

図書館利用者と館長との懇談会 ～利用者からの意見等への回答(概要)～

【対応状況・凡例】

- ◎ すでに対応している項目
 ○ 早急に対応を行う項目
 □ 施策・事業を実施していく中で取り組むまたは検討する項目
 — 対応が困難な項目

番号	利用者からの意見・要望の概要	図書館の考え方	対応状況
1	平成28年度に実施予定の関町図書館の改修に合わせ、蔵書数を増やしてほしい。	改修のため、施設面積を増やすことはできませんが、可能な範囲で蔵書増を図るよう設計の中で検討します。	□
2	改修に合わせて、図書館資料の閲覧スペースとは別に、学習室のような場所を作してほしい。	今後、改修の設計を進めていく中で検討します。	□
3	改修後も、DVDなどの映写機能を備えた施設があるとよい。		□
4	関町図書館の業務を委託している範囲が利用者には分かりにくい。	資料の貸出しや施設の利用申込受付など、日常の窓口業務を委託しています。選書、施設貸出の決定、施設の維持管理などは区職員が行っています。	◎
5	館長として、どのような図書館にしたいと考えているか。	「だれもが気軽に利用できる心がかよいたのしい図書館」を目指し、地域でさらに利用、活用される図書館にしたいと考えています。	◎
6	入退館管理の機械が誤作動して鳴り、不快な思いをした。機械の状態については十分把握してほしい。	定期的な点検や日常的な動作確認により、機械の状態の把握に努めます。	○
7	参考調査コーナーにあったごみ箱が撤去されてしまったので、また置いてほしい。	閲覧スペース全体の中での配置や必要性を踏まえて検討します。	□

8	児童館の図書の管理や購入する図書の選定について助言してほしい。	ご相談に応じた取組を検討します。	<input type="checkbox"/>
---	---------------------------------	------------------	--------------------------

※練馬区立図書館全体に関する質問、意見等については、別項「図書館全体に関する意見、意見の概要」にまとめました。