













AREA CURRICULAR: IINGLES 2° BIMESTRE: GRADO: SECCIÓN: UNICA DOCENTE: JESSICA HUAMAN CUNYAS

																con	IPETI	ENCI	AS/0	CAPA	CID	ADES	/ DE	SEM	PEÑO	os													СО	MPE	TENC	CIAS	TRAN	ISVE	RSAL	ES	
		5	Se comu	ınica oral	lmente e	n inglés	como ler	ngua ext	ranjera			Lee di	iversos 1	ipos de l	texto en i	nglés co	mo lengi	ua extran	njera		Escribe	e en inglé	s divers	os tipos o extra		en inglé	s como lengua										4		ESENVUELVE LES GENER					SU APRENDI RA AUTONO			NCIAS
No.	APELLIDOS Y NOMBRES	Obtiene información	del textos orales.	Infiere e interpreta	información de textos orales.	Adecúa, organiza y desarrolla el texto		checionada	Utiliza recursos no verbales y paraverbales de forma estratégica		PROMEDIO	Obtiene información		Infiere e interpreta	texto.	la forma, el	contexto del texto			PROMEDIO	Adecúa el texto a la	Ů	Utiliza convenciones		Reflexiona y evalúa la forma, el contenido y			PROMEDIO								PROMEDIO	PROMEDIO FINAL DE ARE,	Personaliza entomos virtuales	Gestiona información del entorno virtual	Interactúa en entornos virtuales	Crea objetos virtuales en diversos formatos	PROMEDIOI	Define metas de aprendizaje	estratégicas para alranzar cue motac do	desempeño durante el nroreso de arrendizale.	PROMEDIO	OMEDIO FINAL DE COMPETE
		1.1	1.2	2.1	2.2	3.1	3.2	4.1	4.2			1.1	1.2	2.1	2.2	3.1	3.2	4.1	4.2		1.1	1.2	2.1	2.2	3.1	3.2	4.1 4.2		1.1	1.2	2.1	2.2 3.1	3.2	4.1	4.2			1	2	3	4		1	2	3		2
1	ASTIYAURI CLEMENTE, Joel Jonas	В		В	В	В	В	В	В			В	В	В	В	В	В			В		В	В	В	В			В									В	В	В	В	В	В	В	В	В	В	В
	GAMARRA PEREZ, Ayilin Carla	Α		Α	Α	Α	Α	Α	Α				Α	Α	Α	Α	Α			Α	Α	Α	Α	Α	Α			Α									Α	Α	Α		Α	Α	Α	Α			Α
	GARCIA ASHTIYAURI, Kiara	Α	Α	Α	Α	Α	Α	Α	Α		Α	Α	Α	Α	Α	Α	Α			Α	Α	Α	Α	Α	Α	Α		Α									Α	Α	Α	Α	Α	Α	Α	Α	Α	Α	Α
	GARCIA ESPINAL, Aldair Junior	С	С	С	С	С	С	С	С		C	C	С	С	С	C	C			С	С	С	С	С	С	С											С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С
	GARCIA PEREZ, Yuly Azumi	В		В	В	В	В	В	В				В	В	В	В	В			В	В	В	В	В	В	В		В									В	В	В	В	В	В	В	В			В
	NOCENTE VENTURO, Dayana Ibeth	В		В	В	В	В	В	В			В	В	В	В	В	В			В	В	В	В	В	В	В		В									В	В	В	В	В	В	В	В			В
	MELCHOR PAUCARCAJA, Janet Erica	В		В	В	В	В	В	В			В	В	В	В	В	В			В	В	В	В	В	В	В		В									В	В	В	В	В	В	В	В	В		В
	OCHOA GARCIA, Enrique	В		В	В	В	В	В	В		_	В	В	В	В	В	В			В	В	В	В	В	В			В									В	В	В	В	В	В	В	В	В		В
	PALOMINO GAMARRA, Rusel	В		В	В	В	В	В	В			В	В	В	В	В	В			В	В	В	В	В	В	В		В									В	В	В	В	В	В	В	В			В
	PALOMINO GARCIA, Lizet Yomira	В	_	В	В	В	В	В	В	_		В	В	В	В	В	В			В	В	В	В	В	В	В		В									В	В	В	В	В	В	В	В	В	_	В
	PEREZ PEREZ, Clenerson	С	С	С	С	С	C	С	С		c	C	С	С	С	С	С			С	С	С	С	С	С	С											С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С
	PUENTE ARCOS, Jheanpier Antony	В		В	В	В	В	В	В			В	В	В	В	В	В			В		В	В	В	В	В		В									В	В	В	В	В	В	В	В			В
	RIVERA QUISPE, Yeferson	Α		Α	Α	Α	A	Α	A				Α	Α	Α	Α	Α			Α	Α	Α	Α	Α	Α	Α		Α									Α	Α	Α	Α	Α	Α	Α	Α	Α		Α
	ROJAS ESTRADA, Meydali Kely	В	В	В	В	В	В	В	В		В	В	В	В	В	В	В			В	В	В	В	В	В	В		В									В	В	В	В	В	В	В	В	В	В	В
	ROJAS MAYTA, Aymara Daira																																											\perp			
	RONCAL ROJAS, Jean Brener	С	С	С	С	С	С	С	С	,	C	С	С	С	С	С	C			С	С	С	С	С	С	С		С									С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С
17				_																																			<u></u> '					\rightarrow			
18				_																																			<u></u> '					\rightarrow			
19																																							<u> </u>					\rightarrow			
20																																							<u> </u>					\rightarrow			
21																																							<u> </u>					\rightarrow			
				-		-	-					-			-																			-					<u></u> '					\rightarrow	_		_
				-		-	-					-			-																			-					<u></u> '					\rightarrow	_		_
				-		-	-					-			-																			-					<u></u> '					\rightarrow	_		_
\vdash		-		+	+	+	-	1	1	-		\dashv				-+	-+									-+				\vdash	_		+						+	-				\rightarrow	-		
\vdash		-		+	+	+	-	1	1	-		\dashv				-+	-+									-+				\vdash	_		+						+	-				\rightarrow	-		
\vdash		-		+	+	+	-	1	1	-		\dashv				-+	-+									-+				\vdash	_		+						+	-				\rightarrow	-		
		1	-	+	+-	+	+	+	+			-	-											-					-		-	_	+	1					H					\rightarrow			
		1	-	+	+-	+	+	+	+			-	-											-					-		-	_	+	1					H					\rightarrow			=
		1	-	+	+-	+	+	+	+			-	-											-					-		-	_	+	1					H					\rightarrow			=
		+		+	1	+	+	+	+	-																							+						\vdash					\rightarrow			
		1	l	1	1		<u> </u>	1																					<u> </u>																		

NIVEL DE LOGRO	CANT	
INICIO(00-10)	03	20.0%
EN PROCESO(11-13)	09	60.0%
LOGRADO (14-17)	03	20.0%
LOGRO DESTACADO (18-20)		
TOTAL	15	100.0%



COMPETENCIA , CAPACIDADES, DESEMPEÑOS	
Se comunica oralmente en inglés como lengua extranjera.	
1. Obtiene información del textos orales.	
2. Double minimation de rexus viales.	
2. Infiere e interpreta información del texto.	
22	
3.Adecia, organiza y desarrolla el texto en inglés de 191	
forma coherente y cohesionada. 12 4.Utiliza recursos no verbales y paraverbales de 1.	
4.Ututar ecturisos no vertoales y paraveroales de	
Nome direction	
Lee diversos tipos de texto en inglés como lengua extranjera.	
1. Obtiene información del texto escrito.	
12	
2. Infere e interpreta información del texto.	
3. Reflexiona y evalúa la forma, el contenido y 11	
3. Antenious y evalua la riuria, et circiento y control de la control del texto de la control del texto escrito.	
32	
Escribe en inglés diversos tipos de textos en inglés como lengua extranjera.	
A AMENDO & LEXAND B SITURNICHI KATHAMINCATUR. 1.1	
12	
2. Organiza y desarrolla las ideas en inglés de forma 21	
coherente y cohesionada.	
3. Utiliza convenciones del lenguaje escrito de forma 13.	
pertinente. 12 ARdieviona y evalúa la forma, el contenido y 11	
4. Attenuora y evalua la roma, et contenido y 1	
KONTEXTO DEL TEXTO SECTION.	
SE DESENVUELVE EN ENTORNOS VIRTUALES GENERADOS POR LAS TIC	
Personaliza entornos virtuales 1	
Gestiona informacion del entorno virtual 2	
Intersetus on enterence virtuales	

SE DESENVUELVE EIN EINIOKINOS VIKTOALES GENERAL	DOS POR DISTRIC
Personaliza entornos virtuales	
Gestiona informacion del entorno virtual	
Interactua en entornos virtuales	3
Crea objetos virtuales en diversos formatos	

GESTIONA SU APRENDIZAJE DE MANERA AUTONOMA.
Define metas de aprendizaje 1
Organiza acciones estratégicas para alcanzar sus 2
metas de aprendizaje. 2
Monitorea y ajusta su desempeño durante el proceso de aprendizaje.













PERÚ Ministerio DRE UGEL Huancayo KEGISTRO AUXILIAR DE EVALUACION-2023

AREA CURRICULAR:				IING	iles	
BIMESTRE:	- 11	GRADO:	2°	SECCIÓN:	UNICA	
DOCENTE:				JESSICA HUAMAN CU		

															CON	1PETE	NCL	AS/0	CAPA	CID	ADES	/ DE	SEMI	PEÑO	S													COI	MPET	TENC	IAS 1	ΓRΑΝ	SVEF	RSALE	S
		Se	comunic	a oralm	ente en i	inglés co	mo lengu	ıa extranj	jera		Lee div	versos tip	oos de tex	do en in	glés con	no lengua	extranje	ra	E	scribe e	n inglés	diverso	s tipos de t extranje	textos en i ra	inglés c	omo lengua											SE DEI VIRTUAL	ESENVUELVE LES GENERA	EN ENTOR	RNOS LAS TIC	ď	SESTIONA SU MANER	U APRENDIZA RA AUTONOM	AJE DE	ICIAS
No.	APELLIDOS Y NOMBRES	Obtiene información	del textos orales.	Infiere e interpreta	informacion de textos orales.	Adecua, organiza y desarrolla el texto	en inglés de forma coherente y	Utiliza recursos no	verbales y paraverbales de forma estratégica	PROMEDIO	Obtiene información	del texto escrito.	Infiere e interpreta información del	texto. Reflexiona y evalúa	la forma, el contenido y	contexto del texto			PROMEDIO	Adecúa el texto a la situación	comunicativa.	Utiliza convenciones del lenguaje escrito	de forma pertinente.	forma, el contenido y contexto del texto	escrito.		PROMEDIO								PROMEDIO	PROMEDIO FINAL DE AREA	Personaliza entomos virtuales	Gestiona información del entorno virtual	Interactúa en entornos virtuales	Crea objetos virtuales en diversos formatos	PROMEDIOI	Define metas de aprendizaje Organiza acciones	estratégicas para alcanzar sus metas de Monitorea y ajusta su	desempeño durante el nroceso de ancendizaia	PROMEDIO MEDIO FINAL DE COMPETEN
		1.1	1.2	2.1	2.2	3.1	3.2	4.1	4.2		1.1	1.2	2.1	2.2	3.1	3.2	4.1	4.2		1.1	1.2	2.1	2.2	3.1 3.	.2	4.1 4.2		1.1	1.2	2.1	2.2 3.	3.2	4.1	4.2			1	2	3	4		1	2	3	PRO
1																						_															\neg	\Box	-	-				_	
2																																					, — †								
3																																													
4																																					لت	oxdot							
5																																					ш	\sqcup							
6																																					ш	\sqcup	\vdash				_		
7																																					\vdash	\longrightarrow	\vdash				\rightarrow		
8																																					\vdash	\vdash	\longrightarrow				_	\rightarrow	
9 10													-		_		_	_		_					_						_							\vdash	_	-		_	\rightarrow	_	
11																									_												\vdash	\vdash	$\overline{}$				-	-	_
12															_		_								_												$\overline{}$	\vdash	$\overline{}$				-+	-	_
13						+							-									-			-												\neg		-	-			-	_	_
14																																					-	\Box	-				-		_
15																		_																			\neg		$\overline{}$						
16																																					\neg		$\overline{}$				\neg		
17																																					\Box								
18																																					\Box								
19																																													
20																																					ل ا	┰	\Box						
21																																					لــــا	ш	\perp						
						1																			_												\vdash	\vdash	—				_		
															_			_								_											لـــا	\longrightarrow	\vdash				\rightarrow		
						1									_			_							_	_			\perp								لـــا	\longrightarrow	\vdash				\rightarrow	_	
						1	<u> </u>										_							_	-			<u> </u>			_	_	-				\vdash	\vdash	\longrightarrow				\rightarrow		
						-					_	_			\rightarrow			-		-	_	_			_							_	_				\vdash	\vdash				-+	\rightarrow	_	
						1	-							_		_	_	_						_	_						_	_	_				\vdash	-	$\overline{}$				\rightarrow	_	
						-	-				-	-+			\rightarrow			-			-+	-+			_					-	_	-	-				\vdash	\vdash	-			-+	\rightarrow	_	_
						-	-				-	-+			\rightarrow			-			-+	-+			_					-	_	+	-				\vdash	\vdash	-			-+	\rightarrow	_	_
+						+	-				-	-+			\rightarrow	-		-			-+	-+			+				+	-	-	+	+				\vdash	\vdash	-			-+	+	_	
+			-			+									+					-		-		-		_		-		-							\rightarrow	\vdash	\rightarrow			-+	+	_	
					1	1	1																			1							1												

NIVEL DE LOGRO	CANT	
INICIO(00-10)		
EN PROCESO(11-13)		
LOGRADO (14-17)		
LOGRO DESTACADO (18-20)		
TOTAL	21	



COMPETENCIA, CAPACIDADES, DESEMPEÑOS

RESULTIVE DROBLEMASDE CANTIDAD

1.Traduce cantidades a expresiones	11
numéricas	
2. Comunica su comprensión sobre los	21
números y las operaciones	22
3.Usa estrategias y procedimientos de	n
estimación y cálculo	12
4.Argumenta afirmaciones sobre las	ti .
relaciones numéricas y las operaciones	42

RESUELVE PROBLEMAS DE REGULARIDAD, EQUIVALENCIA Y CAMBIO

1. Traduce datos y condiciones a expresiones	Li Caracian de la Car
algebraicas y gráficas.	12
2. Comunica su comprensión sobre las	11
relaciones algebraicas.	22
3. Usa estrategias y procedimientos para	31
encontrar equivalencias y reglasgenerales.	
4. Argumenta afirmaciones sobre relaciones	41
de cambio y equivalencia.	42

RESUELVE PROBLEMASDE FORMA, MOVIMIEN	ito y localización
1.Modela objetos con formas geométricas y	II .
sus transformaciones.	12
2. Comunica su comprensión sobre las formas	21
y relaciones geométricas.	22
3. Usa estrategias y procedimientos para	31
medir y orientarse en el espacio.	32
4. Argumenta afirmaciones sobre relaciones	II .
geométricas	12

RESUELVE PROBLEMAS DE GESTIÓN DE DATOS	EINCERTIDUMBRE
1.Representa datos con gráficos y medidas	n
estadísticas o probabilísticas.	12
2. Comunica su comprensión de los conceptos	21
estadísticos y probabilísticos.	22
3. Usa estrategias y procedimientos para	3.1
recopilar y procesar datos.	32
4. Sustenta conclusiones o decisiones con	11
hace en la información, obtenida	17

SE DESENVUELVE EN ENTORNOS VIRTUALES GENERADOS POR LAS TIC

Personaliza entornos virtuales	
Sestiona informacion del entorno virtual	2
nteractua en entornos virtuales	3
Crea objetos virtuales en diversos formatos	

GESTIONA SU APRENDIZAJE DE MANERA AUT	ITONOMA.
Define metas de aprendizaje	
Organiza acciones estratégicas para alcanzar	
sus metas de aprendizaje.	
Monitorea y ajusta su desempeño durante el	
proceso de aprendizaje.	











PERÚ Ministerio DRE UGEL Huancayo KEGISTRO AUXILIAR DE EVALUACION-2023

AREA CURRICULAR:					IINGLES	
BIMESTRE:	ı	11	GRADO:	2°	SECCIÓN:	UNICA
DOCENTE:					JESSICA HUAMAN CUNYAS	

														CO	MPET	ENC	IAS/	CAP/	ACID	ADES	s/ DI	ESEMF	PEÑO	S												C	ОМ	PETEN	ICIAS	TRA	NSVE	ERSAI	LES	Ā
		Se	comunic	ca oralm	ente en ingl	és como	lengua	extranjera		L	ee diverso	s tipos de	texto en	n inglés c	omo lengu	a extranj	iera		Escribe	en inglés	diverso	s tipos de t extranjer	extos en i a	inglés c	omo lengua											SE DESENVU IRTUALES GE		ENTORNOS S POR LAS TIC			A SU APREND NERA AUTONI		CIAS	
No.	APELLIDOS Y NOMBRES	Obtiene información	del textos orales.	Inflere e interpreta	textos orales. Adecua, organiza y	desarrolla el texto en inglés de forma	coherente y	Utiliza recursos no verbales y paraverbales de forma estratégica	PROMEDIO		Obtiene información del texto escrito.	Infiere e interpreta	información del texto.	Reflexiona y evalúa la forma, el	contexto del texto			PROMEDIO	Adecúa el texto a la situación	comunicativa.	Utiliza convenciones	de forma pertinente.	forma, el contenido y contexto del texto	escrito.		PROMEDIO								PROME	PROMEDIO FINAL DE AREA	virtuales Gestiona información	del entorno virtual Interactúa en entornos	virtuales Crea objetos virtuales	PROMEDIOI	Define metas de aprendizaje	Organiza acciones estratégicas para alcanzar sus motas de	Montorea y ajusta su desempeño durante el nroceso de anrendizale.	PROMEDIO MEDIO FINAL DE COMPETEN	
		1.1	1.2	2.1	2.2	3.1	3.2	4.1 4.2	2	1.	1 1.2	2.1	2.2	3.1	3.2	4.1	4.2		1.1	1.2	2.1	2.2 3	:1 3.	.2	4.1 4.2		1.1	1.2	2.1 2.2	3.1	3.2	4.1	4.2			1 2	1 5	3 4		1	2	3	PRO	
1																	_																	_			_				\blacksquare			П
2																																												
3																																					_				$\perp \!\!\!\!\perp \!\!\!\!\perp$	-		_
5																							_	_													+	+			$\perp \!\!\!\!\perp \!\!\!\!\perp$	\vdash		4
6						_			-		_							-					_									_					+	+			\vdash	\vdash	_	-
7							-				+			1										-						+							+	+		_	+	\vdash		\dashv
8							-																														+	-			\vdash			Ħ
9																																					\top	\neg			H			T
10																																												П
11																																												
12																																												
13																																										ш		
14											_																										_				igspace	-		_
15														<u> </u>										_													_	-			\perp	-		4
16 17						_	_				_									-			_	_													+			-	+	\vdash		_
18		+			-	_	-													-			_	-													+	$+\!\!-$		-	+	\vdash	_	-
19		+				-	-				+	1											_		-												+	+			+	-		1
20		†				_					1	1		†									_	_												_	+	+			H	\Box		f
21		1										1		1																							+	\neg			H			Ħ
																																									\vdash			ī
																																												П
																	[الل		
																																					$oldsymbol{\perp}$					ш		Ā
																																										ш		
																																					_				igspace	$oldsymbol{\sqcup}$		
\vdash		+				_					_	-		1									_	_						-							+	$-\!$		-	+	$\vdash \vdash$		
		-									-	-		1			_			_				_						1						_	-	$-\!$		_	ightarrow	-		
					\vdash				-		_	-			-	-				_			_	_						1							+	+		-	+	\vdash		4
		-			-						-	-		1										-						-							+	$-\!$		-	\vdash	-		4
		1										1											1																		1	\perp		

NIVEL DE LOGRO	CANT	
INICIO(00-10)		
EN PROCESO(11-13)		
LOGRADO (14-17)		
LOGRO DESTACADO (18-20)		
TOTAL	21	



COMPETENCIA, CAPACIDADES, DESEMPEÑOS

RESULTIVE DROBLEMASDE CANTIDAD

1.Traduce cantidades a expresiones	11
numéricas	
2. Comunica su comprensión sobre los	21
números y las operaciones	22
3.Usa estrategias y procedimientos de	n
estimación y cálculo	12
4.Argumenta afirmaciones sobre las	ti .
relaciones numéricas y las operaciones	42

RESUELVE PROBLEMAS DE REGULARIDAD, EQUIVALENCIA Y CAMBIO

1. Traduce datos y condiciones a expresiones	Li Caracian de la Car
algebraicas y gráficas.	12
2. Comunica su comprensión sobre las	11
relaciones algebraicas.	22
3. Usa estrategias y procedimientos para	31
encontrar equivalencias y reglasgenerales.	
4. Argumenta afirmaciones sobre relaciones	41
de cambio y equivalencia.	42

RESUELVE PROBLEMASDE FORMA, MOVIMIEN	ito y localización
1.Modela objetos con formas geométricas y	II .
sus transformaciones.	12
2. Comunica su comprensión sobre las formas	21
y relaciones geométricas.	22
3. Usa estrategias y procedimientos para	31
medir y orientarse en el espacio.	32
4. Argumenta afirmaciones sobre relaciones	II .
geométricas	12

RESUELVE PROBLEMAS DE GESTIÓN DE DATOS	EINCERTIDUMBRE
1.Representa datos con gráficos y medidas	n
estadísticas o probabilísticas.	12
2. Comunica su comprensión de los conceptos	21
estadísticos y probabilísticos.	22
3. Usa estrategias y procedimientos para	3.1
recopilar y procesar datos.	32
4. Sustenta conclusiones o decisiones con	11
hace en la información, obtenida	17

SE DESENVUELVE EN ENTORNOS VIRTUALES GENERADOS POR LAS TIC

Personaliza entornos virtuales	
Sestiona informacion del entorno virtual	2
nteractua en entornos virtuales	3
Crea objetos virtuales en diversos formatos	

GESTIONA SU APRENDIZAJE DE MANERA AUT	ITONOMA.
Define metas de aprendizaje	
Organiza acciones estratégicas para alcanzar	
sus metas de aprendizaje.	
Monitorea y ajusta su desempeño durante el	
proceso de aprendizaje.	















AREA CURRICULAR: IINGLES 2° BIMESTRE: IV GRADO: SECCIÓN: UNICA DOCENTE: JESSICA HUAMAN CUNYAS

													C	ОМР	TEN	CIAS	/CAP	ACID	ADES	/ DESE	MPE	ÑOS													C	ОМР	TEN	CIAS	TRAI	NSVE	RSALE	S
		Se con	munica	oralmente	en inglés	como len	gua extr	anjera		Lee d	diversos t	ipos de texto	en inglés	como ler	ngua extra	anjera		Escribe	en inglés	diversos tipo	s de texto ranjera	s en ing	jlés como l	lengua											SE DESENVU VIRTUALES GE	IELVE EN ENT ENERADOS PO	ORNOS R LAS TIC			SU APRENDIZ ERA AUTONON		PETENCIAS
No.	APELLIDOS Y NOMBRES	Obtiene información del textos orales.		Infiere e interpreta información de	Adecua, organiza y	en inglés de forma coherente y	rohosionada	verbales y paraverbales de forma estratégica	PROMEDIO	Obtiene información	del texto escrito.	Infiere e interpreta información del	Reflexiona y evalúa la forma, el	contenido y contexto del texto	acrita		PROMEDIO	Adecúa el texto a la	comunicativa.	Utiliza convenciones del lenguaje escrito de forma pertinente.	Reflexiona y evalúa la	contexto del texto			PROMEDIO								PROMEDIO	PROMEDIO FINAL DE AREA	Personaliza entomos virtuales Gestiona información	del entorno virtual Interactúa en entornos	Crea objetos virtuales en diversos formatos	PROMEDIOI	Define metas de aprendizaje	Organiza acciones estratégicas para alcanzar sus motas de Wontiorea y ajusta su	desempeño durante el nroceso de anrendizaio.	MEDIO FINAL DE COMF
		1.1 1	1.2	2.1 2	1.2 3.1	3.2	4.1	4.2		1.1	1.2	2.1 2.	3.1	3.2	4.1	4.2		1.1	1.2	2.1 2.2	3.1	3.2	4.1	4.2		1.1	1.2	2.1 2.2	3.1	3.2	4.1	4.2			1 2	3	4		1	2	3	PRO
1																																								-		
2																																										
3																																										
4																																								\longrightarrow	_	
5															-								-																	+	_	_
7															+																-+				-+					+		_
8								+						+					-															-	-+	+				\vdash		_
9																																										
10																																										
11																																										
12																																										
13																																										
14																																								\sqcup		
15																																				_						
16																						-						_												\vdash	_	
17										-												-	-											-	-					++	_	_
18 19		 	-+			+	+						+	+	+	-		-	-+		+	-	+				-+		+	-		-		-	-+	-	+			\mapsto		
20			-		-	+	+						+	+	+	1			-		+	1						-	+	1				-	+	+	+			\vdash		_
21						+	+	+					+	+	+	1					1	1							+	1					_	+	1					_
						1	1							1	1						1	1														1	1					
																																								Ш		
																																								\perp		
							1							_	1																					_						
					_		-							-	1	-					4		1						_	-						-	-			\longrightarrow	_	
-			_	_	_	_	-						_	+	1						+								_						-	_	-			\mapsto		
_						-	-	-						-	+	1					+		+						-	1	-					-	-			\vdash	_	_
							1							1	1						1																1			$\perp \perp$		

NIVEL DE LOGRO	CANT	
INICIO(00-10)		
EN PROCESO(11-13)		
LOGRADO (14-17)		
LOGRO DESTACADO (18-20)		
TOTAL	21	



COMPETENCIA, CAPACIDADES, DESEMPEÑOS

RESULTIVE DROBLEMASDE CANTIDAD

1.Traduce cantidades a expresiones	11
numéricas	
Comunica su comprensión sobre los	21
números y las operaciones	22
3.Usa estrategias y procedimientos de	n
estimación y cálculo	12
4.Argumenta afirmaciones sobre las	41
relaciones numéricas y las operaciones	42

RESUELVE PROBLEMAS DE REGULARIDAD, EQUIVALENCIA Y CAMBIO

1. Traduce datos y condiciones a expresiones	Li Caracian de la Car
algebraicas y gráficas.	12
2. Comunica su comprensión sobre las	11
relaciones algebraicas.	22
3. Usa estrategias y procedimientos para	31
encontrar equivalencias y reglasgenerales.	
4. Argumenta afirmaciones sobre relaciones	41
de cambio y equivalencia.	42

RESUELVE PROBLEMASDE FORMA, MOVIMIEN	ito y localización
1.Modela objetos con formas geométricas y	II .
sus transformaciones.	12
2. Comunica su comprensión sobre las formas	21
y relaciones geométricas.	22
3. Usa estrategias y procedimientos para	31
medir y orientarse en el espacio.	32
4. Argumenta afirmaciones sobre relaciones	II .
geométricas	12

RESUELVE PROBLEMAS DE GESTIÓN DE DATOS	EINCERTIDUMBRE
1.Representa datos con gráficos y medidas	n
estadísticas o probabilísticas.	12
2. Comunica su comprensión de los conceptos	21
estadísticos y probabilísticos.	22
3. Usa estrategias y procedimientos para	3.1
recopilar y procesar datos.	32
4. Sustenta conclusiones o decisiones con	11
hace en la información, obtenida	17

SE DESENVUELVE EN ENTORNOS VIRTUALES GENERADOS POR LAS TIC

Personaliza entornos virtuales	
Sestiona informacion del entorno virtual	2
nteractua en entornos virtuales	3
Crea objetos virtuales en diversos formatos	

GESTIONA SU APRENDIZAJE DE MANERA AUT	TONOMA.
Define metas de aprendizaje	1
Organiza acciones estratégicas para alcanzar	
sus metas de aprendizaje.	
Monitorea y ajusta su desempeño durante el	
proceso de aprendizaje.	