

# ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL

*Tuxtla Gutierrez Chiapas a 16 de enero del 2014*

Una estructura organizacional es la parte en la cual se “subdivide” la parte de la administración ya sea de recursos o de cargos en una empresa o en algún proyecto en la cual estemos trabajando; Se llega a tener una coordinación por parte de las actividades de una organización mediando la división de actividades todo esto orientado al éxito hacia un objetivo claro.

La coordinación es parte fundamental dentro de una estructura organizacional a que un coordinador es aquel que distribuye de manera justa, clara y estratégicamente recursos y responsabilidades, pero adentrándonos a ello se tiene también un mecanismo de coordinación como las siguientes:

Acuerdo mutuo.- El acuerdo mutuo se logra mediante una comunicación informal en la cual se tomen acuerdos y la responsabilidad cae en aquel quien ejecuta la tarea.

Supervisión directa.- Con esto se logra llevar un control de las actividades mediante el monitoreo constante del desarrollo de las actividades ejecutándose en ese momento.

Estandarizado.- La coordinación de las actividades de cada individuo se asigna antes de llevar acabo la tarea.

La división de trabajo nos ayuda a observar la organización dividida en sectores y se despliega lo siguiente:

El nucleo operativo en la parte quien se encarga de la administración de los insumos de una empresa u organización y realizan la tarea básica logrando la producción de bienes y servicios.

La cumbre estratégica son aquellos quienes toman la responsabilidad de generar el manejo de organización y suministran los apoyos directos.

Linea media.- Es la combinación entre el nucleo operativo y la cumbre estratégica esto cambia mediante los cambios que surjan en la cadena de autoridad.

Una parte también muy importante dentro de una organización son las tecnoestructuras y estos son los que se encarga en el análisis de cómo poder distribuir o asignar tareas específicas a un grupo de personas mediante sus habilidades para poder resolver un problema o también para el análisis de los resultado en planeación y control.

El Staff de apoyo siempre es importante ya que en ellos encontramos servicios adicionales.

Sistema de autoridad formal.- Se basa en la representación por medio del organigrama del flujo de autoridad formal, de las posiciones existentes dentro de la organización y de la agrupación de las distintas áreas. Se evidencia claramente la supervisión directa.

Sistema de constelaciones de trabajo.- La base de la visión es que la gente se agrupa con sus pares para realizar su trabajo, sin importar la jerarquía. Cada grupo trata con decisiones apropiadas a su propio nivel en la jerarquía y está unido flojamente con los otros.

Dentro de una organización podemos encontrar lo que es una formalización del comportamiento el cual son los que se encargan de regular los cargos mediante la escritura de manuales en el cual describe algún cargo.