



CENTRO UNIVERSITÁRIO INTERNACIONAL UNINTER
Credenciado pela Portaria no 688 de 25/05/2012

PLANOS DE ENSINO
- MODALIDADE À DISTÂNCIA -

CURITIBA
2024

CONTEÚDOS CURRICULARES

Os conteúdos curriculares relativos aos cursos da Escola Superior Politécnica, na sua plenitude, promovem o desenvolvimento do perfil do egresso, considerando atualização, adequação das cargas horárias e adequação da bibliografia. Dentre os conteúdos oferece a Unidade Curricular Comunicação Empresarial.

Escola Superior Politécnica– Modalidade EaD

Disciplina: COMUNICAÇÃO EMPRESARIAL

Carga Horária: 52h

EMENTA

Elementos de textualidade. Coesão/coerência. Aceitabilidade, informatividade, situacionalidade, intencionalidade e intertextualidade. Email: Leitura; compreensão; interpretação. Pronomes pessoais e de tratamento. Carta: leitura; compreensão; interpretação. Pronomes relativos. Vícios de linguagem: barbarismo, solecismo e cacofonia. Ofício (manual de redação): Leitura; compreensão; interpretação. Colocação pronominal. Ata: Leitura; compreensão; interpretação. Conjunções. Relatório: Leitura; compreensão; interpretação. Vícios de linguagem: pleonismo e outros vícios e casos especiais (gerundismo, porque, onde – aonde).

HABILIDADES

Dominar os recursos de expressão - comunicação interpessoal. Dominar os recursos de expressão - comunicação interpessoal. Dominar os recursos de expressão e de comunicação compatíveis com o exercício profissional. Dominar os recursos de expressão escrita. Utilizar os elementos de textualidade para aprimoramento da produção textual. Evitar vícios de linguagem que possam obstaculizar a comunicação. Utilizar adequadamente conectivos, especialmente as conjunções.

COMPETÊNCIAS

Utilizar as técnicas secretariais, com renovadas tecnologias, imprimindo segurança no fluxo de informação. Aproveitar a capacidade máxima dos recursos tecnológicos. Dominar os recursos de expressão e de comunicação compatíveis com o exercício profissional.

CONHECIMENTO

Recursos de expressão - comunicação interpessoal; Comunicação compatíveis com o exercício profissional; Recursos de expressão escrita; Elementos de textualidade; Vícios de linguagem; Conectivos.

PROCEDIMENTOS METODOLÓGICOS:

- ✓ Aulas expositivas com possibilidade de interação via Canal de Tutoria.
- ✓ Desenvolvimento de atividades de reflexão e debates entre alunos-alunos e alunos-professores, via Ambiente Virtual de Aprendizagem;
- ✓ Esclarecimento de dúvidas e realização de discussões via chat com o professor da disciplina;
- ✓ Indicação de estudo em Rota de Aprendizagem;
- ✓ Indicação de referências (bibliográficas e audiovisuais) para ampliação do conhecimento;
- ✓ A Atividade Prática é composta por 15 questões, do tipo APOL, disponíveis no AVA Univirtus.

SISTEMÁTICA DE AVALIAÇÃO:

A avaliação será realizada com base nos objetivos propostos, levando-se em conta:

- ✓ A leitura dos textos indicados e a interação com os colegas de EAD;
- ✓ Realização de atividade pedagógica on-line (APOL);
- ✓ Uma atividade prática (AP), realizada via Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA);
- ✓ Uma prova objetiva, no Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA), realizada no polo de apoio presencial;

BIBLIOGRAFIAS:

Bibliografia Básica:

BRAGA, Maria Alice da S. **Redação empresarial**. Curitiba: InterSaberes, 2013. (BVP)

SILVA, Laine de Andrade e. **Redação: qualidade na comunicação escrita**. Curitiba: InterSaberes, 2012. (BVP)

VALLE, Maria Lúcia Elias. **Não erre mais: língua portuguesa nas empresas**. Curitiba: InterSaberes, 2013. (BVP)

Bibliografia Complementar:

ASSUMPÇÃO, M. E. O.O.; BOCCHINI, M. O. **Para escrever bem**. 2. ed. Barueri: Editora Manole, 2006. (MB)

BLIKSTEIN, Izidoro. **Técnicas de comunicação escrita**. 23ª ed. São Paulo: Ática, 2016. (BVP)

BUENO, W. da C. **Comunicação empresarial**: alinhando teoria e prática. Barueri, SP: Manole, 2014. (MB)

BUENO, W. da C. (Org.). **Comunicação empresarial e sustentabilidade**. Barueri: São Paulo, 2015. (MB)

BECHARA, E.. Bechara para concursos: escrever bem. Rio de Janeiro: Nova Fronteira, 2020. (BVP)

CRONOGRAMA DE ATIVIDADES

Carga horária	Conteúdos (Habilidades e Conhecimentos)	Encaminhamento Metodológico	Instrumentos de apoio
7	Coesão, coerência, informatividade, intencionalidade, aceitabilidade, situacionalidade e intertextualidade.	Aula Expositiva e Dialógica.	Quadro, Projetor multimídia.
7	E-mail, pronomes pessoais e pronomes de tratamento.	Aula Expositiva e Dialógica.	Quadro, Projetor multimídia.
7	Cartas empresariais, pronomes relativos e vícios de linguagem.	Aula Expositiva e Dialógica.	Quadro, Projetor multimídia.
7	Ofício, pronomes oblíquos átonos e interpretação de texto	Aula Expositiva e Dialógica.	Quadro, Projetor multimídia.
7	Atas e vícios de linguagem	Aula Expositiva e Dialógica.	Quadro, Projetor multimídia.
7	Relatório, conjunções, leitura, compreensão e interpretação de texto.	Aula Expositiva e Dialógica.	Quadro, Projetor multimídia.
4	Avaliação Pedagógica On Line – APOL's	Avaliação Individual	AVA - UNIVIRTUS
4	Atividade Prática	Avaliação Individual	AVA - UNIVIRTUS
2	Avaliação Objetiva	Avaliação Individual	AVA - UNIVIRTUS

AVALIAÇÃO	
PROCEDIMENTOS	CRITÉRIOS
✓ Realização de atividade pedagógica on-line (APOL);	Serão realizadas duas APOLs durante a oferta da disciplina, conforme calendário acadêmico pré-estabelecido e rota de aprendizagem. Cada APOL será composta de dez questões objetivas.
✓ Uma Atividade Prática (AP)	Será realizada uma AP durante a oferta da disciplina, conforme calendário acadêmico pré-estabelecido e rota de aprendizagem. A AP será composta de questões objetivas.
✓ Uma prova objetiva, no Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA), realizada no polo de apoio presencial;	Será realizada uma prova objetiva, conforme calendário acadêmico pré-estabelecido. Esta prova será composta de dez questões, mais duas questões opcionais.