



INSTITUTO PERUANO  
DE DESARROLLO Y  
FORMACION  
PROFESIONAL

# CERTIFICADO

EL INSTITUTO PERUANO DE DESARROLLO Y FORMACIÓN PROFESIONAL ENTREGA  
EL PRESENTE CERTIFICADO A:

**LEONARDO NICOLÁS CALLIRGOS RODRIGUEZ**

POR HABER CULMINADO SATISFACTORIAMENTE EL CURSO DE ACTUALIZACIÓN DE

**OFIMÁTICA BÁSICO - MEDIO - AVANZADO**

DE ACUERDO A LOS LINEAMIENTOS EN LA GESTIÓN DE LA CAPACITACIÓN EN EL SECTOR PÚBLICO, ESTABLECIDOS EN LA RESOLUCIÓN DE PRESIDENCIA EJECUTIVA N° 141-2016-SERVIR-PE, DESARROLLADO DESDE EL 18 DE OCTUBRE DEL 2023 AL 29 DE DICIEMBRE DEL 2023, CON UNA DURACIÓN DE 300 HORAS LECTIVAS.



LENNY D. LOPEZ REVEROL  
GERENTE GENERAL

## MÓDULOS DE ESTUDIO

<b>MÓDULO 1</b>	<b>WORD BASICO - AVANZADO 2019</b> INTRODUCCION , FORMATOS , INSERCIÓN DE ELEMENTOS EN LA HOJA 1, INSERCIÓN DE ELEMENTOS EN LA HOJA 2, CONFIGURACIÓN DE FONDOS DE PAGINA, FORMATOS 2, REFERENCIAS, CORRESPONDENCIA, REVISIÓN DEL DOCUMENTO, PROTECCIÓN DEL DOCUMENTO
<b>MÓDULO 2</b>	<b>POWERPOINT BASICO - AVANZADO 2019</b> LA VENTANA DE POWERPOINT, CREACION DE UNA PRESENTACIÓN DESDE UN DOCUMENTO EN BLANCO. INSERCIÓN DE ELEMENTOS EN LA DIAPOSITIVA 1, TRANSICIONES, INSERCIÓN DE ELEMENTOS EN LA DIAPOSITIVA 2, CREACIÓN DE ÁLBUM DE FOTOS, GRABACIÓN DE UNA PRESENTACIÓN EN DIAPOSITIVAS, GENERACIÓN DE PATRONES Y PLANTILLAS, REVISIÓN DEL DOCUMENTO, PROTECCIÓN DE LA PRESENTACIÓN .
<b>MÓDULO 3</b>	<b>EXCEL BASICO - AVANZADO 2019</b> INTRODUCCIÓN A EXCEL, INGRESO Y EDICIÓN DE INFORMACIÓN, FORMATOS 1, FORMULAS, FUNCIONES, GRÁFICOS, MANEJO BÁSICO DE UNA BASE DE DATOS, FORMATOS 2, HERRAMIENTA BASE DE DATOS, ADMINISTRADOR DE NOMBRE, FUNCIONES

LIMA, 29 DE DICIEMBRE DEL 2023

REGISTRO: 01589	
DURACIÓN	300 HORAS
FECHA	18-10-2023 AL 29-12-2023
NOTA	20

INSTITUTO PERUANO DE DESARROLLO Y FORMACIÓN PROFESIONAL  
INSCRITO EN LA ZONA REGISTRAL N° IX SEDE LIMA PARTIDA 14503550  
RUC: 20606309547

