



**(Inserte el nombre de su dependencia aquí)**

#### **GUÍA PARA LA DEFINICIÓN DEL WBS**

Esta guía para la definición del WBS del Proyecto está libre para que usted copie y utilice en su proyecto dentro del Ministerio de Obras Públicas y Transportes y /o sus Consejos Adscritos.

---

### **Definición del WBS**

---

Preparado por: [Nombre]  
Fecha de Publicación: [dd/mm/aaaa]

---

---

## Historia de revisiones

Versión	Fecha	Autor(es)	Notas de revisión
1.0		[Autor Original]	

### ***Declaración de propiedad intelectual***

*Esta plantilla es propiedad intelectual del Ministerio de Obras Públicas y Transportes. Puede ser usada para los proyectos del Ministerio y/o sus Consejos Adscritos.*

---

## Contenido

Introducción .....	4
Estructura detallada de trabajo (EDT o WBS) .....	4
Antes de hacer una WBS, es necesario identificar: .....	4
Analizar los siguientes documentos: .....	4
Pasos para construir una WBS.....	5
Recomendaciones para el desarrollo del WBS: .....	5
Diccionario del WBS.....	6
Aprobaciones .....	7

---

## Introducción

El presente documento es una guía estándar, para la elaboración de la Estructura Detallada del Trabajo (EDT), también conocida como Estructura de Desglose del Trabajo o por su término en inglés Work Breakdown Structure (WBS), es una herramienta de apoyo a los funcionarios de la Dirección de Informática, Unidades de Informática o cualquier otro funcionario del Ministerio de Obras Públicas y Transportes y/o sus Consejos adscritos en el desarrollo de los proyectos institucionales.

En esta guía se detallan los elementos básicos para la construcción del WBS. Sin embargo es importante aclarar que la Administración de Proyectos es una disciplina dinámica, por lo que si alguna persona que utilice ésta guía tiene nuevos aportes se le invita a realizar la sugerencia para que sea valorado por la Sra. Directora de Informática del MOPT.

## Estructura detallada de trabajo (EDT o WBS)

El WBS es el proceso de subdividir los entregables del proyecto y el trabajo del proyecto en componentes más pequeños y más fáciles de manejar. Sirve como marco de trabajo de un proyecto. Además el WBS es una descomposición jerárquica con orientación hacia el producto entregable, relativa al trabajo que será ejecutado por el equipo del proyecto para lograr los objetivos del proyecto y crear los productos entregables requeridos.

El WBS es un desglose o descomposición de todos los entregables del proyecto en entregables más pequeños, representándolos en forma de árbol, en cuyo nivel superior –nivel 0- aparece el nombre del proyecto, mientras que el nivel 1 contiene los entregables más importantes, el nivel 2 los subentregables de dichos entregables, y así sucesivamente.

Para administrar eficazmente el trabajo requerido para terminar el proyecto, será subdividido en los paquetes de trabajo individuales que no excederán 40 horas de trabajo. Esto permitirá al gerente de proyecto manejar más eficazmente el alcance del mismo.

**Trabajo que no esté incluido dentro de la WBS está fuera de alcance del proyecto.**

## Antes de hacer un WBS, es necesario identificar:

¿Qué se va a hacer?  
¿Quién va a hacerlo?  
¿Cuándo?  
¿Cómo?  
¿Dónde?

## Analizar los siguientes documentos:

1. Carta Constitutiva del Proyecto (Aprobada)
2. Documento de Definición del Proyecto (Aprobada)
3. Documento de Alcance del Proyecto (Aprobado)

- 
4. Contratos (Únicamente en los casos que el proyecto se derive de una contratación).

Además tomar en cuenta los siguientes aspectos:

1. La guía del juicio de expertos (internos o externos y/o del Gerente de Proyecto)
2. Documentación histórica de proyectos similares
3. Plantillas

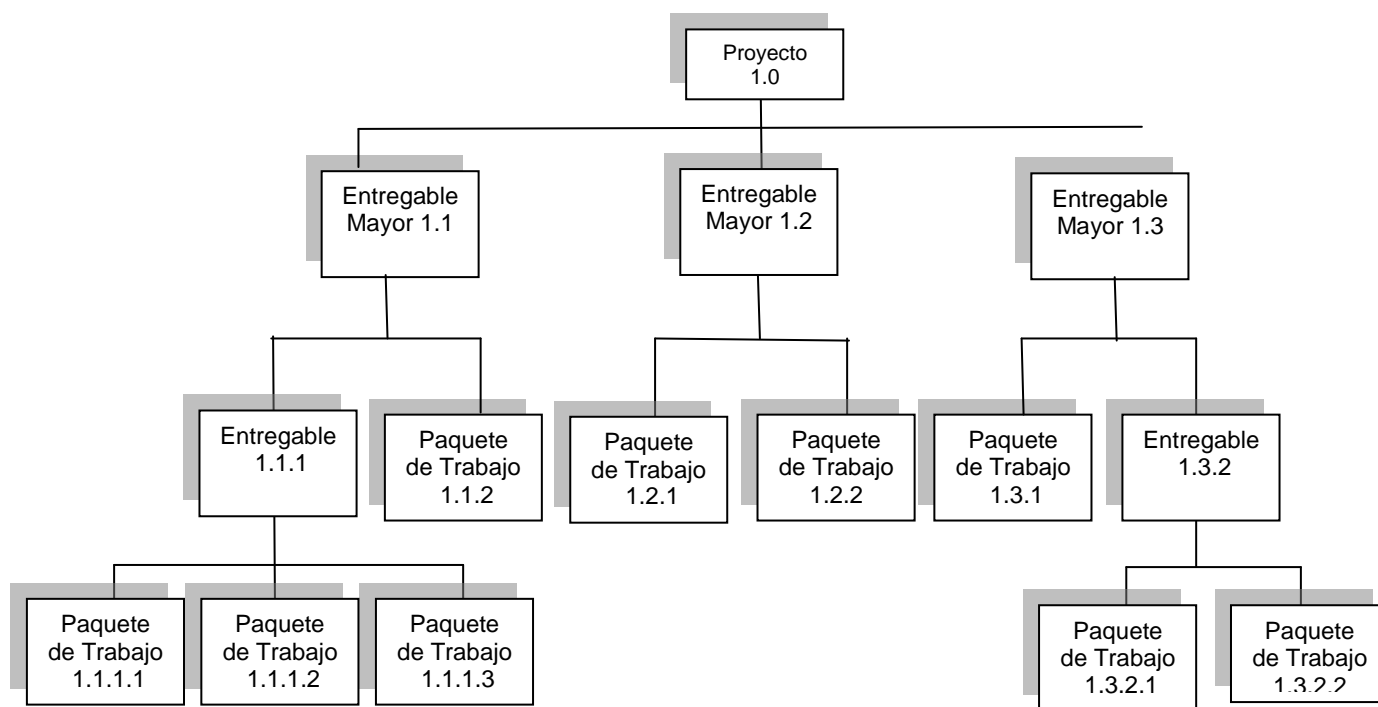
## **Pasos para construir una WBS**

1. Verificar si existe registros históricos de proyectos similares
2. Identificar los principales componentes del proyecto en términos de resultados tangibles y verificables de manera que se facilite la evaluación del rendimiento.
3. Decidir si un estimado de costo y duración puede ser desarrollado a este nivel de detalle para cada entregable.
4. Verificar el grado de veracidad de la descomposición:
  - ¿Está cada entregable completo y claramente definido?
  - ¿Podrá ser cada entregable programado adecuadamente?
  - ¿Puede ser el entregable asignado a una unidad organizacional específica (e.g., departamento, equipo, o persona)?

## **Recomendaciones para el desarrollo del WBS:**

1. Número de Entregable.
2. Nombre del Entregable (debe ser un verbo)
3. Cada elemento del WBS debe representar un único entregable tangible.
4. Cada elemento del WBS debe representar la agregación de los elementos subordinados del WBS, listados inmediatamente debajo del elemento.
5. Cada elemento subordinado debe pertenecer a un solo elemento "padre".
6. Los entregables deben descomponerse de manera lógica al nivel que representa la forma como serán producidos (diseñados, comprados, subcontratados, fabricados).
7. Los entregables deben ser únicos y distintos de sus "pares", y deberían descomponerse al nivel de detalle necesario para planificar y gerenciar el trabajo necesario para obtenerlos o crearlos.
8. Todos los entregables deben incluirse de manera explícita en el WBS.
9. Todos los elementos de reporte importantes (reuniones para revisar los planes, reportes mensuales, etc) deben formar parte del WBS.

10. Los datos técnicos deberán obtenerse de los expertos en las materias técnicas, y comunicados y validados por otros expertos técnicos clave en la Institución.



Ejemplo, estructura detallada de trabajo (WBS)

## Diccionario del WBS

El diccionario de la estructura de detallada de trabajo (WBS) es un apoyo para definir más claramente el trabajo necesario para la terminación del proyecto el diccionario de WBS se utiliza.

El diccionario de WBS incluye una entrada para cada elemento de WBS. Y es una descripción detallada del trabajo para cada elemento y los productos a entregar, el presupuesto y el recurso necesita para ese elemento. El equipo de proyecto utilizará el diccionario de WBS como declaración del trabajo para cada elemento de WBS.

A continuación se muestra un ejemplo de la plantilla para el desarrollo del diccionario del WBS.

---

Proyecto: \_\_\_\_\_ Fecha de Preparación: dd/mm/aaaa

Nivel	WBS ID	Nombre del Entregable	Descripción del trabajo	Productos a entregar	Presupuesto	Recursos

Ejemplo, Plantilla del Diccionario del WBS

## Aprobaciones

Agregar las firmas necesarias para considerar el WBS aprobado

*(Borrar este comentario de la versión final de este documento)*

---

Patrocinador

Nombre y Firma

---

Fecha

---

Gerente de Proyecto

Nombre y Firma

---

Fecha