Anna Wodzirej

Tel. 888 555 999 wodzierejaa[@](mailto:alice.robinson@gmail.us)gmail.com

Sumienna i odpowiedzialna pracowniczka administracji publicznej z wykształceniem wyższym ekonomicznym, poszukująca nowych wyzwań zawodowych na stanowisku **Operatora Wajchy**. Posiadam doświadczenie w pracy z dokumentacją, dbałość o szczegóły oraz umiejętność pracy w stresie. Chcę rozwijać się w bardziej technicznym środowisku i wykorzystać swoje zdolności organizacyjne w praktyce operacyjnej.

## Doświatczenie

**Specjalista ds. finansowych -** 2015 – 2024

**Urząd Miasta Warszawy – Wydział Finansowy**

* Prowadzenie ewidencji i rozliczeń finansowych jednostki
* Nadzór nad dokumentacją księgową i sprawozdawczością
* Współpraca z innymi działami w zakresie kontroli wydatków
* Organizacja pracy biurowej i dbanie o terminowość zadań

## Umiejętności

* Doskonała organizacja pracy i umiejętność działania pod presją czasu
* Obsługa komputera i systemów ERP
* Podstawowa wiedza techniczna (szkolenia wewnętrzne BHP, obsługa urządzeń biurowych i magazynowych)
* Skrupulatność i dokładność
* Gotowość do nauki obsługi maszyn i urządzeń technicznych

## Education

**Wyższa Szkoła Ekonomiczna w Warszawie**

**Finanse i Rachunkowość –** Licencjat

2011–2014