

Check je brief PDF

Eric Tiggeler



Deze site bevat slechts een fragment uit het boek. U kunt de volledige versie van het boek downloaden via de onderstaande link.



Schrijver: Eric Tiggeler
ISBN-10: 9789012128971
Taal: Nederlands
Bestandsgrootte: 3609 KB

OMSCHRIJVING

In zakelijke correspondentie draait alles om de lezer. Om een goede brief of mail te schrijven, moet je dus weten welke eisen de lezer aan je tekst stelt. Stijve en omslachtige formuleringen als 'Hopende u voldoende te hebben geïnformeerd' zijn niet meer van deze tijd. Correspondentie van vandaag is helder, positief en kernachtig. En precies toegesneden op de situatie: met de juiste opbouw, toon en stijl. CHECK JE BRIEF biedt een snelle en efficiënte manier om klantgerichte brieven en e-mails te schrijven. In zes korte stappen werk je toe naar een effectieve tekst:- Bedenk wat je met je brief wilt bereiken- Maak een hoofdingeling in drieën- Kies de opbouw die past bij de inhoud- Maak de rode draad zichtbaar- Kies de juiste toon en stijl- Controleer de vormgeving en afwerkingCHECK JE BRIEF onderscheidt zich door een praktische aanpak, met veel voorbeelden, tips en checklists. Daarmee is het een rijke inspiratiebron voor iedereen die zakelijke correspondentie voert.

WAT ZEGT GOOGLE OVER DIT BOEK?

Nazorg sollicitatiebrief. Wanneer je de brief hebt geschreven, is het verstandig om deze nog eens goed na te lopen.

Get this from a library! Check je brief : tips en checklists voor betere brieven en e-mails. [Eric Tiggeler; Eefje Gerits]

Sollicitatiebrief Controle. Een voorbeeld van een goede sollicitatiebrief is zo gevonden op het internet, maar hoe pas je deze kennis toe op je eigen brief?

CHECK JE BRIEF

[Lees verder...](#)