

平成 30 年 9 月 14 日  
事業統括係システム担当

## 新システム業務研修実施について

### 1．研修対象

図書館職員・図書館スタッフ（各館にて少なくとも半数程度の職員・スタッフにはご出席をお願いします。）

### 2．研修日時

平成 30 年 11 月 5 日（月） 10：30～12：00、13：30～15：00、15：30～17：00  
平成 30 年 11 月 6 日（火） 10：30～12：00、13：30～15：00、15：30～17：00  
平成 30 年 11 月 13 日（火） 10：30～12：00、13：30～15：00、15：30～17：00  
平成 30 年 11 月 20 日（火） 10：30～12：00、13：30～15：00、15：30～17：00  
平成 30 年 11 月 22 日（木） 10：30～12：00、13：30～15：00、15：30～17：00

### 3．研修会場

光が丘図書館 2 階 視聴覚室

### 4．各回の定員

40 名

### 5．研修講師

京セラコミュニケーションシステム株式会社 システムエンジニア

### 6．研修内容

- ・カウンター業務（貸出処理・返却処理・利用者登録・資料検索・予約関連）
- ・利用者 OPAC（WebOPAC・館内 OPAC・スマートフォン OPAC）
- ・利用者のページ
- ・図書館ホームページの CMS
- ・その他

### 7．参加者決定方法

システム担当が、各回ごとに各館の定員を設定し、各館長・各館業務委託責任者によって参加者を決定していただきます。

各館は、各回ごとの参加者数をシステム担当に報告し、参加人数を管理します。

### 8．その他

研修テキストについては、研修に参加しない方にも後日お渡しできます。

研修後、12 月から各館にて研修環境を用意する予定です。