# Guia de Criação de Arquivos CSV

#### Sumário

Introdução
Concessão
Usuários
Carteira dos Vendedores
Histórico de Versões

### Introdução

Segue abaixo instruções de como gerar os arquivos "concessao.csv", "usuario.csv" e "carteira\_vendedores.csv".

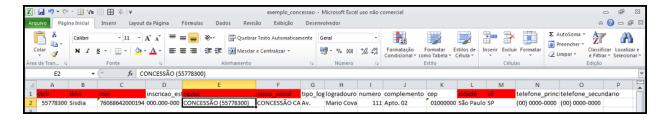
Para a carga inicial no DPMax Prime, as informações deverão ser disponibilizadas em arquivos de acordo com as especificações do "Guia de Importação DPMax Prime.pdf".

**Informação Importante:** após gerar o arquivo CSV pelo Excel, **não abrí-lo nem editá-lo** no Excel, pois o Excel remove zeros à esquerda dos CNPJs, CPFs e CEPs causando erro de importação.

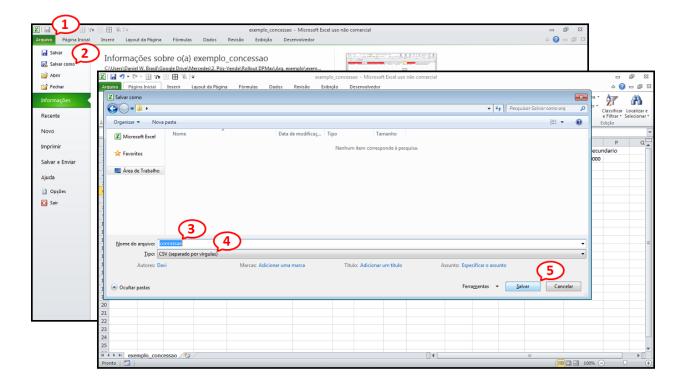
#### Concessão

(Este arquivo pode ser ignorado para as concessionárias que já possuem acesso ao Dealer Prime - Ofensiva de Vendas)

1. Abrir o arquivo "exemplo\_concessao.xlsx" no Excel.

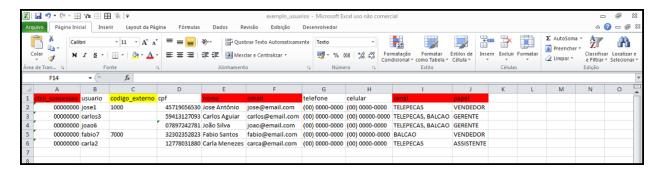


- 2. Preencher os campos conforme o formato descrito em "Guia de Importação DPMax Prime.pdf".
- 3. As colunas destacadas em VERMELHO são de preenchimento obrigatório.
- 4. Segue abaixo alguns formatos importantes (consulte o formato de todos os campos no "Guia de Importação DPMax Prime.pdf"):
  - o dms: Valores válidos: Shapeness, Sisdia, TSystems, Sercon ou Proprio;
  - cnpj: Número com 14 dígitos (sem ponto ".", traço "-" ou barra "/") Exemplo: 55000333000100;
  - inscricao\_estadual: Pontos "." e traços "-" permitidos conforme formato estadual:
  - o **nome**: Deve ser um nome curto em caixa alta com o CTCLI entre parênteses ao final. Exemplo: TECSINAPSE (00000000);
  - o cep: Número com 8 dígitos (sem traço "-"). Exemplo: 13085000;
  - telefone\_principal: Número com até 11 dígitos ou Cadeia de caracteres no formato (AA) PPPP-SSSS. Sendo A: CÓDIGO DE ÁREA, P: PREFIXO e S: SUFIXO. Exemplo: (11) 5555-4444.
- 5. **Observação: Apagar os dados de exemplo** antes de preencher com os dados da sua concessionária.
- 6. Salvar no formato "CSV (separado por vírgulas)":
  - 1. Clique em Arquivo;
  - 2. Clique na opção Salvar como;
  - 3. Insira o nome "concessao";
  - 4. Selecione o tipo: "CSV (separado por vírgulas)";
  - 5. Clique em Salvar.



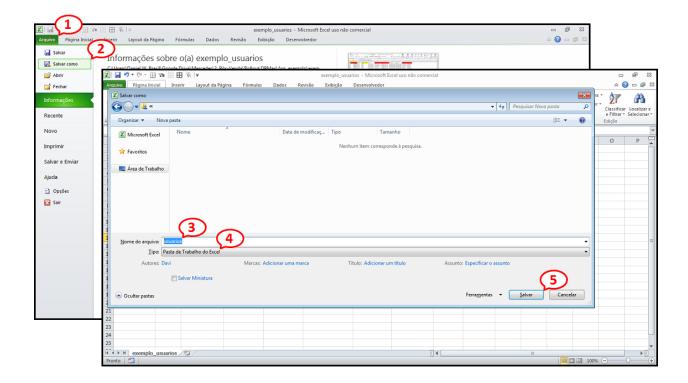
#### **Usuários**

1. Abrir o arquivo "exemplo\_usuarios.xlsx" no Excel.



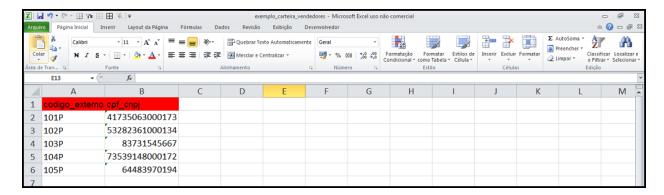
- Preencher os campos conforme o formato descrito em "Guia de Importação DPMax Prime.pdf".
- 3. As colunas destacadas em VERMELHO são de preenchimento obrigatório.
- 4. A coluna "codigo\_externo" destacada em AMARELO é de preenchimento obrigatório caso o papel do usuário seja Vendedor.

- 5. Segue abaixo alguns formatos importantes (consulte o formato de todos os campos no "Guia de Importação DPMax Prime.pdf").
  - usuario: Cadeia de caracteres sem espaço, diferencia caracter maiúsculo de minúsculo. Exemplo: fabiosantos;
  - codigo\_externo: Código do vendedor (ou do agente) utilizado no DMS, para identificar o vendedor. Obrigatório para Vendedor;
  - o **cpf**: Número com 11 dígitos (sem ponto ".", traço "-") Exemplo: 90050040020;
  - telefone: Número com até 11 dígitos ou Cadeia de caracteres no formato (AA)
     PPPP-SSSS. Sendo A: CÓDIGO DE ÁREA, P: PREFIXO S: SUFIXO.
     Exemplo: (11) 5555-4444;
  - celular: aceita os formatos (AA) PPPP-SSSS ou (AA) PPPPP-SSSS.
     Exemplos: (67) 9988-4444 ou (11) 99988-4444;
  - canal: Aceita os valores "TELEPECAS", "BALCAO" ou "TELEPECAS, BALCAO" (separado por vírgula caso atue nos 2 canais);
  - o canal: Aceita os valores "VENDEDOR", "GERENTE" ou "ASSISTENTE".
- 7. **Observação: Apagar os dados de exemplo** antes de preencher com os dados da sua concessionária.
- 8. Salvar no formato "CSV (separado por vírgulas)":
  - 1. Clique em Arquivo;
  - 2. Clique na opção Salvar como;
  - 3. Insira o nome "usuarios":
  - 4. Selecione o tipo: "CSV (separado por vírgulas)";
  - 5. Clique em Salvar.



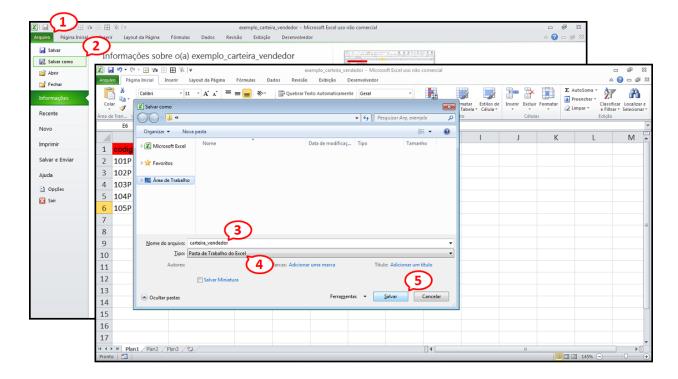
#### Carteira dos Vendedores

1. Abrir o arquivo "exemplo\_carteira\_vendedores.xlsx" no Excel.



- 2. Preencher os campos conforme o formato descrito em "Guia de Importação DPMax Prime.pdf".
- 3. As colunas destacadas em VERMELHO são de preenchimento obrigatório.
- 4. Segue abaixo alguns formatos importantes (consulte o formato de todos os campos no "Guia de Importação DPMax Prime.pdf").

- codigo\_externo: Código do vendedor (ou do agente) utilizado no DMS, para identificar o vendedor.
- CPF/CNPJ: Se CPF deve conter 11 dígitos, se CNPJ deve conter 14 dígitos (sem ponto ".", traço "-" ou barra "/"). Exemplos: 90050040020 (CPF) ou 97477915000124 (CNPJ).
- 5. **Observação: Apagar os dados de exemplo** antes de preencher com os dados da sua concessionária.
- 6. Salvar no formato "CSV (separado por vírgulas)":
  - 1. Clique em Arquivo;
  - 2. Clique na opção Salvar como;
  - 3. Insira o nome "carteira\_vendedores";
  - 4. Selecione o tipo: "CSV (separado por vírgulas)";
  - 5. Clique em Salvar.



## Histórico de Versões

Versão	Data	Histórico
1.0	6/1/14	Criação do arquivo
2.0	6/1/14	Inclusão de Carteira dos Vendedores