**华东师范大学软件工程学院非全日制研究生**

**2020年秋季学期教育教学与学生管理工作安排**

根据学校工作部署，现将软件工程学院非全日制2020年秋季学期教育教学与学生管理工作安排如下：

**一、开学时间**

老生报到时间为2020年9月9日。

2020级非全日制研究生新生来校报到时间为9月12日。

**二、老生报到**

老生在2020年9月9日通过VPN登录方式进入公共数据库在新的学籍管理系中进行报到（路径：登录公共数据库—进入研究生系统—进入我的学籍—学籍下拉菜单—查看注册情况，点击“报到”按钮）。

**三、新生报到**

**1. 分类安排**

符合来校条件（如下）的2020级非全日研究生新生应于2020年9月12日来校报到。

（1）对于来自低风险地区的新生，须提前3天在华东师范大学企业微信中的“防疫期间返校申请”小程序申请并经学院审核同意，来校当天持上海“随申码”绿码，经校门体温测量、刷身份证进校。

来校当天无法出具上海“随申码”绿码或者有效健康证明的，需要在校外进行核酸检测，结果为阴性的方可来校。

（2）来自或途经近期从高中风险调至低风险地区的新生，必须在低风险级别已满21天后，方可来校报到，来校报到要求与上述（1）一致。

（3）来自或需要途经高中风险地区的新生，在该地区恢复为低风险级别之前暂不来校报到。其中：

①来自或途经乌鲁木齐市的新生，返沪前14天做好居家自我健康管理，在乌市从高中风险降为低风险满21天后，即9月18日零时起可以来校报到，无须隔离与检测；

②来自乌鲁木齐市以外、过去21天内始终为低风险级别的新疆地区新生，来沪途中只要不经过中高风险区域，来校报到要求与上述（1）一致；

③来自或途经广东陆丰市的新生，暂缓报到。

（4）来自境外的新生，在入境后要严格执行国家和上海市相关管控措施，持上海“随申码”绿码、入境后核酸检测阴性证明的，来校报到要求与上述（1）一致。

（5）本人或共同居住的家庭成员曾为确诊病例、核酸检测阳性者、疑似病例以及密切接触的研究生，暂不安排来校报到，直至康复满1个月且核酸检测为阴性的，可以申请来校。

2．软件工程学院非全日制研究生新生仅限本人来校报到，谢绝亲友同行。

3. 请所有软件工程2020级非全日研究生新生于9月11日前向学院提供本人使用手机号码近期8月28日-9月11日这14天的行程路线（通过微信搜索国务院客户端小程序中“疫情防控行程卡”查询）

5. 因进行健康管理不能来校报到的，请及时与学院MSE管理办公室（电话：62237972/62235267；邮箱：jiaowang@sei.ecnu.edu.cn/cdxu@sei.ecnu.edu.cn）联系，说明情况并提交相应材料后，经审批后进行线上报到。

**四、学费缴纳**

在研究生学籍系统中，研究生报到信息和缴费信息会自动匹配更新，如已报到、已缴费，则“注册”一项显示为“是”。学院根据研究生学籍系统的“注册”模块信息在研究生证上加盖注册章。

在刷卡报到或人脸识别报到过程中如遇问题，请咨询学校信息化治理办公室，62233081转人工服务；缴费如遇问题，请咨询财务处，62233384转381；其他问题可咨询研究生管理办公室，54345001。

**五、来校途中**

1．来校途中要随身携带足够量的口罩、速干手消毒剂等个人防护用品，全程佩戴好口罩，做好手卫生。

2．在公共交通工具上尽量减少与其他人员交流，避免聚集，与同乘者尽量保持距离。尽量避免直接触摸门把手、电梯按钮等公共设施，接触后要及时洗手或用速干手消毒剂等擦拭清洁处理。

3．如来校途中身体出现发热、干咳、鼻塞、流涕、咽痛等症状应当及时就近就医，如在飞机、火车等公共交通工具上，应当主动配合乘务等工作人员进行健康监测、防疫管理等措施，并及时将有关情况报告学校。

**六、上课管理**

1.2020级新生入学教育拟定于9月12日-18日开展，具体时间另行通知，采用线上进行。

1. 选课：8月31日8：00至9月13日17：00进行第一轮选课，9月14日8：00至25日17：00进行第二轮选课，9月26日8：00至10月9日17：00进行课程试听和调整（只退不选）。
2. 上课：软件工程非全日制专业学位研究生自9月19日（周六）起正式上课，授课方式：线下授课。
3. 在校上课期间应随身携带备用口罩，在通风、人员非密集区域可不佩戴口罩，若出现发热等症状，应及时报备上课老师及学院负责老师，并第一时间至校医院进行第二次体温测量，体温检测仍≥37.3摄氏度，由后勤安排专门车辆送至就近指定医疗机构发热门诊就诊，并及时通报学工部、学生所在院系、学生工作单位。医疗机构检查结果暂不能确诊为新冠肺炎、根据医疗机构建议需要医学观察的，学生就诊返校后须自行居家隔离观察，待康复后方可上课；医疗机构检查结果确诊为新冠肺炎或疑似病例的，应及时向其工作单位报告并启动校内防控工作应急响应机制预案。

5．建议所有软件工程非全日制研究生非必要情况不离开上海（含出境）。必须离开上海的按照下列办理：

学生因特殊情况需要离沪（含出境）务必要事先履行请假手续（华东师范大学企业微信），经批准后方可离沪。请假后（包括未成行和成行等情形），学生需先进行销假，再发起返校申请，经所在学院、学校审批同意后，方可进校上课。

6．华东师范大学研究生课程学习及成绩管理办法规定：研究生缺课学时数累计超过教学规定总学时数三分之一（含），或抽查考勤累计缺课三次以上（含）者，不得参加该课程考核；考试迟到超过 30 分钟者，不得入场，按旷考论处。若有学生因进行健康管理而影响课程学习的，请及时跟学院MSE管理办王老师联系，学院将启动应急预案，保障学生学习权益和学业进程。

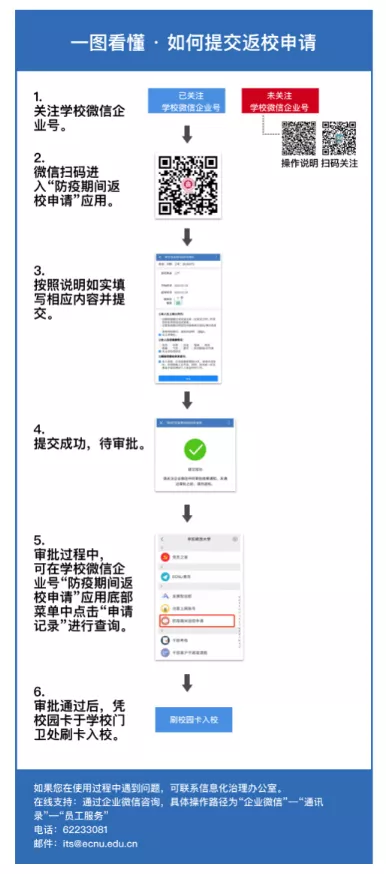
7．四六级考试。需参加9月19日全国大学英语四六级考试的学生，应在9月5日前返沪并进行14天健康观察。对于不能按时返沪或身处中高风险地区的学生，延后参加考试。

8．所有学生需在每月1号、15号，向学院提供本人使用手机号码14天行程路线（通过微信搜索国务院客户端小程序中“疫情防控行程卡”查询）及当天的绿色健康码。

9．若学期中发生突发情况，根据国家、上海市、华东师范大学相关政策执行（特殊情况下立即启动在线教学）。

请各位同学做好自身防护，秉着对自己、对他人负责的原则，严格执行学校、学院疫情期间返校、请假等相关制度，及时、主动向学院MSE管理办老师按上述规定要求提供14天行程路线及上海“随申码”绿码，若有特殊情况需离开上海，务必及时、主动向学院报备并办理相关请假手续。

对于擅自离沪未经报备的学生，给予批评教育，情节严重的，将根据《学生违纪处分办法》予以相应处分。



****