

1. JOBS

Les emplois



Piste 22

• **account manager (nom) chargé(e) de clientèle**

As an **account manager**, you are responsible for building and maintaining relationships with key clients.
En tant que chargée de clientèle, votre mission est de construire et d'entretenir de bonnes relations avec les clients importants.

► **accountable (adj)** responsable

The department manager will be held **accountable** for any delays.

Le chef de service sera tenu responsable de tout retard.

► **account (nom)** client (d'une entreprise) ; compte (en banque)

► **account for (vb)** constituer, représenter

Marketing **accounts for** 50% of our annual budget.

Le marketing représente 50 % de notre budget annuel.

► **account (nom)** récit, témoignage

Your **account** differs from your neighbor's. *Votre témoignage diffère de celui de votre voisin.*



Les mots de la même famille sont signalés par ► (contexte du chapitre) ou ►► (hors chapitre).

• **board member (nom) membre du conseil d'administration**

Later today the new **board members** will be appointed by the CEO.

Le PDG va nommer les nouveaux membres du conseil d'administration plus tard dans la journée.

► **board of directors (nom)** conseil d'administration

► **boardroom (nom)** salle du conseil d'administration

• **CEO (chief executive officer) (nom) PDG (président-directeur général)**

Helen's meeting with the **CEO** went very well.

La réunion de Helen avec le PDG s'est très bien passée.

• **CFO (chief financial officer) (nom) directeur(-trice) financier(-ière)**

Before any big decisions are made, the **CFO** must approve the budget.

Avant de prendre toute décision importante, le directeur financier doit approuver le budget.

• **clerk (nom) employé(e) de bureau**

Mr. Sanchez's first job was as a simple **clerk**, and now he is a successful business-owner!

M. Sanchez a commencé comme simple employé, et maintenant c'est un chef d'entreprise qui réussit !

► **clerical (adj)** de bureau, administratif

Due to a **clerical** error, the invoice was never sent.

La facture n'a jamais été envoyée en raison d'une erreur d'écriture.

• **contractor (nom) prestataire, contractuel(le) ; entrepreneur (en bâtiment)**

Our company employs **contractors** to clean the premises.

Notre entreprise emploie des prestataires pour nettoyer les locaux.

I have the name of a reliable **contractor** if you want to renovate your bathroom.

J'ai les coordonnées d'un entrepreneur fiable si vous voulez rénover votre salle de bains.

► **contractual (adj)** contractuel (termes d'un contrat)

• **coworker (nom) collègue**

The new accountant gets on very well with his **coworkers**.
Le nouveau comptable s'entend très bien avec ses collègues.

• **engineer (nom) ingénieur(e)**

The **engineers** have informed us that the new installation has been approved.
Les ingénieurs nous ont informés que la nouvelle installation a été approuvée.

► **engineering (nom)** ingénierie, technique

► **engineer (vb)** concevoir, construire

We were asked to **engineer** a new engine.

Il nous a été demandé de concevoir un nouveau moteur.

• **executive (nom) cadre ; (adj) exécutif ; (en avion) classe affaires**

Executives generally work longer hours than other office workers.

En général, les cadres font davantage d'heures que les autres employés d'un bureau.

► **execute (vb)** mettre en œuvre

• **floor manager (nom) chef de rayon**

We need to hire a **floor manager** for the new boutique, to serve customers, supervise the junior store associates and arrange window displays.

Nous devons embaucher un chef de rayon dans la nouvelle boutique pour servir les clients, superviser les vendeurs débutants et préparer les vitrines.

• **graphic designer (nom) graphiste**

Essential qualities of a successful **graphic designer** are creativity and artistic ability.

Les qualités essentielles d'un bon graphiste sont la créativité et des compétences artistiques.

► **graphics (nom)** graphisme, éléments visuels

► **graph (nom)** graphique

This **graph** shows the progression of sales.

Ce graphique montre la progression des ventes.

• **head of department (nom) chef de service**

The **head of department** has asked for a meeting of all team members this afternoon.

Le chef de service a demandé une réunion avec tous les membres de l'équipe cet après-midi.

► **departmental (adj)** du service, du département, du rayon

The **departmental** budget has been increased.

Le budget du service a été augmenté.

• **Human Resources director (nom) DRH (directeur(-trice) des ressources humaines)**

The **Human Resources director** is studying applications for the new clerical position this morning.

Ce matin, le DRH étudie les candidatures pour le nouveau poste d'employé de bureau.

► **resourceful (adj)** ingénieux, plein de ressources

• **intern (nom) stagiaire**

The new **intern** is doing very well. We should offer her a job when she graduates.

La nouvelle stagiaire se débrouille très bien. Nous devrions lui proposer un poste quand elle aura son diplôme.

► **internship (nom)** stage en entreprise

• **IT technician (nom) informaticien(ne)**

It is becoming increasingly difficult to find good **IT technicians**.

Il devient de plus en plus difficile de trouver de bons informaticiens.

► **IT = Information Technology (nom)** informatique

• **job seeker (nom) demandeur(-euse) d'emploi**

Because the economy has improved, there are fewer **job seekers** than before, so we are having difficulty recruiting.

Puisque l'économie s'est améliorée, il y a moins de demandeurs d'emploi qu'avant, alors nous avons du mal à recruter.

► **seek (vb)** chercher (*un indice, un emploi*)

► **sought-after (adj)** recherché, convoité

This is a very **sought-after** location.

C'est un emplacement très demandé.



Look for s'emploie plus souvent que **seek**.

• **management (nom) la direction ; gestion**

The **management** has decided to merge with our main competitor.

La direction a décidé de fusionner avec notre concurrent principal.

► **managerial (adj)** de direction

He got promoted to a **managerial** position.

Il a été promu à une fonction de direction.

► **manager (nom)** directeur(-trice), superviseur

► **manage (vb)** gérer, diriger

• **office manager (nom) responsable administratif(-ive)**

Responsibilities of an **office manager** include organizing, scheduling and overseeing administrative staff.

Un responsable administratif se charge de l'organisation, de la planification et de la supervision du personnel administratif.

• **PA (personal assistant) (nom) assistant(e) de direction**

After ten years as a **PA**, Sam decided he wanted to learn new skills.

Après avoir occupé la fonction d'assistant de direction pendant dix ans, Sam a décidé qu'il voulait apprendre de nouvelles compétences.

• **sales rep, salesperson (nom) commercial(e), représentant(e)**

A good **sales rep** will find a way to sell anything!

Un bon commercial trouvera le moyen de vendre n'importe quoi !



Faux ami : en anglais, le nom **commercial** a le sens de « publicité à la télévision » ; il ne traduit jamais « représentant ».

• **security guard (nom) agent(e) de sécurité**

Please show your ID to the **security guard** before entering the site.

Veillez montrer votre pièce d'identité à l'agent de sécurité avant de pénétrer dans le site.

► **secure (adj)** bien fixé ; (vb) attacher, obtenir

The CEO **secured** funding to revamp the old building.

Le directeur financier a obtenu un financement pour rénover le vieux bâtiment.



Faites bien la différence entre **security** (prévention d'activités malveillantes) et **safety** (prévention d'accidents).

• **site manager (nom) chef de chantier ; responsable de site**

The **site manager** must sign for all deliveries of building materials.

La signature du chef de chantier est nécessaire pour toute livraison de matériel de construction.

• **temp (nom) intérimaire**

The **temp** quickly felt at home, despite not really belonging to the company.

L'intérimaire s'est rapidement senti à l'aise, bien qu'il ne fasse pas vraiment partie de l'entreprise.

Exercice 1 Les prépositions

► Corrigé p. 343

Complétez les phrases avec la préposition qui convient.

- 1 The last person to leave is responsible ... locking the door.
 (A) for (C) at
 (B) of (D) to
- 2 Everybody in the department gets on well ... everybody else.
 (A) with (C) at
 (B) by (D) through
- 3 You must sign ... the keys and show some ID.
 (A) of (C) to
 (B) for (D) with
- 4 Keiko didn't think she should be held accountable ... the loss of the account.
 (A) to (C) for
 (B) on (D) by
- 5 It never takes him long to feel ... home in a new job.
 (A) to (C) at
 (B) on (D) in

Exercice 2 Les abréviations

► Corrigé p. 343

Dans l'entreprise, certains métiers, services ou documents sont souvent désignés par leur abréviation. Retrouvez les abréviations à partir de ces formes complètes.

temporary worker	representative
chief executive officer	Information Technology
personal assistant	Public Relations
vice president	Human Resources
memorandum	Research and Development

Exercice 3 Les postes et leurs fonctions

► Corrigé p. 343

Associez deux activités de la liste à chaque poste.

- programming – creating – advising – troubleshooting – typing
 stocktaking – increasing sales – coordinating – supervising – drawing
- 1 account manager
- 2 graphic designer
- 3 floor manager
- 4 PA
- 5 IT technician