填写指引

一、为了方便大家，烦请注意现时所收到的表格中，请把当月所变更的（新的变更）以颜色标明：**红色为注销、橙色为新增、绿色为变更**

二、所有提供的数据都必须有文件支持，如果未能提供，烦请在下个月前提供文件。

★变更事项包括：任何新增公司或分公司、股权变更、地址变更、董事/法人/监事/高管变更，以及证照更新。

★所需要最基本的文件包括：营业执照正及副本、公司章程、工商表格、股东会决议/决定/会议纪录、董事会决议/决定/会议纪录、股权转让协议、委任书、及其他相关文件。