MŲC LŲC

A. Đại cương môn học	1
B.Mục tiêu môn học	2
C. Giải thích quy trình tổng thể ERP	3
a.Quy trình xí nghiệp chung	3
b. Thao tác chức năng sổ cái và quan hệ với các kiểu mẫu	6
D.Bài mục học tập cần phải học của chức năng sổ cái	9
E. Thiết lập trước dữ liệu cơ bản	10
a. Thao tác thiết lập tham số tài chính	10
b.Thao tác lập tỷ gía	10
c.Thao tác thiết lập tham số kế toán	11
d. Thao tác thiết lập kỳ kế toán	12
e. Thao tác thiết lập hệ thống tài khoản	12
f. Thao tác thiết lập tính chất chứng từ	13
F.Giải thích các quy trình	15
a.Xử lý hằng ngày-CT bình thường	15
1.Giải thích quy trình	15
2.Giải thích trọng điểm và ví dụ	16
b.Xử lý hằng ngày-quản lý lập/triệt tiêu tài khoản	19
1.Giải thích quy trình	19
2.Giải thích trọng điểm và ví dụ	20
c.Xử lý hằng ngày-quản lý trung tâm lợi nhuận	30
1.Giải thích quy trình	30
2.Giải thích trọng điểm và ví dụ	31
d.Quy trình thế chấp	39
1.Thuyết minh quy trình	39
2.Giải thích trọng điểm và ví dụ	41
e.Biến động-lấy được tài sản cố định	46
1.Giải thích quy trình	46
2.Giải thích trọng điểm và ví dụ	47
f.Biến động-cải tiến tài sản cố định	50
1.Giải thích quy trình	50
2.Giải thích trọng điểm và ví dụ	51
g.Biến động-đánh giá lại tài sản cố định	54
h.Biến động-báo phế tài sản cố định	55
1.Giải thích quy trình	55
2.Giải thích trọng điểm và ví dụ	56
i.Biến động-bán tài sản cố định	59

1.Giải thích quy trình	59
2.Giải thích trọng điểm và ví dụ	60
j.Biến động-điều chỉnh tài sản cố định	64
1.Giải thích quy trình	64
2.Giải thích trọng điểm và ví dụ	65
k.Biến động-hao mòn(khấu hao) tài sản cố định	68
1.Giải thích quy trình	68
2.Giải thích trọng điểm và ví dụ	69
].Biến động-giảm bù tài sản cố định	75
m.Quy trình kết chuyển cuối tháng	76
1.Giải thích quy trình	76
2.Giải thích trọng điểm và ví dụ	77

A. Đại cương môn học

- ◆ Giải thích quy trình tổng thể ERP
- Các đơn vị học phần bắt buộc của chức năng sổ cái tổng hợp cần học tập
- ◆ Thiết lập trước dữ liệu cơ bản
- ◆ Giải thích các quy trình
 - ✓ Thao tác hàng ngày
 - > CT bình thường
 - Quản lý TK đối ứng
 - Quản lý trung tâm lợi nhuận
 - ✓ Thao tác số tiền CT liên quan với tài chính
 - Quản lý cấp vốn
 - ✓ Thao tác tài sản cố định liên quan với tài chí nh
 - Lấy được tài sản
 - Cải tiến tài sản
 - Dánh giá lại tài sản
 - ➢ Báo phế tài sản
 - Xuất bán tài sản
 - ➤ Điều chỉnh tài sản
 - ➤ Khấu hao tài sản
 - Giảm bù lai tài sản
 - ✓ Quy trình kết sổ hàng tháng

B.Mục tiêu môn học

Sau khi kết thúc khóa trình,bạn cần phải hiểu biết:

- ◆ Quy trình tổng thể ERP và vai trò của chức năng sổ cái tổng hợp
- Quan hệ giữa thao tác liên quan về chức năng sổ cái tổng hợp với các mô-đun khác
- Chức năng sổ cái tổng hợp cần nghiên cứu và học tập những đơn vị học phần nào
- ◆ Các quy trình chức năng sổ cái tổng hợp và hiểu biết điều khiển lập thao tác và in chứng từ hoặc báo biểu.

Ghi chú: Thao tác cơ bản xin học tập tại website (http://elearning.dsc.com.tw/) .

Hệ thống môn học	Tên môn học
	Thao tác cơ bản -Bài học đơn giản
Thao tác cơ bản	Thao tác cơ bản -Bài in chứng từ
	Thao tác cơ bản -Bài in báo biểu

C. Giải thích quy trình tổng thể ERP

a.Quy trình xí nghiệp chung €<Chức năng quản lý sản xuất/ủy thác ngoải> Tồn kho không đủ Phiếu yêu cầu mua hàng (nguyên vật liện) Đơn báo giá Kế hoạch sản xuất Tồn kho không đủ (Sản phẩm/bán thành phẩm) Phiếu hạch giá Đơn đặt hàng theo hợp đồng Lệnh sản xuất Phiếu hỏi giá Tồn kho không đủ Đơn đặt hàng Mua hàng theo hợp động Thay đổi đơn đặt hàng BOM Phiếu lãnh liệu Thay đổi BOM Phiếu trả liêu Đơn mua hàng < Chức năng nghiên cứu phát triển> Thay đổi mua hàng Phiếu biến động tồn kho Phiếu sản xuất nhập kho Đơn bán hàng Phiếu chuyển kho Phiếu nhập hàng ủy thác Đơn trả lại hàng bán Phiếu nhập hàng Phiếu mượn/cho mượn Phiếu trả hàng ủy thác 6<Chức năng quản lý kho> Phiếu trả hàng ⊙<chức năng tài vụ:gồm thu, trả tiền, chứng từ đầu tư và sổ cái kế toán</p> Phiếu kết sổ phiếu phải trả Hệ thống quản lý tính toán giá thành Phiếu chi Phiếu thu tiền Chứng từ kế toán Phiếu lấy được tài sản Phiếu đem bán tài sản Chứng từ phải thu Chứng từ phải trả Phiếu cải thiện tài sản Phiếu điều chỉnh tài sản Phiếu gửi tiền Phiếu rút tiền Phiếu đánh giá lại tài sản Phiếu khấu hao tài sản Phiếu báo phế tài sản Phiếu hoa mòn tài sản Phiếu yêu cầu mua tài sản Phiếu di chuyển tài sản Phiếu mua tài sản Phiếu gửi ngoài tài sản Phiếu nhập tài sản Phiếu thu hồi tài sản

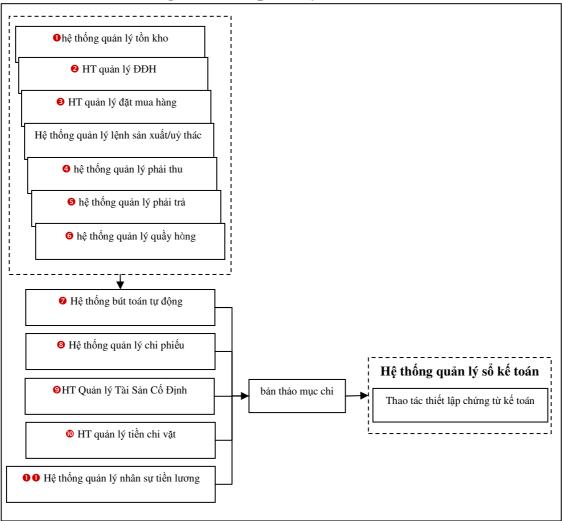
Chức năng tổng vụ>

Giải thích mối liên quan giữa các chức năng:

Chức	Giải thích thao tác
năng	
năng O Nghiệp vụ	 Trước hết khách hàng sẽ mời nhân viên nghiệp vụ báo giá. Song phương sẽ căn cứ theo nhu cầu ký kết "Đơn đặt hàng theo hợp đồng" hoặc trực tiếp lập "Đơn đặt hàng". Nếu số lượng tồn kho chưa đạt nhu cầu số lượng đơn đặt hàng, có thể thực hiện "Kế hoạch sản xuất"(xem chi tiết trong "Chức năng quản lý sản xuất/ủy thác ngoài ⑤"). Nếu hai bên nhất trí về thay đổi nội dung đơn đặt hàng, có thể ghi chép dữ liệu trong "Thay đổi đơn đặt hàng". Xuất hàng vào ngày theo dự định giao (Đơn bán hàng). Sau khi xuất hàng nếu khách hàng trả hàng hoặc cho chiết khấu,có thể ghi chép vào "Đơn trả lại hàng bán".
Nghiên cứu phát triển	 Trước khi thực hiện "Kế hoạch sản xuất", thiết lập sẳn dữ liệu dùng NVL của thành phẩm và bán thành phẩm. Nếu không thực hiện "Kế hoạch sản xuất", cũng có thể triển khai BOM dùng NVL khi lập "Lệnh sản xuất". Kế tiếp nếu việc dùng NVL có sự thay đổi, thì có thể ghi chép trong "Thay đổi BOM".
Quản lý sản xuất ủy thác ngoài	 Sau khi thực hiện "Kế hoạch sản xuất", nếu thành phẩm không đủ, có thể phát "Lệnh sản xuất" (sản xuất trong nhà máy/ủy thác ngoài gia công), nếu không thực hiện "kế hoạch sản xuất", cũng có thể tự nhập vào "Lệnh sản xuất". Khi chính thức sản xuất có thể ghi chép lại lệnh sản xuất dùng NVL vào "phiếu lãnh/trả liệu" (tự tạo trong nhà máy/ủy thác ngoài gia công). Sau khi hoàn công, nếu là tự tạo trong nhà máy thì ghi chép dữ liệu nhập kho bằng "Phiếu sản xuất nhập kho", nếu là ủy thác ngoài gia công thì ghi chép bằng "Phiếu nhập hàng ủy thác". Nếu sản phẩm ủy thác ngoài gia công đã nhập kho vẫn có nhu cầu trả hàng, có thể ghi chép bằng "Phiếu trả hàng ủy thác".
4 Mua sắm	 Sau khi thực hiện "Kế hoạch sản xuất", nếu nguyên vật liệu không đủ, có thể phát "Phiếu yêu cầu mua hàng/đơn mua hàng". Nếu không phải yêu cầu mua theo tính sản xuất hoặc không thực hiện "Kế hoạch sản xuất", cũng có thể nhập vào "Phiếu nhu cầu mua hàng". Nếu xác nhận giá cả sản phẩm mua với nhà cung cấp, có thể ghi chép dữ liệu bằng "Phiếu duyệt giá". Có thể căn cứ theo tình trạng mua hàng khác nhau, có thể tìm nhà cung cấp khác hoặc hỏi giá nhà cung cấp, dữ liệu hỏi giá có thể ghi chép vào "Phiếu hỏi

	giá"
	hoặc hỏi giá cho nhà máy, dữ liệu hỏi giá có thể ghi chép trong "bảng hỏi giá".
	• Hỏi giá, so sánh giá, thoả thuận giá xong, theo nhu cầu song phương có thể ký
	kết "Phiếu mua hàng theo hợp đồng".
	 Nếu hai bên nhất trí về thay đổi nội dung của đơn mua hàng, có thể ghi chép
	dữ liệu bằng "Thay đổi mua hàng".
	◆ Nhà cung cấp nhập hàng vào ngày nhu cầu "Phiếu nhập hàng".
	• Sau khi nhập hàng nếu có trả hàng hoặc nhà cung cấp cho chiết khấu, có thể
	ghi chép bằng "phiếu trả hàng".
	• Nhân viên quản lý kho nhận hàng sau khi nhà cung cấp nhập hàng và nhân
	viên quản lý chất lượng nghiệm thu (Phiếu nhập hàng), nếu sau đó có trả hàng
	thì ghi chép bằng "Phiếu trả hàng"(xem chi tiết trong "4 Chức năng mua
	hàng").
	• Tiếp theo lãnh liệu sản xuất hoặc trả liệu, cũng do kho phụ trách ghi chép hoặc
	đếm nhận(xem "❸Chức năng quản lý sản xuất/ủy thác ngoài").sau khi sản
	xuất nhập kho(hoặc ủy thác ngoài nhập hàng) người quản lý chất lượng kiểm
6	nhận xong, cũng do kho đếm nhận nhập nhập kho, nếu có sản phẩm ủy thác
Quản	ngoài gia công trả lại nhà cung cập, thì ghi chép bằng "Phiếu trả hàng ủy
lý kho	thác"(xem "❸Chức năng quản lý sản xuất/ủy thác ngoài").
	• Tiếp theo xuất hàng cho khách hàng hoặc nhận hàng trả từ khách hàng, dữ liệu
	sẽ ghi chép bằng "Phiếu bán hàng/phiếu trả hàng"(xem "❶Chức năng nghiệp
	vụ").
	• Trừ chứng từ trên có thể ảnh hướng sổ tồn kho, người quản lý kho có thể nhập
	"Phiếu biến động tồn kho" theo nhu cầu khác (như:nhập kho khẩn cấp), hoặc
	chuyển sản phẩm và nguyên vật liệu sang kho khác(Phiếu chuyển phát), hoặc
	mượn hàng từ nhà cung cấp hoặc cho khách hàng mượn hàng
6	◆ Bộ phần này gồm lập sổ, thu tiền của "●Chức năng nghiệp vụ", lập sổ,thanh
Tài vụ	toán của "Ochức năng mua hàng", lập sổ, thanh toán phí ủy thác gia công,
	quản lý chứng từ đầu tư tuần hoàn của "❸Chức năng quản lý sản xuất/ủy thác
	ngoài", trong "Ochức năng quản trị" bộ phận liên quan đến sổ cái kế toán và
	sau nay tổng hợp đến bộ phận sổ cái kế toán.
0	• Bộ phận liên quan đến tài vụ gồm:lấy được, cải thiện, đánh giá lại, báo phế,
Tổng	đem bán, điều chỉnh, khấu hao và hao mòn tài sản.
vụ	• Bộ phận không liên quan đến tài vụ gồm:di chuyển, gửi ngoài và thu hồi tài
	sån.

b. Thao tác chức năng sổ cái và quan hệ với các kiểu mẫu



- ❶ Nhập "Mã TK hàng trả lại", "Mã TK hàng tồn" và "TK Doanh thu bán hàng" trong "thao tác thiết lập mã".
- ②Nếu công nợ hoặc chi phiếu chứng từ phải thu của khách hàng muốn sử dụng tài khoản chi tiết, thì có thể lập trong "thao tác lập dữ liệu khách hàng".
- Nếu phải trả, chứng từ phải trả hoặc chi phí gia công của nhà cung cấp muốn sử dụng tài khoản chi tiết, thì có thể lập trong "thao tác lập dữ liệu nhà cung cấp".
- Nguồn chứng từ đặt trước của tài khoản phải thu gồm: bán hàng, bán trả hàng, nhật báo kinh doanh, bán tài sản, dư thu để bù, đơn đặt, bảo dưỡng, công nợ đối chiếu quầy hàng, đơn đặt kiểu mẫu, bán hàng kiểu mẫu, khác, có thể thiết lập công nợ dựa trên đối ứng tài khoản trong đơn thanh toán, sau đó thông qua "hệ thống bút toán tự động" đệ thực hiện bản thảo bút toán, chuyển CT đến "thao tác lập CT kế toán".
- •Nguồn chứng từ đặt trước của tài khoản phải trả gồm: nhập hàng, trả lại hàng, nhập hàng nhờ ngoài, trả lại hàng nhờ ngoài, chi phí nhập khẩu, chi phí xuất khẩu, lấy được tài sản, cải tiến tài sản, dư trả để bù, đặt mua, bảo dưỡng, mua hàng tài sản, nhập hàng tài sản, mua vật liệu trả trước, chi phí mua vật liệu trả trước, sản phẩm quân dụng và phúc lợi, mức thuế nhập khẩu, chi phí điều hành xe vận chuyển, mua hàng kiểu mẫu, nhập hàng kiểu mẫu, khác, có thể thiết lập phiếu chi tiền đối của tài

khoản đối ứng trong chứng từ phải trả, sau đó thông qua "hệ thống bút toán tự động" thực hiện bản thảo bút toán, chuyển CTđến "thao tác lập CT kế toán".

6Có thể thiết lập tài khoản chi phí của các quầy riêng trong "thao tác đặt doanh nghiệp cơ bản".

②Có thể thực hiện bản thảo bút toán trong "Hệ thống bút toán tự động" có:

Loại	СТ	Chú ý
HT quản lý tồn kho	Đơn biến động tồn kho	Cần chấp hành xong tính toán giá thành mới có thể thực hiện bút toán
111 quan iy ton kho	Đơn điều chỉnh giá thành/mở sổ	cần chấp hành xong tính toán giá thành mới có thể thực hiện bút toán
	Đơn bán hàng (thu nhập)	
HT quản lý ĐĐH	Giá thành bán hàng	Cần chấp hành xong tính toán giá thành mới có thể thực hiện bút toán
n i quality DDn	Đơn bán trả (thu nhập)	
	Giá thành bán trả	Cần chấp hành xong tính toán giá thành mới có thể thực hiện bút toán
HT quản lý đặt mua hàng	Đơn nhập hàng, đơn trả lại hàng	
	Đơn lấy vật liệu	Cần chấp hành xong tính toán giá thành mới có thể thực hiện bút toán
	Đơn trả lại vật liệu	Cần chấp hành xong tính toán giá thành mới có thể thực hiện bút toán
	Đơn nhập kho sản xuất	Cần chấp hành xong tính toán giá thành mới có thể thực hiện bút toán
Hệ thống quản lý lệnh sản xuất/uỷ thác	Đơn nhập hàng nhờ ngoài (chi phí)	
	Đơn nhập hàng nhờ ngoài (giá thành)	Cần chấp hành xong tính toán giá thành mới có thể thực hiện bút toán
	Đơn trả lại hàng nhờ ngoài (chi phí)	
	Đơn trả lại hàng nhờ ngoài (giá thành)	Cần chấp hành xong tính toán giá thành mới có thể thực hiện bút toán
Hệ thống quản lý phải	Đơn thanh toán	
thu	Đơn thu tiền	
Hệ thống quản lý phải	chứng từ phải trả	
trå	Đơn chi tiền	
	bản báo cáo hàng ngày kinh doanh	
	(thu nhập)	
HT quản lý QR	bản báo cáo hàng ngày kinh doanh (Giá thành)	Cần chấp hành xong tính toán giá thành mới có thể thực hiện bút toán
	Đơn đặt quầy riêng	man out tour
	. 1	

- **3**Có thể thực hiện bút toán trong "hệ thống quản lý tiền vốn chứng từ" gồm: chứng từ phải thu (thu phiếu, đổi tiền mặt, thu lại, trả lại phiếu, nợ khó đòi), chứng từ phải trả (mở phiếu, đổi tiền mặt, trả lại phiếu, hủy bỏ), tiền gửi ngân hàng, rút tiền ngân hàng, vay tiền góp vốn, trả tiền góp vốn, vay tiền cầm cố, trả lại tiền cầm cố, tỷ giá hối đoái lỗ lãi, chứng từ chiết khấu và thanh toán ngoại hối.
- **©**Có thể thực hiện bút toán trong "hệ thống quản lý tài sản cố định" gồm: lấy được, cải tiến, đánh giá lại, hủy bỏ, bán, điều chỉnh, hao mòn, chiết khấu của tài sản và nhập hàng tài sản.
- **©**Có thể thực hiện bút toán trong "hệ thống quản lý quỹ tiền lẻ" gồm: chuyển phát quỹ tiền lẻ, xin phép tạm ứng, trả lại tạm ứng và xin phép chi phí.

❶ Có thể thực hiện bút toán trong "hệ thống quản lý tiền lương nhân sự" gồm: cấp phát tiền lương và cấp phát độc lập.

D.Bài mục học tập cần phải học của chức năng sổ cái Ghi chú: cần học tập trước "điều khiển cơ sở"

	m chai can nọc tạp	trước "diệu khiến cơ sơ"			
TT HT	Xem khóa trình (các kiểu mẫu)	Tên khóa trình	Thuyết minh	Đề nghị đọc thời gian	Thời gian toàn bộ khóa trình (Phút)
0	hệ thống quản lý tổng sổ cái kế toán	bản đồ và hướng dẫn học tập hệ thống quản lý sổ cái kế toán		* Trước lớp	46
0	hệ thống quản lý tài sản cố định	bản đồ và hướng dẫn học tập hệ thống quản lý tài sản cố định		* Trước lớp	32
1		Tóm tắt hệ thống tổng sổ cái kế toán		* Trước lớp	16
2		Bài dữ liệu cơ bản		* Trước lớp	58
3		Bài thao tác hàng ngày		* Trước lớp	40
4	hệ thống quản lý tổng sổ cái kế toán	Bài quản lý lập/triệt tiêu đối ứng tài khoản		* Trước lớp	59
5		Bài quản lý dự toán	hiểu biết các thao tác tổng	Sau lớp	18
6		Bài quản lý trung tâm lợi nhuận	sổ cái kế toán	* Trước lớp	69
7		Bài phân tích tài chính		Sau lớp	24
8		Bài xử lý sổ nhiều công ty		Sau lớp	18
9		Bài thao tác tra xét		Sau lớp	9
10		Bài bảo dưỡng hàng ngày kế toán		Sau lớp	35
11		Bài đưa vào lập sổ		Sau lớp	10
12	hệ thống quản lý tiền vốn chứng từ	quản lý góp vốn	hiểu biết phương thức xử lý thao tác liên quan với vay tiền góp vốn	* Trước lớp	102
13		Tóm tắt hệ thống		Sau lớp	12
14		Bài dữ liệu cơ bản	Liên quan giữa	Sau lớp	66
15	hệ thống quản lý tài sản cố định	Bài biến động tài sản thao tác hàng ngày	thao tác tài sản cố định	* Trước lớp	67
16		Bài đưa vào lập sổ	và tài chính	Sau lớp	31
17		Bài thao tác thực hiện bút toán tự động		Sau lớp	41
18	Hướng dẫn cập nhật phiên bản mới	Hướng dẫn cập nhật phiên bản 7.X trên mạng-phần chức năng kế toán	-	* Trước lớp	40

Đề nghị: Để đạt hiệu quả học tập tốt hơn, Trước khi học môn học này, nghiên cứu và học tập bài tại "Trang web học tập ERP II DSC". (http://elearning.dsc.com.tw/) và "Đề nghị đọc tại thời điểm=trước lớp"

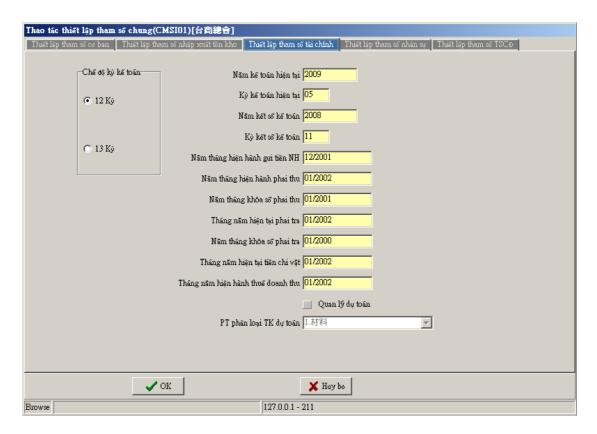
Chú ý: Tổng số thời gian học tập (13 giờ 14 phút)

E. Thiết lập trước dữ liệu cơ bản

a. Thao tác thiết lập tham số tài chính

Vị trí: Hệ thống quản lý dữ liệu cơ bản \ thao tác thiết lập \ Thao tác thiết lập tham số tài chính

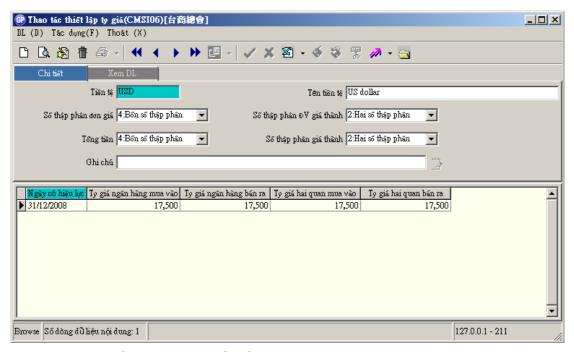
Mục đích: định nghĩa thời gian lập sổ hiện nay tháng năm của hệ thống liên quan với kế toán.



b.Thao tác lập tỷ gía

Vị trí: Hệ thống quản lý dữ liệu cơ bản \ thao tác thiết lập \ Thao tác thiết lập tỷ giá

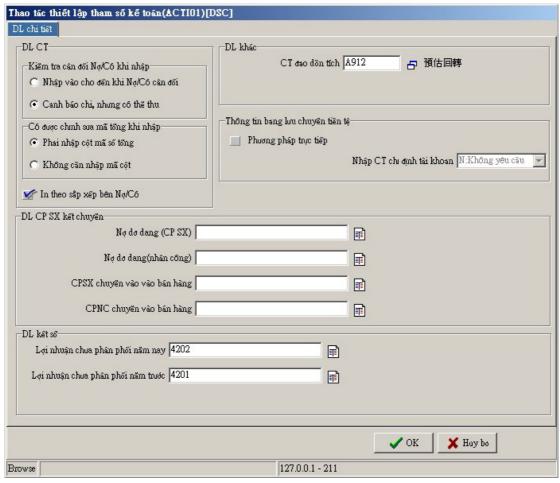
Mục đích: Tỷ gía của hệ thống này sẽ sử dụng, đều thiết lập trước tại thao tác này.



c.Thao tác thiết lập tham số kế toán

Vị trí: Hệ thống quản lý sổ kế toán \ quản lý dữ liệu cơ bản \ Đặt tham số hệ thống kế toán

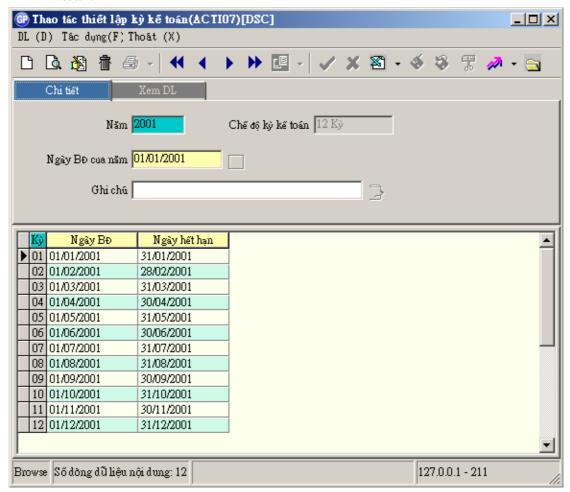
Mục đích: đặt tham số liên quan của "hệ thống quản lý sổ kế toán".



d. Thao tác thiết lập kỳ kế toán

Vị trí: Hệ thống quản lý sổ kế toán \ quản lý dữ liệu cơ bản \ Thao tác thiết lập kỳ kế toán

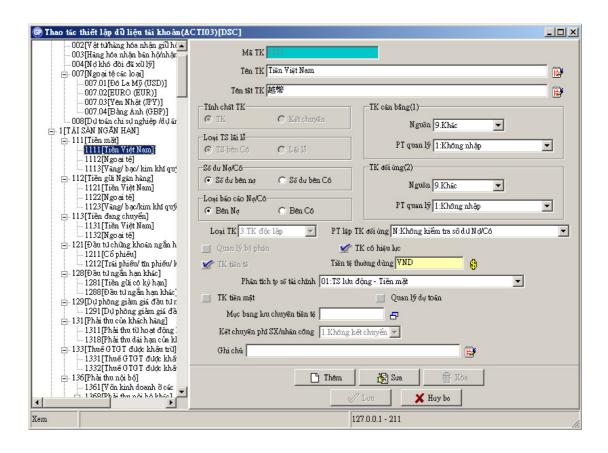
Mục đích: đặt ngày tháng bắt đầu và ngày hết hạn của các loại kỳ hàng năm kế toán.



e. Thao tác thiết lập hệ thống tài khoản

Vị trí: Hệ thống quản lý sổ kế toán \ quản lý dữ liệu cơ bản \ Thao tác thiết lập hệ thống tài khoản

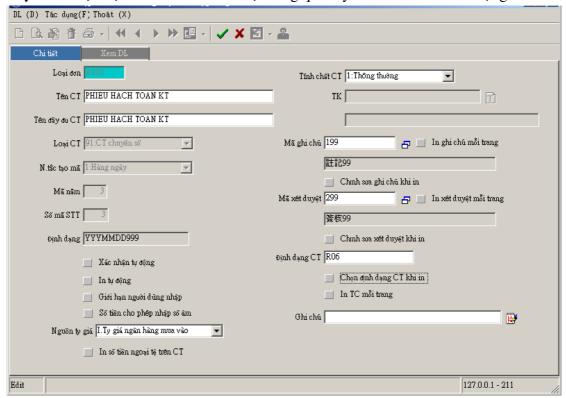
Mục đích: thiết lập dữ liệu tài khoản.



f. Thao tác thiết lập tính chất chứng từ

Vị trí: Hệ thống quản lý số kế toán \ quản lý dữ liệu cơ bản \ Thao tác thiết lập tính chất chứng từ

Mục tích: đặt loại đơn và tính chất "hệ thống quản lý sổ kế toán" cần sử dụng.

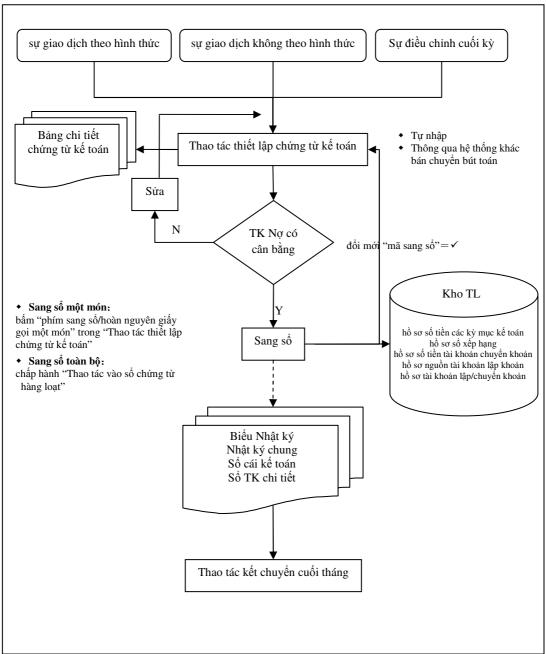


Ghi chú: thuyết minh và điều khiển của dữ liệu cơ bản trên tham khảo bài mục khóa trình "hệ thống quản lý sổ kế toán \ bài dữ liệu cơ bản".

F.Giải thích các quy trình

a.Xử lý hằng ngày-CT bình thường

1.Giải thích quy trình

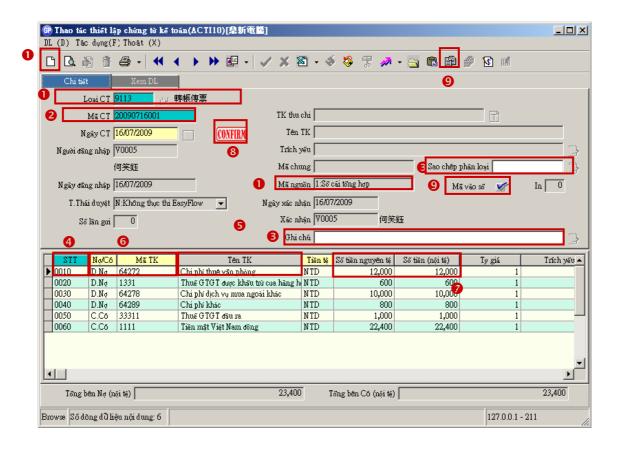


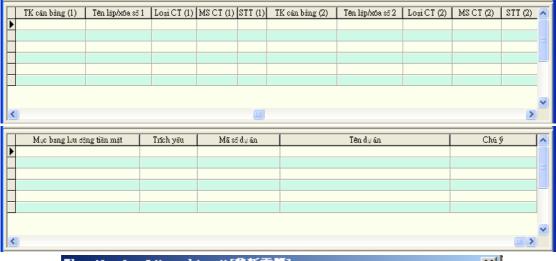
1.Ghi chú:tham khảo bài mục khóa trình "hệ thống quản lý sổ kế toán \ bài thao tác hằng ngày".

2.Giải thích trọng điểm và ví dụ

- Vị trí thao tác: Hệ thống quản lý sổ kế toán \ xử lý sự thay đổi hàng ngày \ Thao tác thiết lập chứng từ kế toán
- Giải thích ví dụ: bộ môn nghiệp vụ tổ chức hội thảo, thuê phòng họp của nhà lầu làm việc, và mời giảng viên bên ngoài và in tài liệu giảng dạy cho người tham gia hội nghị, theo dữ liệu sau nhập "CT chuyển sổ".

Tài Khoản kế toán	Tên Tài Khoản	Số tiền	Thuyết minh			
64272	Chi phí thuê	\$12,000	Công ty Đỉnh Phong (thống biên: 74997493) mã số hóa đơn: MB30985547 \$12000 không gồm thuế, mức thuế \$600; (TK 1331 VAT paid)			
64278	Chi phí DV mua ngòai khác	10,000	Chi phí giảng viên bên ngoài, cần ứng chi thuế lợi tức 10% (TK Withholding tax).			
64289	Chi phí khác	800	In Toàn Hồng \$800 gồm thuế (giấy biên nhận)			
Ghi chú: Toàn bộ đều chi trả tiền mặt.						







• Giải thích trọng điểm:

- 1. Nhập một chứng từ bằng phương thức "thêm", cần đặt loại đơn "tính chất chứng từ" là "91.CTchuyển khoản" (tính chất CT=1:thông thường) trong "Thao tác thiết lập tính chất chứng từ". Sau nhập hệ thống có thể đặt trước "mã nguồn" là "1:nhập chứng từ thường".
- 2. Nhập "ngày CT".
- 3. Có thể nhập điều ghi chú rõ trong "chú ý",ngoài ra nếu CTnhập là CTcủa công ty con, có thể nhập dữ liệu trong "copy phân loại", sau chấp nhận "thao tác copy CTcông ty" có thể lợi dụng "copy phân loại" làm điều kiện chọn để copy CTcủa công ty con đến công ty mẹ.
- 4. Nhập dữ liệu thứ nhất trong thân đơn, không cần nhập "STT:, do hệ thống đặt trước, STT mọi món nhảy số bằng "10", để thuận lợi cho việc xen số bổ sung dữ liệu.
- 5. Chọn "bên nợ/có", có thể dùng phương thức nhập bằng bàn phím thay đổi mouse chọn, nhập "D" hoặc "1" bày tỏ "bên nợ", nhập "C" hoặc "2" bày tỏ "bên có".
- 6. Nhập hoặc chọn dữ liệu đã lập được trong "thao tác lập hệ thống tài khoản KT" trong "mã số tài khoản kế toán", và nhập đúng lúc dữ liệu về "lập/triệt tiêu tài khoản" (tham khảo "quy trình 2: xử lý hàng ngày-quản lý lập/triệt tiêu tài khoản") và bộ môn (tham khảo "quy trình 3: xử lý hàng ngày-quản lý trung tâm lợi nhuận") theo cài đặt của mục này.
- 7. Kiểm tra "loại tệ" và "tỷ giá", nhập số tiền giao dịch đến "số tiền nguyên tệ", hệ thống sẽ biến đổi "số tiền nguyên tệ" theo "loại tệ" và "tỷ giá" này.
- 8. Nhập xong đã lưu trữ, chấp hành ký xét duyệt, sau xét chuẩn sẽ bày tỏ một chữ đỏ "CONFIRM".
- 9. Để một CTsang số có thể bấm phím "Chuyển từng CT vào số / phục hồi" trong hàng công cụ, giao cho trung tâm xếp việc công tác xử lý. Nếu chấp nhận

thành công thì có thể xem được "mã sang sổ" đầu C T
này đã vạch.

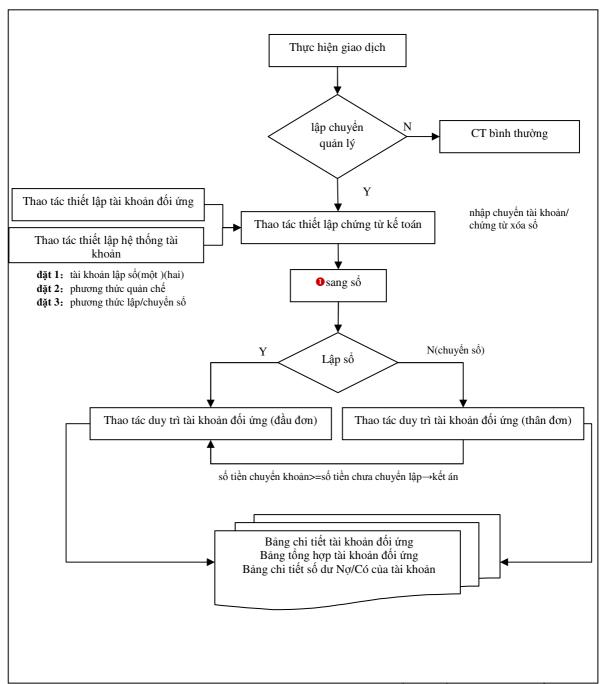
Luyện tập 1:

Ngày 15 tháng nay thực hiện giao dịch này, nhân viên nghiệp vụ sang nước ngoại tham dự triển lãm, nhập dữ liệu sau thành CTchuyển khỏan:

TK kế toán	Tên Tài Khoản	số tiền	thuyết minh			
6104	Travel Expense	NT\$42,000	Du lịch mọi ngày (thống biên 17435084) Ngành du lịch giấy biên nhận nhờ thu chuyển trả:QA55098309			
6102	Rents Expense	USD\$90/ngày	tổng cộng 5 ngày (tỷ giá: 33).			
6118 Meal Expense		USD\$30/ngày	tổng cộng 5 ngày (tỷ giá: 33).			
Ghi chú:Toàn bộ chi trả đều bằng tiền mặt.						

b.Xử lý hằng ngày-quản lý lập/triệt tiêu tài khoản

1.Giải thích quy trình



Trừ bảng dữ liệu liên quan "lập/triệt tiêu tài khoản", sang sổ có thể ảnh hướng "hồ sơ số tiền các kỳ tài khoản kế toán" và "hồ sơ sổ xếp hạng phân loại".

Ghi chú: tham khảo bài mục khóa trình "hệ thống quản lý sổ cái kế toán \ bài quản lý lập/triệt tiêu tài khoản".

2.Giải thích trọng điểm và ví dụ

◆ Vị trí thao tác:

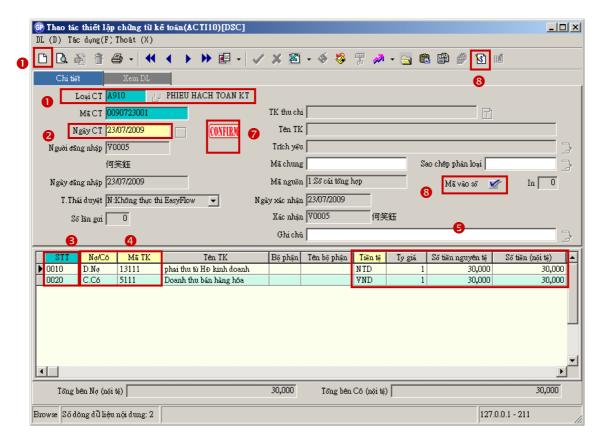
Hệ thống quản lý sổ kế toán \ xử lý biến động hàng ngày \ Thao tác thiết lập chứng từ kế toán

Hệ thống quản lý sổ kế toán \ xử lý biến động hàng ngày \ Thao tác duy trì tài khoản đối ứng

• Giải thích ví dụ: nhập dữ liệu giao dịch sau thành "CTchuyển khoản":

Ngày	thuyết minh	Tài khoản kế toán	Tên tài khoản	số tiền
11/08	Bán chịu cho khách hàng "960502-DSC"		Phải thu từ HĐ kinh doanh Doanh thu bán hàng hóa	NT\$30000
11/20	Khách hàng "960502-DSC" chi trả bộ phần tiền hàng bằng tiền mặt.	11112 13111	Tiền NTD Phải thu từ HĐ kinh doanh	NT\$14000
11/25	Khách hàng "960502-DSC" chi trả tiền cuối bằng tiền mặt.		Tiền NTD Phải thu từ HĐ kinh doanh	NT\$16000

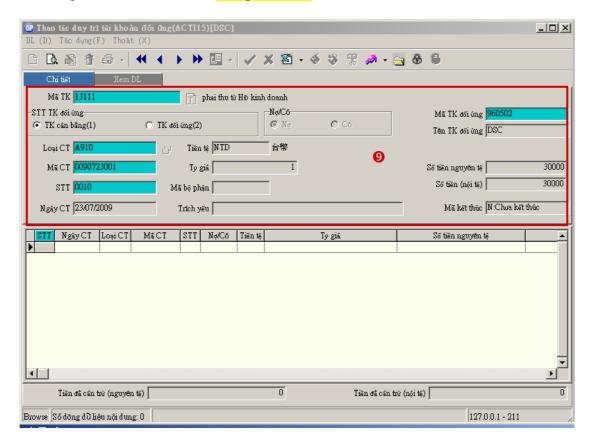
Bước 1: lập số



TK cân bằng(1)	Tên TK đối ứng 1	Trích yếu	Ghi chú	Loại CT(1)	Mã CT(1)	STT(1)	TK đối (mg(2)	
▶ 960502	DSC							
	6							
1							<u> </u>	厂

	Tên TK đối ứng 2	Loại CT(2)	Mã CT(2)	STT(2)	Mục bang lưu chuyển tiền tệ	Mã dự án	Tên dự ân	
Þ								
								▼
4								$\cdot \cap$

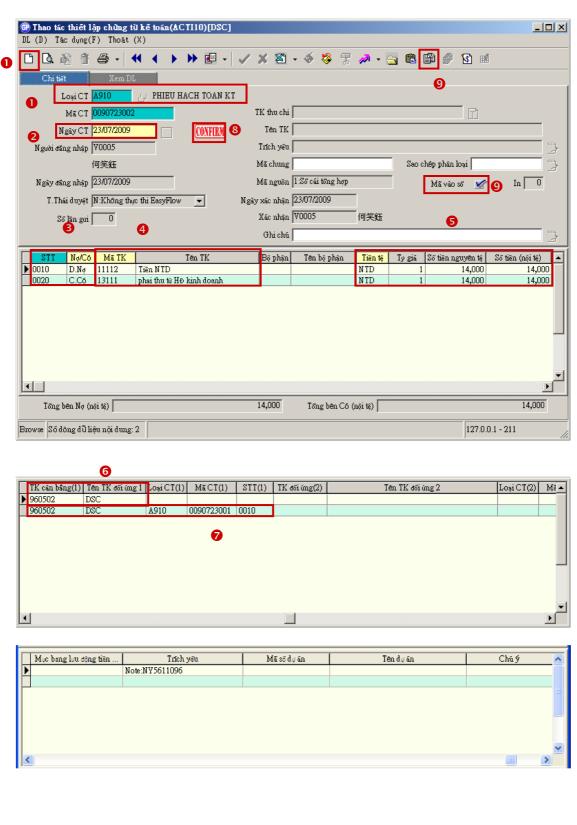
Sau sang sổ viết "thao tác bảo trì lập/triệt tiêu tài khoản":

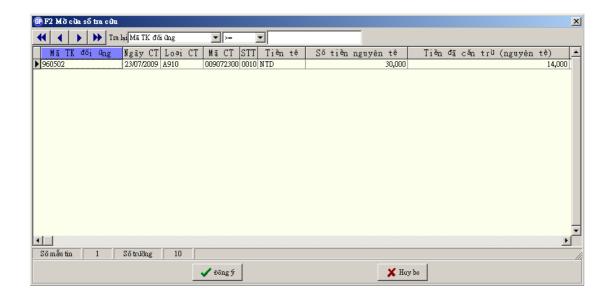


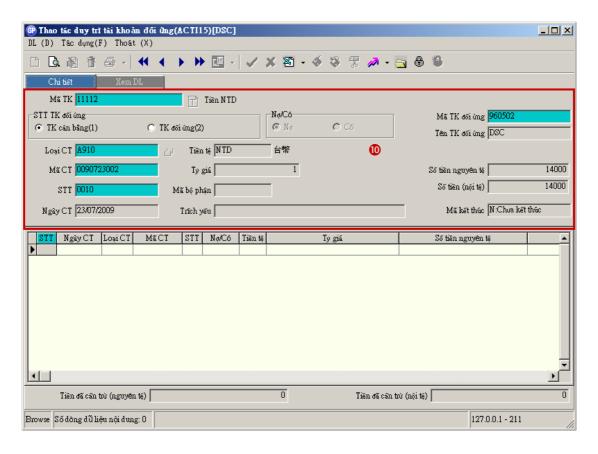
• Giải thích trọng điểm:

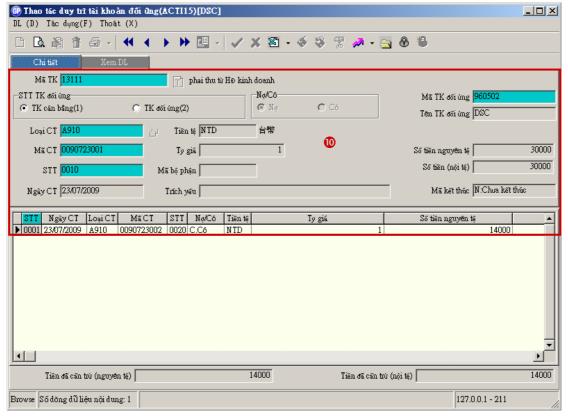
- 1. Nhập một chứng từ bằng phương thức "thêm", cần đặt một loại đơn "tính chất chứng từ" là "91.CTchuyển khoản" (tính chất CT=1:thông thường) trong "thao tác lập tính chất chứng từ".
- 2. Nhập "ngày CT".
- 3. "STT" thứ nhất, "Bên ng/có" chọn "D.bên ng" (thứ hai chọn "C.bên có").
- 4. Nhập hoặc chọn dữ liệu đã lập được trong "thao tác lập dữ liệu tài khoản" trong "MS Tài Khoản", kiểu mẫu này chọn "13111- phải thu từ HĐ kinh doanh" (món thứ hai nhập tài khoản "5111-Doanh thu bán hàng hóa").
- 5. Kiểm tra "Loại tệ" và "tỷ gía", nhập số tiền giao dịch đến chứng từ "số tiền nguyên tệ", hệ thống biến đổi "số tiền nội tệ" theo "loại tệ" và "tỷ gía".
- 6. Do đặt mục "13111- phải thu từ HĐ kinh doanh" cần nhập "lập/triệt tiêu tài khoản (một)", vậy bấm F2 mở cửa chọn mã số khách hàng "960502-DSC". (dữ liệu thứ hai không cần nhập lập/triệt tiêu tài khoản).
- 7. Nhập xong lưu trữ, chấp nhận ký xét duyệt, sau xét chuẩn sẽ bày tỏ một chữ đỏ "CONFIRM".
- 8. Bấm phím "chuyển từng ct vào sổ/phục hồi" trong hàng công cụ, giao cho trung tâm xếp việc công tác xử lý. Sau chấp nhận thành công có thể xem được "mã sang sổ" đầu đơn đã vạch ra.
- 9. Ngoài ra có thể duyệt xét "mã số mục+mã số lập/triệt tiêu tài khoản+loại đơn CT, số đơn, STT" đã có một dữ liệu trong "hệ thống quản lý sổ cái kế toán \ quản lý dữ liệu cơ bản \ thao tác duy trì lập/triệt tiêu tài khoản", khi lập sổ đầu đơn có dữ liệu, thân đơn không có dữ liệu.

Bước 2: chuyển khoản (chi trả bộ phận tiền hàng)





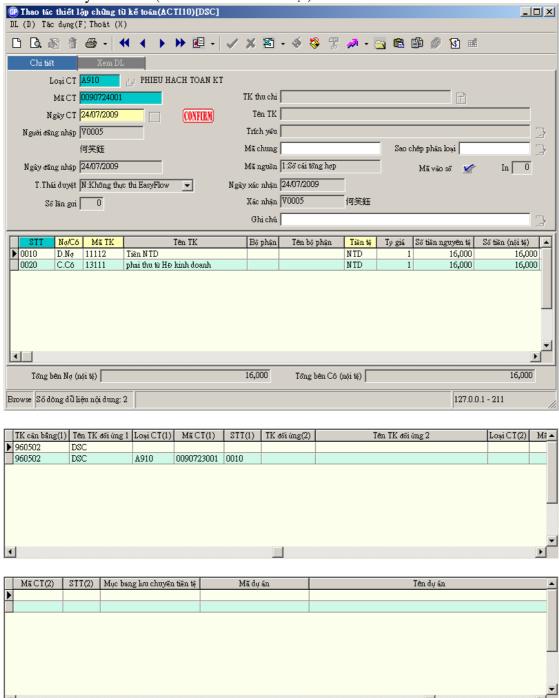


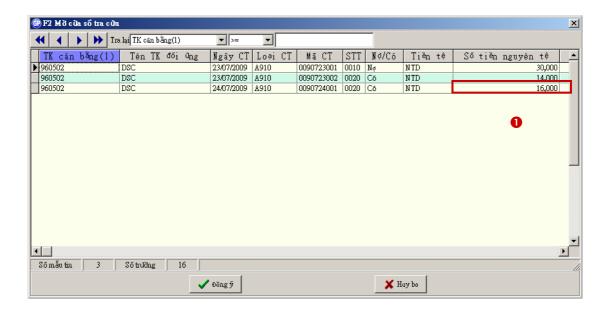


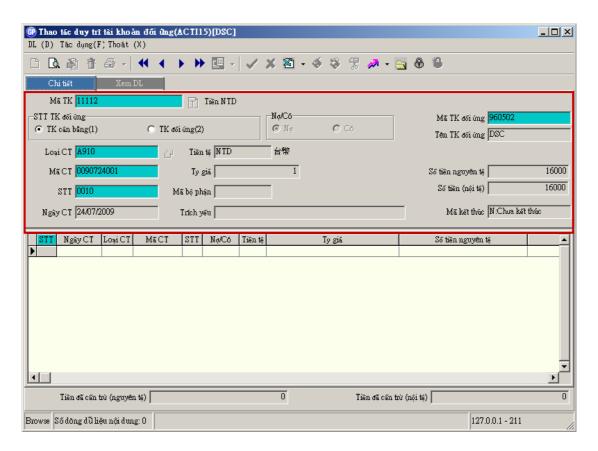
• Giải thích trọng điểm:

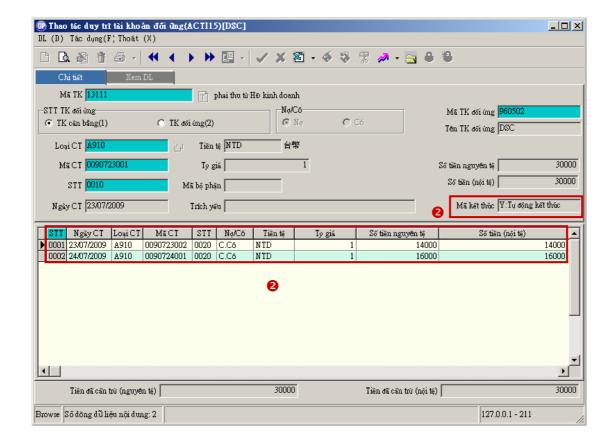
- 1. Nhập một chứng từ bằng phương thức "thêm", cần đặt một loại đơn "tính chất chứng từ" là "91.CTchuyển khoản" (tính chất CT=1:thông thường) trong "thao tác thiết lập tính chất chứng từ".
- 2. Nhập "ngày CT".
- 3. "STT" thứ nhất, chọn "D.bên nợ" trong "bên nợ/bên có", thứ hai chọn "C.bên có".
- 4. Nhập hoặc chọn dữ liệu đã lập được trong "thao tác lập dữ liệu hệ thống tài khoản kế toán" trong hồ sơ "MS Tài khoản kế toán", kiểu mẫu này chọn "11112-Tiền NTD", thứ hai nhập "13111- phải thu từ HĐ kinh doanh".
- 5. Kiếm tra "loại tệ" và "tỷ giá", nhập số tiền giao dịch đến hồ sơ "số tiền nguyên tệ", hệ thống sẽ biến đổi "số tiền nội tệ" theo "loại tệ" và "tỷ giá".
- 6. Do đặt TK "11112-Tiền NTD" cần nhập "lập/triệt tiêu tài khoản đối ứng (một)", vậy bấm F2 mở cửa xét hỏi mã số khách hàng "960502-DSC".
- 7. Đối với dữ liệu TK thứ hai "13111- phải thu từ HĐ kinh doanh", có thể bấm F3 xét hỏi tài khoản chưa chuyển khoản trong "tài khoản đối ứng (một)", hệ thống sẽ mở cửa khác kiểm tra dữ liệu phù hợp, chọn được bấm "CN", mã số này sẽ đưa đế hồ sơ "loại đơn (một)", "mã số (một)", và "STT (một)".
- 8. Nhập xong lưu trữ, chấp nhận ký xét duyệt, sau xét chuẩn sẽ bày tỏ một chữ đỏ "CONFIRM".
- 9. Bấm phím "Chuyển từng CT vào sổ /phục hồi" của hàng công cụ, giao cho trung tâm xếp việc công tác xử lý, sau chấp nhận thành công có thể xem "mã sang sổ" đã vạch trong đầu Ct.
- 10. Ngoài ra còn duyệt xét trong "hệ thống quản lý sổ cái kế toán \ quản lý dữ liệu cơ bản \ thao tác duy trì tài khoản lập sổ", đối với "11112-Tiền NTD" đã lập sổ, séc nhờ thu đổi tiền mặt tiếp theo thì sẽ hủy bỏ tiền khoản này, nhưng vẫn có tài khoản chưa hủy bỏ, vậy "mã kết thúc=N.chưa kết thúc"

Bước 3: chuyển khoản (chi trả tiền cuối còn lại)









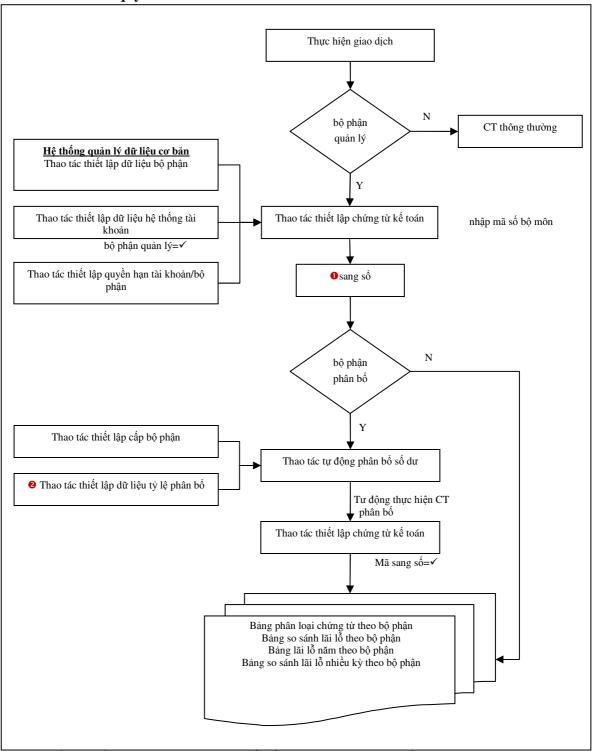
• Giải thích trọng điểm (chỉ giải thích chênh lệch với bước 2):

- 1. Đối với mục dữ liệu thứ hai "13111- phải thu từ HĐ kinh doanh", có thể bẩm F3 kiểm tra tài khoản chưa hủy bỏ trong "lập/chuyển khoản (một)", vì ở "bước 2" đã hủy bỏ \$14000, khi hệ thống mở cửa khác, "số tiền nguyên tệ đã hủy bỏ" của tiền khoản này sẽ bày tỏ \$14000.
- 2. Sau sang sổ, có thể duyệt xét trong "hệ thống quản lý sổ cái kế toán \ quản lý dữ liệu cơ bản \ thao tác duy trì tiền khoản lập sổ", đối với" 13111- phải thu từ HĐ kinh doanh", thân đơn trừ dữ liệu khi "bước hai" chuyển khoản thực hiện, còn thực hiện dữ liệu khác do bước này, tổng số tiền của hai dữ liệu này đã lớn hơn và bằng số tiền lập sổ của họ, vậy "mã kết thúc=Y, tự động kết thúc".

Luyện tập 2:Nhâp dữ liêu giao dịch sau thành "CTchuyển khoản":

Trings du nou grao dien sau thann 'e tenayen knoun'.				
ngày	thuyết minh	TK kế toán	Tên Tài Khỏan	số tiền
Ngày 3 tháng 08	Mua chịu hàng hóa cho nhà máy cung cấp "1011 Globe Co., Ltd.".	1561 33111	Hàng hóa Phải trả cho người bán	NT\$65,000
Ngày 15 tháng 08	Chi trả nhà máy cung cấp "1011 Globe Co., Ltd." một số tiền hàng bằng Tiền gửi ngân hàng .	33111 11211	Phải trả cho người bán Tiền gửi ngân hàng	NT\$35,000
Ngày 21 tháng 08	Chi trả nhà máy cung cấp "1011 Globe Co., Ltd." tiền cuối bằng Tiền gửi ngân hàng.	33111 11211	Phải trả cho người bán Tiền gửi ngân hàng	NT\$30,000

c.Xử lý hằng ngày-quản lý trung tâm lợi nhuận 1.Giải thích quy trình



- Sang sổ có thể ảnh hướng "thao tác số tiền các kỳ trong TK kế toán", "thao tác phân loại sổ", "số tiền, nguồn, đối ứng tài khoản lập sổ" (nếu làm quản lý đối ứng tài khoản lập sổ).
- ❷Hệ thống cung cấp 2 loại "phương thức phân bổ= cố định / tỷ lệ biến động", tham khảo "bài quản lý trung tâm lợi nhuận".

Ghi chú: tham khảo bài mục khóa trình "hệ thống quản lý sổ cái kế toán \ bài quản lý trung tâm lợi nhuận"

2.Giải thích trọng điểm và ví dụ

- Phương thức 1: khi phương thức phân bổ bằng tỷ lệ biến động
- Vi trí thao tác:

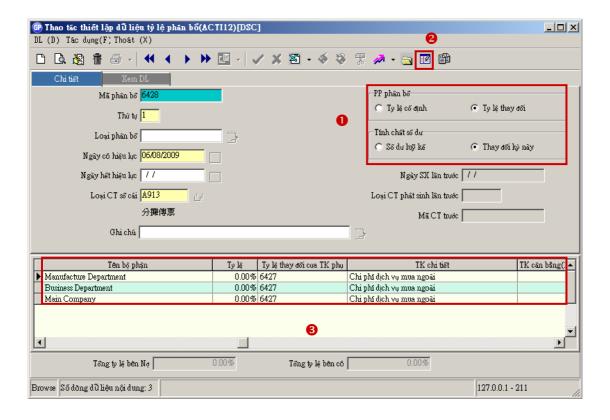
Hệ thống quản lý sổ kế toán \ quản lý dữ liệu cơ bản \ Thao tác thiết lập dữ liệu tỷ lệ phân bổ

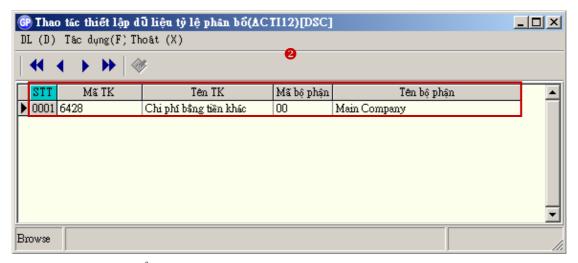
Hệ thống quản lý sổ kế toán \ xử lý biến động hằng ngày \ Thao tác thiết lập chứng từ kế toán

Hệ thống quản lý sổ kế toán \ thao tác theo đợt \ Thao tác tự động phân bổ số dư

- Giải thích ví dụ: trong tháng chi trả "00 Main Company" tiền ăn uống \$6000, chi phí này phân bổ cho 2 lớp "20 Manufacture Department" (55 người) và "30 Business Department" (45 người) theo số người cuối tháng.
 - 1. Thao tác lập cấp bộ môn: "00 Main Company" đặt 2 lớp "20 Manufacture Department" và "30 Business Department".
 - 2. Thao tác lập dữ liệu Tài khoản kế toán : đặt một TK kế toán không tính tiền "6427 chi phí dịch vụ mua ngòai".
 - 3. Thao tác lập dữ liệu tỷ lệ phân bổ: đặt một "mã số phân bổ" là Tài Khỏan 6428".

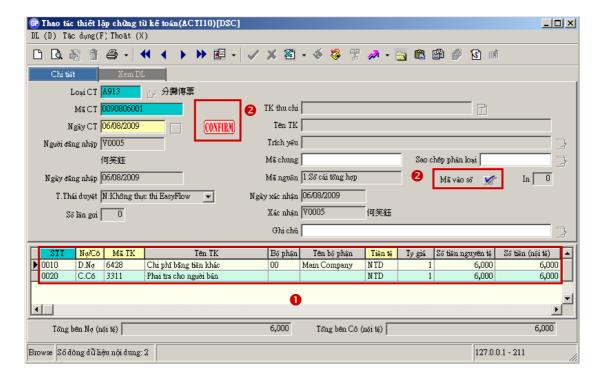
Bước 1: thao tác lập nhập dữ liệu tỷ lệ phân bổ





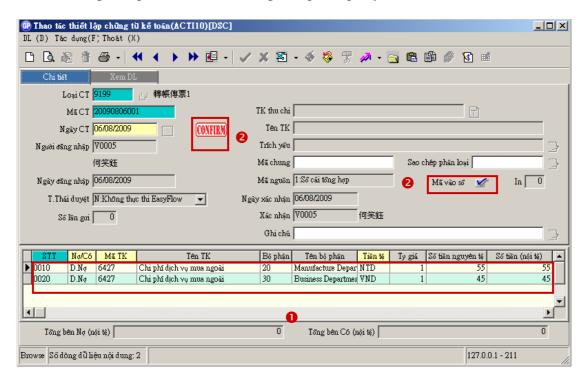
- ◆ Giải thích trọng điểm:
- 1. Phương thức tỷ lệ biến động có hai loại : luỹ kế số dư và biến động trong kỳ . "Biến động trong kỳ" là mọi kỳ đều phải lặp CTphân tử tỷ lệ biến động trong kỳ.
- 2. Thân đơn "Bên có": chỉ bộ môn trên chi phí thuộc về, thân đơn (Bên nợ):chỉ bộ môn dưới "Manufacture Department" và "Business Department" chi phí sẽ phân bổ cho.
- Ghi chú: ghi nhớ "nguồn phân bổ" iểu sẽ lập "dữ liệu TK/bộ môn bị phân bổ" (Bên có).
- 3. Mục phân tử tỷ lệ biến động của thân đơn nhất định cần nhập TK kế toán không tính tiền đã được đặt .

Bước 2: nhập chi phí thực tế thực hiện (đến "00 Main Company")



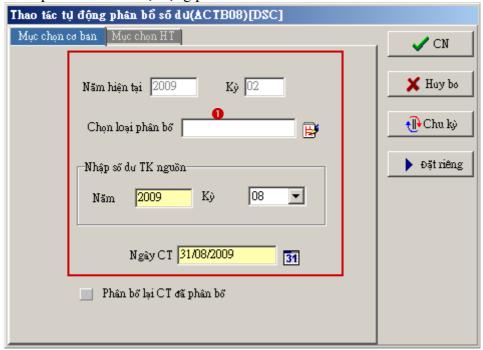
- Giải thích trọng điểm:
 - 1. Thêm một CTchuyển khoản, phía bên nợ nhập chi phí thực tế thực hiện, và thuộc về "00 Main Company".
 - 2. Lưu trữ chứng từ, chấp hành thao tác ký xét duyệt, và sang sổ.

Bước 3: nhập số người thực tế của 2 lớp trong tháng này

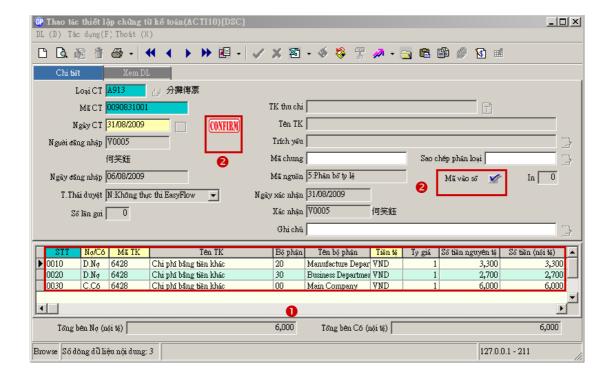


- ◆ Giải thích trọng điểm:
 - 1. Thêm một CT chuyển khoản:
 - ✓ Nhập TK kế toán không tính tiền tệ "6427-Chi phí dịch vụ mua ngóai" đặt trong "Thao tác thiết lập hệ thống tài khoản kế toán" trong "mã số tài khoản".
 - ✓ Nhập 2 lớp "20.Manufacture Department" và "30.Business Department" dưới "00 Main Company".trong "bộ môn".
 - ✓ nhập số người của 2 lớp này trong "số tiền nguyên tệ".
 - 2. Lưu trữ chứng từ, chấp hành ký xét duyệt, và sang sổ (không cần cân bằng bên Nợ/Có).

Bước 4: chấp hành thao tác tự động phân bổ số dư"

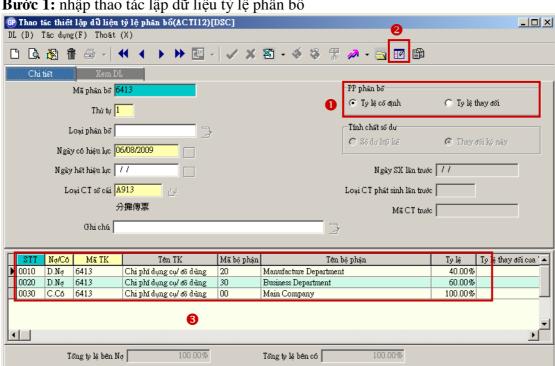


Bước 5: Kiểm tra thao tác lập CT kế toán



- Giải thích trọng điểm:
 - 1. Chấp hành "Hệ thống quản lý sổ kế toán \ thao tác theo đợt \ Thao tác tự động phân bổ số dư".
 - 2. Hệ thống sẽ "thêm" một CTchuyển khoản, tiền ăn uống \$6000 nguyên thuộc về "00 Main Company"., sẽ phân bố cho 2 lớp dưới họ theo số người tháng này:
 - " 20.Manufacture Department" →\$6,000 ÷ 100 người × 55 người=\$3,300

- "30.Business Department"→\$6,000 ÷ 100 người × 45 người=\$2,700 Ghi chú: CT này sẽ tư đông xác nhân và sang sổ.
- ◆ Phương thức 2: khi phương tức phân bố là tỷ lệ cố định
- Giải thích ví dụ: trong tháng chi trả "Main Company" chi phí thực tế \$40000, chi phí này sẽ phân bổ cho 2 lớp "20 Manufacture Department" (40%) và "30 Business Department" (60%) theo tỷ lệ cố định đã đặt.
 - 1. Thao tác lập cấp bộ môn: "00 Main Company" đặt 2 lớp "20 Manufacture Department" và "30 Business Department"
 - 2. Thao tác lập dữ liệu tỷ lệ phân bổ: đặt một "mã số phân bố" là dữ liệu "6413".



Bước 1: nhập thao tác lập dữ liệu tỷ lệ phân bố

• Giải thích trong điểm:

Browse Số dòng dữ liệu nội dung: 3

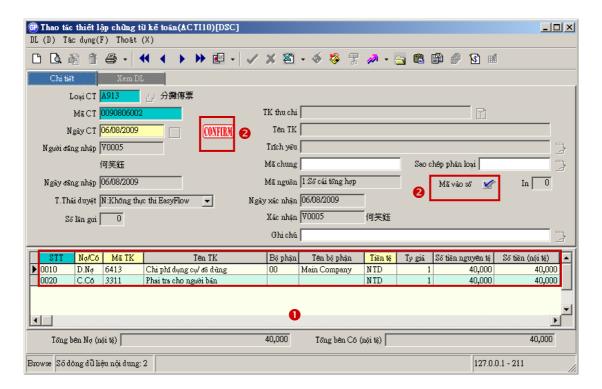
- 1. Phương thức phân bổ chọn tỷ lệ cố định.
 - 1. 2. Thân đơn (Bên có): chỉ chi phí trước thuộc về bộ môn cấp trên, thân đơn (Bên nơ): chỉ chi phí sẽ phân bổ cho đơn vị cấp dưới "Manufacture Department" và "Business Department"

127.0.0.1 - 211

của bô môn này.

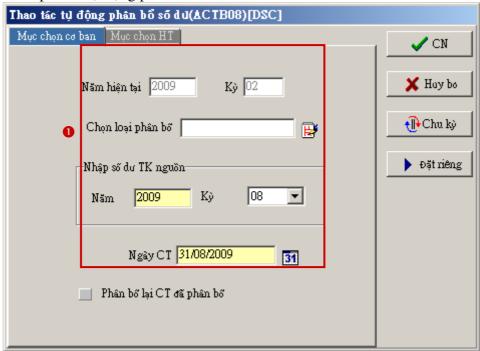
- Ghi chú: ghi nhớ "nguồn phân bổ" 🔟 sẽ lập "dữ liệu tài khoản/bô môn bị phân bổ" (Bên có).
- 3. Tỷ lệ thân đơn nhất định cần nhập tỷ lệ cổ định do các bộ môn chiếm, tỷ lệ của tất cả bộ môn cộng nhau bằng 100%.

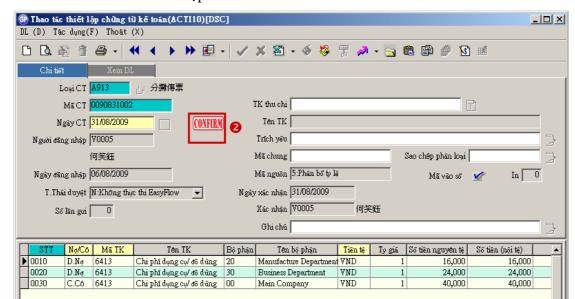
Bước 2: nhập chi phí thực tế thực hiện (thuộc về : "00 Main Company")



- Giải thích trọng điểm:
 - Thêm một CT chuyển khoản, phía bên nợ nhập chi phí thực tế thực hiện, và để họ thuộc về :" 00 Main Company"
 - 2. Lưu trữ chứng từ, chấp hành thao tác ký xét duyệt, và sang sổ.

Bước 3: chấp hành tự động phân bổ số dư





Bước 4: Kiểm tra thao tác lập CTkế toán

Giải thích trọng điểm:

Tổng bên Nơ (nôi tê)

Browse Số đồng đũ liệu nội dung: 3

 Chấp hành "hệ thống quản lý sổ cái kế toán \ thao tác theo đợt \ thao tác tự động phân bổ số dư".

40,000

2. Hệ thống sẽ thêm một chứng từ chuyển khoản, chi phí giao tiếp nguyên thuộc về :" 00 Main Company", phân bố cho 2 lớp theo tỷ lệ cố định:

Tổng bên Có (nôi tê)

40,000

127.0.0.1 - 211

- "20 Manufacture Department" \rightarrow \$40,000 × 40% = \$16,000
- "30 Business Department" \rightarrow \$40,000 × 60% = \$24,000

Ghi chú: CTnày sẽ tự động xác nhận và sang số.

Luyện tập 3::

Tháng nay chi trả "30 Sales Department" tiền thuê \$36000, chi phí này sẽ phân bổ cho 2 lớp "31 Sales Division1"(70%) và "32Sales Division2"(30%) theo tỷ lệ cố định.

Cài đặt liên quan (tham khảo bài mục khóa trình "hệ thống quản lý sổ cái kế toán \ bài quản lý trung tâm lợi nhuận"):

- 1. Thao tác lập cấp bộ môn: "30 Sales Department" đặt 2 lớp "31 Sales Division1" và "32 Sales Division2".
- 2. Thao tác lập dữ liệu tài khoản kế toán : "6102 Rents Expense" đặt là "bộ môn quản lý".
- 3. Thao tác lập dữ liệu tỷ lệ phân bổ: đặt một "mã số phân bổ" là dữ liệu "6102".

Nhắc nhớ bước:

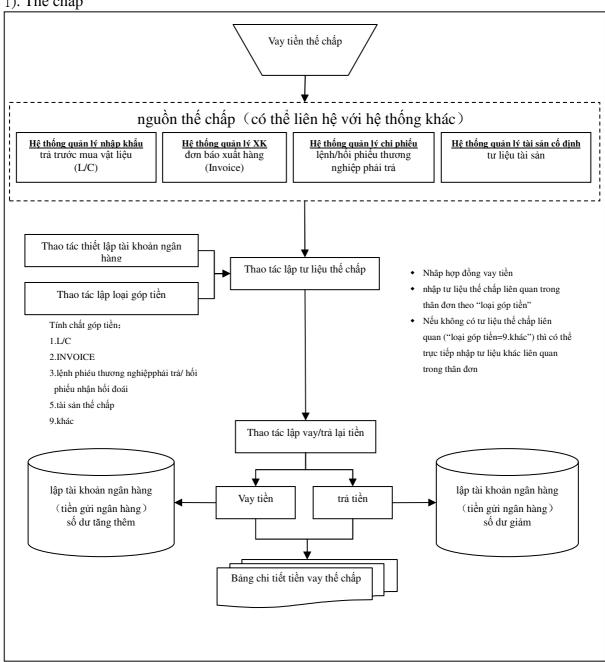
1. Nhập chi phí tiền thuê thực tế thực hiện, số tiền \$36000, bộ môn "30 Sales Department", cần sang sổ.

2. Chấp hành "thao tác tự động phân bổ số dư".

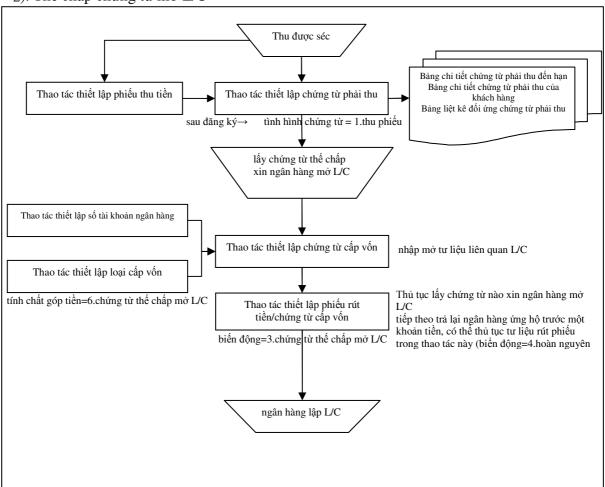
d.Quy trình thế chấp

1. Thuyết minh quy trình

1). Thế chấp



2). Thế chấp chứng từ mở L/C



Ghi chú: tham khảo bài mục khóa trinh "hệ thống quản lý tiền vốn chứng từ \ bài quản lý góp vốn của hệ thống quản lý tiền vốn chứng từ".

2.Giải thích trọng điểm và ví dụ

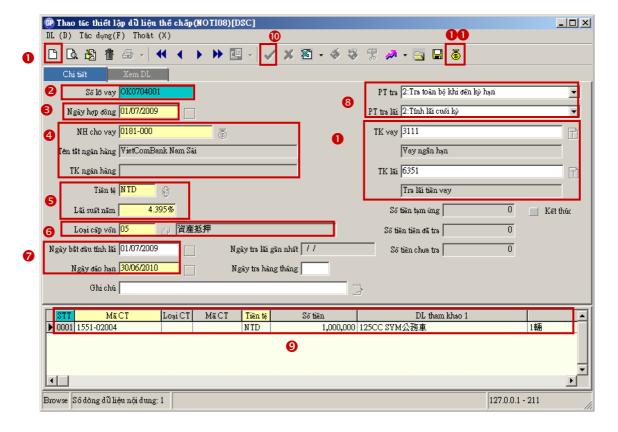
- ◆ Kiểu mẫu: thế chấp tài sản vay tiền
- Vi trí thao tác:

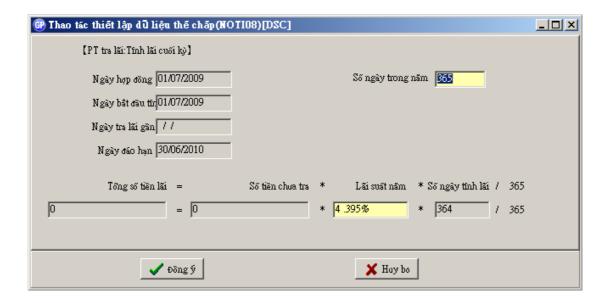
hệ thống quản lý tiền vốn chứng từ \ xử lý biến động hàng ngày \ thao tác lập dữ liệu thế chấp

hệ thống quản lý tiền vốn chứng từ \ xử lý biến động hàng ngày \ thao tác lập vay/trả lại tiền

• Giải thích ví dụ: vay tiền 1 triệu cho ngân hàng bằng tài sản cố định "1551-02004-125CC SYM", lãi suất là 4,395%, thời hạn là 1 năm, tiền gốc và đồng lãi trả hết một lần. Tiền đã vay trực tiếp hội nhập tài khoản "0181-000 vietcombank Nam Sài", Khi đến thời hạn cũng thông qua tài khoản này chi trả tiền gốc và lãi suất.

Bước 1: nhập dữ liệu thế chấp

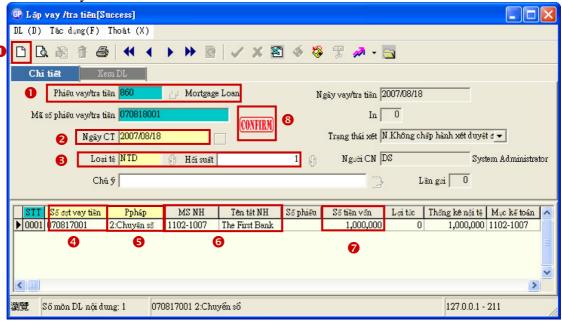


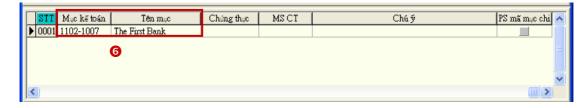


◆ Giải thích trọng điểm:

- 1. Nhập một dữ liệu bằng phương thức "thêm", bấm phím "thêm", hệ thống sẽ đặt trước "Tài khoản tiền vay/lãi suất" là "Tài khoản vay tiền/trả tiền lãi thế chấp" của "trang:vay/trả tiền" trong "hệ thống quản lý tiền vốn chứng từ \ quản lý dữ liệu cơ bản \ thao tác đặt mục chứng từ", có thể sửa chữa lại.
- 2. Nhập "số đợt vay tiền".
- 3. Nhập "ngày ký ước hợp đồng".
- 4. Nhập hoặc bấm F2 mở cửa đưa ra tài khoản ngân hàng ở chứng từ "ngân hàng vay tiền" (cần đặt trước trong "thao tác lập TK NH"), sau chọn được hệ thống sẽ đưa ra "tên tắt NH" và "TK NH".
- 5. Nhập "loại tệ" và "tỷ lệ hàng năm".
- 6. Đưa ra "tính chất góp vốn=5:thế chấp tài sản" trong hồ sơ "chủng loại góp vốn" (cần đặt trước trong "thao tác lập chủng loại góp vốn").
- 7. Nhập "ngày bắt đầu tính lãi" và "ngày đáo hạn".
- 8. Chọn "phương thức trả tiền" và "phương thức trả lãi".
- 9. Tiếp theo di chuyển dấu đến thân đơn, bấm F2 mở cửa đưa ra "dữ liệu tài sản đã lập được của "hệ thống quản lý tài sản cố định \ quản lý dữ liệu cơ bản \ thao tác lập dữ liệu tài sản" trong hồ sơ "số đơn", hệ thống sẽ đưa ra tin tức khác liên quan theo "số đơn" đã nhập (kiểu mẫu này là "mã số tài sản"), như: "số tiền" (giá thành lấy được), "dữ liệu tham khảo một" (tên tài sản), "dữ liệu tham khảo hai" (số lượng và đơn vị), "dữ liệu tham khảo ba" (giá trị trên sổ) v.v.
- 10. Nhập xong thì có thể lưu trữ.
- 11. Ngoài ra có thể bấm phím "tính tiền lãi" duyệt xét tiền lãi tiếp theo sẽ trả lai.

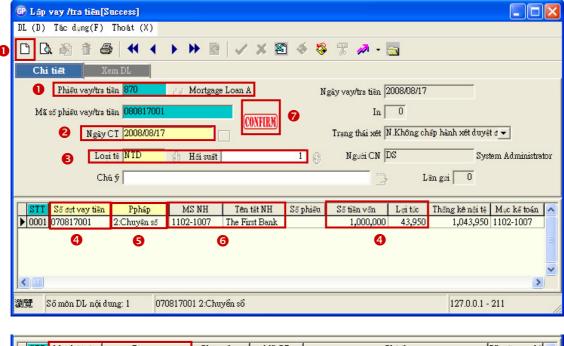
Bước 2: vay tiền

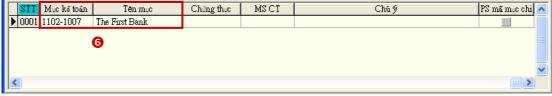




- Giải thích trọng điểm:
 - 1. Nhập một đơn thế chấp vay tiền bằng phương thức "thêm", cần đặt trước một loại đơn "tính chất chứng từ=86:vay tiền thế chấp" trong "thao tác đặt tính chất chứng từ".
 - 2. Nhập "ngày chứng từ".
 - 3. Xác nhân "loại tê" và "tỷ giá".
 - 4. Nhập hoặc bấm F2 mở cửa đưa ra "số đợt vay tiền: bước trước nhập trong hồ sơ "số đợt vay tiền".
 - 5. Chọn "phương thức=2: chuyển khoản".
 - 6. Nhập tài khoản nhập sổ trong "mã số ngân hàng", sau nhập hệ thống sẽ đưa ra "tên tắt NH", "Tài khoản kế toán" và "tên tài khoản".
 - 7. Nhập số tiền đã vay được cho ngân hàng trong hồ sơ "số tiền vốn".
 - 8. Nhập xong lưu trữ, sau xác nhận hạch chuẩn có thể duyệt xét tăng thêm về số dư tiền khoản của tài khoản đối với tiền vay này trong "thao tác lập TK ngân hàng". Cũng có thể duyệt xét số đợt tiền vay này có thể viết lại trong "số tiền vay tiền" hay không trong "thao tác lập dữ liệu thế chấp".

Bước 3: trả tiền





- Giải thích trong điểm:
 - 1. Nhập một đơn trả tiền thế chấp bằng phương thức "thêm", cần đặt trước một loại đơn "tính chất chứng từ=87:trả tiền thế chấp" trong "thao tác đặt tính chất chứng từ", sau nhập do hệ thống đưa ra số đơn.
 - 2. Nhập "ngày chứng từ".
 - 3. Xác nhân "loại tê" và "tỷ giá".
 - 4. Nhập hoặc bấm F2 mở cửa đưa ra "số đợt vay tiền" bước trước nhập trong chứng từ "số đợt vay tiền", hệ thống sẽ đưa ra "số tiền vốn" và "số tiền lãi" phải trả theo số đơt vay tiền này.
 - 5. Chọn trả tiền "phương thức=2:chuyển khoản".
 - 6. Nhập tài khoản xuất sổ ở chứng từ "mã số ngân hàng", sau nhập hệ thống sẽ đưa ra "tên tắt ngân hàng", "Tài khoản kế toán" và "tên tài khoản".
 - 7. Nhập xong lưu trữ, sau xác nhận xét duyệt chuẩn, cũng có thể duyệt xét giảm của số dư tiền gửi tài khoản xuất sổ về trả tiền này trong "thao tác lập TK NH". Cũng có thể duyệt xét số đợt vay tiền này đã viết lại "số tiền đã hoàn trả" hay trong "thao tác lập dữ liệu thế chấp".

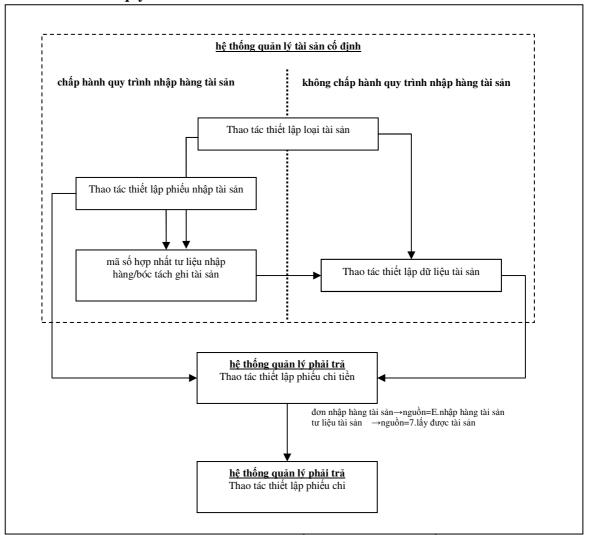
Ghi chú: nếu số đợt vay tiền này là trả tiền không tuần hoàn, thì có thể bấm phím "chỉ định kết thúc" trong hàng công cụ của "thao tác lập dữ liệu thế chấp", thì không cần nhập dữ liệu vay,trả tiền của số đợt vay tiền này.

Luyên tập 4:

Vay tiền 500 nghìn cho ngân hàng bằng tài sản cố định "1531-01002 Hsinchu factory

buildings", lãi suất là 4,125%, thời hạn là nửa năm, tiền gốc và tiền lãi một lần trả hết. Tiền vay sẽ trực tiếp hội nhập vào tài khoản "1102-1007 The First Bank", khi đến thời hạn cũng có thể thông qua tài khoản này chi trả tiền gốc và tiền lãi.

e.Biến động-lấy được tài sản cố định 1.Giải thích quy trình



Ghi chú: tham khảo bài mục khóa trình "hệ thống quản lý tài sản cố định \ bài dữ liệu cơ bản", "bài thao tác hàng ngày- xin mua, mua hàngtài sản" và "hệ thống quản lý phải trả \ bài thao tác thanh toán".

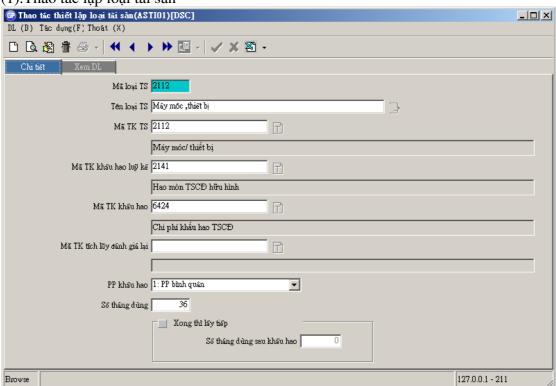
2.Giải thích trọng điểm và ví dụ

• Vi trí thao tác:

Hệ thống quản lý tài sản cố định \ quản lý dữ liệu cơ bản \ Thao tác thiết lập loại tài sản

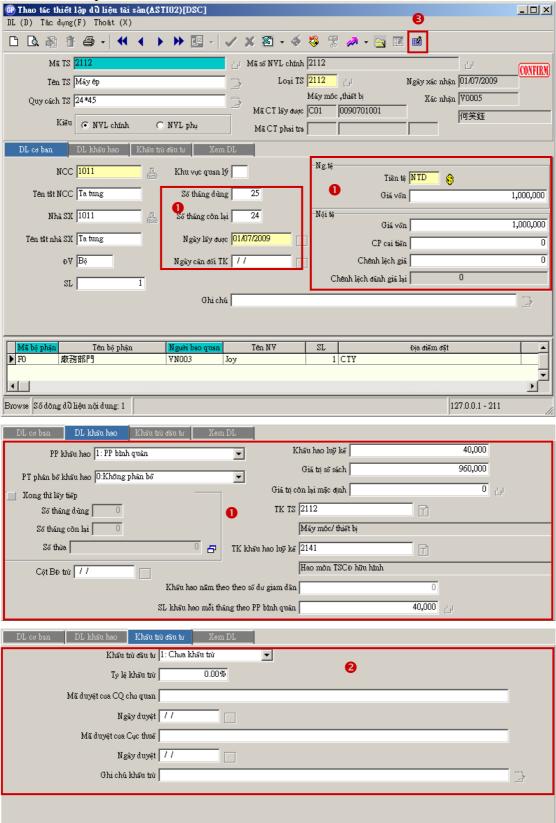
Hệ thống quản lý tài sản cố định \ quản lý dữ liệu cơ bản \ Thao tác thiết lập dữ liệu tài sản

(1). Thao tác lập loại tài sản



- Giải thích trong điểm:
 - 1. Nhập "mã tài khoản tài sản", "mã tài khoản khấu hao lũy kế", "mã tài khoản khấu hao", "phương thức khấu hao" và "số tháng sử dụng" (cần đặt trước trong "hệ thống quản lý sổ cái kế toán \ quản lý dữ liệu cơ bản \ thao tác lập dữ liệu tài khoản kế toán"), sau nhập dữ liệu tài sản trong "thao tác lập dữ liệu tài sản", hoặc khi chấp hành "mã số hợp nhất nhập hàng tài sản/bóc tách ghi tài sản" đặt trước cài đặt của thao tác này.

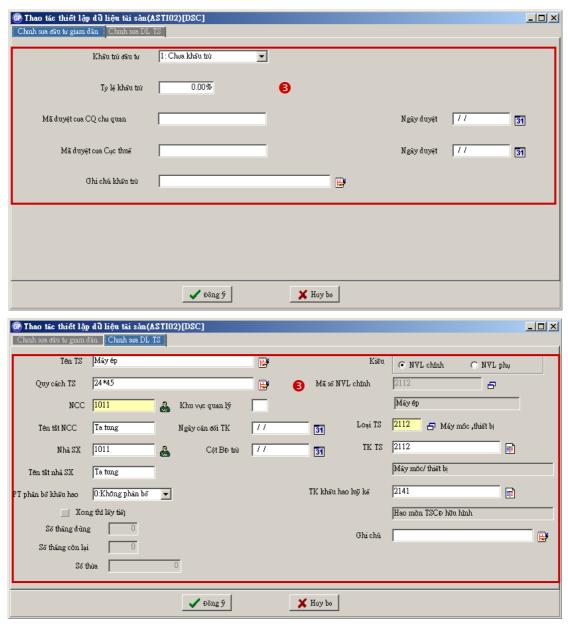
(2). Thao tác lập dữ liệu tài sản



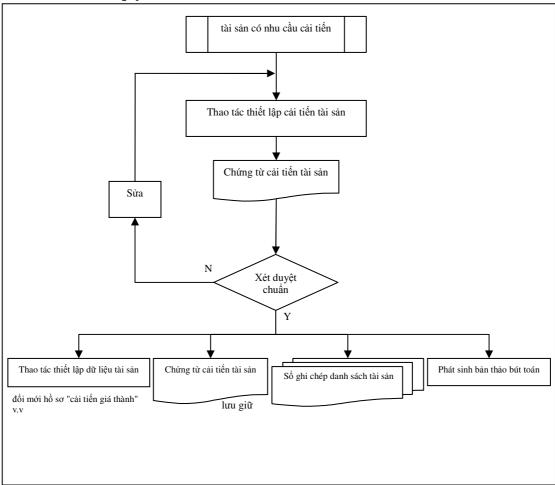
- Giải thích trọng điểm:
 - 1. Nếu chấp hành quy trình xin mua, mua sắm, nhập hàng của "hệ thống quản lý tài sản cố định", thì khi chấp hành "mã số tài sản hợp nhất dữ liệu nhập hàng/ghi bóc tách", sẽ do hệ thống đặt trước bộ phận dữ liệu, như: loại tài sản, lấy giá thành, số tháng sử dụng v.v, nhưng xin kiểm tra tính chính xác của dữ liệu và cần điều chỉnh tinh vi hay không trong thao tác này.

Nếu chưa chấp hành quy trình xin mua, mua sắm, nhập hàng của "hệ thống quản lý tài sản cố định", sẽ nhập dữ liệu tài sản trong thao tác này.

- Ghi chú: thuyết minh thao tác tham khảo bài mục khóa trình "hệ thống quản lý tài sản cố định \ bài dữ liệu cơ bản".
- 2. Nếu phù hợp tư cách đầu tư, dữ liệu liên quan cũng có thể nhập trong "trang:khấu trừ đầu tư".
- 3. Nếu dữ liệu tài sản đã xác nhận hoặc đã có dữ liệu biến động khác, thì có thể bấm phím sửa chữa thể của "sửa chữa dữ liệu tài sản" trong hàng công cụ. Dữ liệu có thể sửa chữa như sau:



f.Biến động-cải tiến tài sản cố định 1.Giải thích quy trình

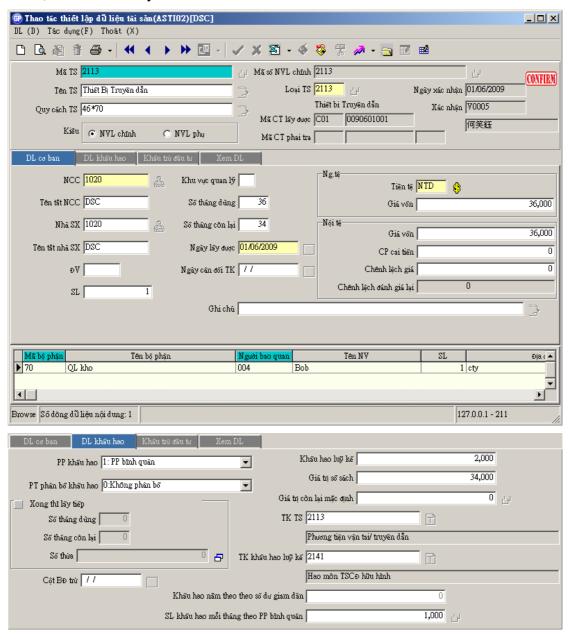


Ghi chú: tham khảo bài mục khóa trình "hệ thống quản lý tài sản cố định \ bài biến động tài sản thao tác hàng ngày".

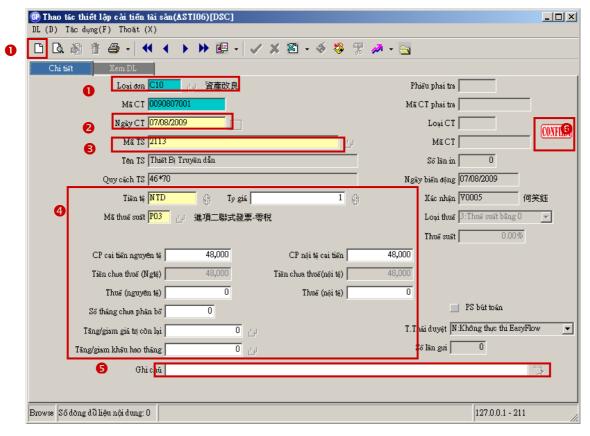
2. Giải thích trọng điểm và ví dụ

- ◆ Vị trí thao tác:hệ thống quản lý tài sản cố định \ xử lý biến động hàng ngày \ thao tác lập cải tiến tài sản
- Giải thích ví dụ: bảo dưỡng DSC của tài sản "2113 Thiết bị truyền dẫn", giá thành cải tiến NTD36,000, cải tiến lần này không thể tăng thêm hàng năm sử dụng của tài sản.

Dữ liệu của tài sản này như sau:

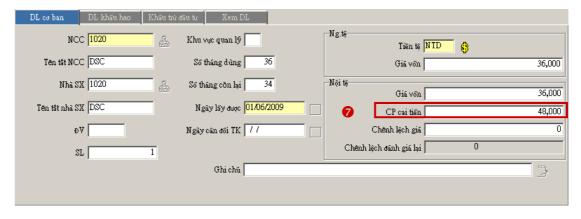


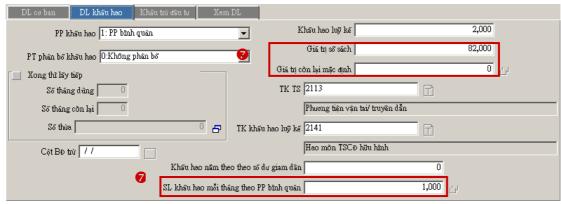
Nhập một đơn cải tiến tài sản:



• Giải thích trọng điểm:

- 1. Nhập một chứng từ bằng phương thức "thêm", cần đặt một loại đơn "tính chất chứng từ=C1.cải tiến" trong "thao tác đặt tính chất chứng từ".
- 2. Nhập "ngày chứng từ".
- 3. Nhập hoặc bấm F2 mở cửa đưa ra dữ liệu tài sản trong hồ sơ "mã số tài sản" (tài sản này cần đặt trước trong "thao tác lập dữ liệu tài sản"), chọn được hệ thống sẽ đưa ra "tên tài sản" và "quy cách tài sản".
- 4. Nhập "cải tiến giá thành", bấm F2 tính toán tăng/giảm giá trì bao lưu trong chứng từ "tăng/giảm giá trị bảo lưu", cũng có thể bấm F2 tính toán tăng/giảm SL khấu hao tháng trong chứng từ "tăng/giảm SL khấu hao tháng".
- 5. Có thể nhập dữ liệu ghi chú trong chứng từ "chú ý".
- 6. Nhập xong lưu trữ chấp hành quy trình ký xét duyệt, sau xét chuẩn chứng từ sẽ bày tỏ một chữ đỏ "CONFIRM". Có thể duyệt xét kết quả trong "thao tác lập dữ liệu tài sản", kết quả này như sau:





7. "Trang: dữ liệu cơ bản"

Giá thành cải tiến: tăng NTD 48,000

"Trang:dữ liệu khấu hao"

Giá trì trên số:tăng NTD 48,000

Luyện tập 5:

Đối với tài sản "1531-01003 Storage Equipment" tăng thêm một thiết bị thăng xuống, tiêu dùng giá thành cải tiến \$100000, cải tiến này sẽ tăng niên hạn sử dụng nửa năm, xin nhập một đơn cải tiến tài sản để ghi lục.

g.Biến động-đánh giá lại tài sản cố định

tài sản có nhu cầu đánh giá lại

Thao tác thiết lập đánh giá lại tài sản

Chứng từ đánh giá lại tài sản

N Xét duyệt
chuẩn

Y

Thao tác thiết lập dữ liệu tài sản

Chứng từ đánh giá lại tài

Sổ ghi chép đanh sách tài sản

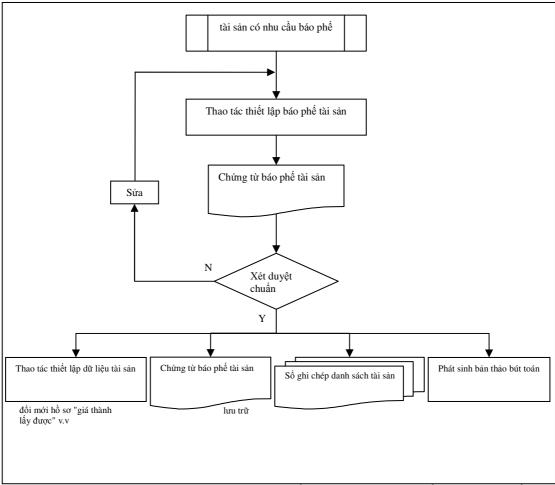
Phát sinh bản thảo bút toán

dồi mới hỗ sơ "đánh giá
lại giá chênh lệch" v.v

Ghi chú: tham khảo bài mục khóa trình "hệ thống quản lý tài sản cố định \ bài biến động tài sản thao tác hàng ngày".

h.Biến động-báo phế tài sản cố định

1.Giải thích quy trình

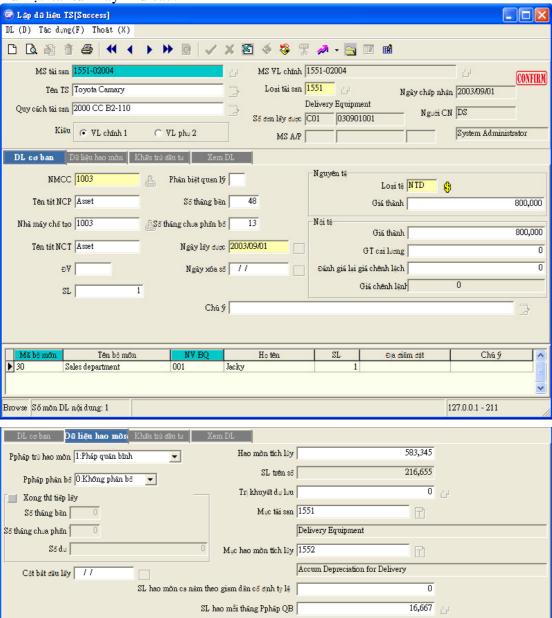


Ghi chú: tham khảo bài mục khóa trình "hệ thống quản lý tài sản cố định \ bài biến động tài sản thao tác hàng ngày".

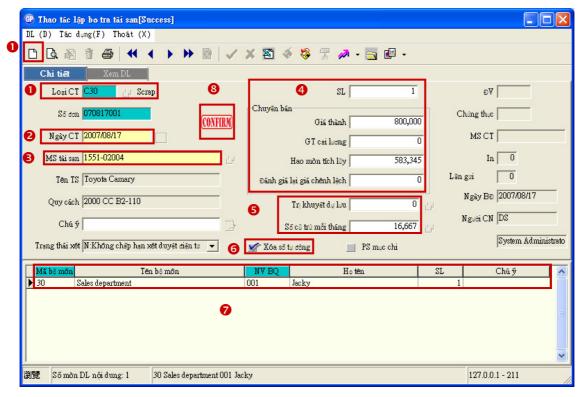
2.Giải thích trọng điểm và ví dụ

- ◆ Vị trí thao tác: Hệ thống quản lý tài sản cố định \ xử lý biến động hàng ngày \ Thao tác thiết lập báo phế tài sản
- ◆ Giải thích ví dụ: tài sản "1551-02004 Toyota Camary" đã không sử dụng được, báo phế sớm hơn 13 tháng.

Dữ liệu tài sản này như sau:

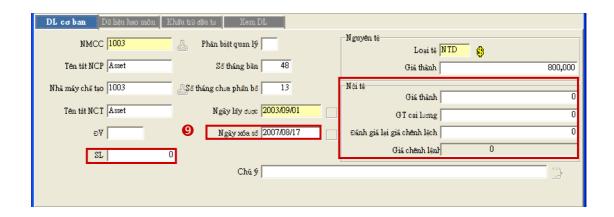


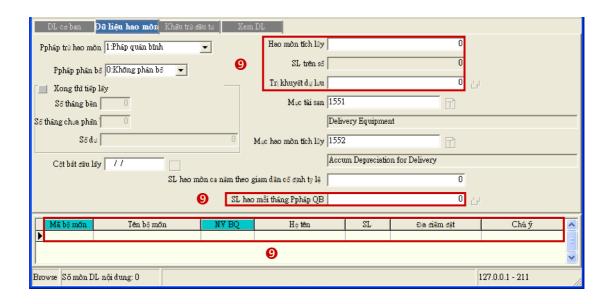
Nhập một đơn báo phế tài sản:



• Giải thích trọng điểm:

- 1. Nhập một chứng từ băng phương thức "thêm", cần đặt trước một loại đơn "tính chất chứng từ=C3.báo phế" trong "thao tác thiết lặp tính chất chứng từ".
- 2. Nhập "ngày chứng từ".
- 3. Nhập hoặc bấm F2 mở cửa đưa ra dữ liệu tài sản trong chứng tứ "mã số tài sản" (tài sản này cần đặt trước trong "thao tác lập dữ liệu tài sản"), chọn được hệ thống sẽ đưa ra "tên tài sản" và "quy cách tài sản".
- 4. Hệ thống sẽ đưa ra "lấy giá thành", "giá thành cải tiến", "khấu hao tích luỹ" và "đánh giá lại giá trị chênh lệch" theo "số lượng" báo phế đã nhập.
- 5. Có thể bấm F2 tính toán lại trị giá bảo lưu và số tiền khấu hao trong mỗi tháng của việc báo phế trong chứng từ "số tiền khấu hao trong mỗi tháng".
- 6. Xác nhận có thể sau báo phế "xóa sổ" tài sản này hay không.
- 7. Bấm F3 kiểm tra tài sản bộ môn trong "mã số bộ môn" của thân đơn, sau chọn được sẽ đưa ra dữ liệu "mã số bộ môn" và "người bảo quản" (nếu bấm F2 thì chỉ có thể kiểm tra mã số bộ môn trong "mã số bộ môn", cần mở cửa kiểm tra dữ liệu người bảo quản trong chứng từ "người bảo quản").
- 8. Nhập xong lưu trữ chấp hành quy trình ký xét duyệt, sau xét chuẩn chứng từ sẽ bày tỏ một chữ đỏ "CONFIRM". Có thể duyệt xét kết quả trong "thao tác lập dữ liệu tài sản", kết quả này như sau:





9. "Trang:dữ liêu cơ bản"

SL:0

Ngày xóa sổ: vì mã số tài sản này đã không có số lượng, viết lại ngày đơn báo phế.

Giá thành lấy được:0

"Trang: dữ liệu khấu hao"

Tích lũy khấu hao:0

SL trên số:0

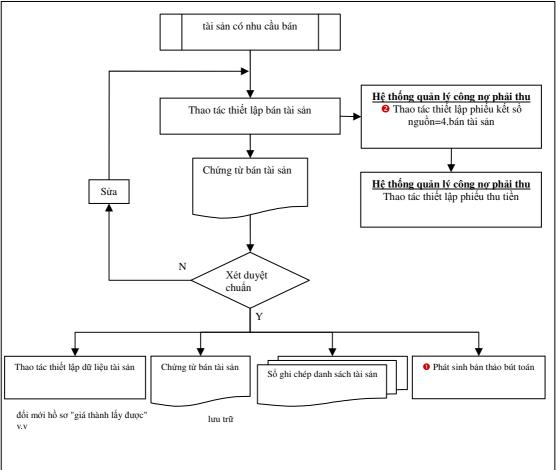
Trị giá bảo lưu:0

SL khấu hao mỗi tháng theo phương pháp bình quân:0

"Thân đơn": vị mã số tài sản này đã không có số lượng, vậy hủy bỏ hết dữ liệu bộ môn bảo quản và người bảo quản.

i.Biến động-bán tài sản cố định

1.Giải thích quy trình



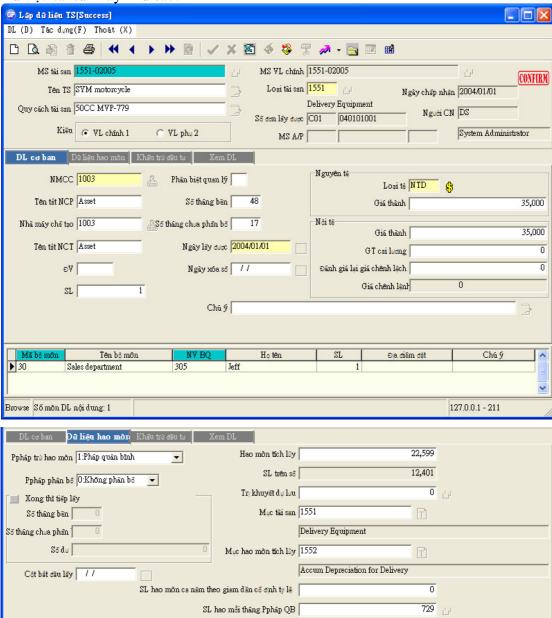
1 và 2 có thể chọn một CT kế toán bán chuyển.

Ghi chú: tham khảo bài mục khóa trình "hệ thống quản lý tài sản cố định \ bài biến động tài sản thao tác hàng ngày".

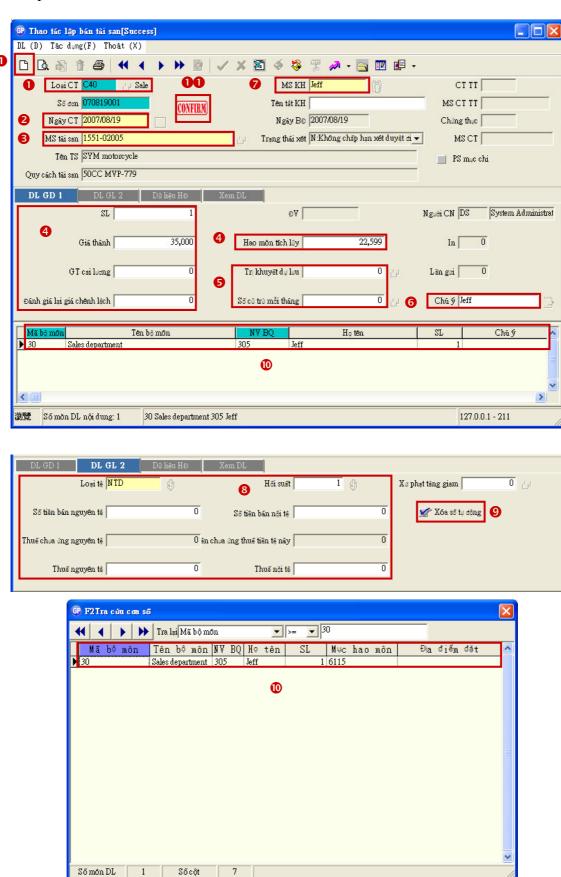
2.Giải thích trọng điểm và ví dụ

- ◆ Vị trí thao tác: Hệ thống quản lý tài sản cố định \ xử lý biến động hàng ngày \ Thao tác thiết lập bán tài sản
- Giải thích ví dụ: công ty quyết định mua mô-tô công vụ 50 CC mới, bán tài sản mã số là "1551-02005 SYM motorcycle" cho công nhân viên Jeff.

Dữ liệu tài sản này như sau:



Nhập một đơn bán tài sản:



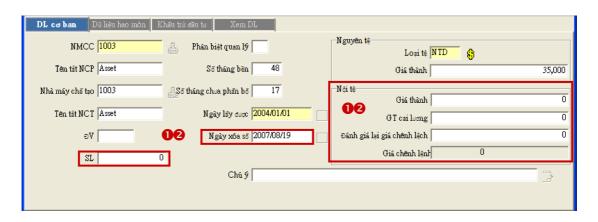
🗶 Hay bo

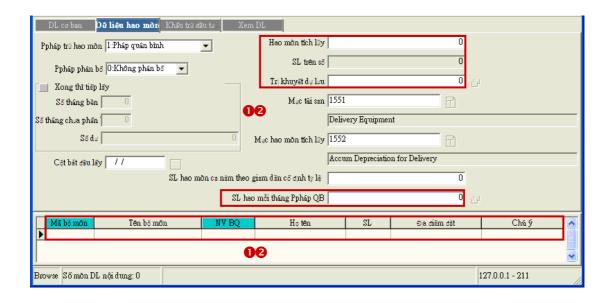
√ ok

- Giải thích trọng điểm:
 - 1. Nhập một chứng từ bằng phương thức "thêm", cần đặt trước một loại đơn "tính chất chứng từ=C4.bán" trong "thao tác thiết lặp tính chất chứng từ".
 - 2. Nhập "ngày chứng từ".
 - 3. Nhập hoặc bấm F2 mở cửa đưa ra dữ liệu tài sản trong chứng từ "mã số tài sản" (tài sản này cần đặt trước trong "thao tác lập dữ liệu tài sản"), sau chọn hệ thống sẽ đưa ra "tên tài sản" và "quy cách tài sản".
 - 4. Hệ thống sẽ đưa ra "giá thành lấy được", "giá thành cải tiến", "tích lũy khấu hao" và "đánh giá lại giá trị chênh lệch" theo "SL" bán đã nhập.
 - 5. Có thể bấm F2 tính toán trị giá bảo lưu và số tiền khấu hao mỗi tháng sẽ khấu trừ trong chứng từ "trị giá bảo lưu" và "số tiền khấu hao mỗi tháng".
 - 6. Có thể ghi chú rõ bán mô-tô nào trong chứng từ "chú ý".
 - 7. Nhập bán cho công nhân viên Jeff trong chứng từ "mã số khách hàng".
 - 8. Tiếp theo nhập "loại tệ", "tỷ giá" và "số tiền bán nguyên tệ" sẽ bán. Số tiền bán nôi tê=số tiền bán nguyên tê * tỷ giá

Lỗ lãi xử lý=số tiền bán nguyên tệ * tỷ giá —(giá thành lấy được+giá thành cải tiến+ đánh giá lại giá trị chênh lệch-tích lũy khấu hao)

- 9. Xác nhận sau bán "xóa sổ" tài sản này hay không.
- 10. Bấm F3 kiểm tra tài sản bộ môn trong "mã số bộ môn" của thân đơn, sau chọn sẽ đưa ra dữ liệu "mã số bộ môn" và "người bảo quản" (nếu bấm F2 trong "mã số bộ môn" chỉ có thể kiểm tra mã số bộ môn, cần mở cửa kiểm tra dữ liệu người bảo quản trong "người bảo quản").
 - 11. Nhập xong lưu trữ chấp hành quy trình ký xét duyệt , sau xét chuẩn chứng từ sẽ bày tỏ một chữ đỏ "CONFIRM". Có thể duyệt xét kết quả trong "thao tác lập dữ liệu tài sản", kết quả này như sau:





12. "Trang:dữ liệu cơ bản"

SL: $1 \text{ trù } 1 \rightarrow 0$

Ngày xóa sổ: vì mã số tài sản này vẫn có số lượng, vậy không được viết lại ngày xóa sổ.

Giá thành lấy được:35000 trừ 35000→0

"Trang: dữ liệu khấu hao"

Tích lũy khấu hao: 22599 trừ 22599→0

SL trên số: 12401 trừ 12401 \rightarrow 0

Trị giá bảo lưu: 0 trừ 0→0

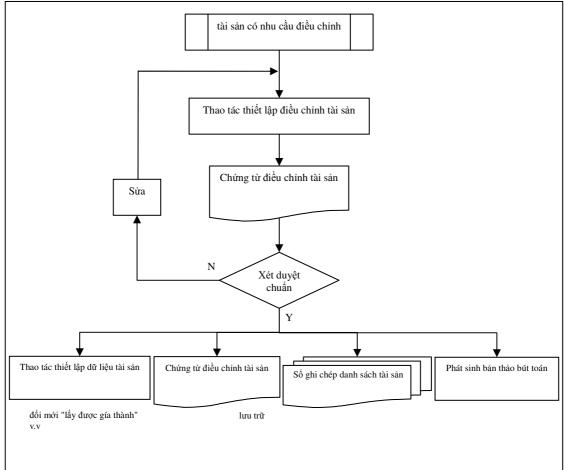
Số tiền khấu hao theo phương pháp bình quân mỗi tháng: 729 trừ 729→0

"Thân đơn"

"Bộ môn bảo quản" của mã số tài sản là "30Sales Department" và "người bảo quản" là "305 Jeff" dữ liệu sẽ bị hủy bỏ.

j.Biến động-điều chỉnh tài sản cố định

1.Giải thích quy trình

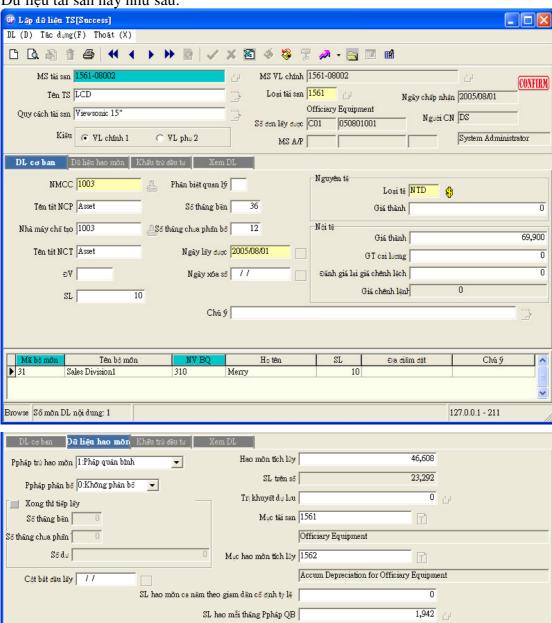


Ghi chú: bài mục khóa trình "hệ thống quản lý tài sản cố định \ bài biến động tài sản thao tác hàng ngày".

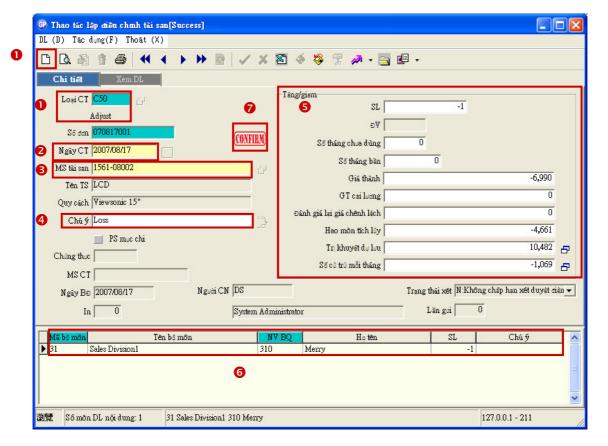
2.Giải thích trọng điểm và ví dụ

- ◆ Vị trí thao tác: Hệ thống quản lý tài sản cố định \ xử lý biến động hàng ngày \ Thao tác thiết lập điều chỉnh tài sản
- Giải thích ví dụ: sau quy hạch lại vị trí làm việc, Sales Department phát hiên một chiếc tài sản mã số là "1561-08002 LCD", xử lý bằng đơn điều chỉnh.

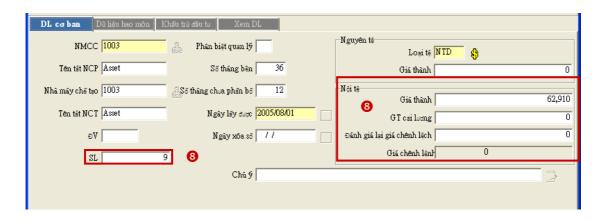
Dữ liệu tài sản này như sau:

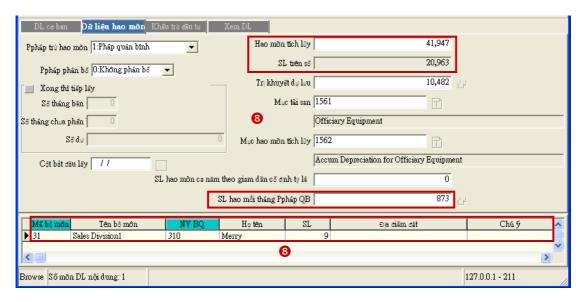


Nhập một đơn điều chỉnh tài sản:



- Giải thích trọng điểm:
 - 1. Nhập một chứng từ bằng phương thức "thêm", cần đặt một loại đơn "tính chất chứng từ=C5. điều chỉnh" trong "thao tác đặt tính chất chứng từ".
 - 2. Nhập "ngày chứng từ".
 - 3. Nhập hoặc bấm F2 mở cửa đưa ra dữ liệu tài sản trong chứng từ "mã số tài sản" (tài sản này cần đặt trước "thao tác lập dữ liệu tài sản"), sau chọn hệ thống sẽ đưa ra "tên tài sản" và "quy cách tài sản".
 - 4. Có thể nhập mục ghi chú rõ trong "chú ý".
 - 5. Hệ thống sẽ đưa ra "giá thành lấy được" "giá thành cải tiến", "tích lũy khấu hao" và "đánh giá lại trị giá chênh lệch" theo "số lượng" điều chỉnh đã nhập. Có thể sửa chữa theo nhu cầu thực tế, "số tháng chưa dùng" và "số tháng sử dụng" cũng như nhau. Có thể bấm F2 tính toán trị giá bảo lưu và số tiền khao hao mỗi tháng sẽ tăng giảm trong chứng từ "Trị giá bảo lưu" và "số tiền khấu hao mỗi tháng".
 - Ghi chú: nhập số dương bày tỏ "tăng", số âm bày tỏ "giảm".
 - 6. Bấm F3 kiểm tra tài sản bộ môn trong "mã số bộ môn" của thân đơn, sau chọn được sẽ đưa ra dữ liệu "mã số bộ môn" và "người bảo quản" (nếu bấm F2 trong "mã số bộ môn" thì có thể kiểm tra mã số bộ môn, cần mở cửa kiểm tra dữ liệu người bảo quản trong chứng từ "người bảo quản").
 - 7. Nhập xong lưu trữ chấp hành quy trình ký xét duyệt, sau xét chuẩn chứng từ sẽ bày tỏ một chữ đỏ "CONFIRM". Có thể duyệt xét kết quả trong "thao tác lập dữ liệu dữ liệu tài sản", kết quả này như sau:





8. "Trang: dữ liệu cơ bản"

SL: 10 trừ 1→9

Giá thành lấy được: 69900 trừ 6990→62910

"Trang: dữ liệu khấu hao"

Tích luỹ khấu hao :46608 trừ 4661→41947

SL trên sổ:giá thành lấy được 62910 trừ tích luỹ khấu hao

41947**→**20963

Trị giá bảo lưu: 0 trừ 10,482→10,482

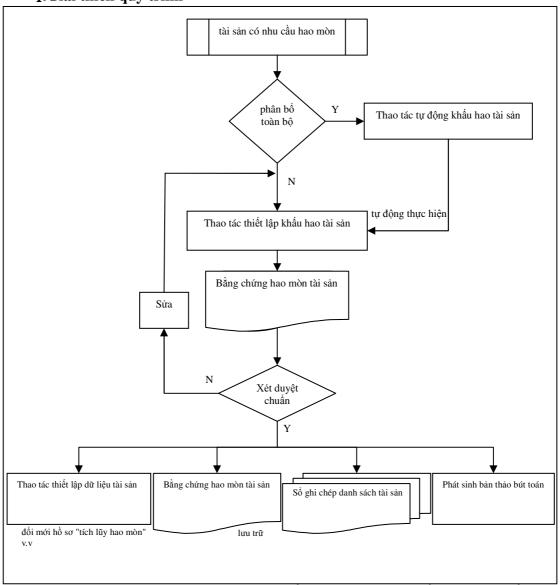
số tiền khấu hao theo phương pháp bình quân tháng: 1942 trừ

 $1069 \rightarrow 873$

"Thân đơn"

Số lượng bảo quản do 1 trừ 1→9 của "bộ môn bảo quản" là "31 Sales Department" và "người bảo quản" là "310 Merry".

k.Biến động-hao mòn(khấu hao) tài sản cố định 1.Giải thích quy trình

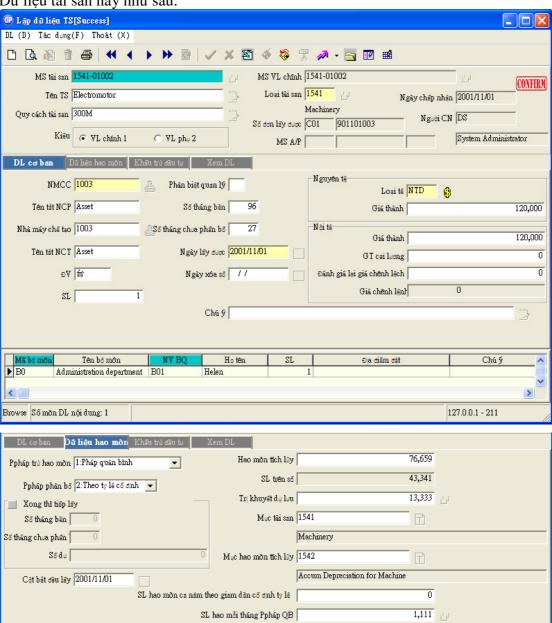


Ghi chú:tham khảo bài mục khóa trình "hệ thống quản lý tài sản cố định \ bài biến động tài sản thao tác hàng ngày".

2. Giải thích trọng điểm và ví dụ

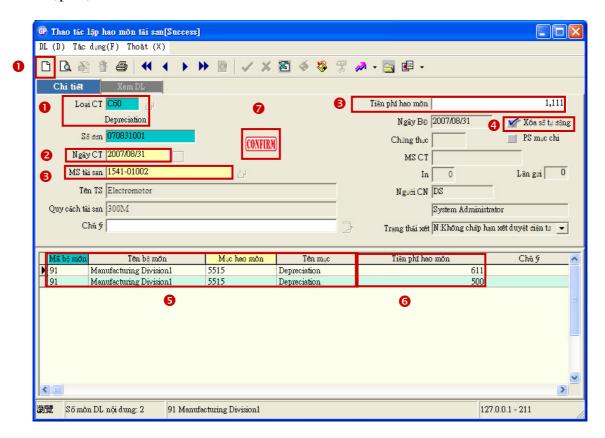
- Phương thức 1: nhập bằng tay
- Vị trí thao tác:hệ thống quản lý tài sản cố định \ xửa lý biến động hàng ngày\ Thao tác thiết lập khấu hao tài sản
- Giải thích ví dụ: trình bày chi phí hao mòn tháng 8 của tài sản "1541-01002 Electromotor".

Dữ liệu tài sản này như sau:





Nhập một đơn hao mòn tài sản:



- Giải thích trọng điểm:
 - 1. Nhập một chứng từ bằng phương thức "thêm", cần đặt một loại đơn "tính chất=C6.hao mòn" trong "thao tác đặt tính chất chứng từ".
 - 2. Nhập "ngày chứng từ".
 - 3. Nhập hoặc bấm F2 mở cửa đưa ra dữ liệu tài sản trong chứng từ "mã số tài sản" (tài sản này cần đặt trước trong "thao tác lập dữ liệu tài sản"), sau chọn hệ thống sẽ đưa ra "mã số tài sản" và "quy cách tài sản" (kiểu mẫu này là "số tiền

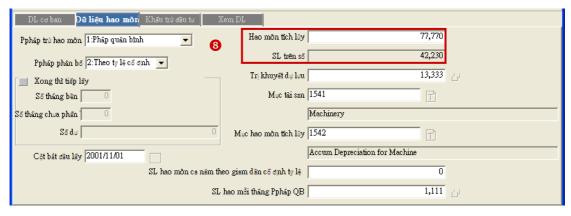
khấu hao theo phương pháp bình quân tháng").

- 4. Ước tính "tự động xóa sổ" đã vạch chọn, thì nếu chứng từ này là trình bày chi phí hao mòn cuối cùng, sẽ điền vào "ngày xóa sổ", tiếp theo sẽ không trình bày hao mòn.
- 5. Bấm F3 kiểm tra tài sản bộ môn trong "mã số bộ môn" của thân đơn, sau chọn sẽ đưa ra dữ liệu "mã số bộ môn" và "người bảo quản" (nếu bấm F2 trong "mã số bộ môn" thì chỉ có thể kiểm tra mã số bộ môn, cần mở cửa xét hỏi dữ liệu người bảo quản trong hồ sơ "người bảo quản"). Ngoài ra sẽ đưa ra "Tài khoản khấu hao" đặt trong "hệ thống quản lý dữ liệu cơ bản \ thao tác lập \ thao tác lập dữ liêu bô môn".

Ghi chú khấu hao nếu là phân bổ "theo tỷ lệ cố định", mở cửa trong chứng từ "mã số bộ môn" có thể xét duyệt tỷ lệ phân bổ của các bộ môn.

- 6. Nhập "chi phí khấu hao" tính toán.
- 7. Nhập xong lưu trữ chấp hành quy trình ký xét duyệt, sau xét chuẩn chứng từ sẽ bày tỏ một chữ đỏ "CONFIRM". Có thể kiểm tra kết quả trong "thao tác lập dữ liệu tài sản", kết quả naỳ như sau:





8. "Trang:dữ liêu cơ bản"

số tháng chưa phân bổ:27 trừ 1→26

ngày xóa sổ: vị vẫn có "số tháng chưa phân bổ", vậy không được viết lại "ngày xóa sổ".

"Trang:dữ liệu khấu hao"

Tích lũy khấu hao : 76659 công 1111 → 77770

SL trên sổ: giá thánh lấy được 120000 trừ tích luỹ khấu

hao77770**→**42230

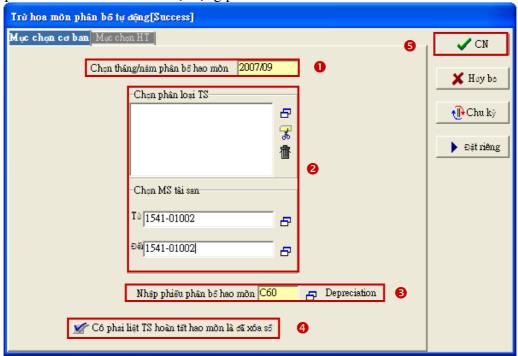
- ◆ Phương thức 2: hệ thống tự động thực hiện
- Vi trí thao tác:

Hệ thống quản lý tài sản cố định \ xử lý biến động hàng ngày \ Thao tác thiết lập khấu hao tài sản

Hệ thống quản lý tài sản cố định \ thao tác theo đợt \ Thao tác tự động khấu hao tài sản

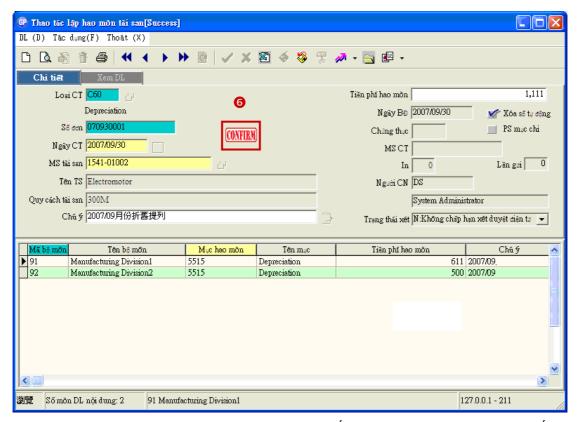
• Giải thích ví dụ: trình bày chi phí hao mòn tháng 9 của tài sản "1541-01002 Electromotor".

Chấp hành "thao tác hao mòn tự động phân bổ":

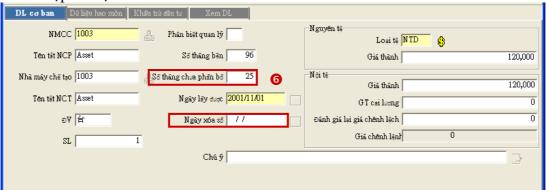


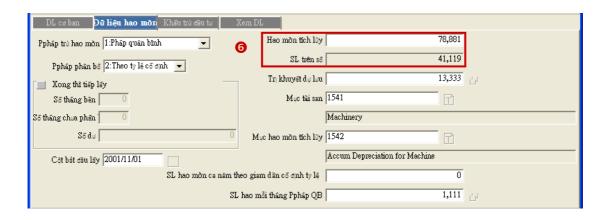
- Giải thích trọng điểm:
 - 1. Chon "tháng/năm phân bổ khấu hao">.
 - 2. Có thể chọn "loại TS" và "mã số tài sản" thực hiện đơn khấu hao .
 - 3. Hệ thống sẽ đặt "loại đơn khấu hao phân bổ" là "loại khấu hao" trong "hệ thống quản lý tài sản cố định \ quản lý dữ liệu cơ bản \ Thao tác thiết lập tham số tài sản cố định".
 - 4. Ước tính "có phải liệt kê TS hoàn tất khấu hao là đã xóa sổ" đã vạch chọn, thì chứng từ thực hiện nếu là chi phí khấu hao cuối cùng, sẽ điền "ngày xóa sổ", tiếp theo sẽ không trình bày khấu hao .
 - 5. Bấm phím "CN", giao cho trung tâm xếp việc xử lý. Có thể xét hỏi kết quả trong "Thao tác thiết lập khấu hao tài sản".

Chấp hành "đơn khấu hao tài sản" do "thao tác lập khấu hao tự động phân bổ" thực hiện:



6. Sau xác nhận chứng từ này, sẽ ảnh hướng đến dữ liệu sau của "Thao tác thiết lập dữ liệu tài sản":





"Trang:dữ liệu cơ bản" số tháng chưa phân bổ: 26 trừ 1→25 ngày xóa sổ: vì vẫn có "số tháng chưa phân bổ", vậy không được viết lại "ngày xóa sổ".

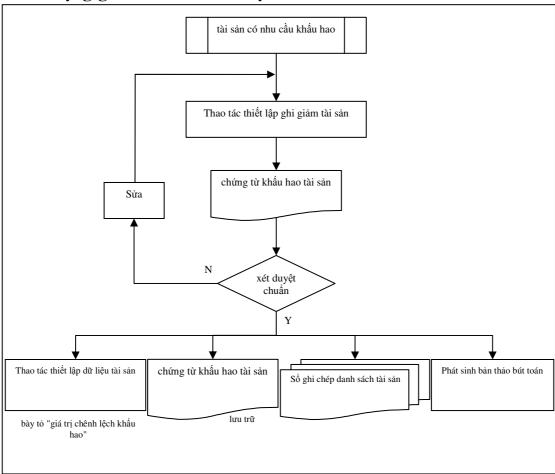
"Trang: dữ liệu khấu hao"

Tích lũy khấu hao: 77770 cộng 1111→78881 SL trên sổ: giá thành lấy được 120000 trừ tích lũy khấu hao78881→41119

Luyện tập 6:

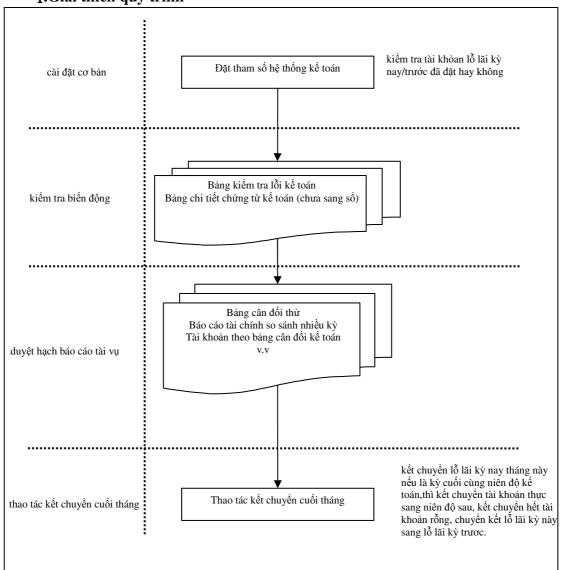
Trình bày chi phí khấu hao tháng này của tài sản "1541-01001 Crame" bằng "hệ thống quản lý tài sản cố định \ thao tác theo đợt \ Thao tác tự động khấu hao tài sản", và kiểm tra lại kết quả chấp hành.

1.Biến động-giảm bù tài sản cố định



Ghi chú: tham khảo bài mục khóa trình "hệ thống quản lý tài sản cố định \ bài biến động tài sản thao tác hàng ngày".

m.Quy trình kết chuyển cuối tháng 1.Giải thích quy trình

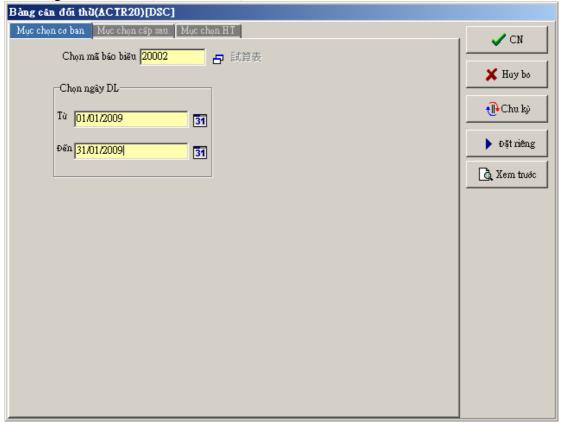


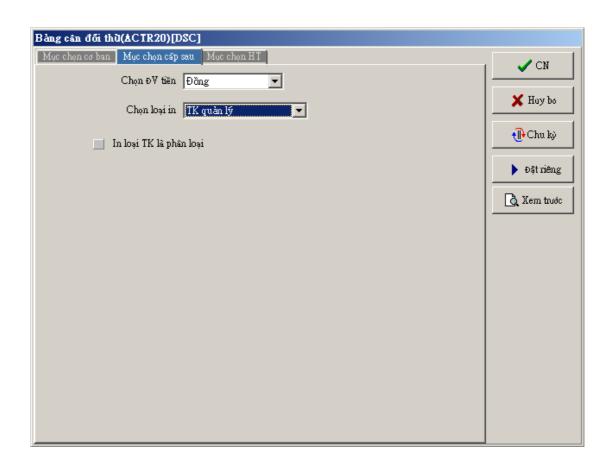
Ghi chú: tham khảo bài mục khóa trình "hệ thống quản lý sổ cái kế toán \ bài thao tác duy trì hàng ngày tài vụ".

2.Giải thích trọng điểm và ví dụ

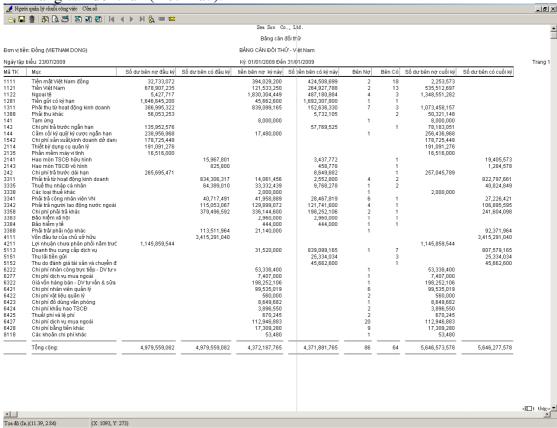
- ◆ Vị trí thao tác:
 Hệ thống quản lý sổ kế toán \ in bản báo cáo \ Bảng cân đối thử
 Hệ thống quản lý sổ kế toán \ thao tác theo đợt \ Thao tác kết chuyển cuối tháng
- ◆ Thuyết minh kiểu mẫu: nhân viên tài chính in và kiểm tra "bảng cân đối thử", chấp hành quy trình kết chuyển cuối tháng.

In "Bảng cân đối thử" (đặt mục chọn):





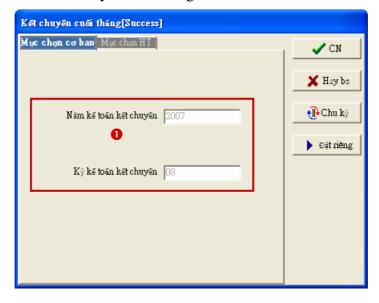
In "Bảng cân đối thử" (kiểu mẫu):



Ghi chú:

1. Nếu CT đầu tiên có sai lầm, có thể trực tiếp để CT phục hồi sang sổ, hủy bỏ xác nhận, sửa chữa, xác nhận lại, sang sổ lại (không cần chấp hành lại "thao tác kết chuyển cuối tháng", nhưng cần chú ý "ngày CT" cần lớn hơn với "loại kỳ khóa sổ kế toán"), thì có thể kiểm xét lại các bản báo cáo "bảng cân đối thử ", "bảng xác định kết quả họat động kinh doanh" và "bảng cân đối kế tóan" v.v.

Chấp hành "Thao tác kết chuyển cuối tháng":



• Giải thích trọng điểm:

1. Mở thao tác này, không cần đặt điều kiện chấp hành nào đó, hệ thống sẽ đặt trước "kỳ kế toán hiện có" là năm/tháng trong kết chuyển "hệ thống quản lý dữ liệu cơ bản \ thao tác lập \ Thao tác thiết lập tham số tài chính", bấm phím "CN" cho trung tâm xếp việc xử lý.

Luyện tập 7:

In và xét hỏi "bảng cân đối thử", và chấp hành kết chuyển cuối tháng của tháng này.