

# Uppsala Datavetares GDPR-policy

Antagen av Styrelsen 2021-01-28.

## Sammanfattning

På sektionen Uppsala Datavetare (UD) värnar vi om din personliga integritet och eftersträvar alltid en hög nivå av dataskydd. Denna integritetspolicy förklarar hur vi samlar in och använder din personliga information. Den beskriver också dina rättigheter och hur du kan göra dem gällande. Det är viktigt att du tar del av och förstår integritetspolicyen och känner dig trygg i vår behandling av dina personuppgifter. Du är alltid välkommen att kontakta oss vid eventuella frågor.

Med hjälp av innehållsförteckningen nedan kan du lätt navigera till de avsnitt som är av särskilt intresse för dig.

## Innehåll

<b>1</b>	<b>Policyns utsträckning</b>	<b>1</b>
<b>2</b>	<b>Vem är ansvarig för de personuppgifter vi samlar in?</b>	<b>2</b>
<b>3</b>	<b>Varför behandlar vi dina personuppgifter?</b>	<b>2</b>
3.1	Lagringstid . . . . .	2
3.2	När du köper biljetter till event eller handlar i våra kassor hanterar vi följande uppgifter som du lämnar till oss: . . . . .	2
3.2.1	Vi hanterar dina personuppgifter för att: . . . . .	2
3.2.2	Rättslig grund för hanteringen . . . . .	2
3.3	När du är ansluten till avtal, prenumererar på mailutskick eller är engagerad: . . . . .	2
3.3.1	Du som är ansluten till ett avtal . . . . .	3
3.3.2	Rättslig grund för hanteringen . . . . .	3
3.4	När du kommunicerar med oss . . . . .	3
3.4.1	Rättslig grund för hanteringen . . . . .	3
3.5	När vi publicerar material på hemsida och sociala medier . . . . .	3
3.5.1	Vi hanterar dina uppgifter för att . . . . .	3
3.5.2	Rättslig grund för hanteringen . . . . .	3
3.5.3	Lagringstid . . . . .	3
3.6	När vi har en skyldighet enligt gällande lagstiftning . . . . .	3
3.6.1	Rättslig grund: . . . . .	4
3.7	Hur länge sparar vi dina personuppgifter? . . . . .	4
<b>4</b>	<b>Företag som är självständigt personuppgiftsansvariga</b>	<b>4</b>
<b>5</b>	<b>Hur skyddar vi dina personuppgifter?</b>	<b>4</b>
<b>6</b>	<b>Dina rättigheter</b>	<b>4</b>
6.1	Rätt till rättelse . . . . .	4
6.2	Rätt till radering . . . . .	4
<b>7</b>	<b>Kontaktuppgifter</b>	<b>5</b>
<b>8</b>	<b>Uppdateringar av informationstexten</b>	<b>5</b>

## 1 Policyns utsträckning

Detta reglemente gäller Uppsala Datavetare (UD) inklusive alla organisationens utskott. Dessa hänvisas fortsättningsvis med beteckningen UD.

## 2 Vem är ansvarig för de personuppgifter vi samlar in?

Sektionen Uppsala Datavetare, Lägerhyddsvägen 2 (Hus 1 2 TR), 75108, Uppsala är personuppgiftsansvarig för organisationens behandling av personuppgifter.

## 3 Varför behandlar vi dina personuppgifter?

För att UD ska kunna bedriva sin verksamhet behandlas personuppgifter för olika ändamål kopplade till verksamheten. I det här avsnittet förklarar vi hur dina personuppgifter används för att vi ska kunna ge dig relevant information om evenemang, tjänster och erbjudanden.

### 3.1 Lagringstid

Om inget annat anges gäller följande:

- Vi sparar uppgifter om dig upp till 24 månader efter genomfört köp
- Vi sparar dina anslutningsuppgifter så länge du är ansluten till ett avtal
- Vi sparar dina personuppgifter i upp till 24 månader efter avslutat ärende/avtal för att säkra spårbarhet i din kommunikation med oss
- Vid lagring av medier sparar vi dina personuppgifter i upp till 25 år efter insamling av medierna, dessa arkiveras efteråt för historisk betydelse

### 3.2 När du köper biljetter till event eller handlar i våra kassor hanterar vi följande uppgifter som du lämnar till oss:

- Ditt namn (och namn på andra du agerar ombud för) och dina kontaktuppgifter
- Ditt personnummer, t ex när du köper eventbiljetter
- Din sektionstillhörighet om du uppger denna vid bokning/köp
- Uppgifter om behov av ledsagning eller rullstolsplats när sådana uppgifter behövs
- Uppgifter om betalning och betalningshistorik

#### 3.2.1 Vi hanterar dina personuppgifter för att:

- Identifiera dig som biljetthinnehavare, t ex vid biljettkontroll
- Ta betalt för eventet, tilläggstjänsten eller varan, inklusive hantera kortbetalningar
- Hantera och leverera det du har köpt i enlighet med våra köpvillkor, t.ex. genom att tillhandahålla den produkt som du har köpt
- Meddela dig (via app, SMS, e-post eller liknande elektronisk kommunikation) om förändringar, t ex vid ändrade eventtider
- Marknadsföra våra event och produkter, t ex via e-post och sms

#### 3.2.2 Rättslig grund för hanteringen

Vi hanterar dina personuppgifter med stöd i fullgörande av avtal när vi tillhandahåller köpet och/eller produkten, med stöd av intresseavvägning när vi har ett berättigat intresse att använda dina uppgifter för att marknadsföra våra tjänster, säkerställa betalning och förhindra bedrägerier, samt med stöd i en rättslig skyldighet för hantering av opt-out inställningar, ledsagning och rullstolsplats.

### 3.3 När du är ansluten till avtal, prenumererar på mailutskick eller är engagerad:

Uppgifter som du lämnar till oss såsom namn, personnummer och kontaktuppgifter, inklusive telefonnummer och e-postadress.

I avsnitten nedan kan du läsa mer om hur vi hanterar dina personuppgifter beroende på om du deltar i ett event anordnat av UD, är ansluten till ett avtal och/eller prenumererar på mailutskick.

### 3.3.1 Du som är ansluten till ett avtal

När du är ansluten till ett avtal hanterar vi, utöver vad som beskrivs under övriga punkter, även:

- Uppgifter om din anslutning till ett avtal och din behörighet under avtalet
- Faktureringsinformation
- Uppgifter om din event och köphistorik

Personuppgifterna hanteras för att:

- Administrera din anslutning till ett avtal
- Administrera betalning
- Säkerställa säkerheten för våra tjänster, för att upptäcka eller förhindra olika typer av olaglig användning eller användning som på annat sätt strider mot villkoren

### 3.3.2 Rättslig grund för hanteringen

Vi hanterar dina personuppgifter med stöd av intresseavvägning för vårt och den avtalsanslutnas berättigade intressen att administrera och följa upp avtal.

## 3.4 När du kommunicerar med oss

Du kan välja att kommunicera med UD på många olika sätt, t.ex. via sociala medier, i FAQ-forum, Tyck till funktioner eller i chatt, samtal och mail med någon representant för vår organisation.

När du kommunicerar med oss hanterar vi uppgifter som du själv lämnar till oss t ex:

- Namn och kontaktuppgifter
- Information om din synpunkt, fråga eller ärende

Vi hanterar dina personuppgifter för att

- Besvara frågor och hantera ditt ärende, t ex avhjälpa fel, hantera klagomål och frågor om borttappade äodelar
- Förbättra våra tjänster och den information som vi lämnar och publicerar via vår hemsida

### 3.4.1 Rättslig grund för hanteringen

Vi hanterar dina personuppgifter för vårt och ditt berättigade intresse att hantera ditt ärende (intresseavvägning).

## 3.5 När vi publicerar material på hemsida och sociala medier

Vi publicerar i samband med de event som anordnas material på de sociala medier som sammanknyter sektionen med dess medlemmar, samt på hemsidan och i nyhetsbrev i nyhetssyfte. Sektionens styrelse ska på begäran ta bort bilder på personer som inte önskar vara med på bild.

### 3.5.1 Vi hanterar dina uppgifter för att

- Kunna dela bilderna till de som följer UD på sociala medier.

### 3.5.2 Rättslig grund för hanteringen

Vi hanterar dina personuppgifter med stöd av intresseavvägning när vi har ett berättigat intresse att använda dina uppgifter för att kunna visa på att sektionen genomför dess event och därigenom fullgör sitt syfte mot medlemmarna, samt ibland med samtycke då detta insamlats på förhand och bilderna planerats användas vid marknadsföringssyfte.

### 3.5.3 Lagringstid

Vi sparar dina personuppgifter i upp till 25 år efter insamling av bilderna, dessa arkiveras efteråt för historisk betydelse.

## 3.6 När vi har en skyldighet enligt gällande lagstiftning

Utöver vad som beskrivs i punkterna ovan hanterar vi i vissa fall dina personuppgifter när vi är skyldiga enligt lag, t ex på grund av vår bokföringsskyldighet, skyldigheter som följer av trafikrättslig lagstiftning, eller vid begäran från myndighet.

### 3.6.1 Rättslig grund:

När vi hanterar dina personuppgifter på grund av att vi är skyldiga enligt lag gör vi det med stöd i en rättslig skyldighet.

## 3.7 Hur länge sparar vi dina personuppgifter?

Dina personuppgifter lagras bara så länge som det krävs för att uppfylla ändamålen med behandlingen, eller så länge som vi måste lagra dem enligt gällande lagstiftning. UD kommer att genomföra en bedömning årsvis om ändamålet med behandlingen av personuppgifterna kvarstår. Om inte ändamålen med behandlingen av personuppgifterna kvarstår raderas eller avidentifieras dina uppgifter på ett säkert sätt, så att de inte längre kan kopplas till dig.

## 4 Företag som är självständigt personuppgiftsansvariga

Vi delar även dina personuppgifter med vissa företag och föreningar som är självständigt personuppgiftsansvariga. Att företaget/föreningen är självständigt personuppgiftsansvarig innebär att det inte är vi som styr hur informationen som lämnas till företaget/föreningen ska behandlas. Självständiga personuppgiftsansvariga som vi delar dina personuppgifter med är:

- Statliga myndigheter (polisen, skatteverket eller andra myndigheter) om vi är skyldiga att göra det enligt gällande lagstiftning eller vid misstanke om brott.
- Företag som erbjuder betallosningar (kortinlösande företag, banker och andra betaltjänstleverantörer).
- Föreningar som anordnar evenemang som du deltar i tillsammans med UD
- Kårer och Nationer i Uppsala
- Uppsala teknolog- och naturvetarkår

När dina personuppgifter delas med ett företag eller förening som är självständigt personuppgiftsansvarig gäller det företagets integritetspolicy och personuppgiftshantering.

## 5 Hur skyddar vi dina personuppgifter?

Din integritet är viktig för oss och därför sätter vi säkerheten i fokus. Vi vidtar åtgärder för att skydda dina uppgifter i enlighet med dataskyddsförordningen samt etablerade riktlinjer för informationssäkerhet. Detta innebär att vi har rutiner och regler kring dataskydd, t ex att vi skickar dina uppgifter på ett säkert sätt och säkrar att personalen endast har tillgång till de uppgifter de behöver för att utföra sitt arbete. I händelse av personuppgiftsincidenter har styrelsen skyldighet att inrapportera detta till integritetsskyddsmyndigheten inom 72 timmar. Om det inte är osannolikt att medlem riskerar att ta skada är kåren skyldig att informera de registrerade så de kan vidta nödvändiga åtgärder.

Alla personuppgiftsincidenter ska dokumenteras.

## 6 Dina rättigheter

Rätt till tillgång (s.k. registerutdrag) - Vi är alltid öppna och transparenta med hur vi behandlar dina personuppgifter och ifall du vill få en djupare insikt i vilka personuppgifter vi behandlar om just dig kan du begära att få tillgång till uppgifterna (information lämnas i form av ett registerutdrag med angivande av ändamål, kategorier av personuppgifter, kategorier av mottagare, lagringsperioder, information om varifrån informationen har samlats in och förekomsten av automatiserat beslutsfattande). Tänk på att ifall vi mottar en begäran om tillgång kan vi komma att fråga om ytterligare uppgifter för att säkerställa en effektiv hantering av din begäran och att informationen lämnas till rätt person. Mer information om hur du kontaktar oss står längre ner i denna policy.

### 6.1 Rätt till rättelse

Du kan begära att dina personuppgifter rättas ifall uppgifterna är felaktiga. Inom ramen för det angivna ändamålet har du också rätt att komplettera eventuellt ofullständiga personuppgifter.

### 6.2 Rätt till radering

Du kan begära radering av personuppgifter vi behandlar om dig ifall:

- Uppgifterna inte längre är nödvändiga för de ändamål för vilka de har samlats in eller behandlats.
- Du invänder mot en intresseavvägning vi har gjort baserat på berättigat intresse och ditt skäl för invändning väger tyngre än vårt berättigade intresse.

- Du invänder mot behandling för direktmarknadsföringsändamål.
- Personuppgifterna behandlas på ett olagligt sätt.
- Personuppgifterna måste raderas för att uppfylla en rättslig förpliktelse vi omfattas av.
- Personuppgifter har samlats in om ett barn (under 13 år) som du har föräldraansvaret för och insamlandet har skett i samband med erbjudande av informationssamhällets tjänster (t.ex. sociala medier).

Tänk på att vi kan ha rätt att neka din begäran ifall det finns juridiska skyldigheter som hindrar oss från att omedelbart radera vissa personuppgifter. Dessa skyldigheter kommer från bokförings- och skattelagstiftning, bank- och penningtvättslagstiftning, men också från konsumenträttslagstiftning. Det kan också hända att behandlingen är nödvändig för att vi ska kunna fastställa, göra gällande eller försvara rättsliga anspråk. Skulle vi vara förhindrade att tillmötesgå en begäran om radering kommer vi istället att blockera personuppgifterna från att kunna användas till andra syften än det syfte som hindrar den begärda raderingen.

Mer information Om du vill veta mer om dataskyddslagstiftningen och dina rättigheter kan du läsa mer här: <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/SV/TXT/?uri=CELEX:32016R0679> Om du skulle anse att vår behandling av dina personuppgifter inte sker i enlighet med dataskyddslagstiftningen ber vi dig att kontakta oss, se avsnittet kontaktuppgifter nedan. Du har även rätt att klaga till Datainspektionen som är tillsynsmyndighet.

## 7 Kontaktuppgifter

Uppsala Datavetare (org. nr. 8176065210) är personuppgiftsansvarig för hanteringen av dina personuppgifter. Om du vill ha ytterligare information om hur dina personuppgifter hanteras, kontakta oss genom en skriftlig egenhändigt undertecknad begäran som skickas till: Uppsala Datavetare Box 337, 75105 Uppsala. I brevet önskar vi att du uppger ditt namn, adress, e-post, telefonnummer samt personnummer i tillägg till ditt ärende. Bifoga även en kopia av din legitimation. Svar kommer att skickas till din folkbokföringsadress.

## 8 Uppdateringar av informationstexten

Denna informationstext uppdaterades senast den 24 januari 2021 och kan komma att ändras. Om vi gör väsentliga ändringar i texten kommer vi meddela dig senast 30 dagar innan ändringen träder i kraft genom e-post, sms, genom tjänsten, eller genom att publicera en ny version på vår webbplats.

UPPSALA  
DATAVETARE