

Studijski program: Informatika

Predmet: Poznavanje poslovnih procesa

Poslovni proces Finansije hotela

Profesor: Saša Stamenović Student: Lena Dagović 143/2021

Contents

Uvod	3			
Elementi finansijskog poslovanja	3			
Finansijska analiza hotela i povezanost sa menadžmentom	3			
Poslovni proces finansija i povezanost sa procesom marketinga	4			
Poslovni proces finansija i proces nabavke	4			
Poslovni proces finansija i povezanost sa zaposlenima	4			
Poslovni proces finansija i gosti	5			
SSA dijagram	6			
Tabele	7			
Tabela zaposleni	7			
Tabela Nabavka	7			
Tabela Gosti	8			
Mov dijagrami				
Mov zaposleni	10			
Mov Nabavke	11			
Mov gosti	12			

Uvod

Finasijski aspekt poslovanja hotela obuhvata sve finansijske aktivnosti koje su neophodne za uspešno poslovanje hotela. Elementarno delovanje finansijsog upravljanja obuhvata prikupljanje novca, praćenje prihoda i rashoda, upravljanje budzetom hotela, investiranje i sve sporadične finansijske aktivnosti. Poslovni proces finansija omogućava vlasniku i menadžmentu da donose odluke o ulaganjima, upravljanju tokom novca i donošenju profita.

Elementi finansijskog poslovanja

Elementi finansijskog poslovanja ukljucuju sledeće:

- Prikupljanje prihoda Hotel prikuplja prihode od izdavanja soba, prodaje hrane i pića u restoranu hotela, izdavanja sala za proslave i drugih usluga koje se nude gostima. Važno je da se ovi prihodi redovno knjiže i evidencija o prihodima da se ažurira redovno.
- Upravljanje rashodima Hotel ima razne operativne troškove, poput troškova nabavke, troškova održavanja, plate zaposlenih. Ovi troškovi se redovno prate i upravljanje njima je od velike važnosti jer donose profitabilnost poslovanja.
- Upravljanje i planiranje budžetom Planiranje budžetom je element koji doprinosi stabilnosti poslovanja. Praćenje budžeta daje mogućnost menadžmentu da donosi odluke o ulaganjima na osnovu planiranih prihoda.
- Investiranje- Neophodno je da hotel ulaže u poboljšanje svojih usluga kako bi ostao konkurentan. Investiranje može da uključi renoviranje enterijer i eksterijera hotela, poboljšanje same ponude i sadržaja, investiranje u marketing hotela.
- Porezno planiranje Izbegavanje kazni dvostrukog oporezivanja i kako bi se maksimizirao povratak poreza.
- Praćenje finansijskih izveštaja i izveštavanje o njima obuhvataju prihode i rashode hotela. Neophodno je da budu ažurirani redovno jer na osnovu njih zavisi samo upravljanje budžetom. Na ovaj način vlasnik, uprava i menandžment prate performanse hotela u realnom vremenu.
- Upravljenje računovodstvom Knjiženje transakcija, evidencija o naplatama i dugovanjima, izdavanje računa za goste i druge klijente.

Finansijska analiza hotela i povezanost sa menadžmentom

Finansijska analiza je ključ u upravljanju finansijama hotela. Omogućava menadžmentu da razume finansijsku poziciju hotela i donese odluke o budućem poslovanju. Upravljanje finansijama

zahteva konstantnu analizu i praćenje finansijskih pokazatelja a to su: novčani tokovi, dobiti i gubitak, ukupni prihodi i troškovi, stopa povrata na investiciju. Finansijska analiza daje menadzmentu na uvid da predvidi prihode i troškove kako bi uvideo koliko je novca neophodno za održavanje stanja a koliko za unapredjenje poslova. Uz to menadžment redovno prati stvarne prihode i troškove u odnosu na planirane kako bi identifikovali probleme odstupanja i preuzeli odgovarajuće mere. Menadžment, na osnovu finansijske analize upravlja rizcima i investicijama, prati promene na tržištu, porezne promene i razvija strategiju da upravlja napomenutim rizicima.

Poslovni proces finansija i povezanost sa procesom marketinga

U poslovni proces marketing hotela uključene su aktivnosti poput planiranja i sprovodjenja marketing strategije, promocija kod odabrane ciljne grupe gostiju, promocija hotela putem različitih medija. Uspešno obavljeni posao marketinga hotela može rezultirati u povećanom broju rezervacija i porastom prihoda hotela. Na osnovu finansijske analize hotela može se pratiti učinak marketing kampanje i proceniti se povratak ulaganja. Na osnovu dobre procene ulaganja sredstava u marketing kampanju i zauzimanja mesta na industrijskom tržištu hotel može ostvariti dodatne prihode.

Poslovni proces finansija i proces nabavke

Ova dva procesa su usko povezana sa elementarnim radom i ostvarivanjem prihoda hotela. Nabavka je proces za kupovinu i ostvarivanja sredstava za rad i pružanje usluge hotela, a finansije su povezane sa prihodima i rashodima hotela i omogućavanje samog uslova za funkcionisanje procesa nabavke. Dobro isplanirani finansijski aspekt ovog procesa može doprineti do smanjenju troškova, a to uključuje odabir pouzdanih dobavljača, pregovaranje o cenama, izdavanje narudžbina i upravljanje zalihama. U samoj aktivnosti je neophodno voditi računa o kvalitetu robe i usluga, kako bi se osiguralo poverenje gostiju. Procesi nabavke se moraju optimizirati kako bi se smanjili troškovi, a finansijsko izveštavanje o nabavci koristi se za praćenje troškova i kontrolu troškova nabavke.

Poslovni proces finansija i povezanost sa zaposlenima

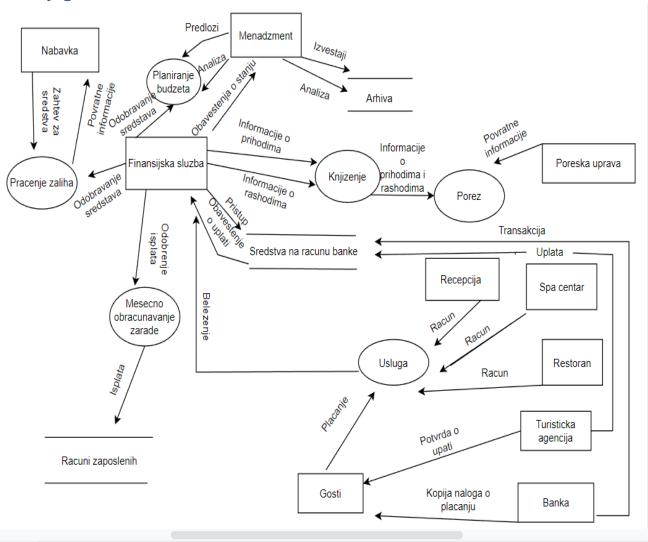
Zaposleni predstavljaju važan deo hotelskog poslovanja. Isplaćivanjem redovne i pravedne plate osigurava se njihova motivisanost i zadržava kvalitet rada. Faktori koji utiču na visinu plata uključuju tržišne uslove, performanse i produktivnost radnika, kvalifikacije i iskustvo zaposlenog, poziciju zaposlenog. Na osnovu finansijske politike hotela praksa je da se zaposlenima isplaćuje plata po ugovoru zaposlenog i razne dodatke u skladu sa njihovom radnom pozicijom. Menadment može odredjivati bonuse u skladu sa postignutim radnim ciljem zaposlenog.

Upravljanje platama radnika u budžetu se sprovodi kroz proces planiranja budžeta. Bonusi i nagradjivanje za performanse rada zavise od ukupnog poslovanja hotela, kao i od angažovanosti samog radnika.

Poslovni proces finansija i gosti

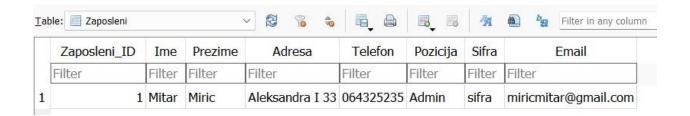
Celokupno finansijsko poslovanje hotela zavisi od gostiju i njihovog zadovoljstva kada se radi o uslugama hotela. Hotel može ostvariti različitu vrstu prihoda prodajom svojih usluga gostima. To su prihodi od smeštaja, prihodi od restorana, iznajmljivanje hotelskog prostora za proslave i dogadjaje. Korišćenjem navedenih usluga gosti su dužni da ih novčano nadoknade. Hotel mora pružiti odgovarajuću infrastrukturu plaćanja kako bi sebi olakšao novčane transakcije a samim gostima isplatu istih. To uključuje isplatu gotovine i mogućnost plaćanja kreditnim karticama.

SSA dijagram



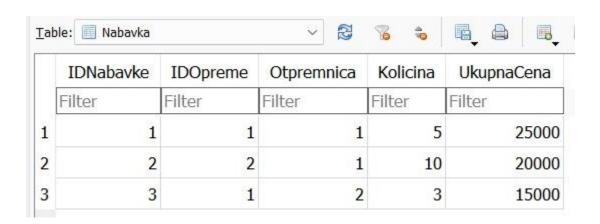
Tabele

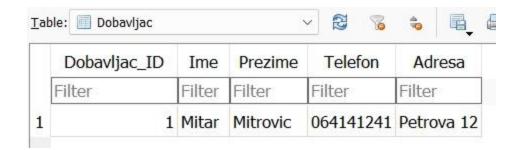
Tabela zaposleni

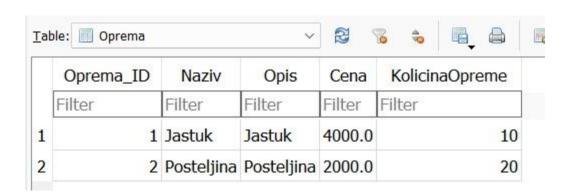


=0		5-2-12				1	5-34 - A	
	IDPlate	IDZaposlenog	DatumOd	DatumDo	Plata_Po_Satu	Broj_Sati	Ukupna_Plata	Status
	Filter	Filter	Filter	Filter	Filter	Filter	Filter	Filter
L	1	1	01/05/2023	20/05/2023	3500	39	136500	PREUZETO
)	2	1	01/04/2023	16/05/2023	3000	38	114000	PREUZETO
3	3	1	01/06/2023	22/06/2023	3000	38	114000	UPLACENO

Tabela Nabavka







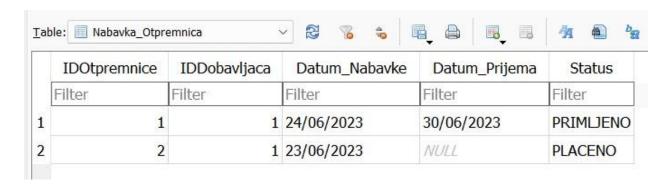
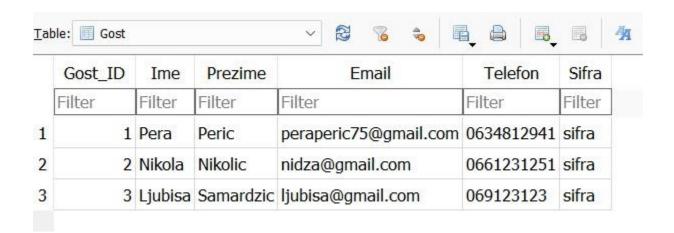
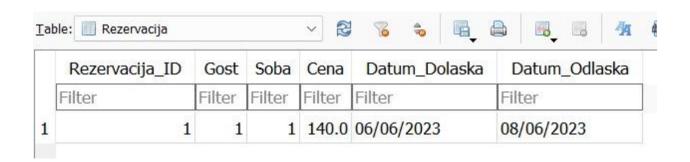
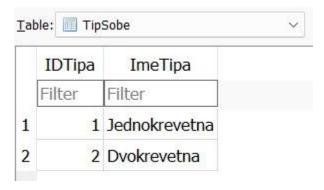


Tabela Gosti



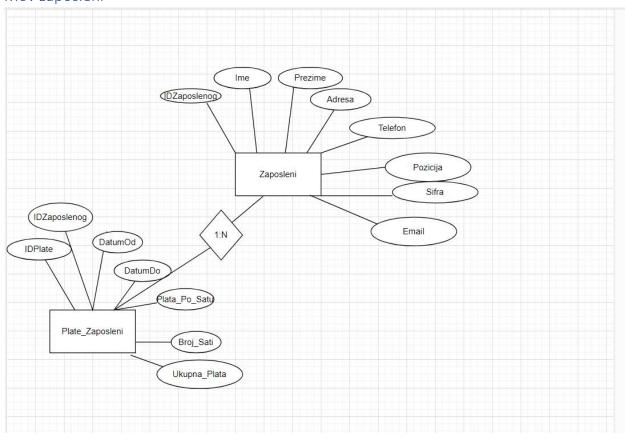




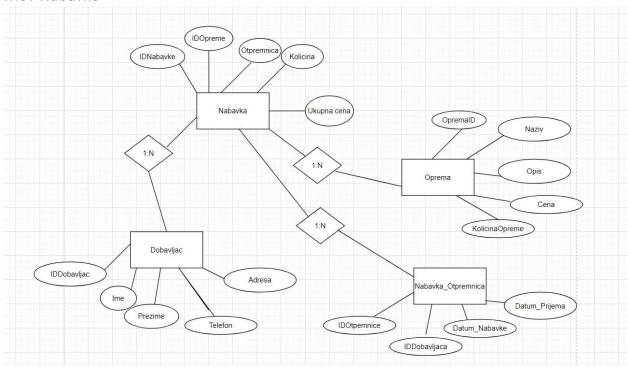


Mov dijagrami

Mov zaposleni



Mov Nabavke



Mov gosti

