

負責人員 送審	會議記錄名稱	備註
學生自行 送審	門診/診斷/手術/麻醉/查房 醫療/教學 記錄表	可不須開課
	教學門診/教學住診/診斷教學 記錄表	要開課
	住院病人CR chart Round教學記錄表	要開課
科秘協助 確認送審	討論會會議記錄	要開課
	跨領域開會紀錄	要開課
	醫學倫理法律討論記錄	要開課
	教學行政會議會議記錄	要開課

**\*註：會議記錄皆須簽核完成，才列入醫療與教學並行或教學時數**

# 1.門診/診斷/手術/麻醉/查房 醫 療/教學 記錄表

\*不須開課，紀錄者可直接建立會議  
紀錄，並設定出席者/簽核者名單

操作流程

# 流程1-1

建立會議記錄



紀錄者設定  
簽到名單/簽核



紀錄者  
確認完成  
(即送出給簽核者)



簽核

個人專區 學員管理 教學工作評估 課程管理 線上投票 公告管理 教師設定 報表列印 表單管理 留言板 學習護照 會議記錄管理 管理者作業

歡迎 1050651-蘇靖雅 [登出]

建立會議記錄

選擇會議記錄類別：

我已建立的會議記錄

\*門診/診斷/手術/麻醉/查房 醫療/教學 記錄表  
請記得在簽到名單加入老師為授課演講者，並加入老師做簽核確認

簽到名單

員編： 姓名：

角色：  
☐ 授課演講者 ☐ 一般出席者 ☐ 指導者 ☐ 審查者 ☐ 主持者 ☐ 引言者 ☐ 考評者 ☒ 記錄者 ☐ 其他指導者 ☐ 主講者 ☐ 協同指導者

簽到完成

蘇靖雅 ✕

簽核

員編： 姓名：

順序	簽核人	簽核狀態	簽核時間	備註
1	蘇靖雅			

位置：[首頁](#) > 個人首頁

個人主頁 行事曆

站內功能搜尋：

待填表格(1) 可代填表格 已逾期(0) 已完成

待填表格

課程名稱	科別	表單名稱	考核對象	考核老師	填寫期間	
--	--	(2017/07/27 00:00 ~ 00:00)製作步驟流程test 會議記錄須簽核				<input type="button" value="簽核"/>

顯示全部

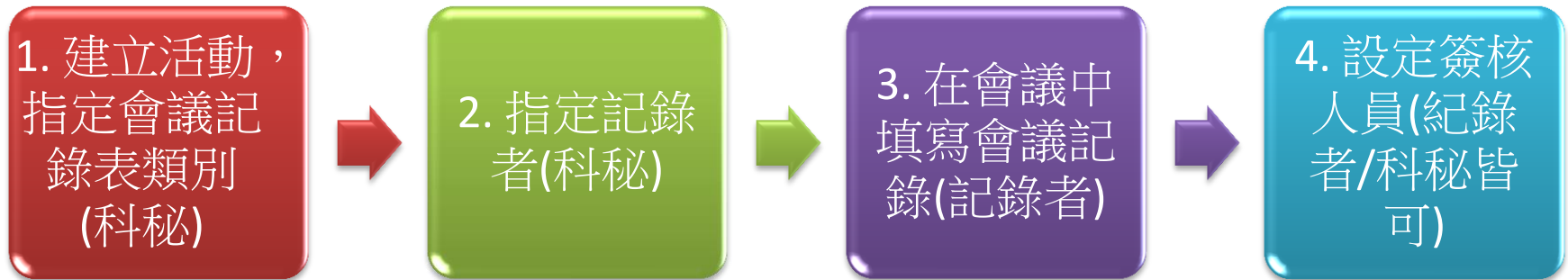
\*註：須簽核完成，才列入醫療教學並行時數

## 2.討論會會議記錄

### 操作流程

# 討論會會議記錄

## 會議開始前建立活動



# 流程2-1



教學管理系統

KMUH 高醫 醫療體系 HEALTHCARE SYSTEM

專區 學員管理 教學工作評估 課程管理 線上投票 公告管理 教師設定 報表列印 表單管理 留言板 學習護照 會議記錄管理 管理者作業

1050651-蔡靖雅 [ 登出 ]

新增活動 行事曆

活動內容 活動對象

\*公告科室: 附設醫院 7100 臨床教育訓練部

\*活動類型: 01-活動訊息 <不指定類型>

活動主題:

有效日期: ~ \*日期一到自動自公告地點刪除

活動規模: ☒ 科內 ☐ 院內 ☐ 院外舉辦

記錄類別: 討論會會議記錄

是否開放報名:

類別屬性: 討論會會議記錄  
門診/診斷/手術/病房/宣房 醫療/教學 記錄表  
教學門診/教學住診/診斷教學 記錄表  
住院病人CR chart Round教學記錄表  
教學行政會議會議記錄  
跨領域開會紀錄  
醫學倫理法律討論記錄

\*舉辦日期: ☐ 每天  
☐ 每月 1 日  
☐ 每個星期的 日 一 二 三 四 五 六  
☐ 每個月的第 1 個星期 日

舉辦地點: ☐ 第一講堂(300人) ☐ 第二講堂(200人) ☐ 第三講堂(150人)  
☐ 第一會議室(100人) ☐ 第一討論室(20人)  
☐ 其他

備註說明:

# 流程2-2

設定紀錄者  
(科秘)

紀錄者  
於首頁可看到需  
撰寫會議紀錄

建立會議紀錄

科別：7100 臨床教育訓練部

Month

週二	週三	週四	週五	週六
				01 七月
				07:30~08:30 製作步驟流程test 製作步驟流程test
5	6	7	8	
15:00~17:00 人文記消 GI-BRONCH	12:00~13:30 記消 105住院醫師第三次			

位置：首頁 > 個人首頁

個人主頁 行事曆

站內功能搜尋：  搜尋

待填表格(2) 可代填表格 已逾期(0) 已完成

待填表格

課程名稱	科別	表單名稱	考核對象	考核老師	填寫期間
--	--	(2017/07/01 10:00 ~ 10:30)製作步驟流程test 的 會議記錄			
--	--	(2017/07/27 00:00 ~ 00:00)製作步驟流程test 會			

填寫

建立會議記錄

選擇會議記錄類別： 討論會會議記錄 建立會議記錄

我已建立的會議記錄

記錄類別	會議主題	會議時間	狀態	已連結活動
<input type="checkbox"/> 教學行政會議會議記錄	教學平台討論會議(1)	2016/08/05 09:00~2016/08/05 11:00	審核完成	
<input type="checkbox"/> 教學行政會議會議記錄	教學平台討論會議(2)	2016/08/19 09:00~2016/08/19 11:00	審核完成	
<input type="checkbox"/> 教學行政會議會議記錄	教學平台討論會議(3)	2016/09/12 09:00~2016/09/12 11:00	審核完成	
<input type="checkbox"/> 教學行政會議會議記錄	教學平台討論會議(4)	2016/10/14 09:00~2016/10/14 11:00	審核完成	
<input type="checkbox"/> 教學行政會議會議記錄	醫師教學管理系統討論會議(7)	2017/01/13 12:00~2017/01/13 13:30	審核完成	
<input type="checkbox"/> 教學行政會議會議記錄	醫師教學管理系統討論會議(8)	2017/02/07 09:00~2017/02/07 10:00	審核完成	
<input type="checkbox"/> 教學行政會議會議記錄	醫師教學管理系統討論會議(9)	2017/02/07 14:00~2017/02/07 15:00	審核完成	

# 流程2-3

\*註：撰寫會議記錄，會議主題、科別、時間為必填內容

紀錄者設定  
簽到名單/  
簽核



紀錄者  
確認完成  
(即送出給簽核者)

附件 ☐ 書面資料 ☐ 電子檔資料 (檔名: ) ☐ 其他:

簽到名單

新增對象 出席者上傳

員編:  姓名:  查詢  新增

角色:

☐ 授課演講者 ☐ 一般出席者 ☐ 指導者 ☐ 審查者 ☐ 主持者 ☐ 引言者 ☐ 考評者 ☐ 記錄者 ☐ 其他指導者 ☐ 主講者 ☐ 協同指導者

簽核

員編:  姓名:  查詢  加入簽核者 移除簽核者

順序	簽核人	簽核狀態	簽核時間	備註
No records to display.				

儲存 確認完成 刪除

我已建立的會議記錄

記錄類別	會議主題	會議時間	審核狀態	圖示
<input type="checkbox"/> 教學行政會議會議記錄	教學平台討論會議(1)	2017/02/13 12:00~2017/01/13 13:30	審核完成	
<input type="checkbox"/> 教學行政會議會議記錄	教學平台討論會議(2)	2017/02/07 09:00~2017/02/07 10:00	審核完成	
<input type="checkbox"/> 教學行政會議會議記錄	教學平台討論會議(3)	2017/06/27 14:00~2017/06/27 15:00	審核完成	
<input type="checkbox"/> 教學行政會議會議記錄	教學平台討論會議(4)	2017/06/27 14:00~2017/06/27 15:00	審核完成	
<input type="checkbox"/> 教學行政會議會議記錄	醫師教學管理系統討論會議(7)	2017/02/07 09:00~2017/02/07 10:00	審核完成	
<input type="checkbox"/> 教學行政會議會議記錄	醫師教學管理系統討論會議(8)	2017/06/27 14:00~2017/06/27 15:00	審核完成	
<input type="checkbox"/> 教學行政會議會議記錄	醫師教學平台討論會議(11)	2017/06/27 14:00~2017/06/27 15:00	審核完成	
<input type="checkbox"/> 門診/診斷/手術/病房/醫療/教學 記錄表	製作步驟流程test	2017/07/27 00:00~2017/07/27 00:00	審核中	
<input type="checkbox"/> 討論會 會議記錄	製作步驟流程test	2017/07/28 00:00~2017/07/28 00:00	已完成未送審	

確認完成後，  
會顯示**已完成未送審**



# 流程2-4

點選「記」



點選  
「放大鏡」



點選  
「確認送審」

教育訓練部

☐ 顯示所有子部門資料

查詢 列印

科別：7100 臨床教育訓練部

Month

週二	週三	週四	週五	週六
				01 七月
				07:30~08:30 製作步驟流程test
				09:00~09:30 製作步驟流程test
				10:00~10:00 製作步驟流程test

已連結會議記錄

記錄類別	會議主題	會議時間	狀態	已連結
討論會 會議記錄	製作步驟流程test	2017/07/28 00:00~2017/07/28 00:00	已完成未送審	

回行事曆

蘇靖雅 ✕

簽核

員編:  姓名:  查詢  加入簽核者 移除簽核者

順序	簽核人	簽核狀態	簽核時間
1	蘇靖雅		

儲存 確認送審

\*註：須簽核完成，才列入教學時數

# 討論會會議記錄

## 會議後建立活動



# 流程3-1

建立會議記錄

紀錄者設定  
簽到名單/簽核

點選  
「確認完成」

教學管理系統

KMUH 高醫 醫療體系  
HEALTHCARE SYSTEM

個人專區 學員管理 教學工作評估 課程管理 線上投票 公告管理 教師設定 報表列印 表單管理 留言板 學習護照 會議記錄管理 管理者作業

歡迎 1050651-蘇靖雅 [登出]

建立會議記錄

選擇會議記錄類別：

或已建立的會議記錄

記錄類別	會議主題	會議時間	狀態	已連結活動
<input type="checkbox"/> 教學行政會議會議記錄	教學行政會議(1)	2016/08/05 09:00..2016/08/05 11:00	審核完成	

附件 ☐ 書面資料 ☐ 電子檔資料 (檔名: ) ☐ 其他:

簽到名單

員編:  姓名:

角色:

☐ 授課演講者 ☐ 一般出席者 ☐ 指導者 ☐ 審查者 ☐ 主持者 ☐ 引言者 ☐ 考評者 ☐ 記錄者 ☐ 其他指導者 ☐ 主講者 ☐ 協同指導者

簽核

員編:  姓名:

順序	簽核人	簽核狀態	簽核時間	備註
No records to display.				

\*註：撰寫會議記錄，會議主題、科別、時間為必填內容

# 流程3-2

建立活動

點選「記」

點選  
「帶入選取的會議  
紀錄」

教學管理系統

KMUH 高醫 | 醫療體系

專區 學員管理 教學工作評估 課程管理 線上投票 公告管理 教師設定 報表列印 表單管理 留言板 學習證照 會議記錄管理 管理作業

1050651-蘇雅雅 (主)

活動內容

活動對象: 7100 臨床教育訓練部

公告科室: 附設醫院

活動類型: 01-活動訊息

活動主題:

有效日期:

活動規模: 科內 醫科 全院性 附設性(含院外人士) 院外舉辦

記錄類別: 討論會會議記錄

是否開始報名: 門診/診察/手術/病房/宣房 醫療/教學 記錄表

類別屬性: 教學門診/教學住診/診斷教學 記錄表

舉辦日期: 每天 每月 1 日 每個星期的 日 一 二 三 四 五 六 每個月的第 1 個星期日

舉辦地點: 第一講堂(300人) 第二講堂(200人) 第三講堂(150人) 第一會議室(100人) 第一討論室(20人) 其他

備註說明:

製作步驟流程test

09:00~09:30

製作步驟流程test

10:00~10:30

製作步驟流程test

11:00~11:30

製作步驟流程test

選擇會議記錄

帶入選取的會議記錄

撰寫人(職編或姓名): 1050651 會議日期: 會議主題:

選擇會議記錄類別: 討論會會議記錄

查詢

記錄類別	會議主題	會議時間	部門	建立者	狀態
<input type="checkbox"/> 討論會 會議記錄	製作步驟流程test	2017/07/28 00:00~2017/07/28 00:00	臨床教育訓練部	蘇雅雅	已完成未送審

回行事曆

\*註：須簽核完成，才列入教學時數

END