



# Reflexão

Este é um guia para ajudar os organizadores a refletir sobre as suas competições para melhorar a qualidade das competições futuras.

## Reconhecendo pontos fortes:

Se perceber que algo está a funcionar excepcionalmente bem, certifique-se de fazer anotações para que o possa tentar replicar no futuro. Certifique-se de anotar todas as variáveis que acha que podem ser aplicáveis, isso pode incluir equipamentos em uso, pessoas específicas desempenhando funções de staff, sistemas em uso, layout da competição, organização de grupos, etc.

## Identificando fraquezas:

Ser capaz de identificar fraquezas é extremamente importante se deseja melhorar as suas competições! Ao longo das suas competições, certifique-se de fazer a si mesmo estas perguntas: Existe alguma coisa que nos impeça de executar a competição com mais eficiência? Existe algo que prejudique a diversão dos competidores, staff, espectadores ou Delegados? Se responder sim a estas perguntas, anote exatamente o que está a acontecer (Nota: não precisa necessariamente apresentar soluções ou melhorias no local, pode sempre encontrar soluções no tempo após a competição).

## Obtendo feedback:

Há muitos grupos dos quais pode obter feedback, portanto, pergunte! Competidores, staff, a equipa de organização e o(s) Delegado(s) são todos bons grupos de pessoas para perguntar. Receber feedback pode ajudá-lo a entender melhor como a sua competição correu.

### Competidores:

Existem algumas maneiras de receber feedback dos competidores, recomendamos fazer um inquérito aos competidores na competição ou online. Aqui está um [Exemplo de Inquérito](#) para dar algumas ideias sobre quais as informações que podem ser úteis perguntar aos competidores. Outro método pode ser fazer publicações nas redes sociais, principalmente se tiver algum tipo de fórum ou grupo específico para a região em que a competição foi realizada.

### Staff:

Se tem uma equipa dedicada, pode ser muito útil receber o feedback deles após a competição! Certifique-se de fazer perguntas para descobrir se havia alguma coisa que inibisse a equipe de cumprir as suas funções da maneira mais eficiente possível.

### Delegado(s) e outros membros da equipa de organização:

Uma das melhores maneiras de obter feedback do(s) Delegado(s) e dos demais membros da equipa de organização é realizar uma discussão pós-competição, que pode ser feita pessoalmente ou online. Jantares após a competição, chamadas online ou troca de mensagens online são algumas boas maneiras de fazer isso. Essas discussões devem reconhecer pontos fortes, identificar fraquezas e discutir coisas que poderiam ser feitas de forma diferente em competições futuras para melhorá-las.

### Outros:

Melhorar a experiência de outros, como pais/responsáveis, espectadores, patrocinadores e funcionários do local também é importante! Entrar em contato com eles para perguntar como a sua organização pode melhorar a experiência deles em competições futuras é uma ótima coisa de se fazer.



---

Aqui estão algumas perguntas para as quais você deve tentar obter uma resposta:

- Houve algum problema que impediu o staff de cumprir as suas atribuições da melhor maneira possível? Como pode reduzir os efeitos desses problemas?
- Houve alguma coisa que fez com que a competição corresse de forma menos eficiente do que poderia ter sido?
- Houve algo que prejudicou a diversão dos competidores, staff, espectadores ou Delegados?
- Houve incidentes comuns? Em caso afirmativo, haverá mudanças que podem ser feitas para reduzir a frequência dos incidentes?
- Houve staff ou competidores que causaram problemas repetidos?
- Que coisas que foram testadas pela primeira vez funcionaram ou não? O que as levou a falhar ou a ter sucesso?
- Houve algum problema com competidores novos? Podemos evitar esse problema em competições futuras?
- Que mudanças serão feitas para a próxima competição organizada?