

## 図書館長会（令和元年5月）記録

### 1 光が丘図書館長 挨拶

- ・子供読書週間にかかる事業にご協力いただき、感謝申し上げます。利用率を上げるよう、引き続きご協力願いたい。

- ・南田中図書館長、自己紹介（4月館長会欠席のため）

### ＜案件＞

### 2 報告・連絡事項

#### (1) 管理係報告

- ① 議会・委員会報告等（資料1）
- ② 図書館関係苦情・相談、広聴回答（4月分）→別添資料のとおり。
- ・（清水館長）

No.37 貫井図書館で利用者が事務室へ押し入った件では、大きな被害がなかったのは幸いだが、このような事例があった場合は、すぐに警察へ通報してよい。

- ③ 令和元年度 教科書展示会について →別添資料のとおり。昨年と同じ館で開催する。
- ④ 区立施設における国旗の掲揚について（大泉図書館、南大泉図書館）
  - ・区立施設において国旗の掲揚設備を有する施設については、祝日に国旗を掲揚する旨、総務部長から通知があった。該当する大泉・南大泉で、4月29日から開始した。練馬、貫井については、施設のいわゆる大家が対応する。
- ⑤ 世界都市農業サミット周知用のぼり旗等の配付について
  - ・区の広報戦略係が各館へ直接配布する（のぼり旗1本、受け1台、ミニのぼり旗3本）。掲出場所は各館で対応。ご協力をお願いする。

#### (2) 運営調整係報告

→特になし

#### (3) 事業統括係報告

- ① オレンジコーナーについて
  - ・光が丘で、認知症をテーマにしたコーナー（名称：オレンジコーナー）を設置する。「高齢者の生活を応援します」として、高齢者関係の本の配架、パンフレットの掲出、地域活動状況のパネル展示等を行う。特別館内整理期間（6/14～20）で整備する。
- ② 第1回朗読フェスティバル
  - ・7/6（土）開催。6団体が集まり、朗読を行う（1団体15分）。利用者が活動の成果を発表する場を提供することを目的とする。ポスター、チラシを送付するので、6月頃から掲出していただきたい。
- ③ 臨時休館（7月29日）
  - ・7月第5月曜日、全図書館を休館し、エルシエロのバージョンアップ作業を行う。朝から午後2時までエルシエロ、ホームページ稼働せず。6/1頃、HP等で区民へ周知する。詳細は後日、メールする。

- 夏休み中の教員研修

教員が夏休み期間に、研修として、希望の図書館でボランティア活動を行う。ご協力願いたい。

- ・ 初任者研修…5/17 メールにて依頼済み。5/28～6/4 に該当者本人から、研修を希望する館へ直接依頼がある。
- ・ 10 年目研修…依頼期間は決まっていない。

(4) 子供事業統括係報告

- 「子ども読書の日」・「こどもの読書週間」記念事業について、ご協力に感謝する。
- 上記事業の広報は、校正では文言の修正にとどめ、なるべく事業の追加がないようご配慮いただきたい。
- エルシエロで統計での入力では、西暦で入力しても和暦に変換されないので、「令和」と手入力を。
- 読みきかせ等の子ども対象事業に、事前連絡なしに参加を希望する大人の受入れについて、各館の対応をお聞きしたい。光が丘では、危機管理の観点から、受け入れていない。

→（練馬、関町）

受け入れている。オープンスペースを会場としている。

（大泉、南田中）

事前予約を設けていない。事例もない。

（平和台、貫井、稲荷山、小竹、南大泉、石神井）

事前予約を設けていない。受入れの事例あり。

（春日町）

事前予約を設けていない。カーテンを開け、あえてオープンにしたら、参加者も増加した。

(5) 各館から

【大泉図書館】

5/9、10 の2日間にわたり、閲覧席の下に除籍済みのCDが置いてあった（計 10 枚）。かなり古いものでデータも残っていない。→小竹でも同様の事例あり。

【春日町図書館】

相互貸借資料の延滞常習者がおり、督促にも苦慮している。依頼先の自治体からも貸出しを断られるなど、影響が出ている。このような状態が続く利用者は、相互貸借を断ってもよいのか。

- ・ 事業統括係

断ってよい。事業統括係でも過去に断った事例がある。また、購入についても検討してほしい。

- ・ 石神井図書館

石神井でも事例がある。区全体の問題なので、光が丘と協議のうえ、貸出しは断り、館内閲覧のみ可とした。

【大泉図書館】

事業のポスター等における時間表記について、24 時間表記にするか 12 時間表記にするか、統一した見解を示していただきたい。見解を示していただければ、館全体へ周知する。

- ・ 事業統括係

区のルールは、音声変換への対応のため、12 時間表記。まだ事業統括係内で意思統一がされていないので、全館共通の統一したルールを決め、後日、報告する。ただし、「10:00」の表記は、音声変換で

きないので、NG。

・清水館長

少なくともホームページの情報とポスター内容は、表記を統一してほしい。開催時間以外でもポスターに掲載している内容（申込み方法等）は、ホームページにも記載していただきたい。

3 情報交換その他

資料のとおり

・（清水館長）

各館において、事業報告書を作成する際、終了した事業については、参加人数を記載していただきたい。

次回開催

6月17日（月） 午後3時から 光が丘図書館 第一会議室