

|  |
| --- |
| TÍTULO DEL DOCUMENTO  -AÑO- |
|  |
| 27 octubre  NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN  Creado por: Su nombre |



Índice

[Resumen ejecutivo 3](#_Toc149263794)

[Tipificación 4](#_Toc149263795)

[Los objetivos comunes. 4](#_Toc149263796)

[Las características distintivas. 4](#_Toc149263797)

[Los casos de uso típicos. 4](#_Toc149263798)

[Beneficios y aplicaciones 5](#_Toc149263799)

[Ciclo de vida 6](#_Toc149263800)

[Roles y responsabilidades típicas 7](#_Toc149263801)

[Recursos 8](#_Toc149263802)

[Riesgos 9](#_Toc149263803)

[Practicas y lecciones 10](#_Toc149263804)

[Ejemplos de proyectos 11](#_Toc149263805)

[Referencias y recursos 12](#_Toc149263806)

# Resumen ejecutivo

<<Contenitdo del resumen>>

# Tipificación

<<Definición precisa para la tipificación>>

## Los objetivos comunes.

## Las características distintivas.

## Los casos de uso típicos.

# Beneficios y aplicaciones

<<Contenido sobre los beneficios>>

<<Contenido sobre las aplicaciones>>

# Ciclo de vida

<<Contenido sobre las etapas del proyecto>>

<<Grafica para la visualización de etapas>>

# Roles y responsabilidades típicas

<<Detalle de los roles y responsabilidades que implica el proyecto>>

# Recursos

<<Se realiza un listado de recursos que son primordiales para la elaboración del proyecto>>

1. <<Definir recurso>>
2. <<Definir recurso>>
3. <<Definir recurso>>
4. <<Definir recurso>>
5. <<Definir recurso>>
6. <<Definir recurso>>

<<Definir el número de recursos que se consideren necesarios>>

# Riesgos

<<Posible riesgos que pueden implicarse, estrategias para mitigación y gestión>>

# Practicas y lecciones

<<Definir las prácticas y lecciones que el proyecto allá dejado como experiencia durante su elaboración>>

# Ejemplos de proyectos

<<Proyectos que han tenido potencial de éxito gracias a la tipificación>>

# Referencias y recursos

<<Añadir lo más relevante para este proyecto>>