

## INSTITUCION EDUCATIVA LICEO PATRIA ACTA

Código: : Versión: 02 Fecha: 30/03/2011 Página 1 de 3

ÓRGANO	ACADEMICO	CONVOCADA POR	Jefe de Área			
ACTA No.	00	FECHA	22	05	2020	
LUGAR	VIRTUAL	HORA DE INICIO	7:00 A.M.			

#### **ASISTENCIA**

NOMBRE	CARGO	AUSENTE
Nilson L. Suárez Jaimes	Docente	
Mayra A. Valencia	Docente	
Carlos H. Rueda	Docente	

#### ORDEN DEL DÍA / TEMA

- 1. Saludo
- 2. Comprobación del quórum
- 3. Lectura y diligenciamiento del formato de solicitud de recursos
- **4.** Varios

#### 1. SALUDO

### 2. COMPROBACIÓN DEL QUÓRUM

A las 7am se verifico que los tres docentes del área asistieron a la reunión de manera virtual por medio de la plataforma Jitsi, sala Informática liceo patria

#### 3. LECTUTRA Y DILIGENCIAMIENTO DEL FORMATO DE SOLICITUD DE RECURSOS

El docente Nilson Suárez procedió a dar lectura del formato de solicitud de recursos enviado por la profesora Sonia Ruiz representante de los docentes al consejo directivo. Seguidamente se escuchó a cada uno de los docentes integrantes del área para que diera su opinión referente al tema de adquisición de los recursos o materiales didácticos.

Se plantearon varias alternativas, la primera de ellas fue la compra de tablets para estudiantes pero después de analizarla se determinó que por configuración técnica y aplicaciones no era lo ideal en estos momentos para el desarrollo de las actividades de todas las áreas, además era una inversión muy alta y no se podría garantizar que en el futuro se puedan trabajar de manera presencial, puesto que no serían las suficientes para el trabajo de todos los estudiantes en el aula.





## INSTITUCION EDUCATIVA LICEO PATRIA ACTA

Código: : Versión: 02 Fecha: 30/03/2011 Página 2 de 3

También se planteó la necesidad de que se adquiriera una herramienta que apoyara las explicaciones de los docentes de manera virtual, donde se hace necesario realizar figuras, resaltar, escribir y hacer ciertas procedimientos que resultan un poco engorroso con el mouse del computador, para lo cual se pensó en pizarras electrónicas en las cuales se pudieran realizar estas actividades.

Se propuso la compra de computadores portátiles como una herramienta esencial en estos momentos para el desarrollo de las actividades académicas de todas las áreas, puesto que estos tienen mejores especificaciones técnicas y cuentan con todas las aplicaciones que se requieren para el trabajo en casa. Además con la adquisición de estos equipos portátiles se podría empezar a renovar los computadores que hay en las salas de informática, los cuales ya tienen un tiempo de vida útil mayor a 10 años.

Una vez estudiadas y analizadas las propuestas realizadas por los docentes del área, se determinó que los mejores y más eficaces recursos para apoyar estratégicamente la metodología de enseñanza aprendizaje desde casa serian la compra de los computadores portátiles para estudiantes y las pizarras electrónicas para docentes.

En base a esta decisión se procedió a dar respuesta a cada una de las preguntas que se formulaban en el formato de solicitud de recursos enviado para ser diligenciado.

Cabe resaltar que desde el área de tecnología e informática se hizo una propuesta enfocada en que se hiciera el préstamo de los computadores portátiles que actualmente hay en la sala de informática Tovar, donados por el programa computadores para educar a los estudiantes que los necesitan y que los recursos económicos se han destinados a la compra de nuevos equipos portátiles para reponer los que se prestan, ya que no se podrá garantizar el estado en que los devolverán, y así se obtendrá un beneficio para los estudiantes en el momento actual y después cuando se vuelva a las aulas de manera presencial.

#### 4. VARIOS

Se realizó una retroalimentación del proceso seguido por cada docente del área en el desarrollo de las actividades del primer periodo de manera virtual, más concretamente en la participación de los estudiantes en las video conferencias, notando que con el pasar del tiempo ha venido mejorando notablemente en el que hacer nuestro y las prácticas de los estudiantes.





# INSTITUCION EDUCATIVA LICEO PATRIA ACTA

Código: : Versión: 02 Fecha: 30/03/2011 Página 3 de 3

#### **ACUERDOS Y TAREAS**

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA			REALIZA DO	
		D	M	Α	SI	NO
Envió del formato de Solicitud a las directivas de la institución	Nilson L. Suárez Jaimes	22	05	20	Х	
Elaboración del acta	Nilson L. Suárez Jaimes	22	05	20	X	

Siendo las 8:10 a.m., se da por terminada la reunión.

En constancia firman:

Nilson Leonardo Suárez Jaimes Docente Tecnología e Informática (Jefe de área)

Mayra Alejandra Valencia Docente Tecnología e Informática

Carlos Humberto Rueda Docente Tecnología e Informática

