

Guía de inicio rápido

¿Es la primera vez que usa Excel 2016 o acaba de actualizar de una versión anterior? Use esta guía para aprender lo básico.

Barra de herramientas de acceso rápido

Tenga siempre a la vista sus comandos preferidos.

Explore la cinta

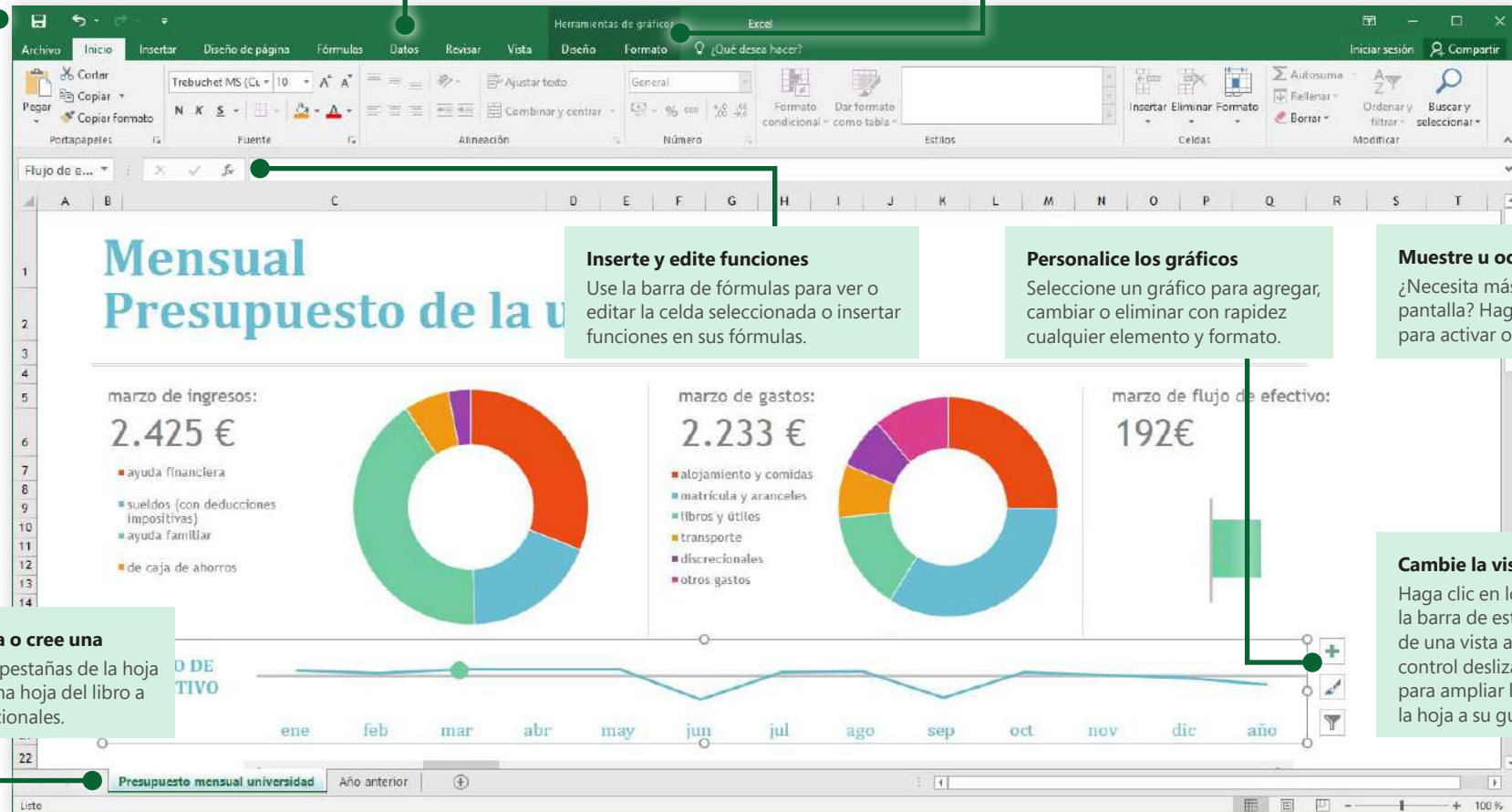
Haga clic en las pestañas de la cinta para ver lo que Excel 2016 puede hacer y explore herramientas nuevas y familiares.

Descubra los comandos contextuales

Selecciones gráficos, imágenes u otros objetos en un libro para mostrar pestañas adicionales.

Comparta su trabajo con otros

Inicie sesión con su cuenta de la nube si desea compartir su trabajo con otras personas.



Inserte y edite funciones

Use la barra de fórmulas para ver o editar la celda seleccionada o insertar funciones en sus fórmulas.

Personalice los gráficos

Seleccione un gráfico para agregar, cambiar o eliminar con rapidez cualquier elemento y formato.

Muestre u oculte la cinta

¿Necesita más espacio en la pantalla? Haga clic en la flecha para activar o desactivar la cinta.

Cambie de hoja o cree una

Haga clic en las pestañas de la hoja para pasar de una hoja del libro a otra o crear adicionales.

Cambie la vista

Haga clic en los botones de la barra de estado para pasar de una vista a otra o utilice el control deslizante del zoom para ampliar la visualización de la hoja a su gusto.

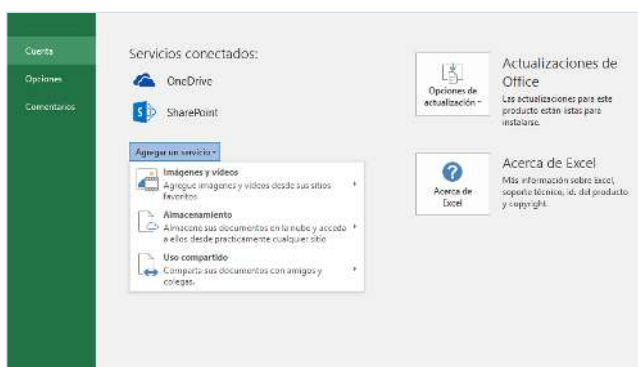
Cree algo

Empiece con un **Libro en blanco** para empezar a trabajar. También puede ahorrar tiempo seleccionando y personalizando una plantilla que se ajuste a sus necesidades. Haga clic en **Archivo > Nuevo** y seleccione o busque la plantilla que desee.



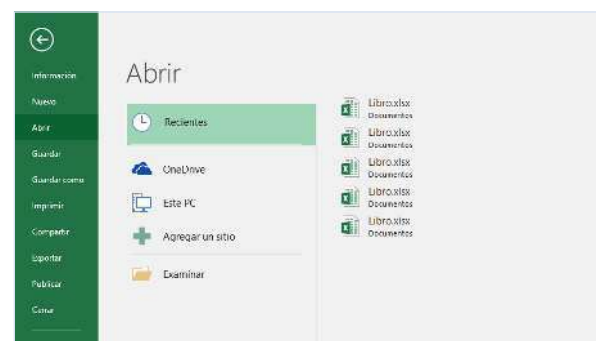
Permanezca conectado

¿Necesita trabajar fuera y con distintos dispositivos? Haga clic en **Archivo > Cuenta** para iniciar sesión y acceder a los archivos usados recientemente desde cualquier lugar, en cualquier dispositivo, con una integración perfecta entre Office, OneDrive, OneDrive para la Empresa y SharePoint.



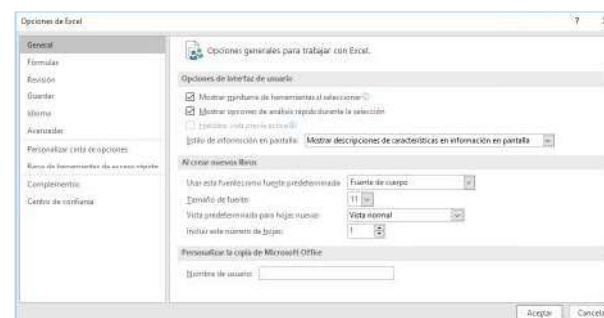
Busque archivos recientes

Independientemente de si trabaja solo con archivos almacenados en el disco duro local de su equipo o de si trabaja con distintos servicios en la nube, al hacer clic en **Archivo > Abrir** podrá ver los documentos utilizados recientemente y todos los archivos que haya anclado a la lista.



Establezca sus preferencias

¿Algo no funciona como esperaba? Es fácil cambiar y personalizar las opciones en cualquier momento. Haga clic en **Archivo > Opciones** y, luego, configure Excel 2016 como desee.



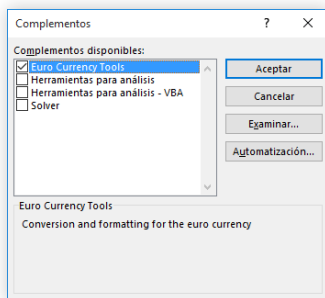
Descubra las herramientas contextuales

Puede tener a su disposición comandos de la cinta contextual si selecciona los objetos relevantes en el libro. Por ejemplo, si hace clic en el gráfico, aparecerán las pestañas de **Herramientas de gráficos**, y si hace clic en cualquier imagen insertada, aparecerá la pestaña de **Herramientas de imagen**.



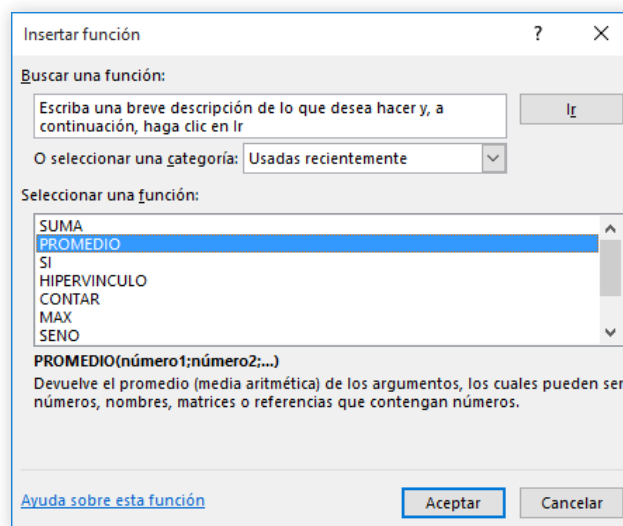
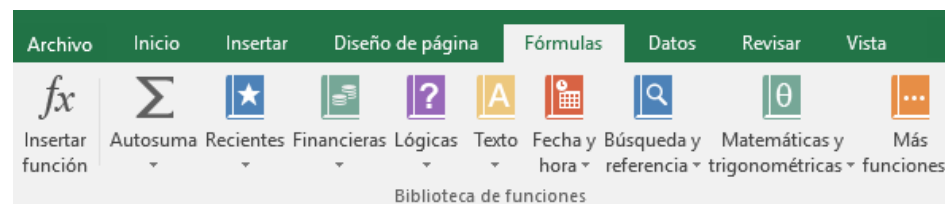
Active complementos opcionales

Obtenga todas las funciones estadísticas que necesite con la activación de los complementos opcionales que quiera. Para mostrar el cuadro de diálogo Complementos, haga clic en **Archivo > Opciones**. En el cuadro de diálogo **Opciones**, haga clic en **Complementos** y, luego, en el botón **Ir** que está junto a **Administrar: Complementos de Excel**.



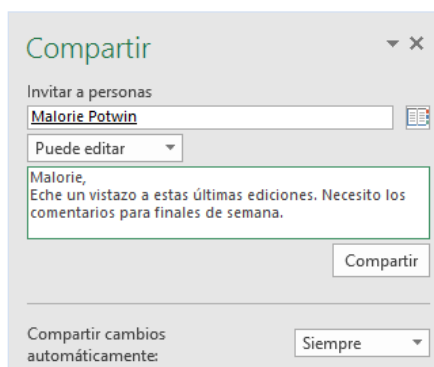
Inserte funciones, cree fórmulas

En la pestaña **Fórmulas**, haga clic en **Insertar función** para mostrar el recuadro **Generador de fórmulas**. Desde aquí, puede buscar e insertar funciones, comprobar la sintaxis correcta e, incluso, obtener ayuda sobre las funciones seleccionadas.



Comparta su trabajo con otros

Para invitar a otros a ver o editar sus libros en la nube, haga clic en el botón **Compartir** en la esquina superior derecha de la ventana de la aplicación. Se abrirá el panel **Compartir**, desde el que puede obtener un vínculo para compartir o enviar invitaciones a las personas que elija.



Obtenga otras guías de inicio rápido

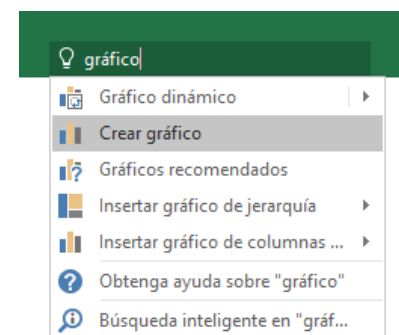
Excel 2016 es solo una de las aplicaciones nuevamente diseñadas del nuevo Office 2016. Visite <http://aka.ms/office-2016-guides> para descargar nuestras guías de inicio rápido gratuitas para el resto de versiones nuevas de sus aplicaciones favoritas de Office.

Si desea brindarnos sus comentarios sobre nuestras guías, envíelos a través de la parte inferior de la página de descargas. ¡Gracias!



Obtenga ayuda con Excel

Escriba una palabra o frase clave en el cuadro **¿Qué desea hacer?** de la cinta para buscar características y comandos de Excel, leer el contenido de nuestra **Ayuda** en línea o realizar una **Búsqueda inteligente** en la web para obtener más información.



Envíenos sus comentarios

¿Le gusta Excel 2016? ¿Alguna idea sobre cómo mejorarlo? Haga clic en **Archivo > Comentarios** para abrir la aplicación Opiniones sobre Windows, desde la que puede enviar felicitaciones, quejas e ideas directamente al equipo de desarrollo de Excel.

