

État des lieux des briques SI – Tech4Value (Projet M2)

L'entreprise compte environ **185 collaborateurs**, répartis entre le siège et deux antennes régionales (Rennes et Lyon).

Elle fonctionne selon une **organisation matricielle** combinant pôles métiers (orientés production) et fonctions support (pilotage, RH, finance, etc.).

2. Répartition globale des effectifs

Pôle / Département	Missions principales	Effectif
Direction générale et PMO	Gouvernance, priorisation stratégique, reporting exécutif	10
Pôle IT & Infrastructure	Supervision SI, réseau, ERP, cloud, sécurité opérationnelle	32
Pôle Data & BI	Gouvernance de la donnée, développement Data Lake, reporting groupe	18
Pôle Développement & Digital Factory	Développement d'applications internes et clients (web, mobile, API)	38
Pôle Sécurité & Conformité	RGPD, cybersécurité, gestion des audits et conformité SI	15
Pôle RH & Communication interne	Gestion RH, formations, carrière, communication corporate	20
Pôle Finance & Achats	Gestion budgétaire, contrôle de gestion, contractualisation fournisseurs	16
Pôle RSE & Green IT	Suivi des indicateurs environnementaux, gouvernance durable du cloud	6
Fonctions support (assistants, office management, juridique)	Support administratif, juridique, gestion de site	10
Total		185 collaborateurs

3. Répartition des effectifs par projet stratégique

Projet	Pôles impliqués	Effectif dédié (ETP simulés)	Détails
Projet 1 – Mise en conformité RGPD sur l'ensemble des SI	Sécurité & Conformité (8), Data & BI (3), PMO (2)	13 ETP	Équipe pluridisciplinaire orientée conformité et traitement de la donnée.
Projet 2 – Déploiement ERP Finance & Supply Chain	IT & Infra (10), Finance & Achats (6), PMO (3)	19 ETP	Projet critique piloté directement par la direction financière.
Projet 3 – Plateforme Data Lake et BI Groupe	Data & BI (10), IT (6), PMO (2)	18 ETP	Projet transverse au service de la gouvernance des données.
Projet 4 – Programme Green IT – Cloud durable	IT & Infra (4), RSE & Green IT (4), Sécurité & Conformité (3)	11 ETP	Équipe à dominante technique et environnementale.
Projet 5 – Portail RH unifié	RH & Communication (10), IT (5), PMO (2)	17 ETP	Pilotage RH, accompagnement au changement et interconnexion SIRH.

Total : 78 ETP affectés directement aux projets stratégiques, soit environ **42 % des effectifs de Tech4Value**.

Le reste des équipes (≈ 107 collaborateurs) assure les opérations courantes et la maintenance des services internes ou clients.

4. Gouvernance projet

- **Comité Exécutif** : Direction générale, DSI, DRH, Directeur financier, PMO.
- **Comité de Pilotage (Copil)** : un représentant par pôle concerné, reporting mensuel consolidé.
- **Chefs de projet** : rôle confié à un trinôme d'alternants, chargés de la coordination inter-pôles.

Ce document fournit une **cartographie opérationnelle** des principaux outils en place chez Tech4Value, pour aider à concevoir une solution de pilotage stratégique **réaliste et interopérable**.

1. ERP – Odoo (v15 Cloud)

 **Fonction principale :**

ERP utilisé pour centraliser les fonctions RH, financières et administratives.

Modules activés :

- **RH** : gestion des contrats, congés, feuilles de temps, affectations
- **Comptabilité & Facturation** : budget projet, commande client, marge
- **Projet** : utilisé par certaines BU pour le suivi macro des jalons
- **Achats** : lien avec les ressources externes (prestataires, licences, matériel)

Données clés disponibles :

- Identifiants de projets internes
- Budgets prévisionnels et réels
- Affectations ressources / temps passés
- Données RH (collaborateur, coût/jour, disponibilité)

Intégration possible :

- **API REST** documentée (externe)
- **Exports CSV ou Excel** réguliers (feuilles de temps, lignes budgétaires)
- **Connecteurs tiers** via Make, Zapier ou Power BI

Points d'attention :

- Certaines équipes saisissent les temps dans Odoo, d'autres dans Excel → désynchronisation possible
 - Nomenclature projet à respecter (ex : PJT-001_INT_DEV)
-

2. CRM – HubSpot

Fonction principale :

Suivi des cycles commerciaux et des opportunités (avant-vente).

Données utiles pour les chefs de projet :

- **Origine commerciale** des projets (client, canal, secteur)
- **Estimations initiales** de budget, délai, équipe
- **Contacts client** + historique de relation

Intégration possible :

- API native HubSpot
- Connecteurs no-code (Zapier, Make)

- Export Excel régulier

Points d'attention :

- Données sensibles (devis, CA) → filtrage recommandé
 - Non utilisé par les équipes techniques : besoin d'interface pédagogique
-

3. Suite collaborative – Microsoft 365 + SharePoint Online

Fonction principale :

Plateforme collaborative interne pour le travail d'équipe et l'archivage projet.

Usages actuels :

- Chaque projet dispose d'un **espace SharePoint dédié**
- Stockage des **livrables clients, PV de réunion, plannings, comptes-rendus**
- Teams est utilisé pour la **communication d'équipe** (chat, visio, canaux dédiés)
- Intégration aux **Groupes M365** (calendrier, OneDrive, etc.)

Sécurité :

- Gestion des accès par **groupes de sécurité Azure AD**
- Rôles restreints : lecteur / éditeur / admin

Intégration attendue :

- Lien direct vers SharePoint depuis la plateforme projet
 - Synchronisation de livrables (drag & drop, ou lien vers bibliothèque)
 - Conservation des versions + traçabilité
-

4. BI & Pilotage – Power BI

Fonction principale :

Solution utilisée pour le reporting stratégique et opérationnel.

Tableaux de bord existants :

- Suivi du **temps vendu vs temps consommé**
- **Taux d'occupation** par collaborateur
- **Marges projet** (par client, par typologie)
- Suivi du **plan de charge** prévisionnel vs réel

Sources d'alimentation :

- Odoo (exports .xlsx automatisés)
- SharePoint / Excel (rapports manuels)
- Google Sheets (plannings externes)
- ERP / CRM via passerelle (Power Query)

Intégration attendue :

- Le MVP proposé doit pouvoir **alimenter ou être intégré** dans Power BI
 - Format de sortie recommandé : **CSV standardisé** ou **base Excel structurée**
 - Bonus : proposer un modèle de dashboard dans Power BI (même fictif)
-

5. Sécurité & Authentification – Azure Active Directory (Azure AD)

Fonction principale :

Authentification unique et gestion des identités pour tous les outils d'entreprise.

Politique en place :

- **SSO activé** (connexion via compte pro) sur SharePoint, Teams, Odoo
- **MFA obligatoire** pour tous les utilisateurs
- Rôles gérés par groupes AD (ex. : PMO_Global, Projets_Barcelone, DAF)

Intégration attendue :

- Si outil externe proposé → vérifier compatibilité SSO (même en version simulateur)
 - Prévoir des rôles utilisateurs simples dans le MVP (Viewer, PM, Admin)
-

6. Outils de gestion projet déjà en usage (fragmentés)

Outil	Utilisateurs	Usage actuel	Limites
Trello	Petites équipes	Kanban projet, suivi individuel	Pas de vision portefeuille, pas d'export
Jira	Équipes Dev	Suivi Agile, backlog, sprints	Non généralisé, non intégré au reste
Notion	Equipes transverses	Documentation, bases de données	Pas d'instance centralisée

Outil	Utilisateurs	Usage actuel	Limites
Excel	Tous	Gantt, budgets, feuilles de temps	Non collaboratif, siloté

📌 Le nouveau système doit **structurer ou remplacer** ces usages.

Les étudiants peuvent décider :

- de **normaliser les usages existants** (ex. : généraliser Jira ou Notion),
- ou de **proposer un outil transverse consolidé**.

🔗 Synthèse – Recommandations d'intégration

Brique SI **Intégration recommandée ? Mode d'interaction attendu**

ERP Odoo	✅ Oui	API ou CSV exportés
CRM HubSpot	🔄 Optionnel	API ou connecteur Make
SharePoint	✅ Oui	Liens intégrés / versioning
Power BI	✅ Oui	Fichier source / connecteur
Azure AD	⚠️ À prendre en compte	Simulation de rôles SSO
Trello, Jira...	🔄 Reprise ou migration	Choix à argumenter