
Plano de Gerenciamento do Projeto

Shelfing - Plataforma de gerenciamento desoftwares

Preparado por : RAUL DONIZETI NASCIMENTO
rauldonizeti@gmail.com

22 de Setembro de 2020

Ciclo de Vida do Projeto



Adequações do modelo proposto pelo Guia PMBOK® e que serão aplicadas a este Projeto

Não Aplicável.

Diretrizes para a execução do Projeto

1. O projeto deverá ser gerenciado utilizando as melhores práticas preconizadas pelo PMI;
2. A criação da plataforma e sua manutenção devem respeitar todas as diretrizes das políticas internas da REEK, assim como as leis vigentes;
3. Os acessos e consultas aos bancos de dados da REEK não devem interferir em seu desempenho;
4. O programa completo deve dar fácil acesso e visualização a todos os softwares comprados pelo usuário, assim como todas as conquistas relacionadas à esses softwares. ;
5. O orçamento disponível para o projeto é de R\$ 200.000,00 (duzentos mil reais);

Plano de Gerenciamento de Alterações

O solicitante da alteração irá direcionar o assunto ao Gerente do Projeto, que irá analisar o impacto desta. Caso a solicitação tenha fundamento, o Gerente do Projeto irá solicitar uma reunião com a Sra. Paula Rodrigues. Se necessário, os heads das demais áreas serão envolvidos.

Se a alteração for aprovada, o Gerente do Projeto irá atualizar o planejamento e demais documentos do projeto de acordo com a necessidade.

Plano de Gerenciamento de Configuração

O Gerente do Projeto é responsável pelo controle e integridade de todas as linhas de base do Projeto, bem como de todas as versões das entregas e dos documentos do Projeto. Também é responsável pela implementação das solicitações de mudanças aprovadas.

A verificação do atendimento dos requisitos de produto relacionados às entregas do projeto será executada pelos responsáveis apontados diretamente no cronograma do projeto, e serão todas verificadas logo após pela Sra. Paula Rodrigues.

Manutenção da integridade das linhas de base de medição do desempenho

As linhas de base de cronograma e desempenho de custos serão mantidas com os recursos do software de gerenciamento de projetos escolhido.

A linha de base de escopo será controlada pelas versões dos documentos associados ao Escopo, citados no item 9 deste documento, e sua manutenção será de responsabilidade do Gerente do Projeto.

Necessidades e técnicas para comunicação entre as partes interessadas

Serão utilizadas redes sociais, e-mails, conversas pessoais ou telefônicas e reuniões para tratar de assuntos específicos que deverão ser registrados em atas. Detalhes deverão ser planejados no plano de gerenciamento das comunicações.

Revisões chave para gerenciamento de conteúdo, prorrogações, prazos para tratamento, questões abertas e decisões pendentes

Os participantes do Comitê Executivo do Projeto são:

- o Gerente do Projeto;
- o Patrocinador e;
- o Cliente.

Serão realizadas reuniões semanais, ou quando solicitado. Deverão ser realizadas preferencialmente no campus da REEK ou em local próximo.

Linha de Base do Escopo

1. EEP - Especificação do Escopo do Projeto;
2. EAP - Estrutura Analítica do Projeto;
3. CRO - Dicionário da EAP

Linha de Base do Cronograma

CRO - Cronograma;

Linha de base dos custos

LBCS - Linha de Base dos Custos;

Autorização

Aprovado por:

Raul Donizeti Nascimento
Gerente Projeto

Data: _____

Aprovado por:

Lenilson Silva
Sub-Gerente Projeto

Data: _____

Aprovado por:

Paula Rodrigues
Patrocinadora

Data: _____