

STANDARD OPERATING PROCEDURE (SOP)

PENGENDALIAN WAKTU DAN OUTPUT PRODUKSI

PT Nusantara Footwear Manufacturing

1. Tujuan

SOP Pengendalian Waktu dan Output Produksi ini bertujuan untuk memastikan target waktu dan jumlah produksi sepatu tercapai sesuai rencana, serta meningkatkan efisiensi dan produktivitas lini produksi.

2. Ruang Lingkup

SOP ini mencakup pengendalian jam kerja, output produksi harian, dan pemantauan pencapaian target produksi pada seluruh lini produksi sepatu.

3. Definisi

- **Output Produksi** adalah jumlah sepatu yang dihasilkan.
- **Target Produksi** adalah jumlah yang harus dicapai.
- **Produktivitas** adalah perbandingan output terhadap waktu kerja.

4. Pihak yang Bertanggung Jawab

- Supervisor Produksi
- Manajer Produksi
- Divisi PPIC

5. Standar Waktu dan Output

1. Standar waktu ditetapkan per proses.
2. Target output ditentukan harian.
3. Standar disesuaikan kapasitas.

6. Prosedur Pengendalian

6.1 Pencatatan Waktu Kerja

1. Jam kerja operator dicatat.
2. Waktu lembur direkap.
3. Ketidakhadiran dicatat.

6.2 Pemantauan Output Produksi

1. Output dicatat per shift.
2. Data dibandingkan dengan target.
3. Deviasi dianalisis.

7. Tindakan Korektif

1. Penyebab keterlambatan diidentifikasi.
2. Penyesuaian tenaga kerja dilakukan.
3. Perbaikan proses diterapkan.

8. Dokumen Terkait

- Laporan Output Produksi
- Rekap Jam Kerja
- Laporan Produktivitas

9. Ketentuan Tambahan

1. Target produksi wajib diupayakan.
2. Data harus akurat.
3. Evaluasi dilakukan berkala.

10. Penutup

SOP Pengendalian Waktu dan Output Produksi ini menjadi pedoman dalam menjaga produktivitas dan pencapaian target produksi sepatu di PT Nusantara Footwear Manufacturing.