**Главная страница**

1. Слайдер  
   **Компетенции в инновациях!**  
   Скорость технологических изменений нарастает стремительно, идёт резко вверх. Тот, кто использует эту технологическую волну, вырвется далеко вперёд. — В. В. Путин
2. О центре  
   Центр компетенций повышения производительности труда, конкурентоспособности и цифровизации производства Кубанского государственного аграрного университета имени И. Т. Трубилина создан с целью проведения научно-исследовательских работ и оказанием методических, образовательных и консультационных услуг в применении современных ресурсосберегающих инструментов управления производством, оптимизации производственных и бизнес-процессов, направленных на повышение производительности труда, конкурентоспособности, автоматизации, роботизации производственных процессов хозяйствующих субъектов.  
     
   Центр компетенций Кубанского государственного аграрного университета имени И. Т. Трубилина в своей деятельности подчиняется проректору по развитию - И. А. Перонко.  
     
   Центр является центром компетенций в области производственного менеджмента, используя в работе подходы Lean production, теории ограничений систем, концепции «Шесть Сигм», концепции ТРИЗ (теория решения изобретательских задач).  
     
   Центр обладает своей совокупностью знаний в области управления и новых технологий в сфере повышения производительности труда, сотрудничество с которым откроет новые возможности повышения производительности труда и поддержки занятости в агропромышленном комплексе, что позволит выйти на траекторию устойчивого развития науки и бизнеса Краснодарского Края.
3. Курсы
   1. **Бережливое** **управление в государственном и муниципальном секторе. Базовый уровень**  
      Целью курса является освоение основных аспектов теории и практики использования передовых знаний в области бережливых (Lean) технологий в административных процессах государственного управления и местного самоуправления.  
      14000 ₽  
      20 часов
   2. **Организация предпринимательской** **деятельности**Цель данного курса - освоение аспектов теории и практики интенсивных технологий возделывания овощных культур.8000 ₽  
      72 часа

**О центре**

1. Руководитель центра  
   Турлий Светлана Ивановна  
   Кандидат экономических наук, доцент
2. Задачи центра
   1. Продвижение новых технологий в сфере повышения производительности труда и организация обменом опытом (лучшими практиками), включая продвижение современных подходов к повышению производительности труда, обмен опытом в области повышения производительности, подготовка и распространение методических материалов, формирование сети партнеров в Краснодарском крае в сфере повышения производительности труда, конкурентоспособности, автоматизации, роботизации производственных процессов
   2. Проведение мастер-классов ведущих экспертов в сфере производительности труда, содействие в организации специализированных тренин- гов/образовательных программ в сфере производительности труда, конкурентоспособности, автоматизации, роботизации производственных процессов в АПК и других отраслях
   3. Реализация мероприятий по формированию и применению компетенций по приоритетным отраслевым секторам и ключевым темам (например, «бережливое производство», внедрение элементов цифровой экономики, проектное управление), разработка и реализация портфеля тренин- гов/образовательных программ по ключевым темам повышения производительности труда, конкурентоспособности, автоматизации, роботизации производственных процессов
   4. Содействие адаптации хозяйствующим субъектам новым производственным системам «Индустрии 4.0» (шестой технологический уклад)
   5. Оказание образовательных услуг в области повышения производительности труда, оптимизации процессов и современных производственных систем руководителям и сотрудникам предприятий и организаций
   6. Распространение знаний о повышении производительности труда, конкурентоспособности, автоматизации, роботизации производственных процес сов, оптимизации процессов и современных производственных систем (организация и участие в научно-практических конференциях, публикации научно- практических работ и пр.)
   7. Разработка методических материалов в области повышения производительности труда, конкурентоспособности, автоматизации, роботизации производственных процессов, оптимизации процессов и современных производственных систем
   8. Аудит и консультирование хозяйствующих субъектов и сопровождение проектов внедрения принципов и инструментов повышения производительности труда, конкурентоспособности, автоматизации, роботизации производственных процессов, оптимизации процессов и современных производственных систем
   9. Формирование и подтверждение компетенций (сертификация) систем менеджмента, используя в работе подходы Lean production и TOC
3. Функции центра
   1. Разработка системы мониторинга и прогнозирования научнотехнологического развития АПК и инновационной деятельности по повышению производительности труда, организация мероприятий по обмену опытом в области повышения производительности, подготовка информационных, аналитических и прогнозных и методических материалов, и их распространение в Краснодарском крае в сфере повышения производительности труда, конкурентоспособности, автоматизации, роботизации производственных процессов
   2. Организация и проведение мастер-классов ведущих экспертов в сфере производительности труда, поддержка реализации специализированных тре- нингов/образовательных программ в сфере производительности труда, конкурентоспособности, автоматизации, роботизации производственных процессов в АПК и других отраслях
   3. Реализация программ развития компетенций по приоритетным отраслевым секторам и ключевым темам (например, «бережливое производство», внедрение элементов цифровой экономики, проектное управление), разработка и реализация портфеля тренингов/образовательных программ по ключевым темам повышения производительности труда, конкурентоспособности, автоматизации, роботизации производственных процессов
   4. Участие в организации «одного окна» для предприятий - участников региональной программы повышения производительности труда, поддержки занятости и конкурентоспособности, включая их информирование о мерах поддержки в сфере повышения производительности (федеральных и региональных), формирование перечня квалифицированных компаний - провайдеров консультационной поддержки
   5. Участие в разработке и реализации региональной программы повышения производительности труда и конкурентоспособности, мониторинге выполнения мероприятий региональной программы и оценке достижений предприятий - участников региональной программы
   6. Выполнение научных исследований в сфере управления новых производственных систем «Индустрии 4.0» (шестой технологический уклад)
   7. Участие в конкурсах на получение грантов в сфере управления новых производственных систем «Индустрии 4.0» (шестой технологический уклад)
   8. Разработка и издание учебно-методических и методических указаний, учебных пособий, учебников, баз данных, программного обеспечения в области повышения производительности труда, конкурентоспособности, автоматизации, роботизации производственных процессов оптимизации процессов и современных производственных систем
   9. Организация и проведение семинаров, тренингов, курсов повышения квалификации в области повышения производительности труда, конкурентоспособности, автоматизации, роботизации производственных процессов оптимизации процессов и современных производственных систем
   10. Разработка, планирование и сопровождение проектов внедрения принципов и инструментов повышения производительности труда, конкурентоспособности, автоматизации, роботизации производственных процессов оптимизации процессов и современных производственных систем
   11. Оказание услуг по повышению качества работы институтов поддержки занятости

**Курс**

1. Баннер
   1. Бережливое управление в государственном и муниципальном секторе. Базовый уровень.
      1. Документ по итогам обучения: удостоверение о повышении квалификации
      2. Автор: Мирончук Вадим Анатольевич
      3. Тип программы: повышение квалификации
      4. Форма обучения: очная
   2. 14000 ₽ 20 часов
2. Цель курса  
   Целью курса является освоение основных аспектов теории и практики использования передовых знаний в области бережливых (Lean) технологий в административных процессах государственного управления и местного самоуправления
3. Требования к слушателям
   1. Уровень образования – высшее
   2. Наличие базовых знаний в области экономики и управления
4. Задачи курса
   1. Формирование знаний о базовых принципах, методах и инструментах бережливых (Lean) технологий
   2. Формирование навыков применения знаний и умений в области бережливых (Lean) технологий в административных процессах государственного управления и местного самоуправления при осуществлении профессиональной деятельности государственных и муниципальных служащих
5. Спикеры данного курса
   1. **Мирончук Вадим Анатольевич**  
      Ведущий тренер-консультант учебного класса Toyota Engineering Corporation, старший преподаватель кафедры менеджмента. Аттестован по программе Производственной системы Toyota.
   2. **Сычанина Светлана Николаевна**Кандидат философских наук, ведущий тренер и консультант учебного класса Toyota Engineering Corporation, доцент кафедры менеджмента. Аттестована по программе Производственной системы Toyota.
   3. **Шолин Юрий** **Алексеевич**Ведущий тренер-консультант учебного класса Toyota Engineering Corporation, старший преподаватель кафедры менеджмента. Аттестован по программе Производственной системы Toyota.
6. Вид профессиональной служебной деятельности по программе курса  
   Обеспечение исполнения полномочий федеральных государственных органов, государственных органов субъектов Российской Федерации, лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, и лиц, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации.
7. Результат освоения программы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Трудовые функции** | **Умения** | **Знания** |
| * Осуществление исполнительно распорядительных и обеспечивающих функций * Предоставление государственных и муниципальных  услуг | * Умение мыслить системно (стратегически) * Умение планировать, рационально использовать служебное время и достигать результата * Умение управлять изменениями * Умение эффективно планировать, организовывать работу * Умение оперативно принимать и реализовывать управленческие решения | * Современных методов научной организации труда * Принципов, методов и инструментов бережливого производства (управления) и их применяя в государственном управлении и местном самоуправлении * Отечественный и зарубежный опыт применения методов и инструментов бережливого производства (управления) в условиях современной экономики |

1. Учебно-тематический план программы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем** | Количество часов | | | |
| Всего часов | Лекции | Практические  занятия | Самостоятельная  работа |
| Основные понятия и содержание концепции бережливого производства (бережливого управления) | 2 | 2 | - | - |
| Кайдзен. Вовлечение персонала в процессы улучшения | 2 | 2 | 2 | - |
| Поток создания ценности | 4 | 2 | 2 | - |
| Организация и совершенствование потока создания ценности | 6 | 4 | 2 | - |
| Бережливые технологии в государственном управлении и местном самоуправлении | 4 | 2 | - | - |
| Итоговая аттестация | 2 | - | - | 2 |
| Итого | 20 | 12 | 6 | 2 |