



Obet Leon Siahaan

| +6282273276505 | email : obetsiahaan00@gmail.com | Kec Cilincing, Kota Jakarta Utara, Jakarta |
| Url Linkedin | Url Instagram | Url Github | Url Portofolio | Url YT Channel | Url TikTok |
Berpengalaman bekerja sebagai Staff HRD & GA, Web Developer, dan Freelance Admin Agency Kapal. Sedang mencari kesempatan berkarir yang berkaitan dengan komputerisasi, maupun diluar bidang. Memiliki Dedikasi dan Loyalitas yang tinggi dalam bekerja, berinovasi dan antusias menghadapi perubahan, mampu berkomunikasi dengan sangat baik, dapat bekerja sinergis dalam tim maupun Individual, terus belajar hal baru untuk pengembangan diri baik sesuai bidang maupun diluar bidang.

Riwayat Pendidikan

Universitas Methodist Indonesia S1 Teknik Informatika IPK 3.34 / 4.00	Medan, Sumatra Utara September 2018 – Des 2022
<ul style="list-style-type: none">Mengerjakan beberapa project website bersama tim seperti pengarsipan surat online Kantor Camat Medan Selayang.Menyelesaikan karya ilmiah Machine Learning AI berbahasa pemrograman Python dengan dataset serangan server berjudul “Analisis dan Implementasi IDS terhadap Serangan DDoS pada VPS menggunakan metode CNN”.Selama berkuliah, saya ikut organisasi kampus UMI Esport MLBB dan pernah Juara 3 di Millenium Hobbies Festival MLBB Medan 2018 dan aktif pada organisasi suku marga sebagai Humas.	
SMA Negeri 1 Rantau Utara Jurusan IPA 85.5 / 100.0	R.prapat, Sumatra Utara Juli 2015 – Mei 2018
<ul style="list-style-type: none">Aktif kegiatan organisasi olahraga Renang, dan turnamen Esport MLBB antar pelajar.	

Pengalaman Kerja

Web Developer (Kontrak) <i>PT. Central Gadai Indonesia</i> Pegadaian Swasta yang baru berdiri Tahun 2023. Memiliki 3 outlet yang tersebar di Kabupaten Bandung.	Bandung, Jawa Barat Juli 2023 – Januari 2024
<ul style="list-style-type: none">Membuat dan merancang tampilan pada menu navigasi aplikasi website Gadai dengan Framework Codeigniter 4 dan menghubungkan ke database cPanel MySQL.Mengatur beberapa tampilan font, letak fitur, gaya halaman agar tampilan visual lebih menarik dengan CSS dan JavaScript.Melakukan Hosting aplikasi agar dapat diakses seluruh lapisan Karyawan maupun Owner.Menjaga keamanan database, Memelihara dan Mengembangkan Aplikasi untuk meminimalisir kesalahan dalam inputan data (Human eror).	
Staff HRD & GA (Kontrak) <i>PT. Central Gadai Indonesia</i>	Bandung, Jawa Barat Juni 2023 – Juli 2024
<ul style="list-style-type: none">Memberikan pelayanan yang berhubungan dengan Penerimaan karyawan seleksi lamaran para kandidat, Melakukan test, Merumuskan kandidat pelamar untuk diserahkan ke Direktur.Memastikan kehadiran Para Karyawan di posisi masing-masing.Menjaga dan memelihara keadaan Inventaris kantor (AC, Gedung, dan kendaraan).Memeriksa data nasabah, data barang gadai, data transaksi sudah sesuai dengan persetujuan prosedur kerja perusahaan.Membuat akun pengguna Admin cabang, Marketing, Operator, dan Agent.Mendokumentasikan, membuat cadangan, dan pengarsipan data.Membuat Jurnal keuangan modal, pengeluaran surat jalan dan inventaris.Membuat Invoice transaksi, surat jalan, dan laporan keuangan Mingguan hingga Bulanan.	

Admin Operasional Dokument Kapal Inaportnet (Freelance)

Marunda, Jakarta

PT. Taruna Cipta Kencana (Sinarmas)

PT. Sinar Mutiara Bersinergi

Juli 2024 – Sekarang

PT. Basana Arga Kencana

- Clearen In dan Clearen Out kapal Tugboat, Tongkang, SPOB pada sistem Inaportnet.
- Pengecekan dan Upload sertifikat kapal yang aktif ke sistem.
- Menyediakan surat permohonan penerbitan SPB, Sertifikat, Izin Gerak, Manifest, Memorandum, dll, ke KSOP Syahbandar Marunda.
- Menginput Informasi Pelabuhan Asal, Tujuan, Waktu Tiba, Keberangkatan, Pandu pada sistem Inaportnet.

Sertifikat

Junior Web Developer

[\[Url Sertifikat\]](#)

Badan Nasional Sertifikasi Profesi (BNSP)

Mei 2022 – Mei 2025

Kompetensi Bidang

No. 61100 2522 16350 2022

Sertifikat TOEFL

[\[Url Sertifikat\]](#)

ELLSkill English Course

27 Agustus 2024

Score 463 / 677

No. 28547/S-T/EEC/VIII/2024

Hard Skills

- | | |
|--------------------------|--------------------------|
| • Microsoft Office | • CI, Laravel Framework |
| • Web Development | • Deep Learning |
| • Database Administrator | • Analisis Data |
| • Python, Php Language | • Filmora, Canva, Capcut |

Soft Skills

- | | |
|-----------------|-------------------|
| • Komunikasi | • Positif |
| • Disiplin | • Kepemimpinan |
| • Kerjasama Tim | • Management |
| • Aktif Belajar | • Berpikir Kritis |

Bahasa

- Indonesia (Aktif)
- English (Sedang)