspx
------	----------------

HOME 연 메 일 등 호 화 계 시 판 11433

백오한

2007-11-27 오후 7:24:48

게시판

2007-11-27 오후 6:50:43

주인정 박오한

회원수 0

차세대웹기술

글번호

제목

작성자

작성일

조회수

1

제목

검색

검색기

게시판

ASP.NET

C# & VB.NET

동료회회원

화면 상세 설명

1. 게시판 첫화면

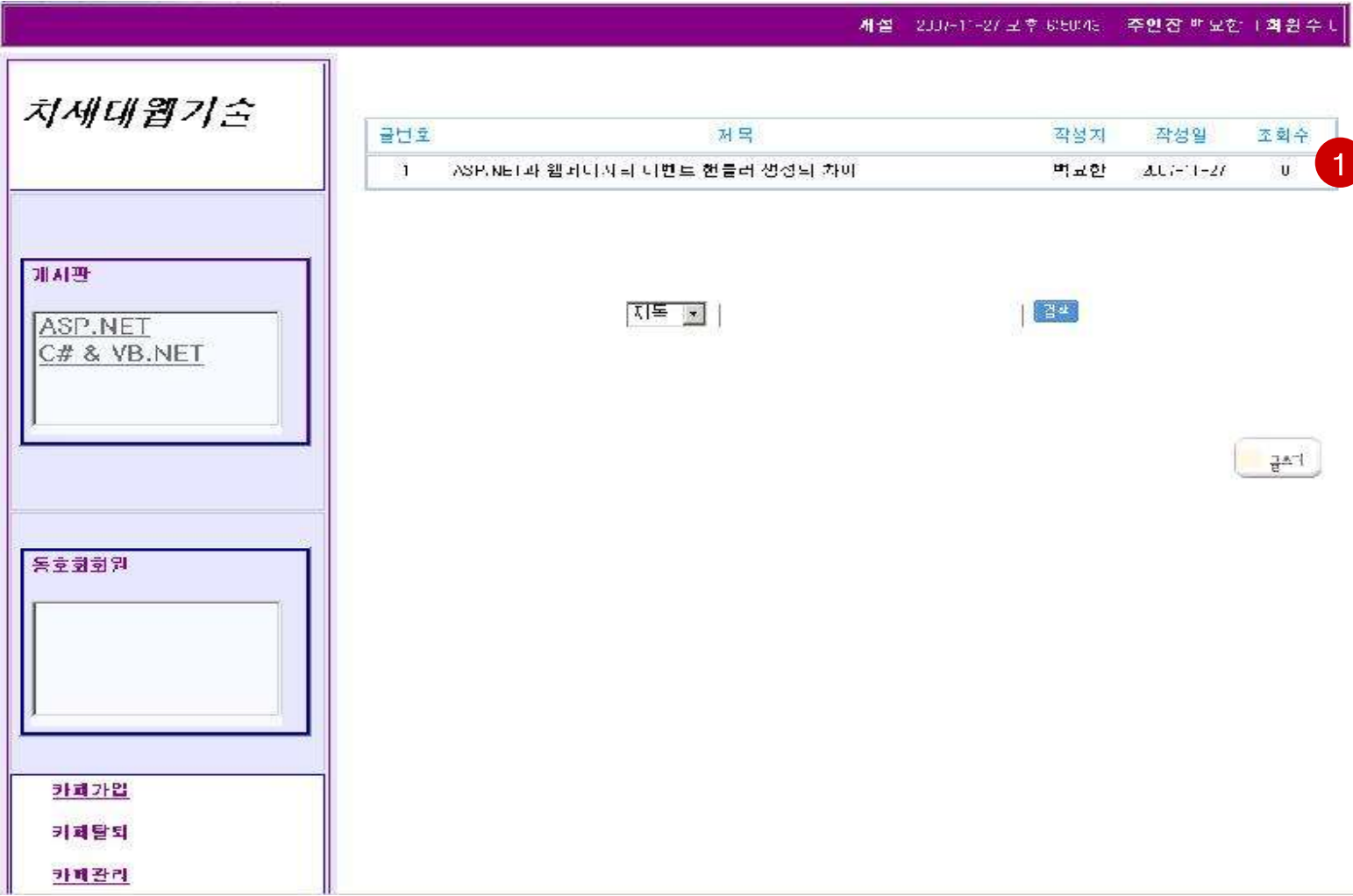
화면 ID		화면명	게시판글쓰기
화면경로	Café/Write.aspx		

38

업	무	영	역	기획	단	계	업무영역		
문		서	명	스토리보드	작	성	일	2007.11.28	승 인 일
문		서	번	호	작	성	자		승 인 자

화면 ID		화면명	글쓰후 ASP.NET게시판 리스트
-------	--	-----	--------------------

화면경로	Café/List.aspx
------	----------------

		<p>화면 상세 설명</p> <p>1. 게시판에 글 작성 후 글목록 화면</p>
---	--	---

화면 ID		화면명	메인화면
화면경로	Café/CafeMain.aspx		

40

화면 ID		화면명	글 내용보기
화면경로	Café/contnet.aspx		

41

화면 ID		화면명	덧글 생성화면
화면경로	Café/content.aspx		

42