附件10

**温州大学暑期“返家乡”个人社会实践日志**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | 李和兴 | 性别 | 男 |
| 学院及班级 | 计算机与人工智能学院 20数科1班 | 联系方式 | 13613873877 |
| 实践地点 | 新野县辰诚房产中介中心 | 日期 | 2023/7/12 |
| 实践内容 | 帮助实践单位录入数据 | | |
| 实践心得（不少于500字） | 标题：实践单位数据录入心得  在今天为实践单位录入数据的过程中，我深刻认识到数据录入的重要性和挑战。在这篇心得中，我将分享我在数据录入任务中的体会和经验。  首先，准确性和细致性是数据录入的基本要求。在录入大量数据时，我学会了仔细阅读和理解每个数据项的含义和要求，确保数据的准确性。我注意到即使是小小的错误，也可能对最终的分析和决策产生严重影响。因此，我养成了耐心和细心的工作习惯，避免急于求成和粗心大意。  其次，数据录入过程中，规范性和一致性是非常重要的。为了保证数据的易读性和后续处理的准确性，我学会了遵循相应的数据录入规范和指南。例如，统一日期格式、单位标识和缺失数据的标记方法等，有助于提高数据的可比性和可用性。我意识到要时刻保持记录数据的一致性，避免造成混淆和不必要的困扰。  第三，数据录入过程中，使用合适的工具和技巧可以提高效率。我学会了充分利用电子表格软件的功能，例如数据验证、公式和筛选等。这些工具和技巧可以帮助我快速准确地录入数据，并进行初步的数据验证和清理。此外，合理地分配数据录入任务，合理利用自动化工具和批处理技术，也可以提高整体的录入效率。  此外，与团队成员保持密切的沟通和协作也是成功完成数据录入任务的关键。与同事们分享录入过程中的经验、问题和心得，能够互相学习和帮助。我学到了及时向上级汇报进展和遇到的困难，以获取必要的指导和支持。团队的良好协作和沟通，可以大大提高数据录入的效率和质量。  最后，数据录入也是一个需要持续精进的过程。我认识到数据的更新和变化是不可避免的，而数据录入是一个需要及时跟进和维护的工作。我学会了建立日常的数据管理机制，例如定期验证数据的准确性和完整性，及时调整数据录入方式和流程，以适应实践单位的业务需求和数据变动。  通过今天的实践，我深刻体验到了数据录入工作的重要性和挑战。仔细和谨慎是必不可少的品质，同时，合理利用工具和技巧，与团队成员密切合作，紧跟数据的变化和更新，也是取得成功的关键。我将继续发扬这些经验和技巧，并努力提高自己在数据录入方面的能力，为实践单位的数据管理工作做出更大的贡献。  李和兴  2023年7月12日星期三 | | |