

Paso tres: llenar los campos de la información del curso



Apartados

Usuarios

■ Noticias

Reconocimientos

Formularios y trámites

The variables of the variables with the variables with the variables of th

∠ Evaluación de desempeño

Objetivos

♣ Organigrama

Archivo

Cursos

Onboarding

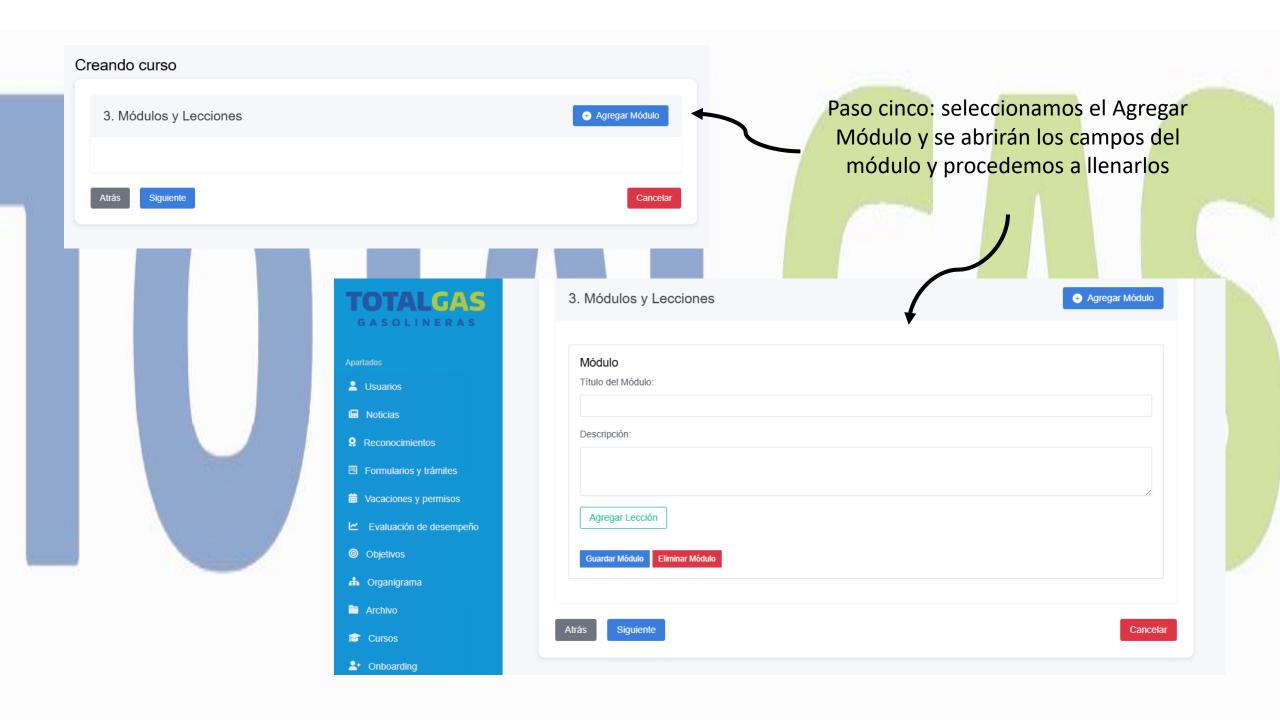
Creando curso

2. Configuración del Curso Tipo de Curso Obligatorio ☐ ¿El curso es secuencial? Plazo Límite (Días) 60 Público Objetivo Requiere segmentación Certificado de finalización Los estudiantes recibirán un certificado al completar el curso Firma Los estudiantes deben firmar para confirmar su participación Atrás Cancelar Siguiente

Paso Cuatro: llenar los campos de la configuración del curso y activar las opciones en caso de ser requeridas

IUIALJAS

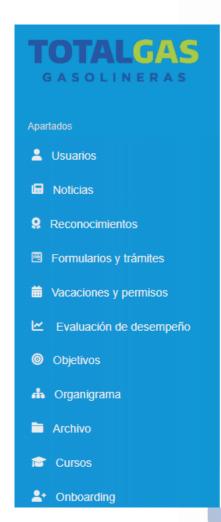
GASOLINERAS

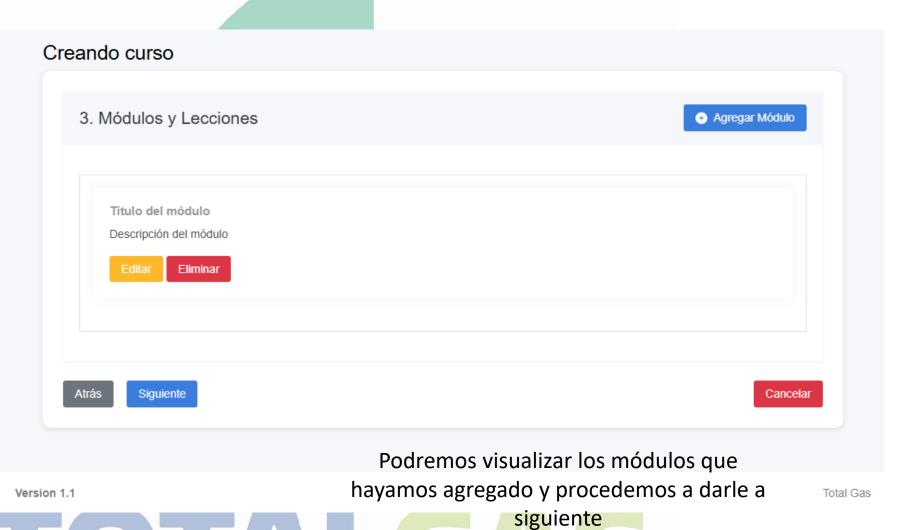






Nota: es necesario agregar por lo menos un modulo con una lección para poder continuar





Nota: en caso de requerir mas módulos y lecciones podremos agregarlas.

GASOLINERAS

Revisamos el curso que hemos creado y en caso de ser necesario agregar un cuestionario, presionamos el botón de agregar cuestionario

GASOLINERAS

- Usuarios
- Noticias
- Reconocimientos
- Formularios y trámites
- m Vacaciones y permisos
- Objetivos
- A Organigrama
- Archivo
- Cursos
- Onboarding

Creando curso

4. Revisión Final

Por favor, revisa la información ingresada antes de guardar el curso.

Agregar cuestionario



Como crear un curso

Obligatorio 1 horas Sin certificado

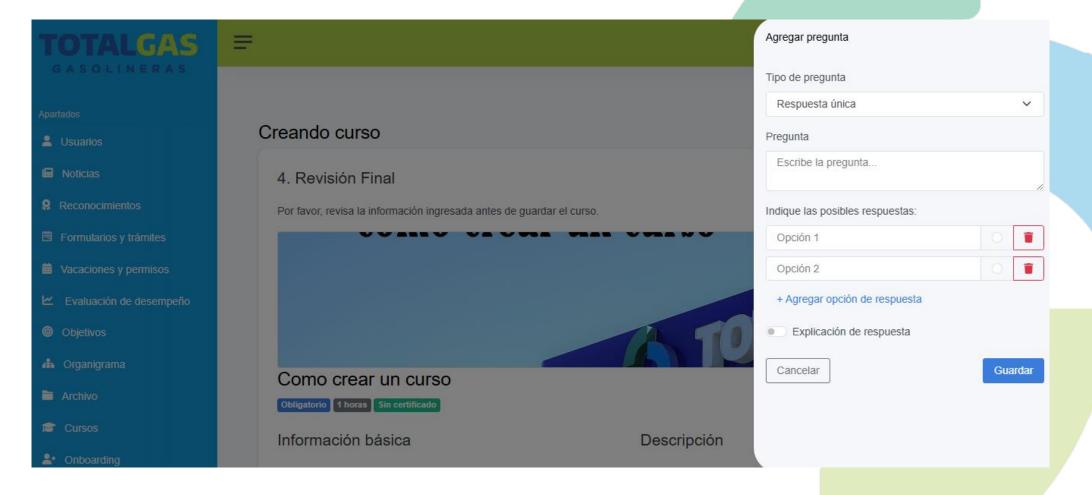
Información básica

- Categoría: Uso de herramientas de gestión (ERP, CRM, etc.)
- · Modalidad: Libre · Plazo: 60 días límite

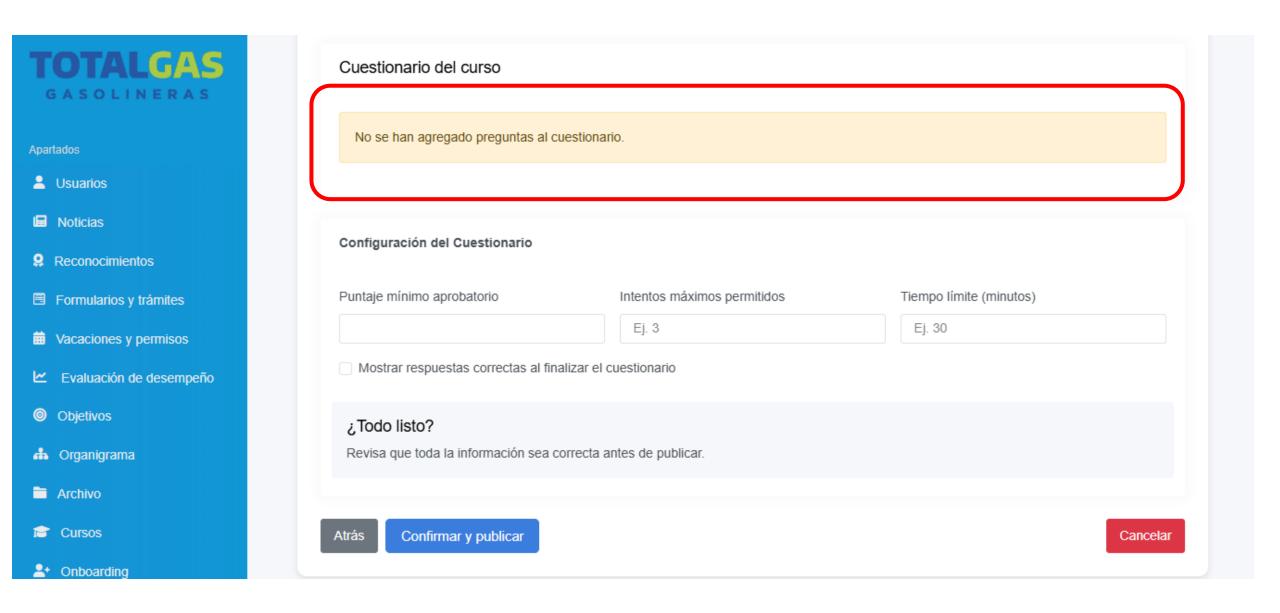
Público objetivo

Descripción

Aprenderás a crear cursos como administrador



Agregamos las preguntas que requerimos para el curso y las guardamos (en caso de ser necesario)



En el área con un recuadro rojo podremos ir visualizando las preguntas agregadas, posteriormente configuramos el curso en caso de ser necesario y si todo esta correcto, Confirmamos y publicamos

Apartados

- Usuarios
- Noticias
- Reconocimientos
- Formularios y trámites
- ## Vacaciones y permisos
- Objetivos
- ₼ Organigrama
- Archivo
- Cursos
- Onboarding

Administrador de cursos

Total de cursos

Cursos completados

Cursos activos

Cursos inactivos

superuser *

Crear curso

Buscar por nombre...



Al finalizar podremos ver nuestro curso creado en el módulo de cursos