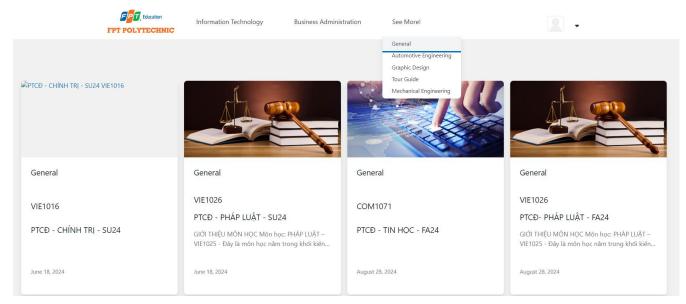
HƯỚNG DẪN CÁCH TÌM KHÓA HỌC ĐÃ ĐƯỢC ADD TRÊN CMS

Cách giải quyết: Sinh viên làm theo hướng dẫn sau đây để tìm khóa học trên CMS

Bước 1: Chọn ngành học trên thanh menu.

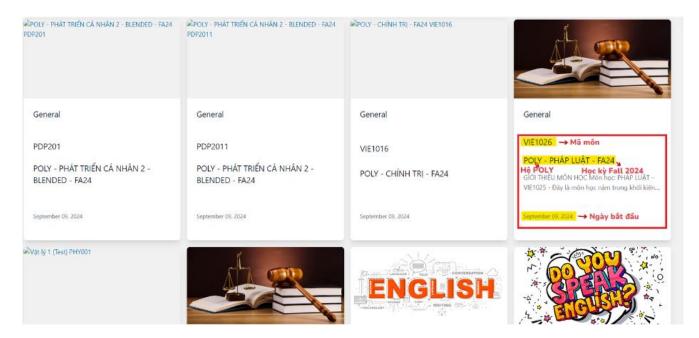
Ví dụ: Chọn "General/Tổng Quan" để tìm các khóa học liên quan tới bộ môn Cơ Bản:



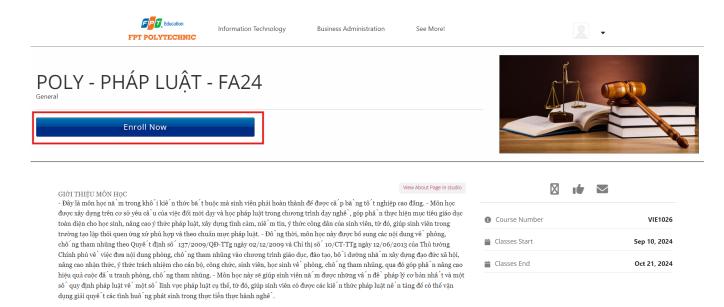
Bước 2: Chọn khóa học cần tham gia. Ví dụ chọn "VIE1026":

Lưu ý chọn đúng:

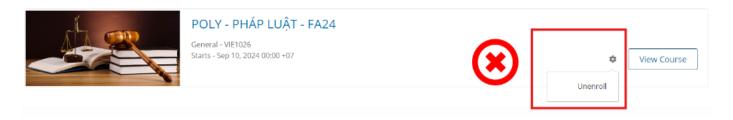
- Mã môn,
- Khóa học của hệ POLY
- Học kỳ đang học là FA24
- Ngày bắt đầu của môn học



<u>Bước 3</u>: Nhấn "Enroll Now" để tham gia vào khóa học:



CHÚ Ý: Khi đã tham gia vào khóa học, sinh viên không tự ý nhấn "Unenroll" để thoát khỏi khóa học, hành động này có thể sẽ không ghi nhận kết quả các bài Quiz mà sinh viên đã làm.



<u>Lưu ý:</u>

- Sinh viên cần tham gia CMS thường xuyên. Từ 5-7 ngày sinh viên không tham gia khóa học sẽ bị out khỏi khóa học.
- Trong trường hợp khóa học đã đóng:
 - SV Gửi mail tới phòng đào tạo: daotaofpoly.hcm@fe.edu.vn yêu cầu ghi rõ nội dung "Hỗ trợ mở khóa khóa học trên CMS". Trong email sinh viên cần cung cấp đầy đủ các thông tin sau đây: Mã sinh viên địa chỉ Mail đang sử dụng đăng nhập vào AP Bị đóng khóa học môn trên CMS
 - Chủ động phản hồi tới phòng dịch vụ sinh viên để được hỗ trợ trực tiếp: Yêu cầu sinh viên cần phải cung cấp đầy đủ các thông tin: Mã sinh viên Mail fpt Bị đóng khóa học môn trên CMS để được chuyển lên người phụ trách CMS tại phòng Đào Tạo.