

Số: 130 /HĐLV

Đồng Nai, ngày 03 tháng 02 năm 2025

HỢP ĐỒNG LÀM VIỆC XÁC ĐỊNH THỜI HẠN

- Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 09 năm 2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;
- Căn cứ quyết định số **2408 /QĐ-BVĐKĐN** ngày 27 tháng 12 năm **2024** của Giám đốc Bệnh viện đa khoa Đồng Nai về việc công nhận kết quả trúng tuyển và tuyển dụng viên chức năm **2024**,

Chúng tôi, một bên là Ông: NGÔ ĐỨC TUẤN

Chức vụ: Giám đốc Bệnh viện Đa khoa Đồng Nai

Đại diện cho đơn vị: Bệnh viện Đa khoa Đồng Nai

Địa chỉ: Số 2, đường Đồng Khởi, P. Tam Hòa, TP. Biên Hòa, T. Đồng Nai

Điện thoại: 0618 825 666

Và một bên là Ông/Bà: **DANH THỊ THU TRÚC**

Sinh ngày 14 tháng 07 năm 1991 tại **Đồng Nai**

Trình độ đào tạo: **Cao đẳng**

Chuyên ngành đào tạo: **Cao đẳng điều dưỡng**

Năm tốt nghiệp: **2020**

Nghề nghiệp trước khi được tuyển dụng: **Cao đẳng điều dưỡng**

Địa chỉ thường trú tại: **134/12/23, KP13, Hố Nai, Biên Hòa, Đồng Nai.**

Số chứng minh thư nhân dân hoặc thẻ căn cước công dân **075191015771**

Cấp ngày 08 tháng 09 năm 2022+ tại Cục CSQLHC về TTXH

Thỏa thuận ký kết Hợp đồng làm việc và cam kết làm đúng những điều khoản sau đây:

Điều 1. Loại hợp đồng, thời hạn và nhiệm vụ hợp đồng

- Loại Hợp đồng làm việc xác định thời hạn từ ngày 01 tháng 02 năm 2025 đến ngày 31 tháng 01 năm 2030
- Thời hạn của Hợp đồng: 5 năm
- **Thời gian thực hiện chế độ tập sự (nếu có):**
- Địa điểm làm việc: Bệnh viện Đa khoa Đồng Nai , Số 2, đường Đồng Khởi, P.Tam Hòa, TP. Biên Hòa, T. Đồng Nai
- Chức danh chuyên môn **Cao đẳng điều dưỡng**
- Chức vụ (nếu có):
- Nhiệm vụ:

Điều 2. Chế độ làm việc

- Thời giờ làm việc: Theo ca và theo hành chính
- Được trang bị những phương tiện làm việc gồm:

Điều 3. Nghĩa vụ và quyền lợi của người ký kết hợp đồng làm việc

1. Nghĩa vụ:

- Hoàn thành nhiệm vụ đã cam kết trong Hợp đồng làm việc.
- Chấp hành nội quy, quy chế của đơn vị, kỷ luật làm việc, và các quy định tại Điều 16, Điều 17, Điều 18 và Điều 19 của Luật Viên chức.
- Chấp hành việc xử lý kỷ luật và bồi thường thiệt hại theo quy định của pháp luật.
- Chấp hành việc sắp xếp, điều động khi đơn vị sự nghiệp có nhu cầu.

2. Quyền lợi:

- Được hưởng các quyền lợi quy định tại Điều 11, Điều 12, Điều 13, Điều 14 và Điều 15 Luật Viên chức.
- Phương tiện đi lại làm việc: Tự túc
- Chức danh nghề nghiệp được bổ nhiệm (mã số): **V.08.05.13**, Bậc: **1/10**, Hệ số lương: **2.1**
- Phụ cấp (nếu có) gồm: Trục đêm, ưu đãi nghề, độc hại bằng hiện vật,... được trả 02 lần vào các ngày 10 và ngày 25 hàng tháng.
- Thời gian tính nâng bậc lương: **01/02/2025**
- Khoản trả ngoài lương: Được hưởng lương thêm+Năng suất
- Được trang bị bảo hộ khi làm việc (nếu có) gồm: 02 bộ đồ/năm
- Số ngày nghỉ hàng năm được hưởng lương (nghỉ lễ, phép, việc riêng): 12 ngày phép/năm
- Chế độ bảo hiểm: Được hưởng quyền lợi bảo hiểm xã hội + Bảo hiểm Y tế theo chế độ hiện hành của Nhà nước
- Được hưởng các phúc lợi:
- Được hưởng các khoản thưởng, nâng bậc lương, thi thăng hạng chức danh nghề nghiệp, đào tạo, bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ, thực hiện nhiệm vụ hợp tác khoa học, công nghệ với các đơn vị trong hoặc ngoài nước theo quy định của pháp luật
- Được hưởng các chế độ thôi việc, trợ cấp thôi việc, bồi thường theo quy định của pháp luật về viên chức.
- Có quyền đề xuất, khiếu nại, thay đổi, đề nghị chấm dứt Hợp đồng làm việc theo quy định của pháp luật.
- Những thỏa thuận khác (11) :

Điều 4. Nghĩa vụ và quyền hạn của Người đứng đầu đơn vị sự nghiệp

1. Nghĩa vụ:

- Bảo đảm việc làm và thực hiện đầy đủ những điều đã cam kết trong Hợp đồng làm việc
- Thanh toán đầy đủ, đúng thời hạn các chế độ của người được tuyển dụng đã cam kết trong Hợp đồng làm việc.

2. Quyền hạn:

- Điều hành người được tuyển dụng hoàn thành công việc theo hợp đồng (Bố trí, điều động, tạm đình chỉ công tác...).
- Chấm dứt Hợp đồng làm việc, kỷ luật người được tuyển dụng theo quy định của pháp luật về viên chức.

Điều 5. Điều khoản thi hành

- Những vấn đề về quyền lợi, nghĩa vụ và trách nhiệm của viên chức không ghi trong hợp đồng làm việc này thực hiện theo quy định của pháp luật về viên chức.
- Hợp đồng này làm thành 03 bản có giá trị như nhau, đơn vị sự nghiệp ký hợp đồng giữ 02 bản, viên chức được ký hợp đồng giữ 01 bản và hợp đồng có hiệu lực từ ngày 01 tháng 02 năm 2025
- Hợp đồng này làm tại Bệnh viện Đa khoa Đồng Nai ngày 01 tháng 02 năm 2025

**Người được tuyển dụng và
ký kết hợp đồng**

Người đứng đầu đơn vị sự nghiệp

Ngô Đức Tuấn