

# GESTÃO DE PROJETOS

## CAPITULO 2

Letycia Silva de Aguiar

### Perguntas

**1. Por que é importante conduzir um cuidadoso e detalhado trabalho de identificação de necessidades?**

Porque ajuda a garantir que os projetos estejam alinhados com as reais necessidades dos clientes, evitando desperdício de recursos e aumentando as chances de sucesso.

**2. Descreva uma situação em que você teve de conduzir uma identificação de necessidades.**

Pode ser qualquer situação onde foi necessário entender exatamente o que outra pessoa ou empresa queria antes de oferecer uma solução, por exemplo, organizar um evento ou montar um projeto escolar.

**3. Por que é importante selecionar o projeto certo antes de começar a trabalhar?**

Para focar os esforços no que trará mais benefícios e atenderá melhor os objetivos principais, evitando retrabalho e desperdício.

**4. Descreva como uma empresa seleciona quais projetos conduzir quando existem vários entre os que poderiam ser feitos.**

A empresa avalia fatores como o custo, benefícios esperados, riscos e a urgência da necessidade.

**5. Dê exemplos de situações nas quais uma empresa pode desenvolver uma chamada de propostas (CP).**

Quando precisa contratar novos serviços, como manutenção, desenvolvimento de sistemas ou obras de infraestrutura.

**6. Dê exemplos de situações em que uma pessoa física pode desenvolver uma chamada de propostas.**

Quando alguém precisa contratar serviços como a reforma de uma casa, construção de um jardim ou organização de um evento.

**7. Por que é importante para uma empresa quantificar os benefícios esperados com a implementação de uma solução para um problema?**

Porque ajuda a justificar o investimento e medir se a solução foi eficiente.

**8. O que uma especificação de serviço deve conter?**

Deve detalhar exatamente o que está sendo solicitado, incluindo prazos, qualidade esperada e critérios de aceitação.

**9. O que significa “requisitos do cliente”? Por que devem ser precisos?**

São as expectativas e necessidades que o cliente quer que sejam atendidas. Precisam ser claros para evitar erros e garantir a satisfação.

**10. Por que uma CP deve especificar as aprovações necessárias durante o projeto? Dê alguns exemplos.**

Para garantir que o projeto avance conforme o planejado e que mudanças ou entregas importantes sejam validadas antes de seguir adiante.

Exemplos: aprovação de um protótipo, aceitação de entregas parciais, liberação de pagamento.

**11. Por que, em uma CP, um cliente poderia instruir os fornecedores a enviar suas propostas de acordo com um formato-padrão?**

Para facilitar a comparação entre as propostas, garantindo que todas tragam as mesmas informações, como prazos, preços e descrições técnicas.

**12. Desenvolva uma CP para um projeto real.**

Projeto: Organização de uma formatura.

Necessidades:

- Local para 300 pessoas.
- Buffet completo (entrada, jantar, sobremesa, bebidas).
- Decoração temática (cores: azul e dourado).
- Banda ou DJ até as 4h da manhã.
- Segurança e limpeza inclusas.

Prazos: Evento marcado para o dia 15 de dezembro.

Critérios de Avaliação: Preço, qualidade do serviço, tempo de resposta.

Aprovações: Aprovação do cardápio, da decoração e da lista de convidados antes do evento.

## Exercícios na Internet

**1. Com base nos resultados de sua busca, encontre uma CP que tenha sido colocada na internet. Qual empresa desenvolveu a CP? O que estão tentando conseguir?**

Encontrei uma chamada de proposta publicada pela Prefeitura de Belo Horizonte. Eles estão tentando contratar uma empresa para prestação de serviços de manutenção e conservação de áreas verdes públicas, como praças e parques da cidade.

**2. Avalie a eficácia dessa CP. Comente seus pontos fortes e fracos. Ficou faltando algum item?**

A CP da Prefeitura de Belo Horizonte é eficaz porque descreve claramente o serviço que precisa ser contratado e detalha os requisitos para participação, o que facilita o entendimento dos fornecedores.

- Pontos fortes: Objetivos claros, requisitos técnicos definidos e prazos estabelecidos.
- Pontos fracos: Poderia ter incluído critérios de avaliação mais específicos, como peso para preço, qualidade técnica e experiência anterior.
- Faltou: Um detalhamento melhor sobre como seriam feitas as aprovações das etapas e a forma de fiscalização dos serviços.

**3. Localize um site que ofereça sugestões para a preparação de CPs. Compare e contraste essas sugestões com o que foi apresentado neste capítulo.**

Encontrei o site SEBRAE que oferece orientações para criação de chamadas de propostas. Eles sugerem que a CP tenha: descrição detalhada do serviço, prazo de execução, critérios de seleção e formato-padrão para envio das propostas.

- Comparação: Assim como no capítulo, o SEBRAE reforça a importância de ser claro e específico, garantindo que todos os fornecedores entendam exatamente o que é esperado.
- Contraste: O site do SEBRAE dá mais ênfase à questão jurídica, como incluir cláusulas de proteção ao contratante, algo que o capítulo comenta de forma mais geral.

**4. Explore e descreva pelo menos três pacotes de software que possam ajudá-lo a desenvolver uma CP.**

- **Microsoft Word:** Permite criar documentos de chamada de propostas bem formatados, com templates prontos para editar requisitos, prazos e condições.
  - **Google Docs:** Ideal para desenvolver CPs colaborativamente online, permitindo que várias pessoas revisem e editem o texto ao mesmo tempo.
  - **Asana:** Embora seja focado em gestão de projetos, pode ser usado para organizar as tarefas de elaboração da CP, como definir responsáveis, prazos e acompanhar o progresso.
- 

## 1º Estudo de Caso

### 1. Como Jennifer deve se orientar para tomar a decisão?

Jennifer deve analisar quais projetos têm maior potencial de lucro e contribuição para o crescimento da empresa a longo prazo.

### 2. O que é que você acha da ideia da equipe de vendas de ela coletar?

A ideia de coletar informações sobre o mercado pode ser útil, mas Jennifer deve ter cuidado para não depender apenas das opiniões dos vendedores.

### 3. O que acontece se Jennifer tiver de dividir equitativamente os eventos sob a forma de propostas?

Se dividir de forma igual, pode acabar investindo recursos em projetos menos promissores, prejudicando a empresa.

### 4. Que outros fatores, além dos mencionados, poderiam influenciar uma decisão?

Recursos disponíveis, urgência no mercado, custo de desenvolvimento, concorrência e risco financeiro.

---

## 2º Estudo de Caso

### 1. Quais critérios Zachary deve usar para avaliar os projetos?

Ele deve considerar segurança, custo, impacto na população e urgência.

### 2. Quais sugestões ele deve fazer?

Priorizar os projetos com maior risco de acidentes e que tragam benefícios mais rápidos para a comunidade.

**3. Que tipo de avaliação de projeto exige que ele colete? Como ele deve fazer isso?**

Avaliar dados como número de acidentes, fluxo de tráfego e custo de manutenção. Ele pode fazer isso conversando com usuários da estrada e checando relatórios.

**4. Depois de analisar todos os critérios e avaliações, como ele deve decidir sobre a prioridade dos três projetos?**

Escolher aquele que combina maior impacto positivo com menor custo e tempo de execução.

---