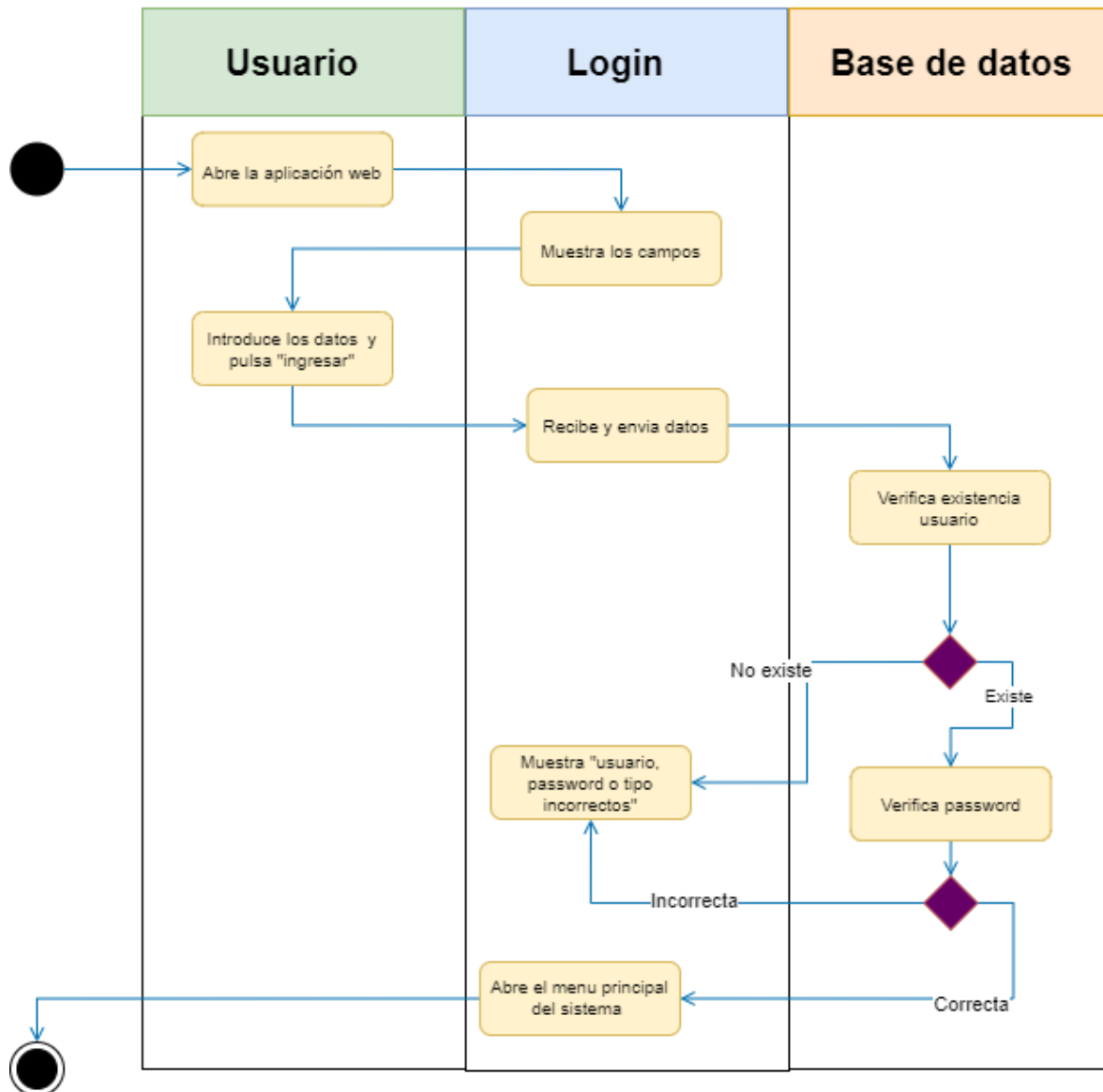


Diagramas de Actividad

1. Numero de caso de uso: CU001

Nombre: Login



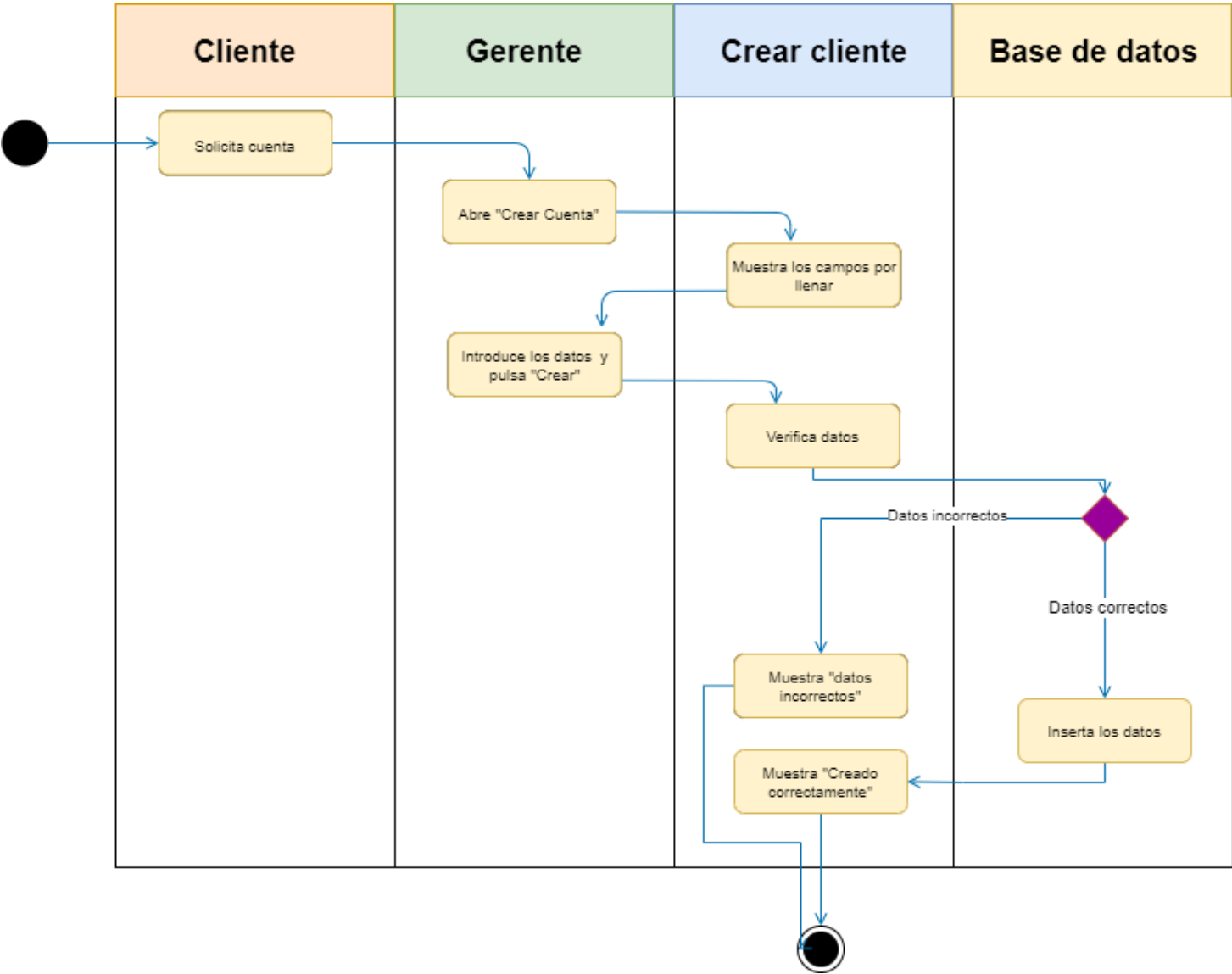
2. Numero de caso de uso: CU002

Nombre: Exportar Reporte



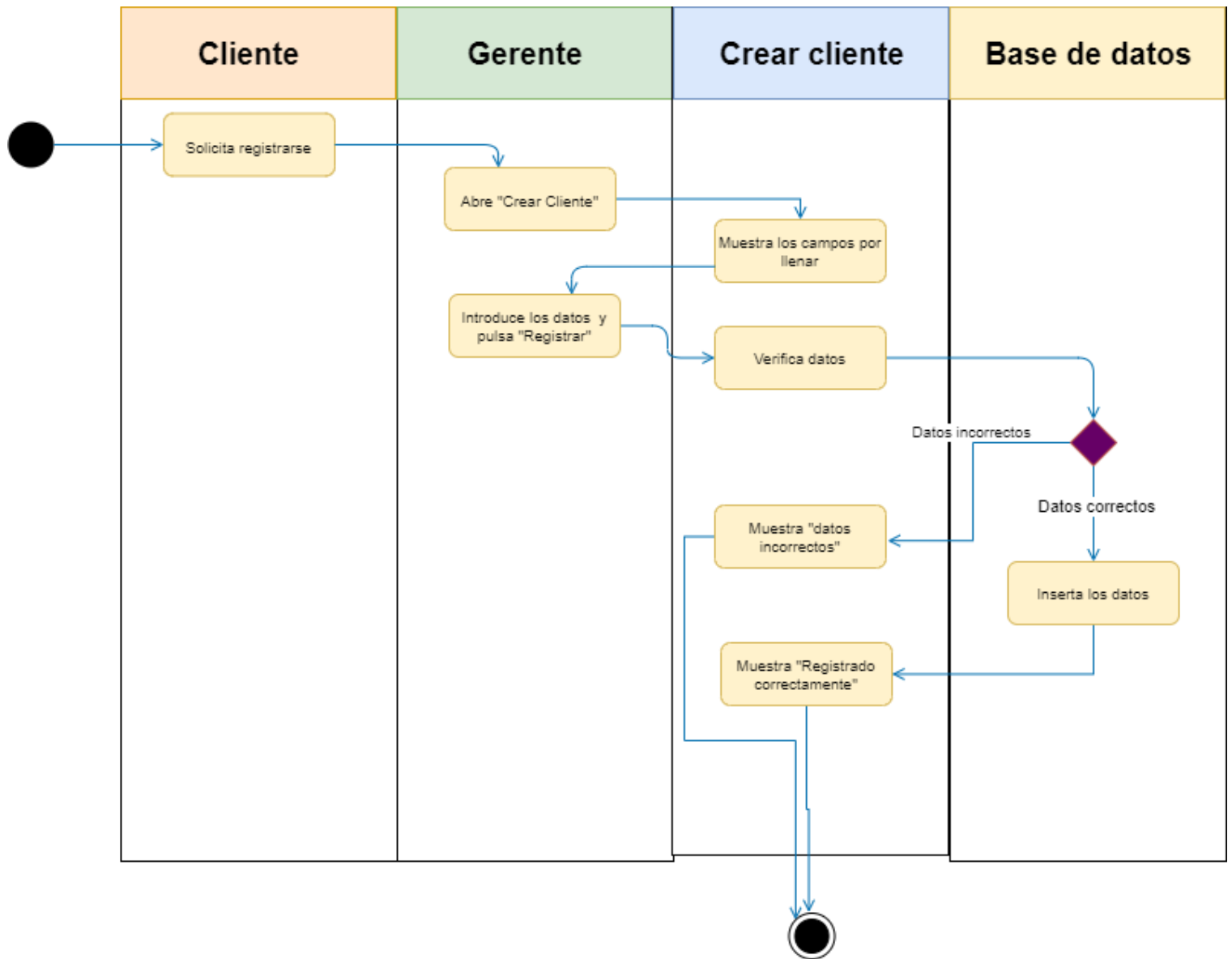
Gerente

1. Numero de caso de uso: CU001G
Nombre: Crear Cuenta



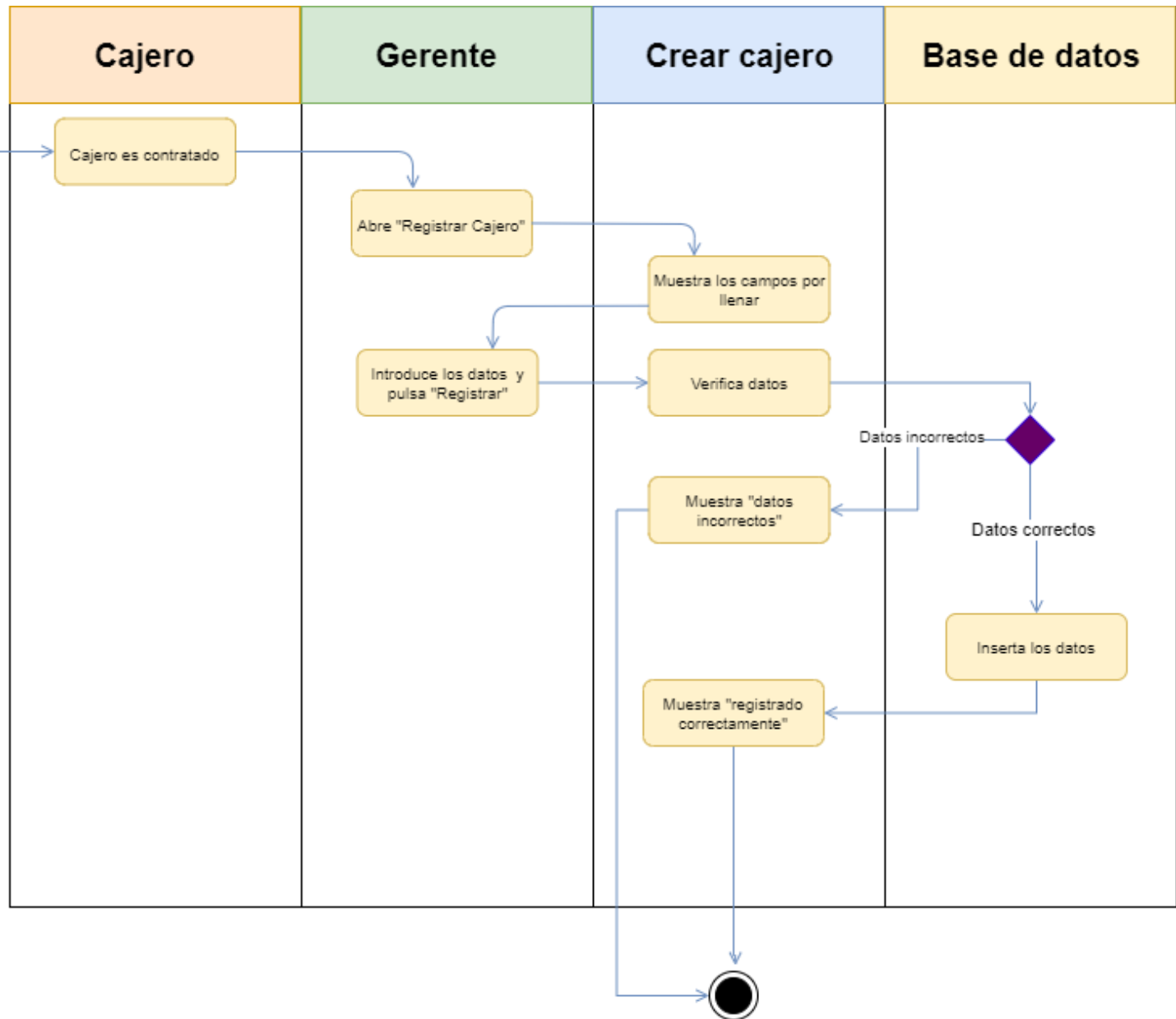
2. Numero de caso de uso: CU002G

Nombre: Crear Cliente



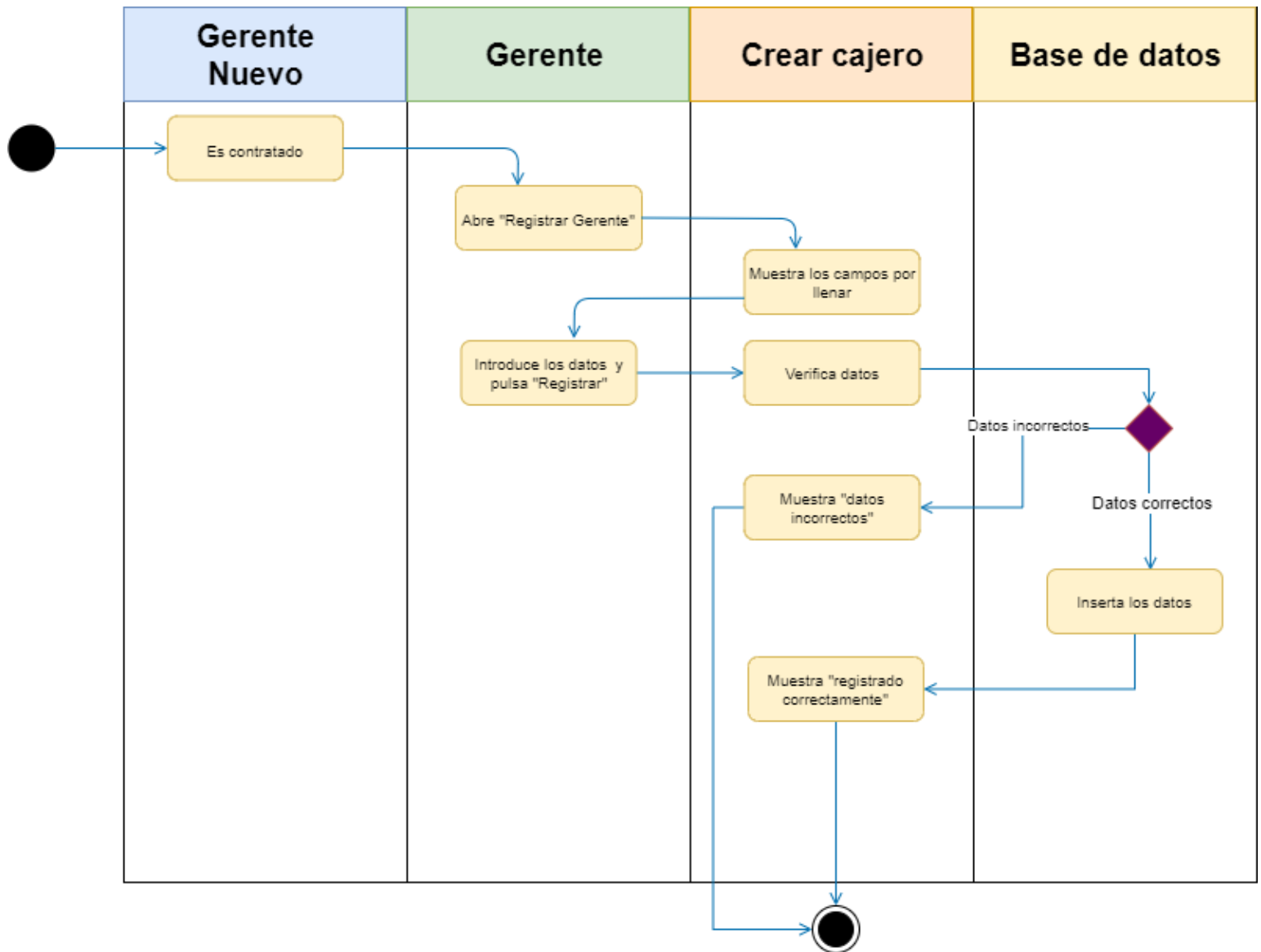
3. Numero de caso de uso: CU003G

Nombre: Crear Cajero

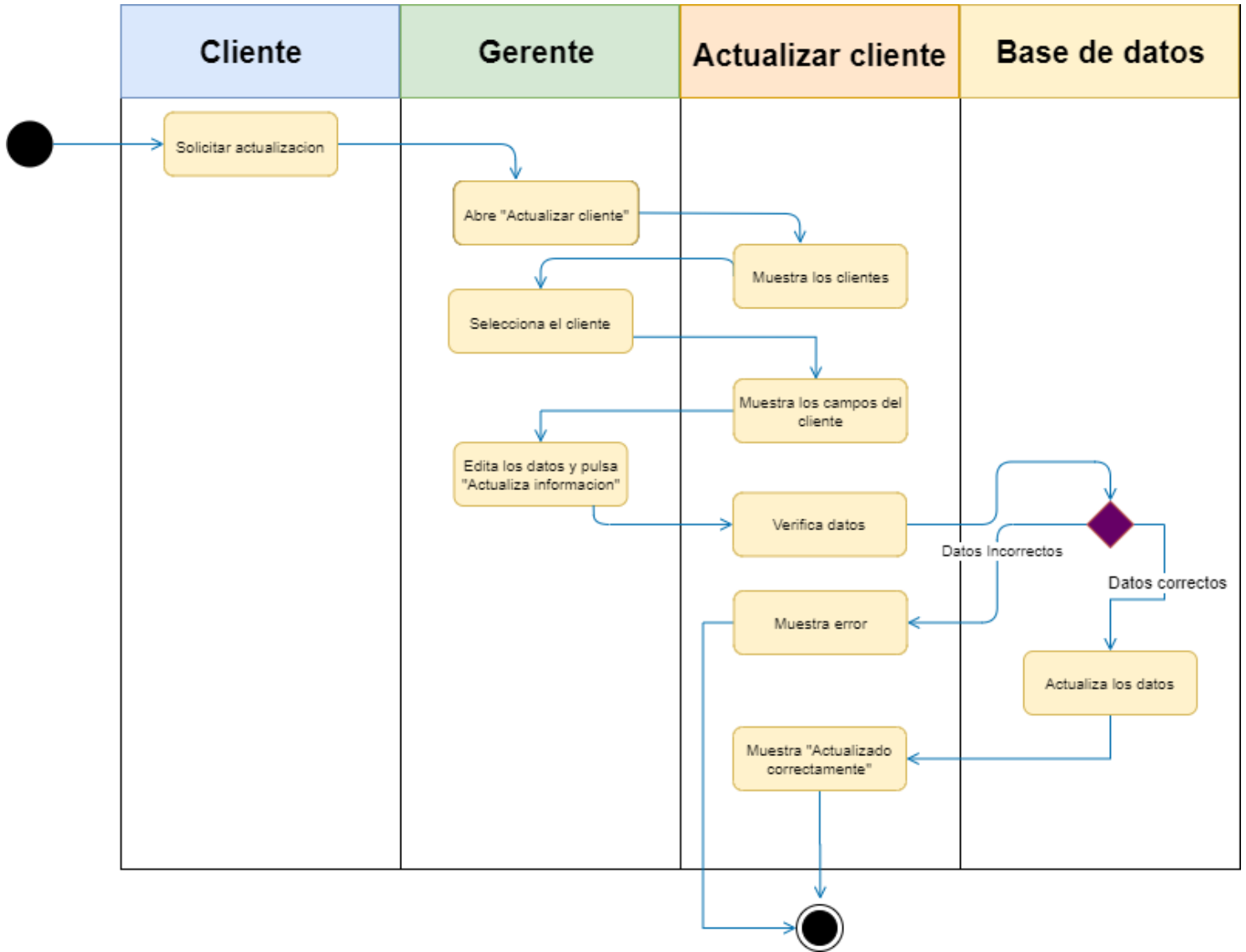


4. Numero de caso de uso: CU004G

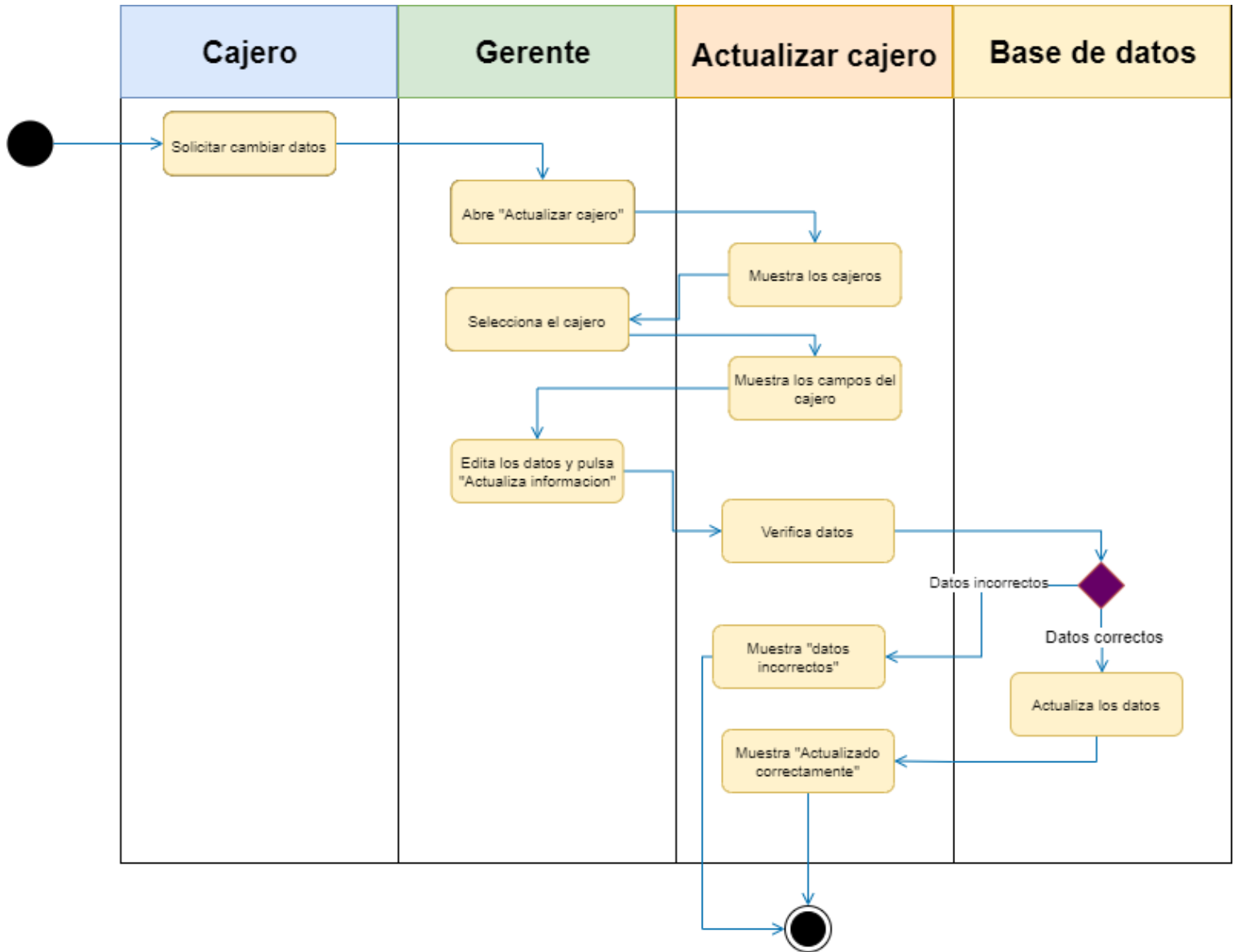
Nombre: Crear Gerente



5. **Numero de caso de uso:** CU005G
Nombre: Actualizar datos de cliente.

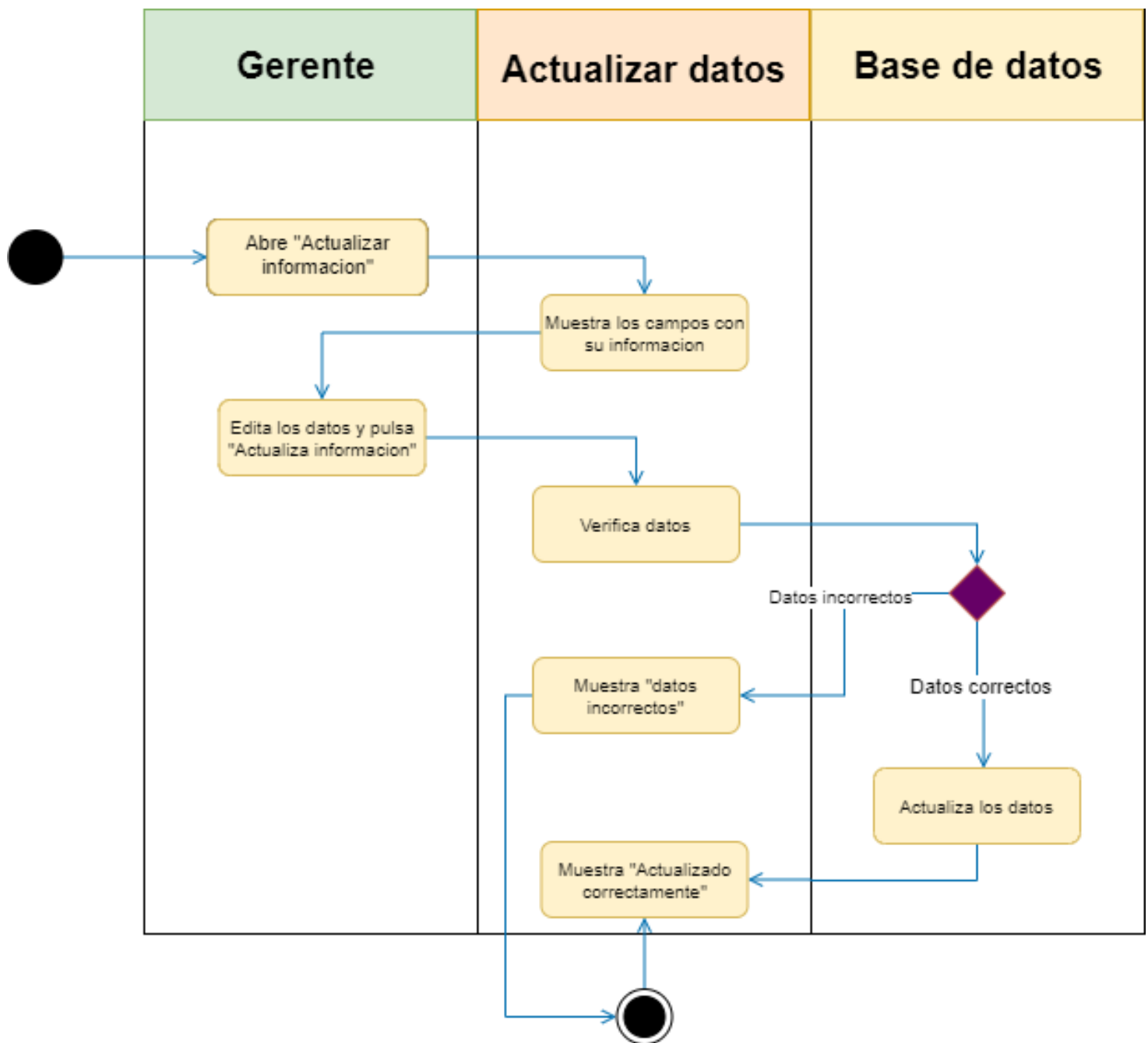


6. Numero de caso de uso: CU006G
Nombre: Actualizar datos de cajero



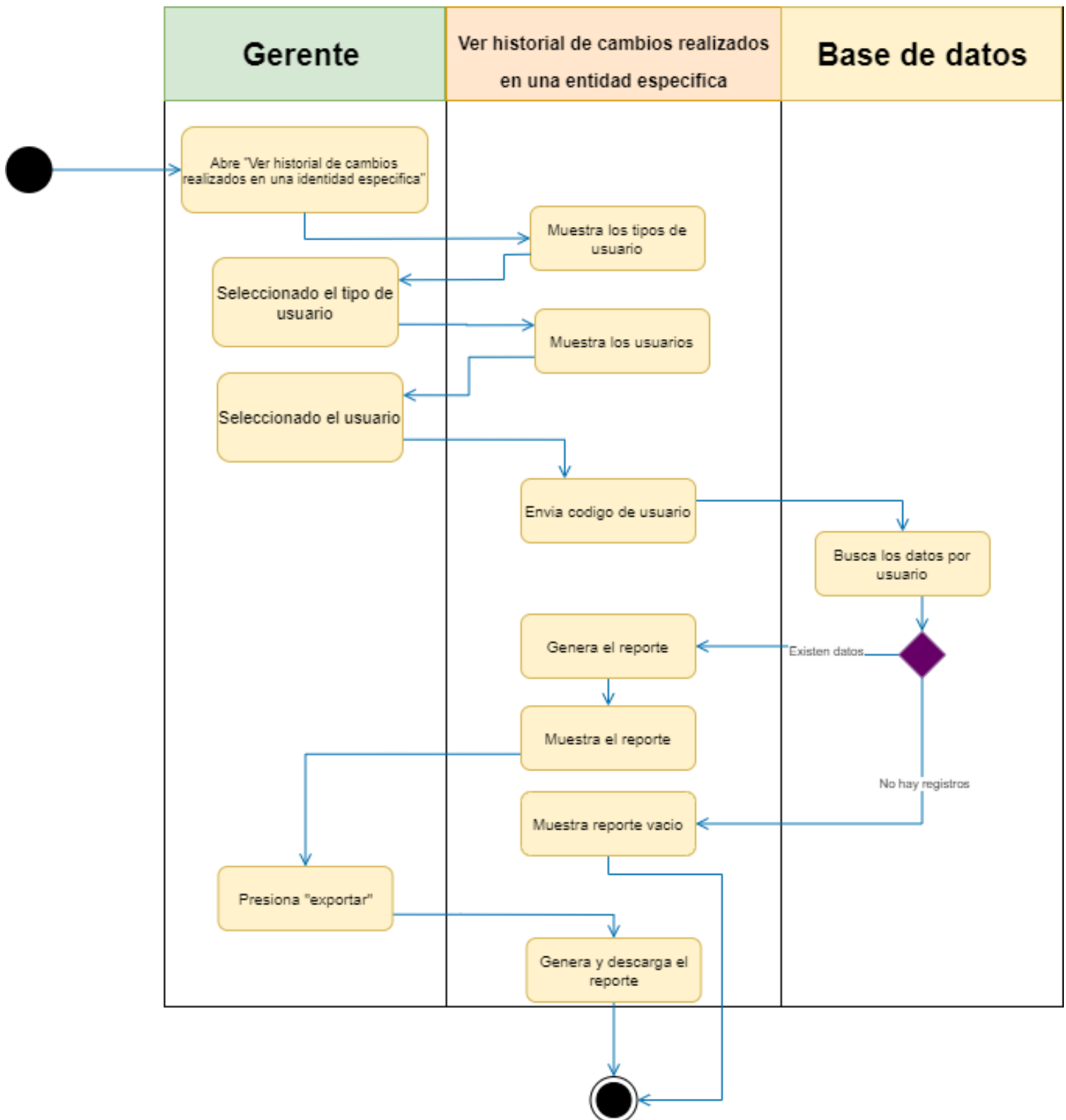
7. Numero de caso de uso: CU007G

Nombre: Actualizar datos propios



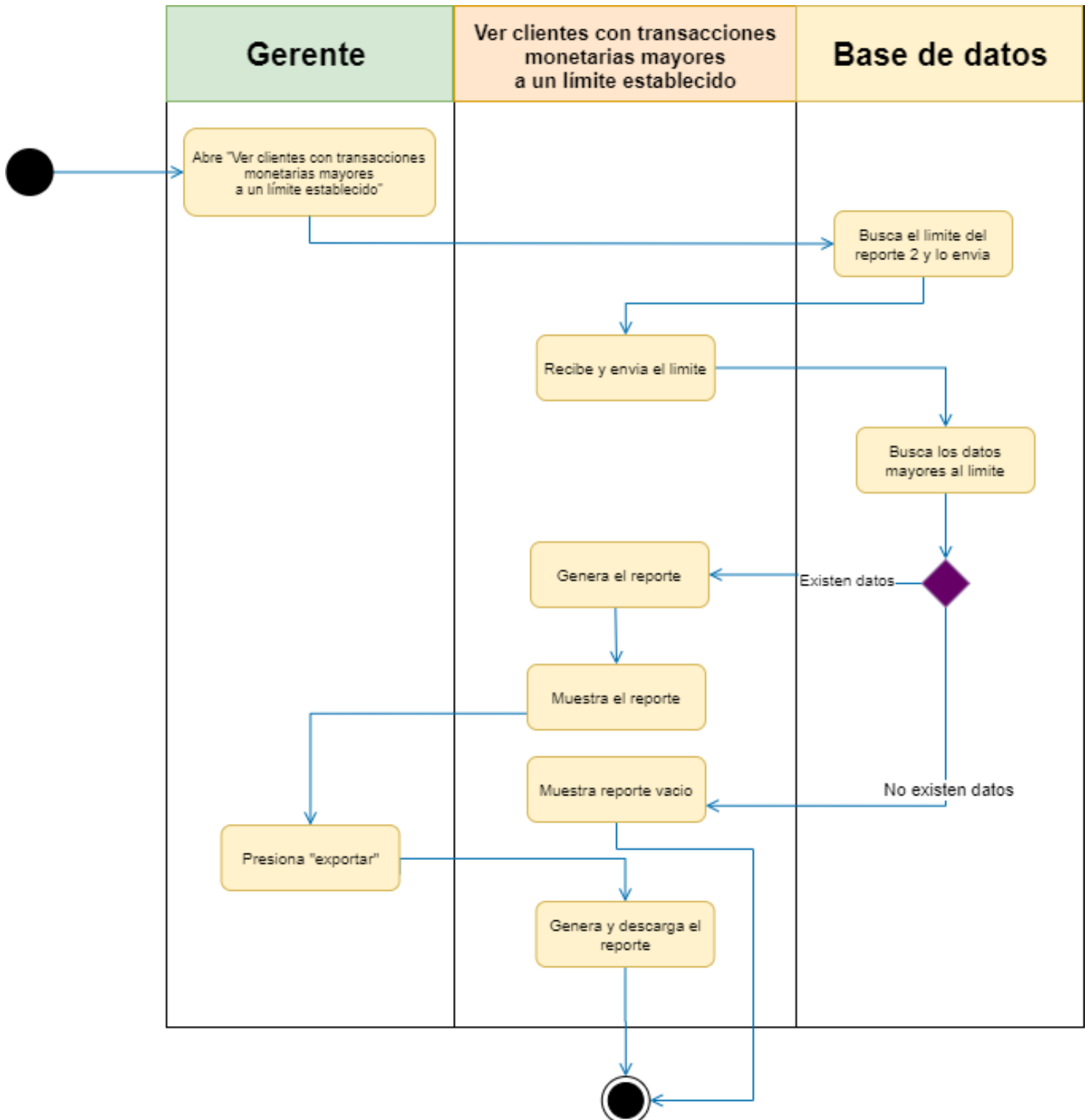
8. **Numero de caso de uso:** CU008G

Nombre: Ver historial de cambios realizados en la información de un usuario en específico.



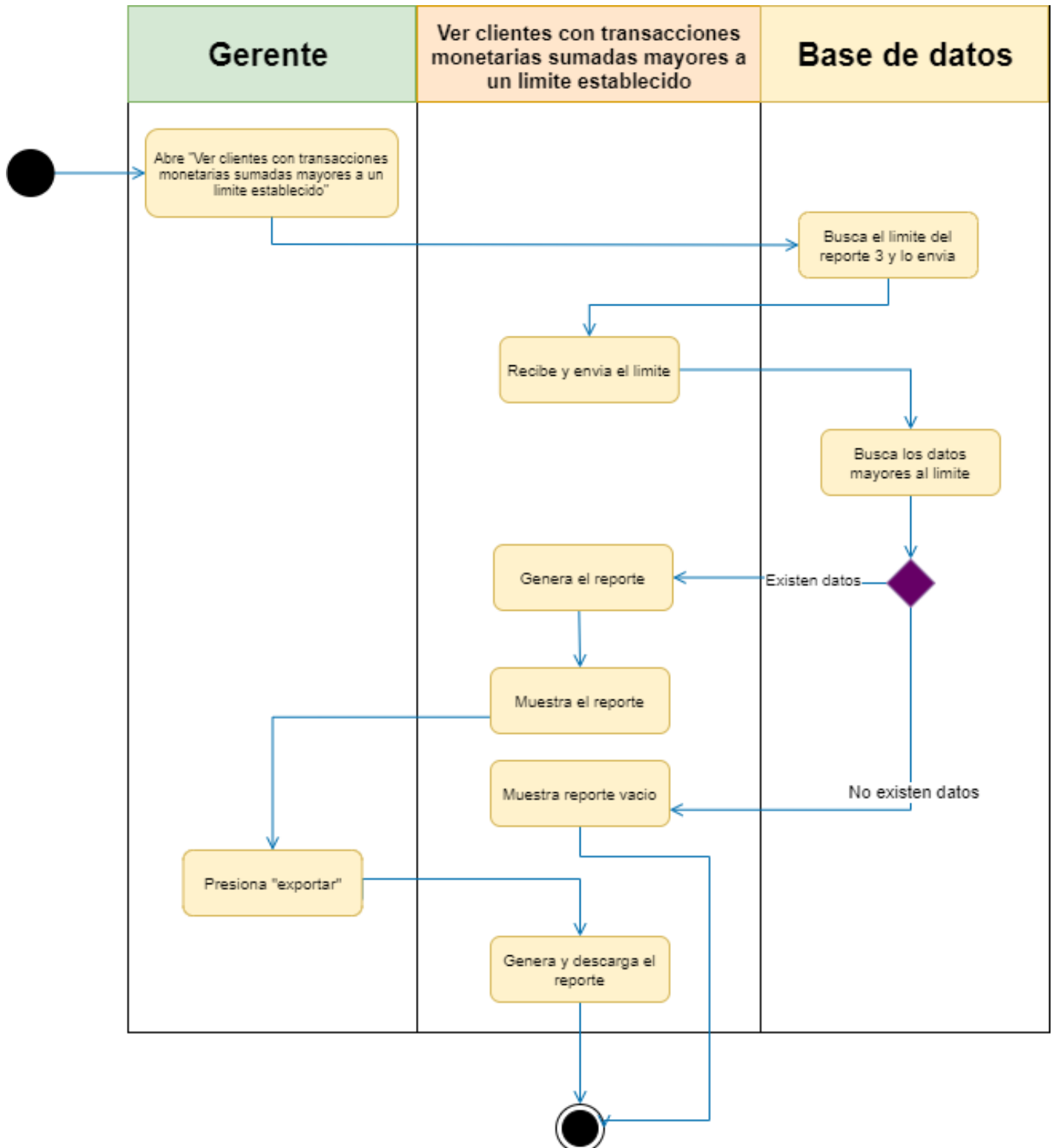
9. Numero de caso de uso: CU009G

Nombre: Ver clientes con transacciones monetarias mayores a un límite establecido.



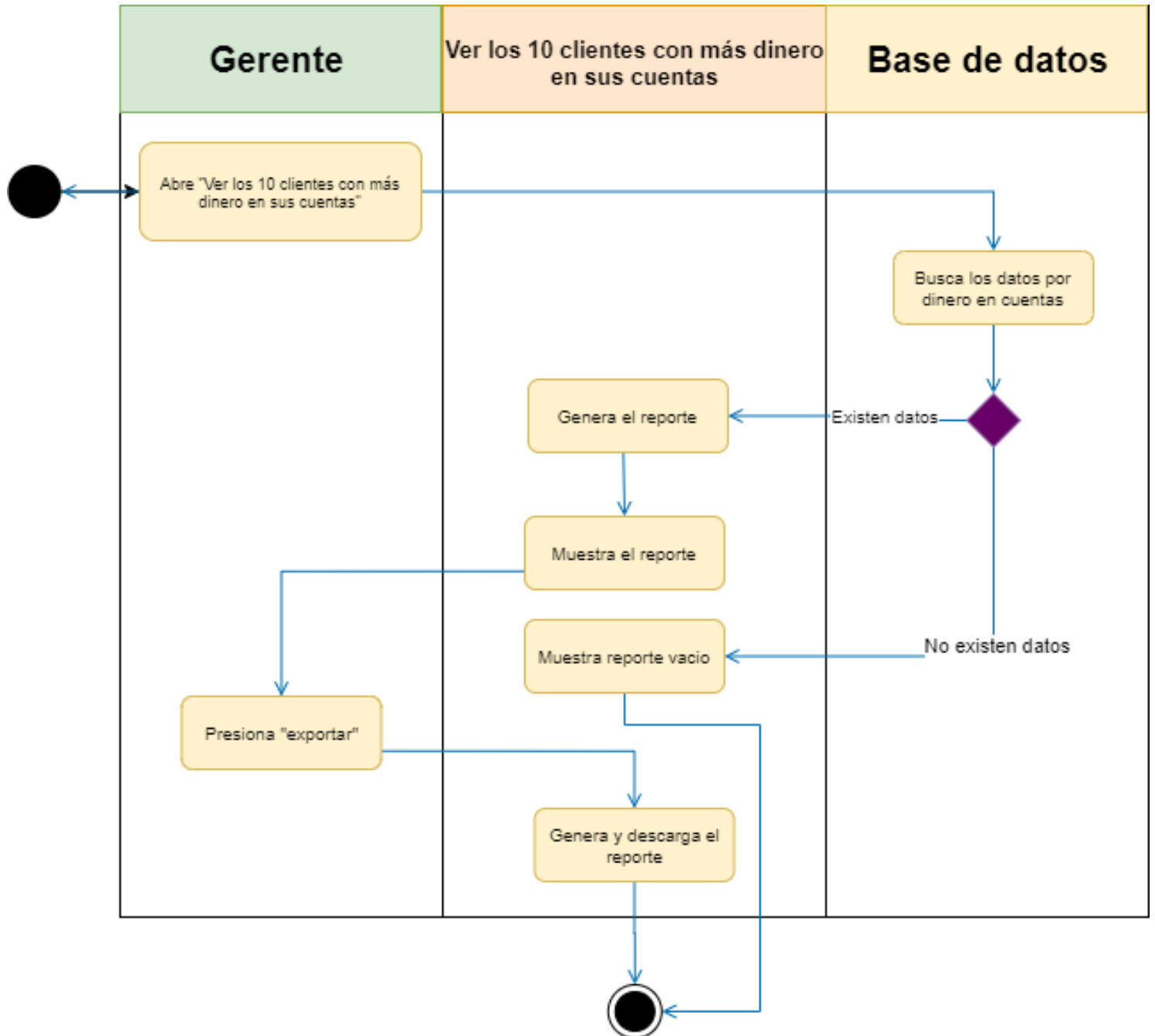
10. Numero de caso de uso: CU010G

Nombre: Ver clientes con transacciones monetarias sumadas mayores a un límite establecido.



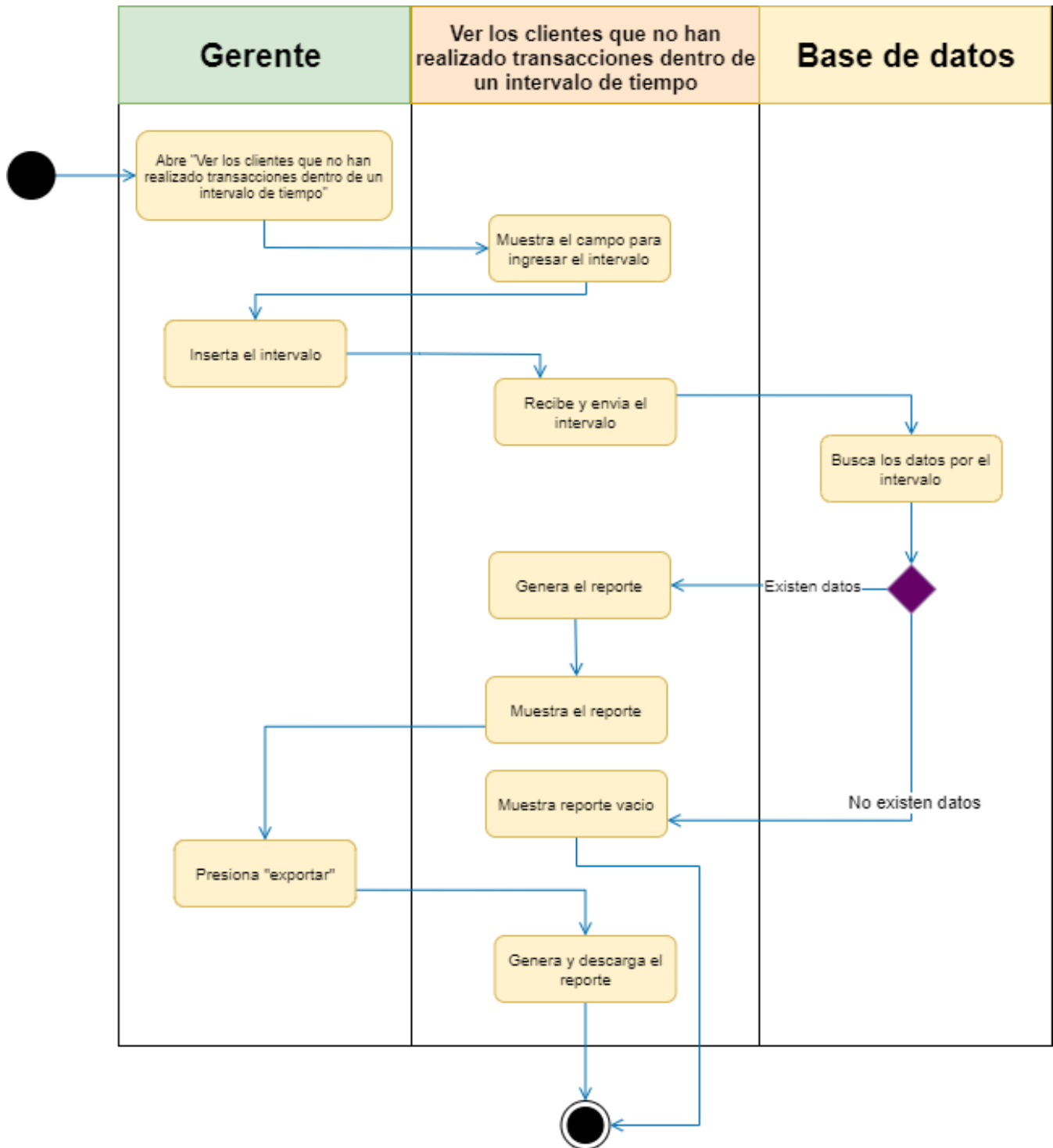
11. Numero de caso de uso: CU011G

Nombre: Ver los 10 clientes con más dinero en sus cuentas.



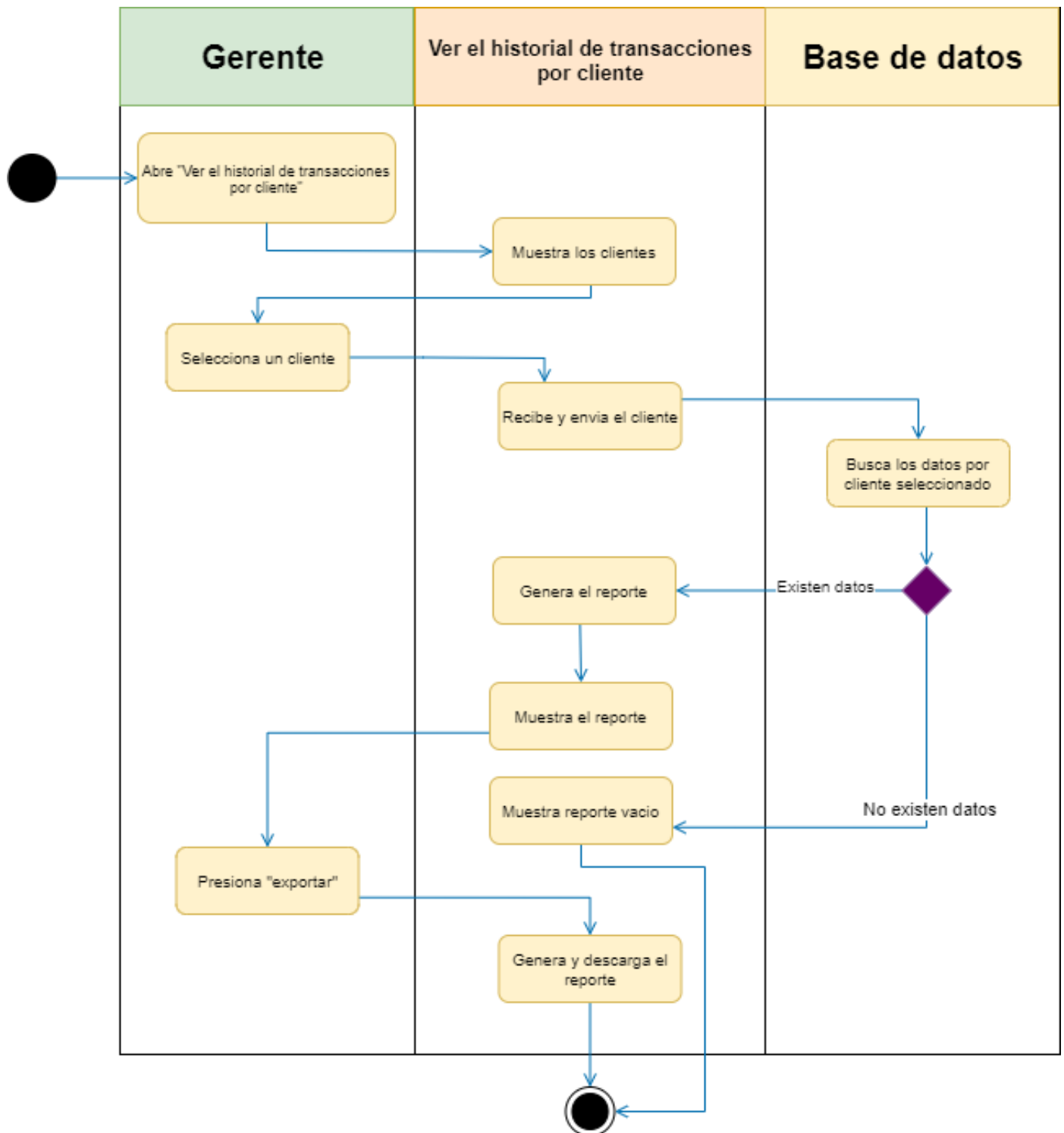
12. Numero de caso de uso: CU012G

Nombre: Ver clientes que no han realizado transacciones dentro de un intervalo de tiempo.



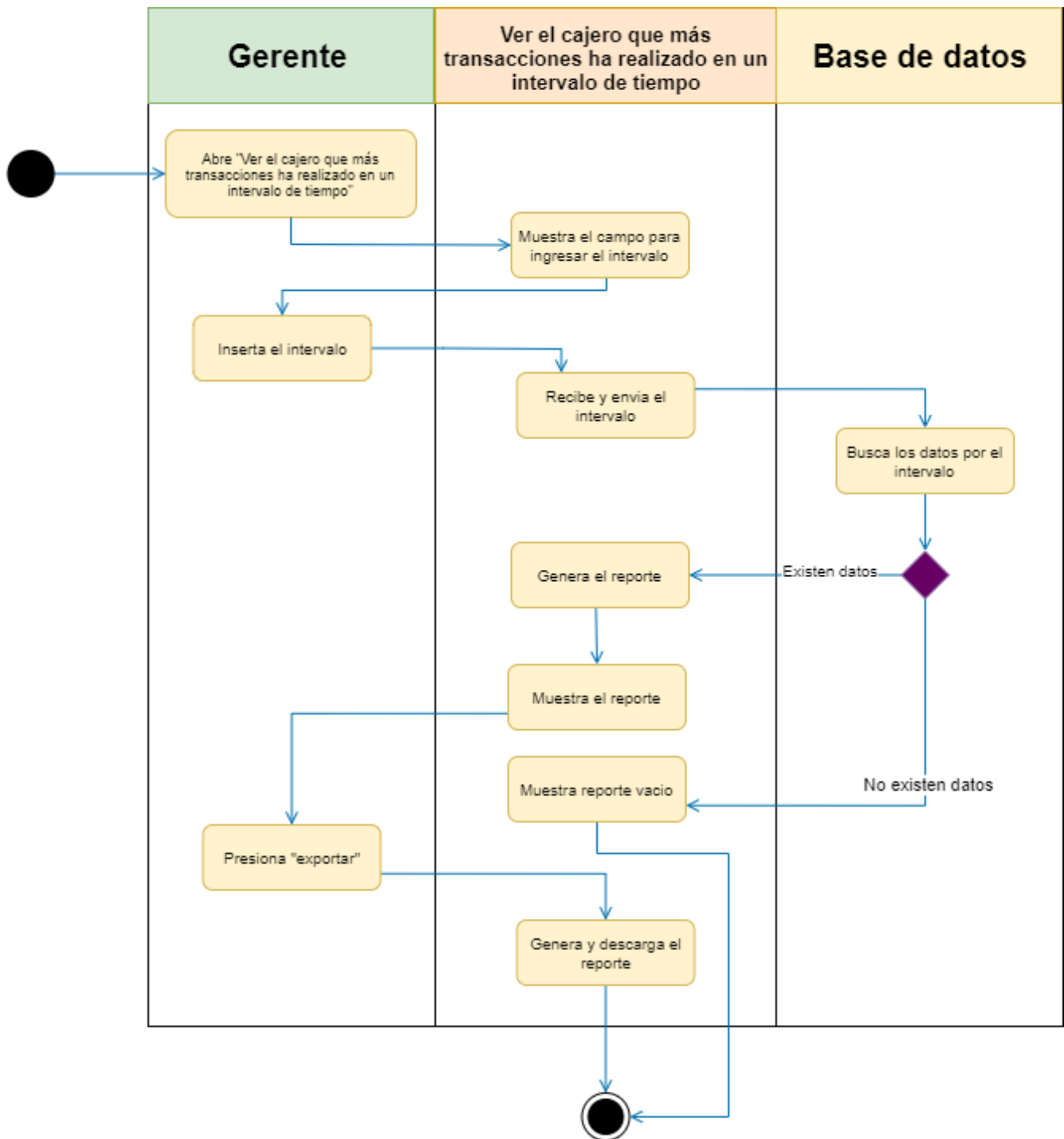
13. Numero de caso de uso: CU013G

Nombre: Ver historial de transacciones por cliente.



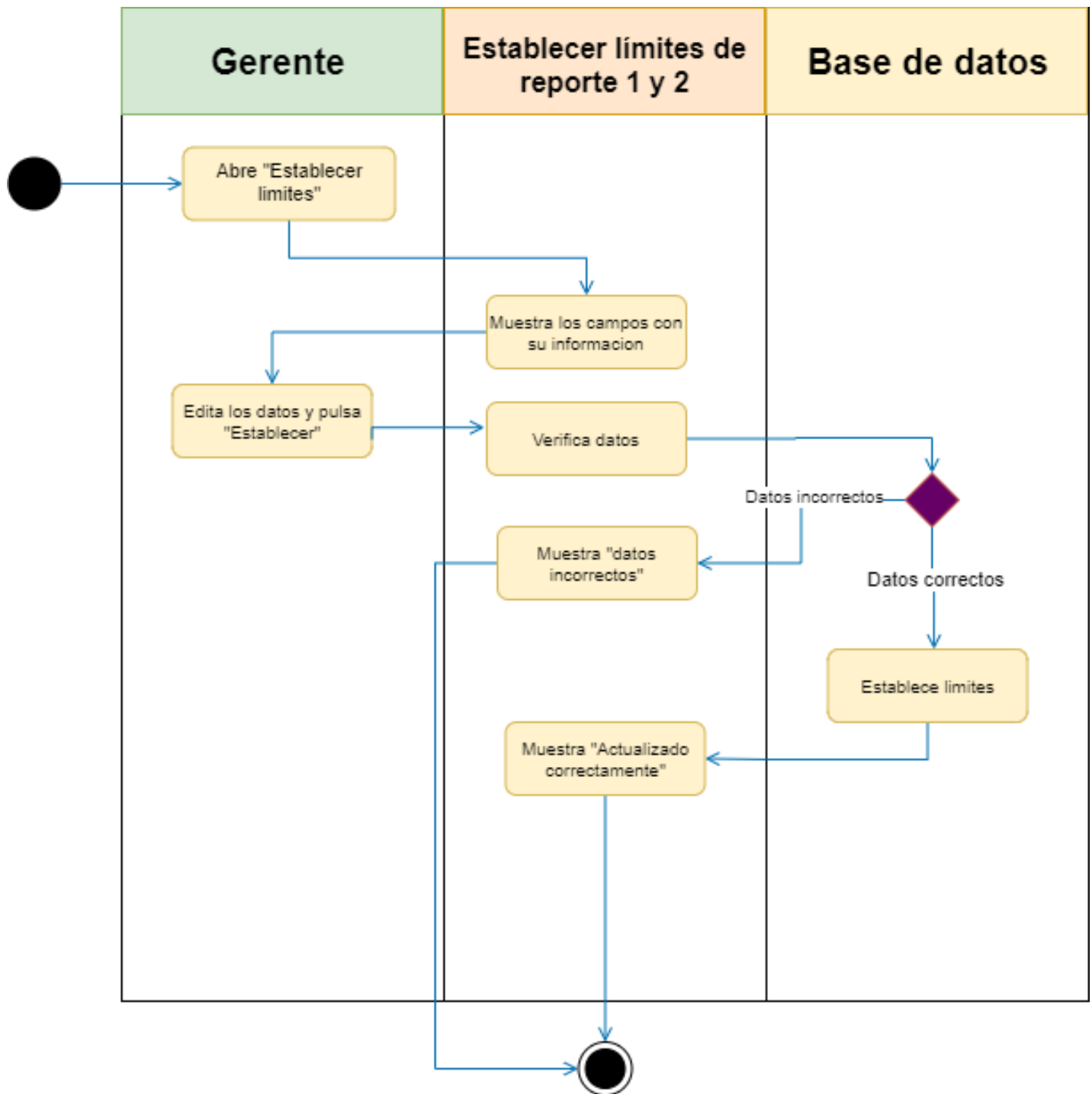
14. Numero de caso de uso: CU014G

Nombre: Ver cajero que más transacciones ha realizado en un intervalo de tiempo

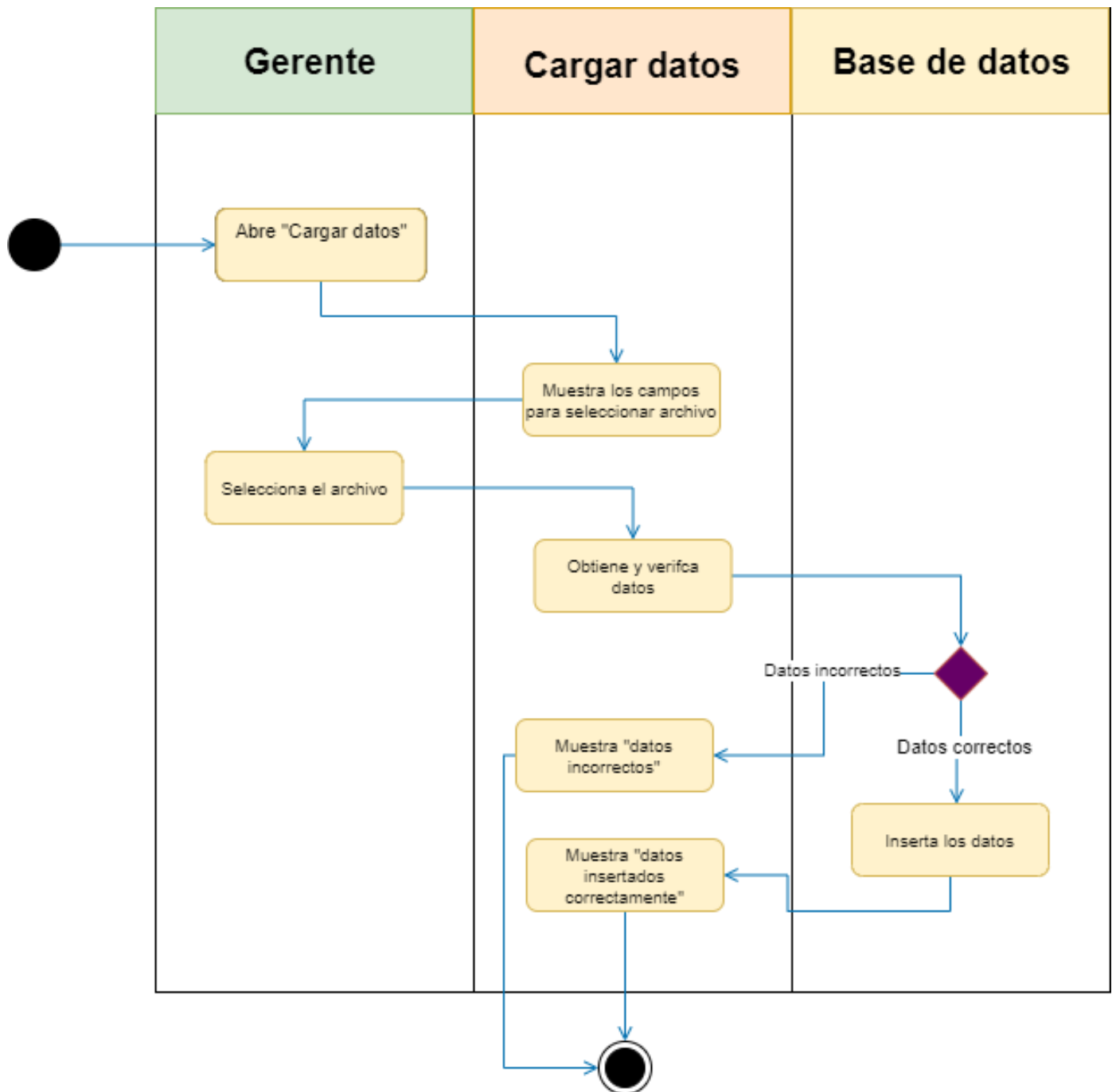


15. Numero de caso de uso: CU015G

Nombre: Establecer límites de reportes clientes con transacciones monetarias y transacciones monetarias sumadas mayores al límite.



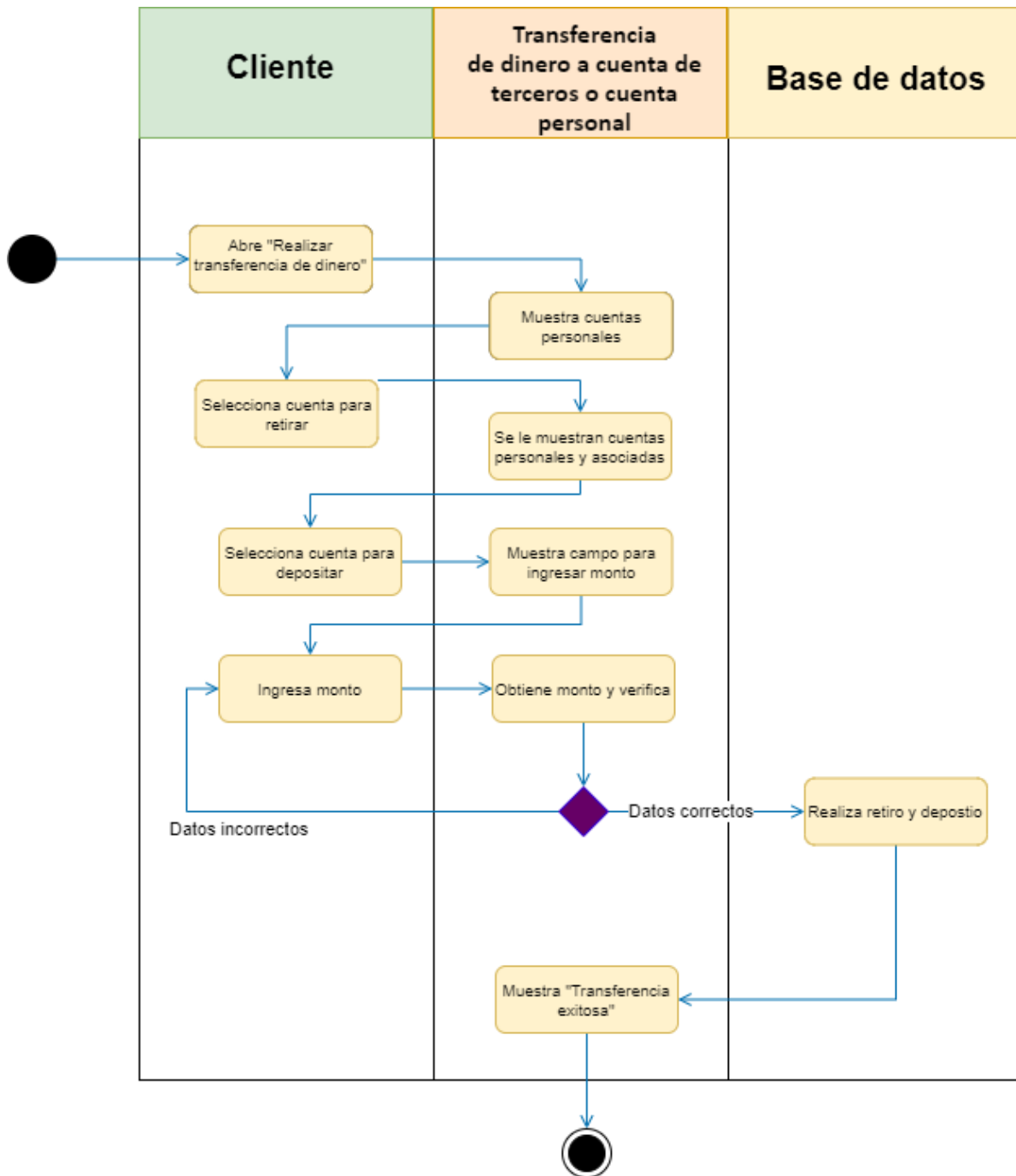
16. Numero de caso de uso: CU016G
Nombre: Cargar archivos de entrada.



Cliente

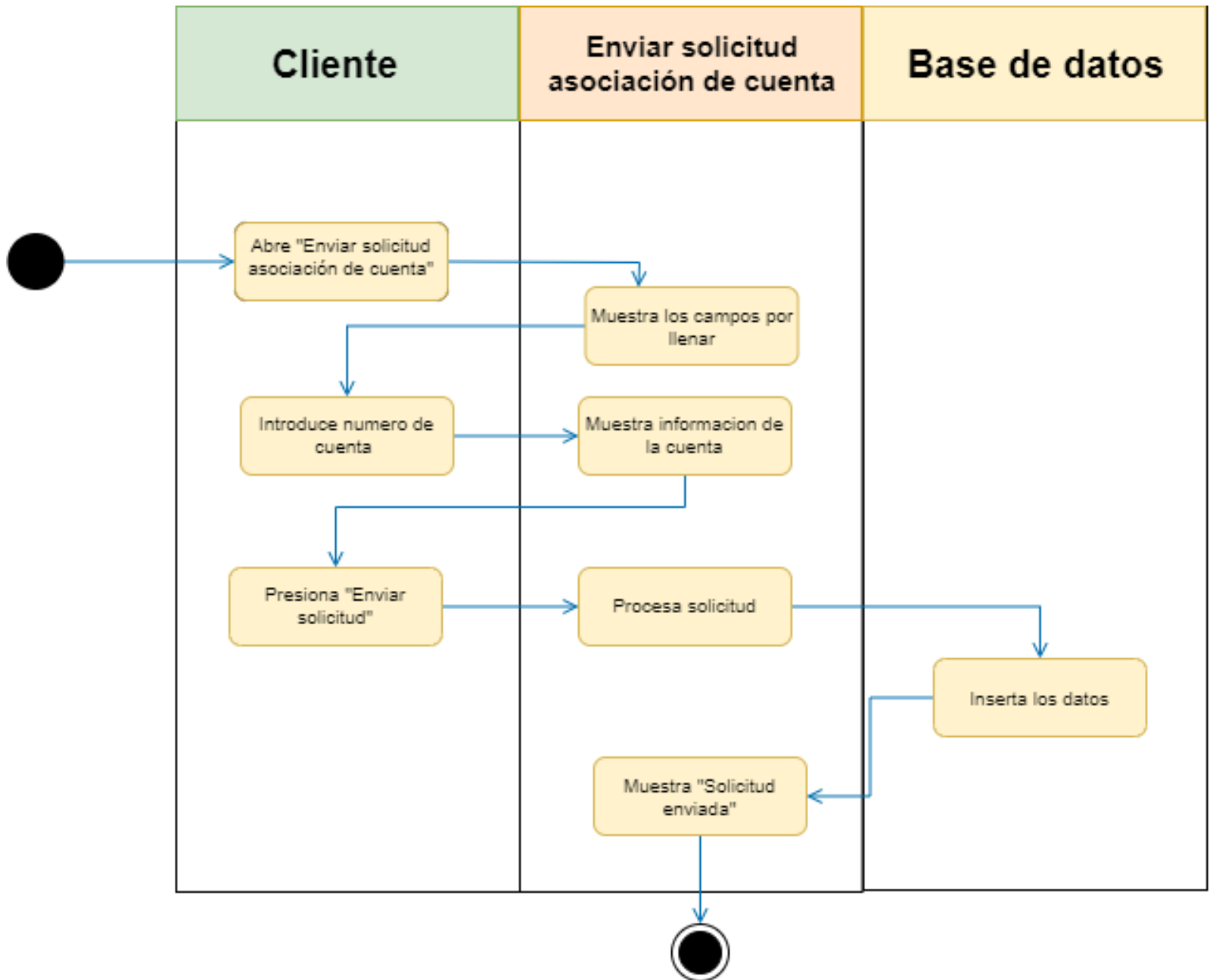
1. Numero de caso de uso: CU001C

Nombre: Transferencia de dinero a cuenta de terceros o cuenta personal.



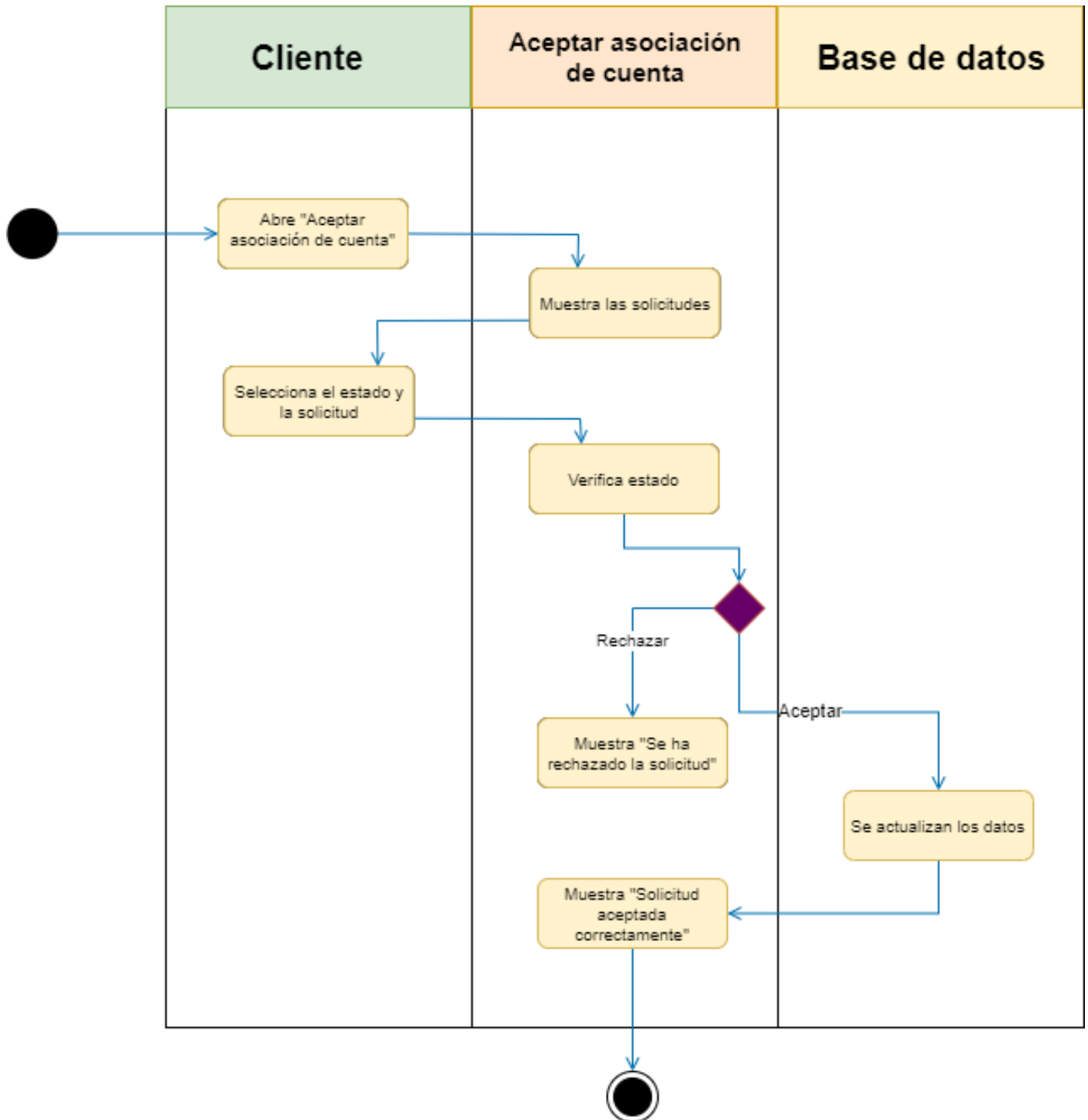
2. **Numero de caso de uso:** CU002C

Nombre: Enviar solicitud de asociación de cuenta.



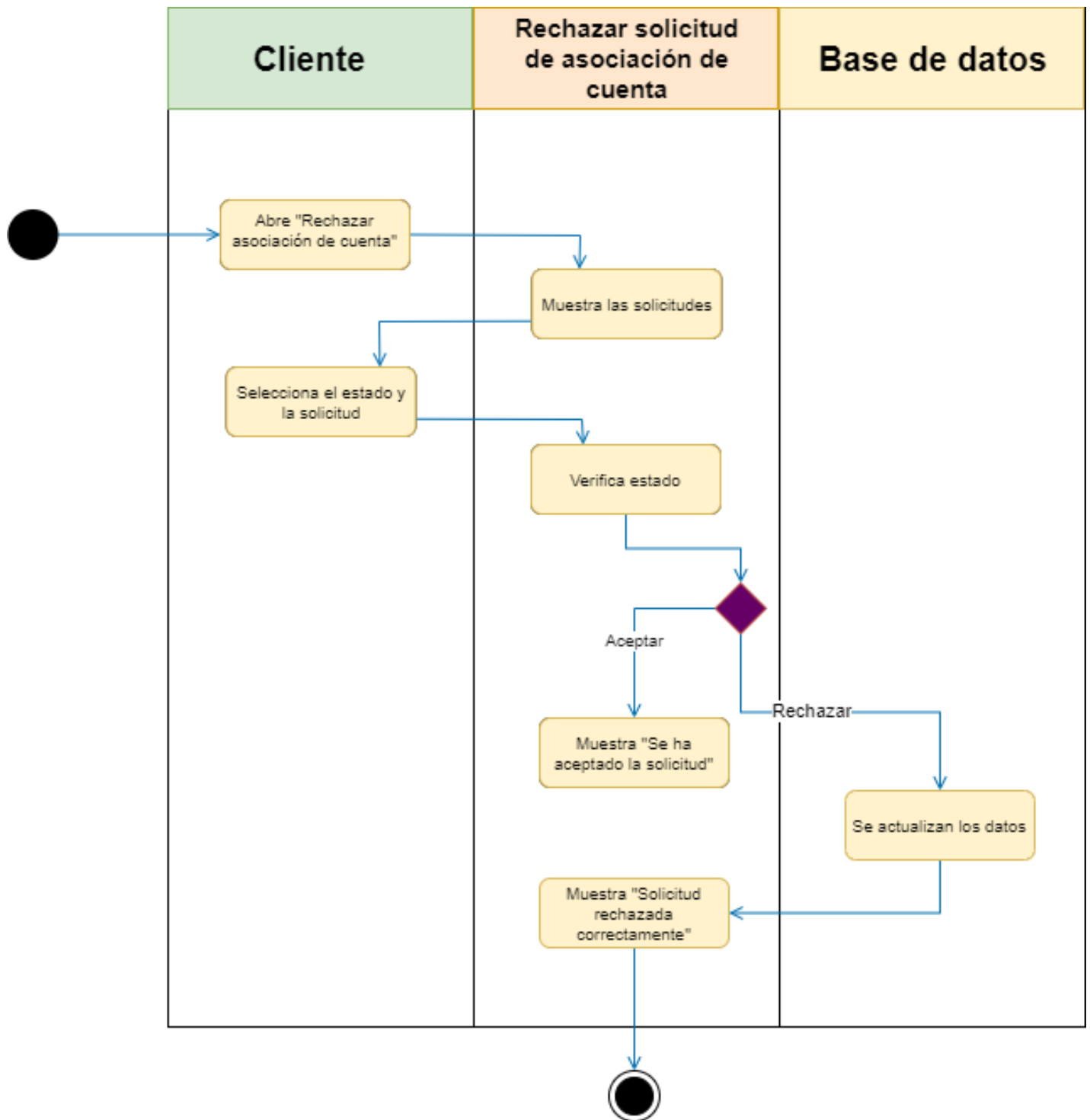
3. **Numero de caso de uso:** CU003C

Nombre: Aceptar solicitudes de asociación de cuentas.

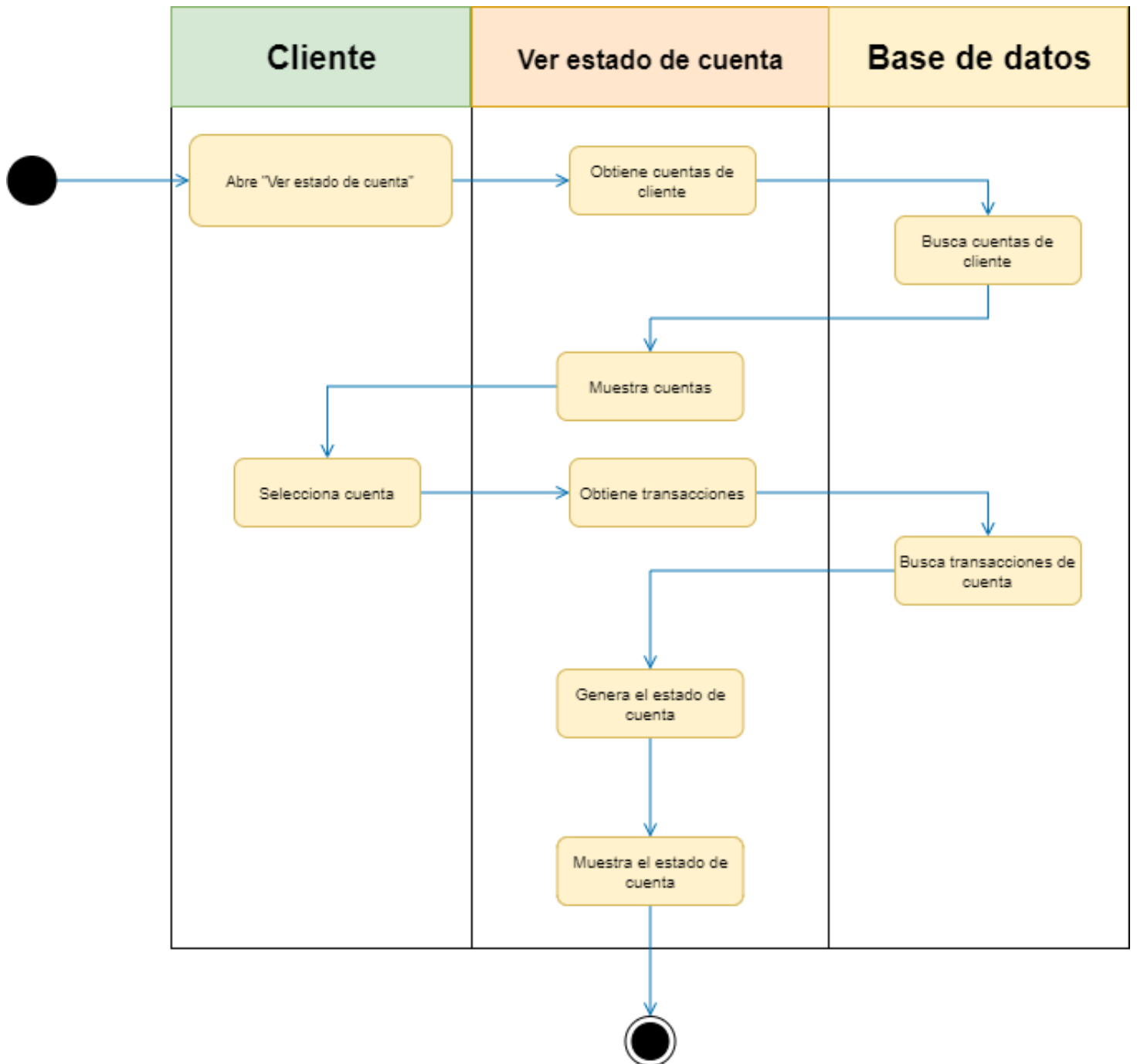


4. Numero de caso de uso: CU004C

Nombre: Rechazar solicitud de asociación de cuenta.

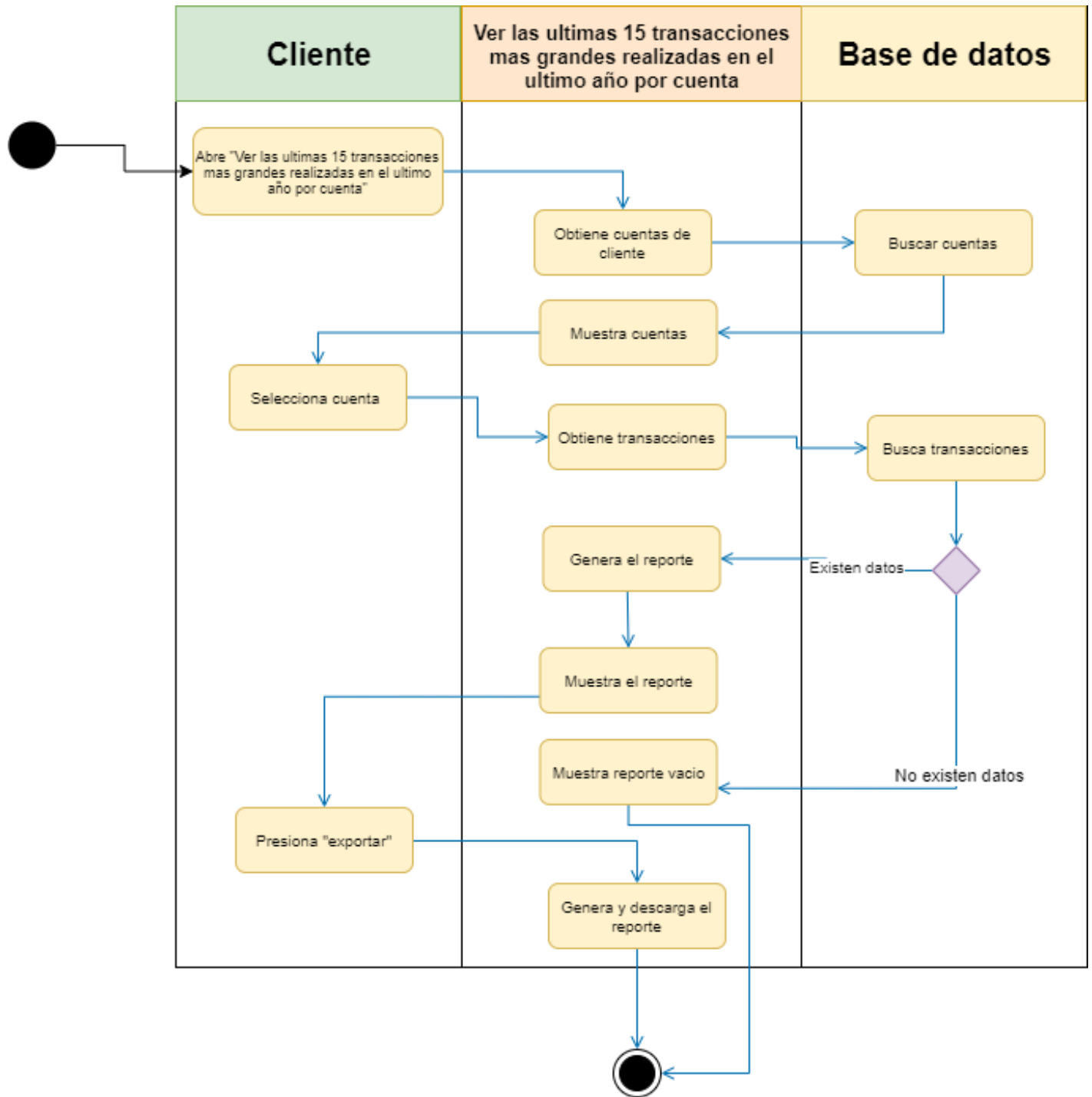


5. **Numero de caso de uso:** CU005C
Nombre: Ver estado de cuenta.



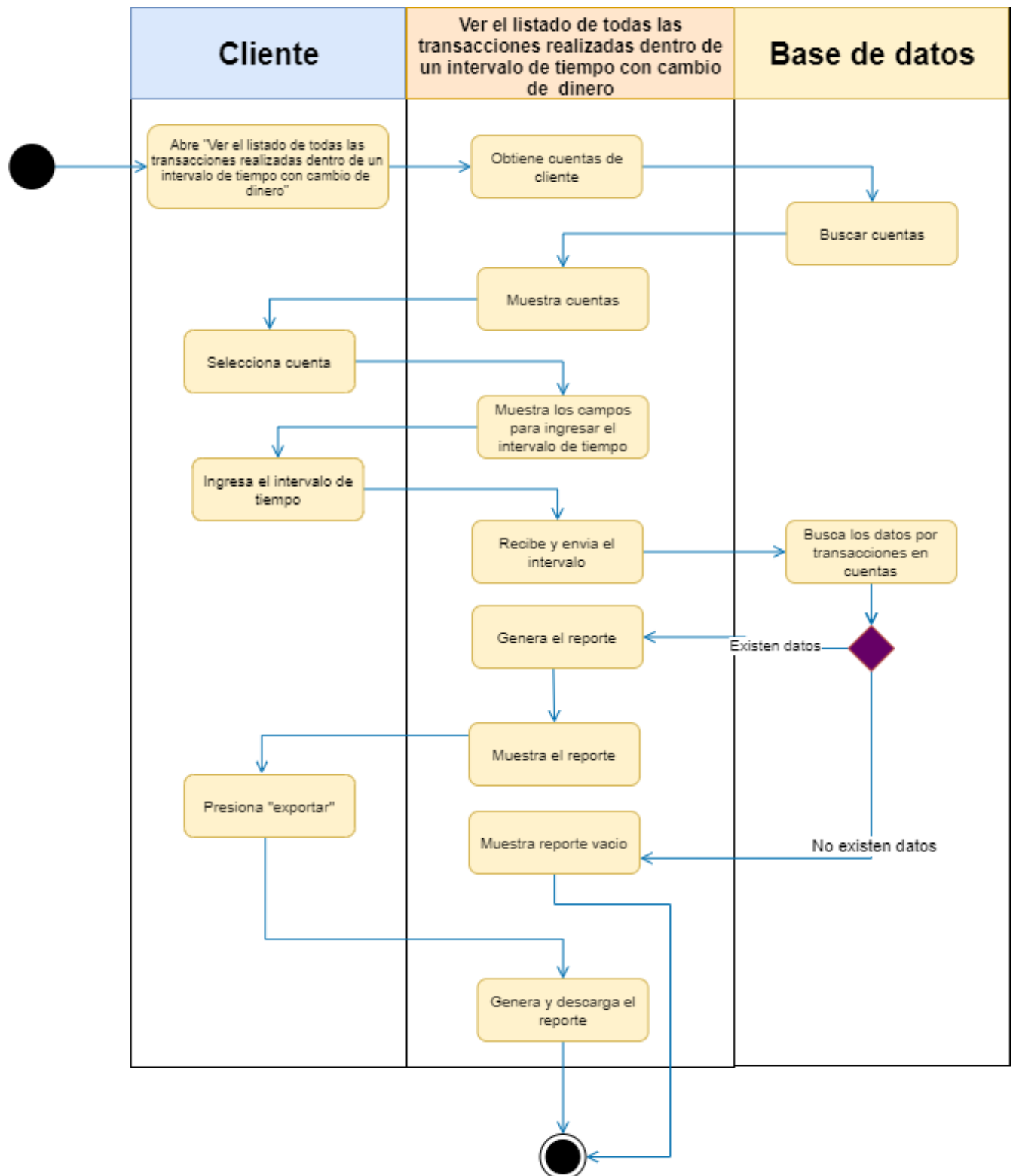
6. **Numero de caso de uso:** CU006C

Nombre: Ver las últimas 15 transacciones más grandes realizadas en el último año, por cuenta.



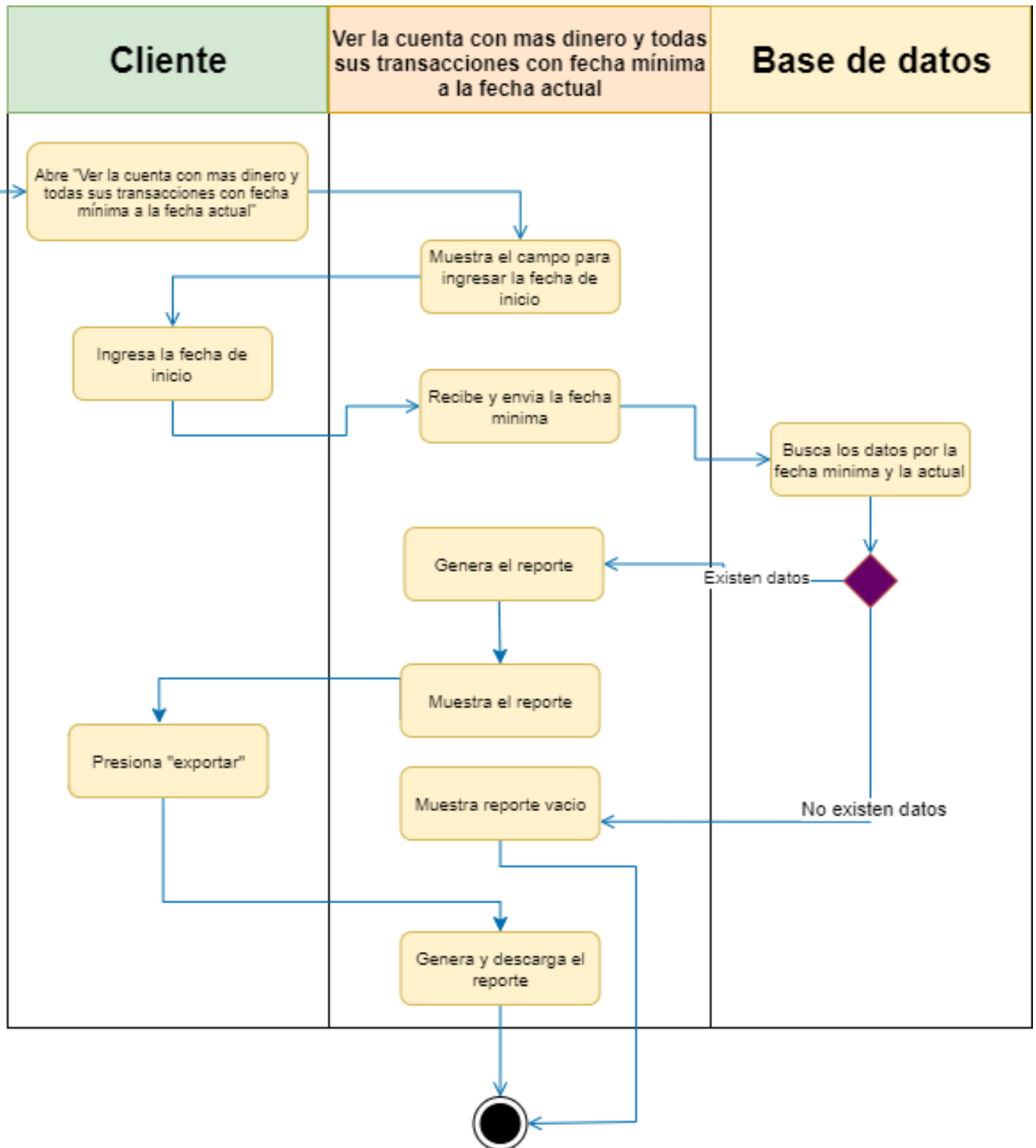
7. **Numero de caso de uso:** CU007C

Nombre: Ver listado de todas las transacciones realizadas dentro de un intervalo de tiempo mostrando el cambio del dinero de la cuenta por cada transacción.



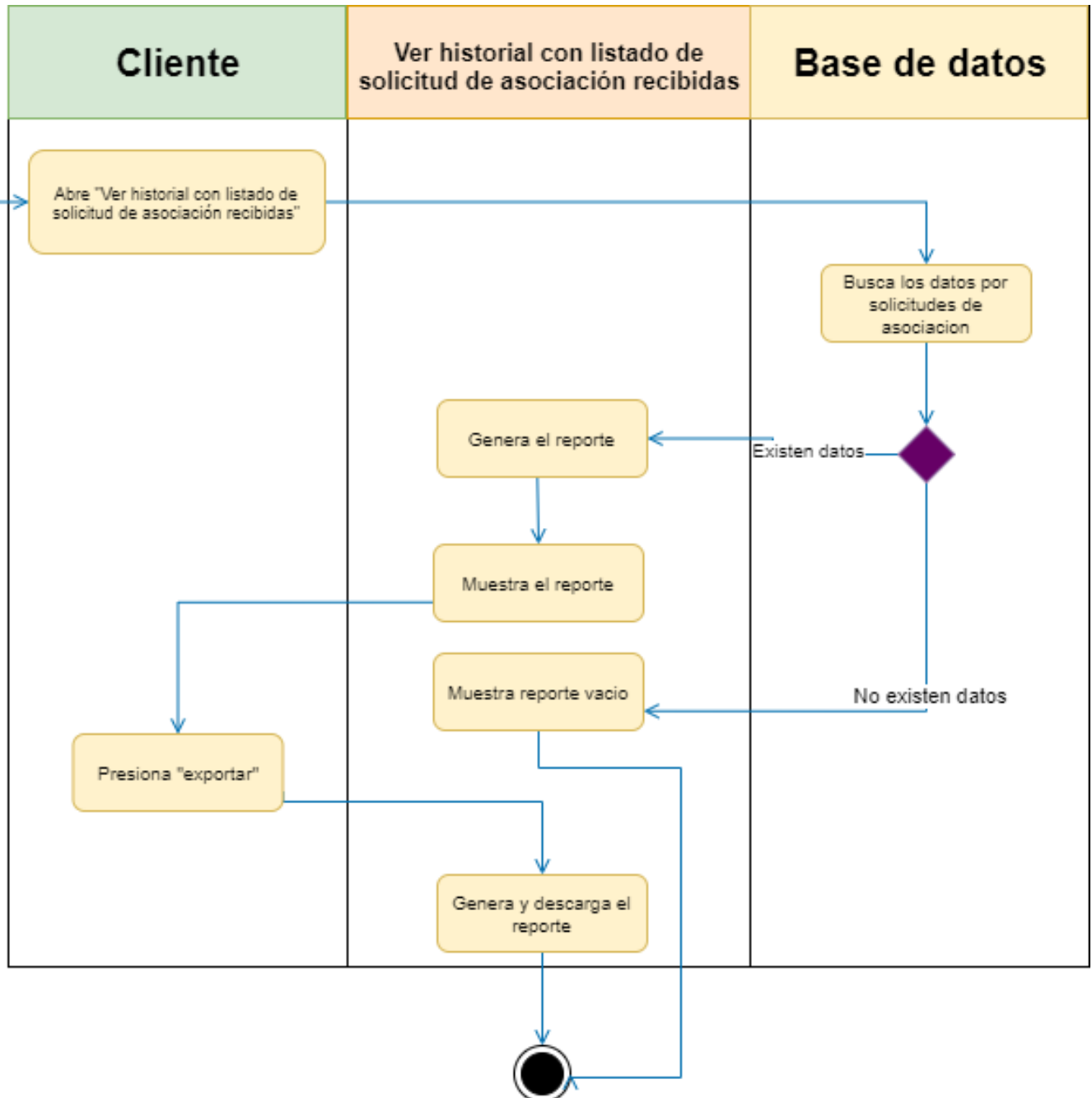
8. Numero de caso de uso: CU008C

Nombre: Ver la cuenta con más dinero y sus transacciones con una fecha de inicio.



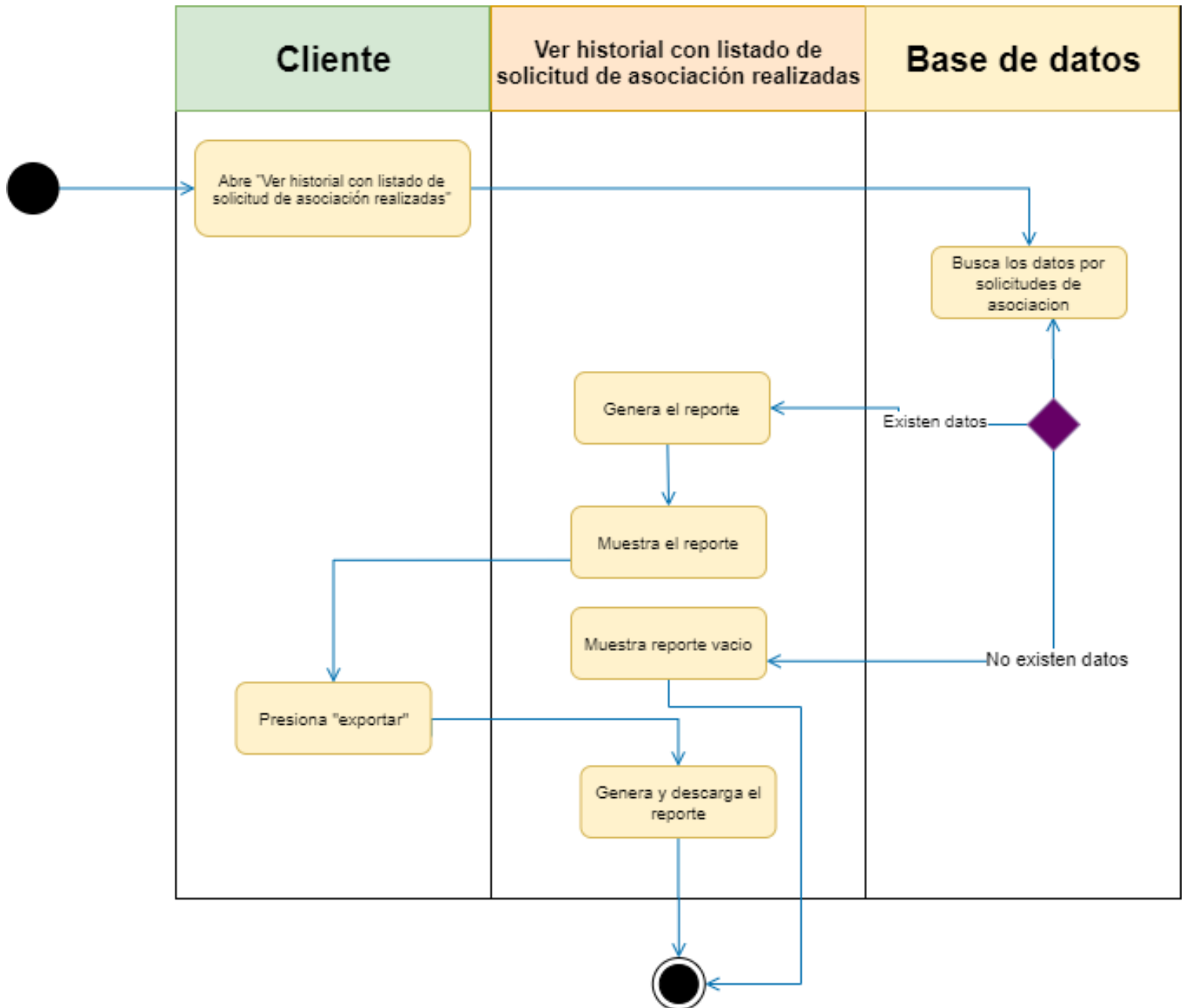
9. **Numero de caso de uso:** CU009C

Nombre: Ver historial de solicitudes de asociación de cuenta recibidas.



10. Numero de caso de uso: CU010C

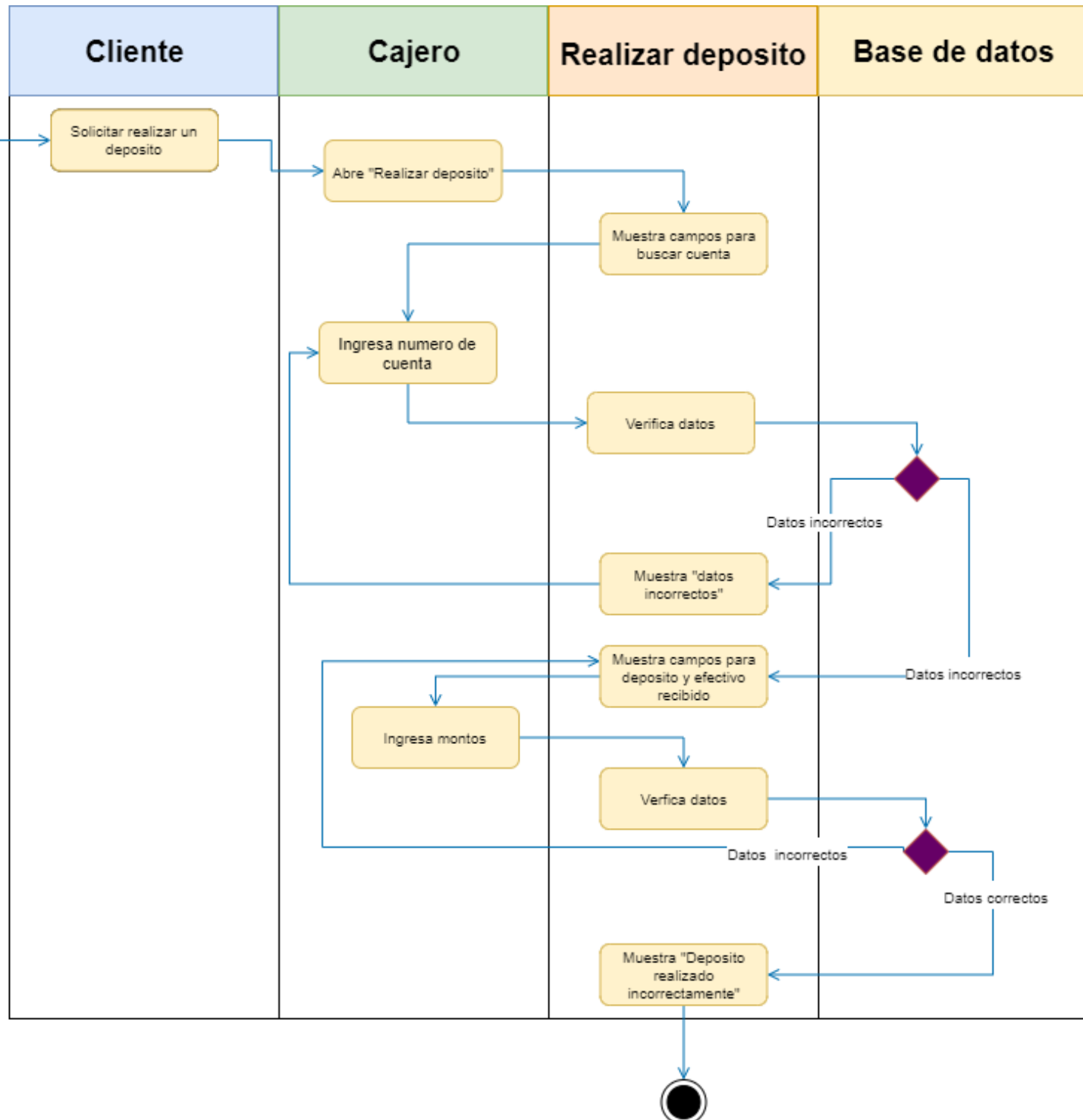
Nombre: Ver historial de solicitudes de asociación de cuenta enviadas.



Cajero

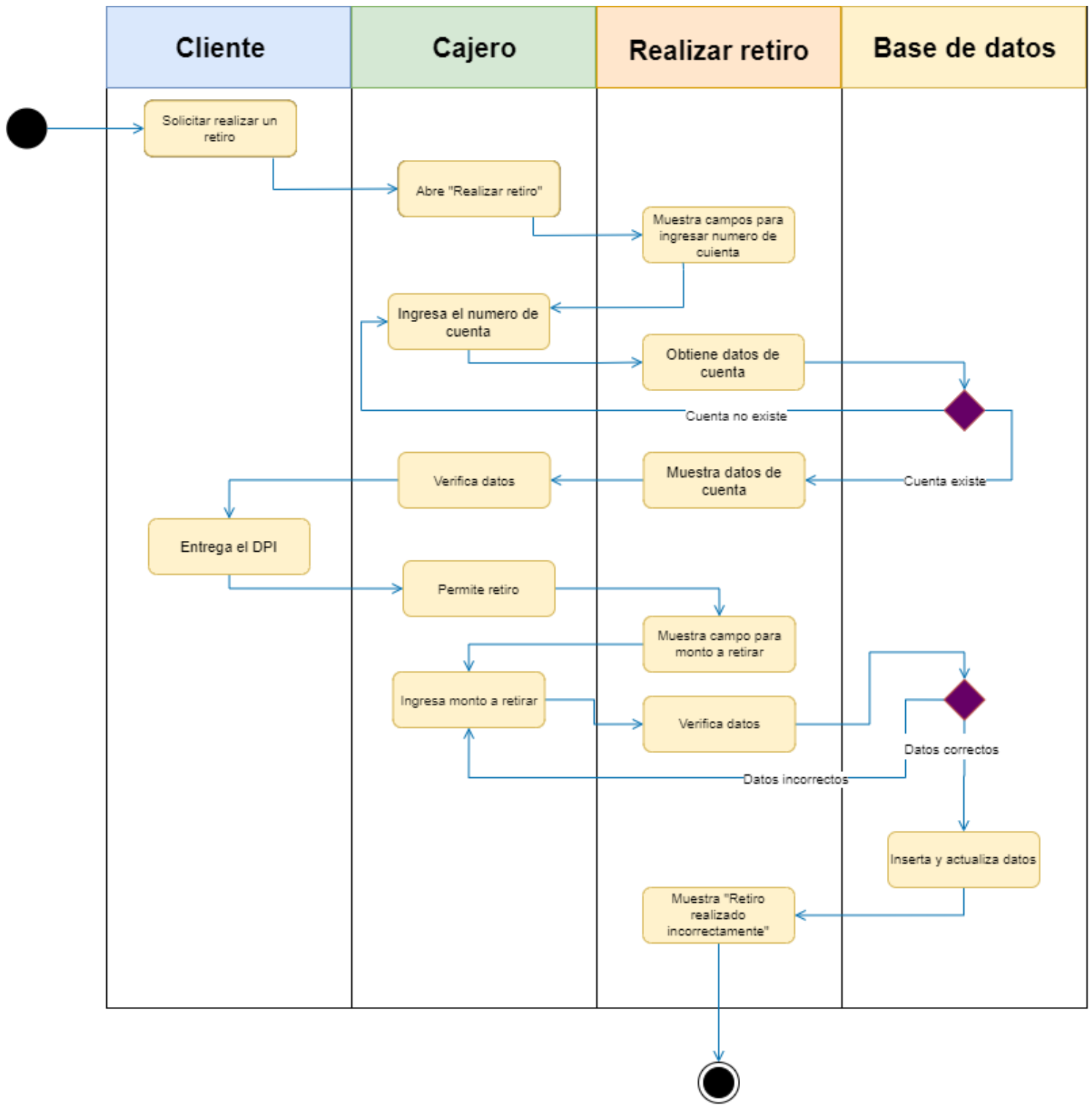
1. Numero de caso de uso: CU001CJ

Nombre: Realizar depósito.



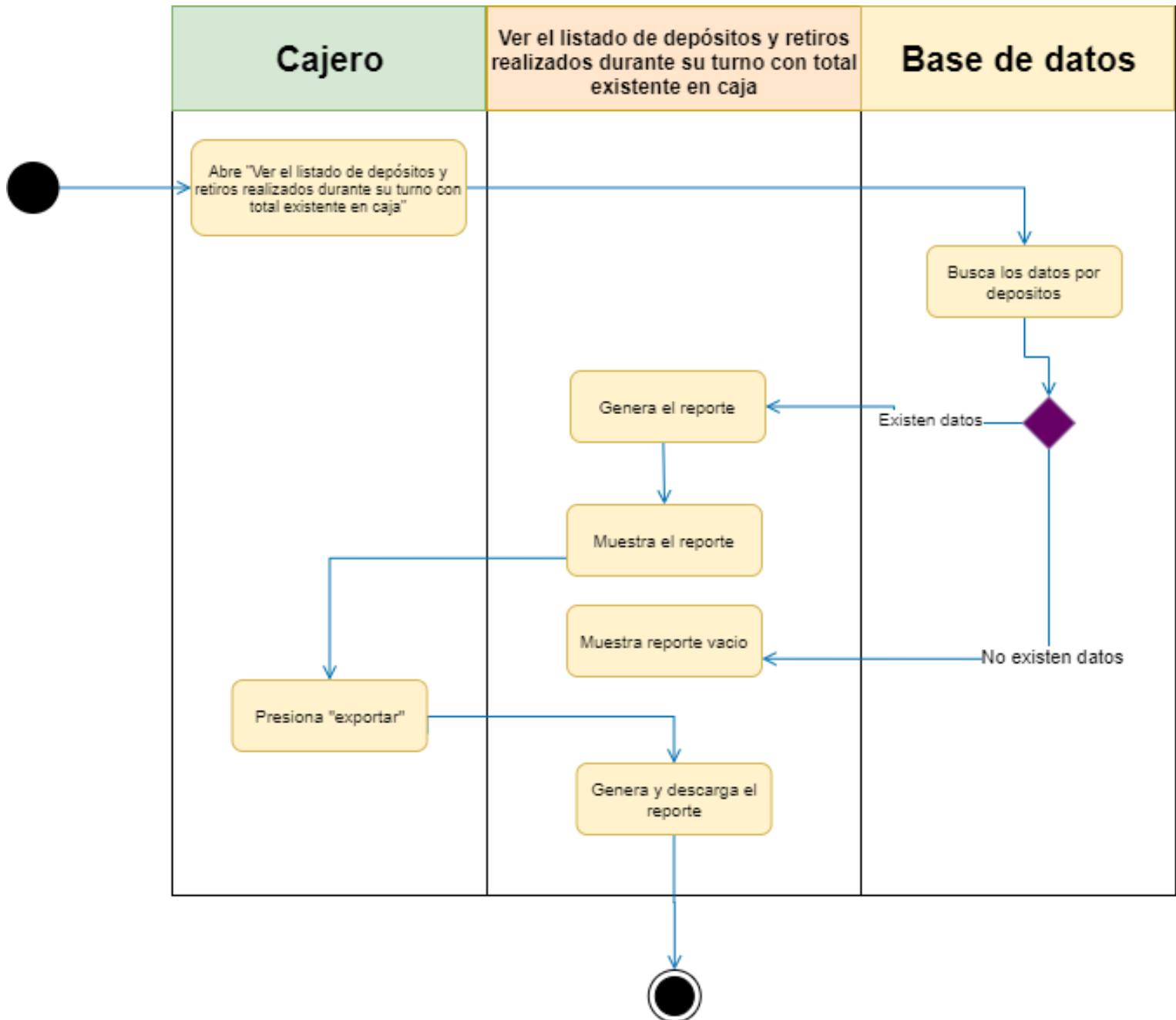
2. Numero de caso de uso: CU002CJ

Nombre: Realizar retiro.



3. **Numero de caso de uso:** CU003CJ

Nombre: Ver listado de depósitos y retiros realizados durante su turno con total existente en caja.



4. **Numero de caso de uso:** CU004CJ

Nombre: Ver listado de las transacciones realizadas por día en un intervalo de tiempo, mostrando el balance final.

