

6. 送達與確認

- (1) 傳票須藉郵遞方式送往答辯人最後所知的地址而送達答辯人；除非相反證明成立，否則送達日期須當作為傳票投寄後的第 7 日。
- (2) 凡法院所發出的任何法律程序文件、命令或其他文件根據在本規則規限下的法律程序須送達任何不在香港的人，法院可命令將該法律程序文件、命令或其他文件，在其認為合適的時間內，以其認為合適的方式送達該人，並可要求提供其認為合適的送達證明。
- (3) 送達答辯人的傳票，須附有確認送達的表格，該表格須由答辯人在送達日期起計 14 天內交回法院，而就此而言，有關確認送達的法院慣例和程序，乃適用於根據本規則在法院申請一項命令的情況，例外的是凡提述《高等法院規則》(第 4 章，附屬法例 A)附錄 A 第 15 號表格之處，乃指藉本規則修改後的表格。(1998 年第 25 號第 2 條)
- (4) 確認送達的表格須因應情況述明答辯人應表明 ——
 - (a) 其本人是否以下述理由對此項申請提出爭議 ——
 - (i) 當其本人或其他人在公司方面的行為操守受到質疑時，其本人既非該公司的董事、幕後董事、高級人員或清盤人，亦非公司財產的接管人或經理人；或
 - (ii) 其作為上述董事、幕後董事、高級人員、清盤人、接管人或經理人的行為操守，並非如所指稱般支持一項取消資格令的申請；(2012 年第 28 號第 912 及 920 條)
 - (b) (如屬其本人的行為操守)，其本人對上述行為操守使其不適宜關涉公司的管理的指控，是否提出爭辯；及
 - (c) 其本人雖然並不對取消資格令的申請作出抗辯，但是否意圖提出減輕刑罰的因素藉以說明只判短的取消資格期是有根據的。