

平成 29 年 7 月 18 日（火）午後 2 時～2 時 55 分

於：光が丘図書館視聴覚室

図書館長会（7 月）記録

1 光が丘図書館長挨拶

- ・各館の敷地内の植物管理に、目配りをしてほしい。みどりは、練馬区の重要な施策である。区民からご指摘を受けるようなことが無いように。
- ・区の職員が、職務時間外に、職務に関する内容をツイッターに書き込みをしたという件があった。当該職員は事実を認め、解職処分となった。今回は、個人情報の流出はなかったとはいえ、区の信用失墜になる。ご注意いただきたい。

<案件>

2 報告・連絡事項

（1）管理係報告

① 議会・委員会報告 資料のとおり

7 月 12 日の文教児童青少年委員会で、図書館資料受取窓口の開設について報告した。

7 月 21 日の教育委員会でも、報告する予定である。

② 図書館関係苦情・相談、広聴回答（6 月分） 資料のとおり

No.2913 と 2914 は、同じ区政モニターからのご意見。

No.2913 は、図書館の増設についてのご意見。図書館整備の予定はなく、受取窓口で対応する旨を回答した。

すると、No.2914 で、図書館の増設が困難なら、図書館利用者は駐車場を 1 時間無料にしてほしいというご意見を再度いただいた。困難と回答した。

No.27 図書館は涼しいと期待してくる利用者は多いと思う。館内巡回していただき、暑い等のご意見があったら、どこの場所か詳しく聞き取り、対応してほしい。図書館にとって温度管理は重要。ご対応よろしく。

③ 平成 29 年度 図書館利用者と館長との懇談会について 資料のとおり

図書館だよりで懇談会の周知に合わせ、各館一斉紹介を特集する。各館長が顔写真付で、館のアピールをしてほしい。原稿作成と写真の提出については、後日担当から依頼するのでよろしく。

<石神井図書館長> 懇談会開催日は、「土日祝日限定」か。学校関係者など、来ていただく関係団体によっては、平日の方が参加しやすい、ということもあるのではないかな。

<管理係長> 限定ではなく、あくまで原則。各館の状況に応じて、平日開催でも可とする。懇談会については、後日担当から依頼する。

④ 物品の調達および事務事業の発注等について 資料のとおり

例年のこと。ぜひご協力お願いする。

(2) 運営調整係報告

① 図書館資料受取窓口の開設について 資料のとおり

- ・OPAC は、2施設とも設置する。
- ・9月5日に開設 ⇒ 開設日は明日(7月20日)から情報オープン
- ・9月1日から「受取希望館に指定」「受取希望館の変更」が可能。
⇒ 8月1日から情報オープン
- ・8月1日から図書館HP、ポスター、チラシで周知開始。ポスター、チラシは7月中に各館に送付するので掲出、配布等をよろしく。

＜南田中図書館長＞メール便の運行ルートは、一度石神井図書館に行ってから、というのは変わらない？

＜運営調整係長＞その通り。

(3) 事業統括係報告

① 武蔵大学図書館の利用について 資料のとおり

この制度は、区民の生涯学習に寄与するため、大学側の善意でやっていた側面もある。大学から再三ご指摘を受けており、各館は、受付の際はくれぐれもご注意いただきたい。

② 練馬区独立 70 周年記念 のびみ絵本について

広聴広報課から指示があり、絵本は子供向けとしては取り扱わず、地域資料として扱うことに変更になった。

原画 18 枚は練馬・大泉・石神井・光が丘の各館で展示する。他館へはコピー(A3)を送付する。鉛筆描きのもののコピーも送付する。コピーの縮小・拡大は可能。活用するかどうかは各館の判断で。また、必ずしも、指定した期間中ずっとやらなくても結構。

(4) 子供事業統括係報告

ブックスタートの会から、各館で震災時の役割分担がまちまちであるとの指摘を受けていたため、5月の館長会で、光が丘図書館で作成した「あかちゃんのじかん 震災時対応マニュアル」に沿った震災時対応を、各館にもお願いしたところである。

しかし、内部で検討した結果、ボランティア等に過度の責任を負わせることは適当ではないとの結論となったため、震災時は原則として、館の職員が避難誘導を行い、ボランティア等へは誘導等の手伝いをお願いすることとした。

以上のことを踏まえて、各館においても、ブックスタートの会と震災時対応の役割分担について整理しておいていただきたい。

(5) 各館から なし

5 情報交換その他

(1) 各館の事業等の予定

別紙のとおり

(2) 情報提供

特になし

<管理係長>

来月 8 月は、館長会は休会。

次回 9 月の館長会から、「午後 3 時開始」に変更する。ご注意を。

《次回は9月 19 日（火）午後3時から》