BỘ Y TẾ TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y TẾ CÔNG CỘNG

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 293 /KH - ĐHYTCC

Hà Nội, ngày 22 tháng 6 năm 2022

KÉ HOẠCH

Triển khai công tác tuyển sinh đại học hình thức vừa làm vừa học năm 2022

Căn cứ Quyết định số 1683/QĐ-BGDĐT ngày 17/6/2022 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành về việc phê duyệt Kế hoạch triển khai công tác tuyển sinh đại học, tuyển sinh cao đẳng ngành Giáo dục mầm non 2022.

Trường Đại học Y tế công cộng thông báo Kế hoạch triển khai công tác tuyển sinh đại học hình thức vừa làm vừa học năm 2022 như sau:

STT	Nội dung	Đơn vị thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian hoàn thành		
A	Công tác tuyển sinh Đợt 1					
1	Công bố Đề án tuyển sinh 2022	Hội đồng tuyển sinh đại học Ban thư ký		Trước 23/06/2022		
2	Nhận hồ sơ	Phòng QLĐT		Từ ngày 4/5/2022 đến 17h ngày 30/7/2022		
3	Công bố trúng tuyến	Hội đồng tuyển sinh đại học Ban thư ký		dự kiến 12/8/2022		
4	Xác nhận và nhập học	Phòng Công tác học viên sinh viên	Phòng Quản lý Đào tạo, Phòng Tài chính kế toán, Phòng Quản trị - Công nghệ	Dự kiến 15/8/2022 đến 17h ngày 21/8/2022		
В	Công tác tuyển sinh Đợt 2 (nếu còn chỉ tiêu)					
1	Nhận hồ sơ	Phòng QLĐT		Từ ngày 5/9/2022 đến 17h ngày 30/9/2022		
2	Công bố trúng tuyến	Hội đồng tuyển sinh đại học Ban thư ký		Dự kiến 14/10/2022		

TRU ĐẠI CÔNG *

STT	Nội dung	Đơn vị thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian hoàn thành		
3	Xác nhận và nhập học	Phòng Công tác học viên sinh viên	Phòng Quản lý Đào tạo, Phòng Tài chính kế toán, Phòng Quản trị - Công nghệ	Dự kiến 15/10/2022 đến 17h ngày 23/10/2022		
C	Công tác tuyển sinh Đợt 3 (nếu còn chỉ tiêu)					
1	Nhận hồ sơ	Phòng QLĐT		Dự kiến từ ngày 8/11/2022 đến 17h ngày 9/12/2022		
2	Công bố trúng tuyến	Hội đồng tuyển sinh đại học Ban thư ký		Dự kiến 20/12/2022		
3	Xác nhận và nhập học	Phòng Công tác học viên sinh viên	Phòng Quản lý Đào tạo, Phòng Tài chính kế toán, Phòng Quản trị - Công nghệ	Dự kiến 21/12/2022 đến 17h ngày 25/12/2022		
D	Báo cáo kết quả tuyển sinh	Hội đồng tuyển sinh đại học Ban thư ký		Trước 31/12/2022		

Nơi nhận:

- Hiệu trưởng (để b/c);
- Phòng QLKH&HTPT (để đăng trên trang web);
- Phòng TTĐTNCXH (để phối hợp thực hiện);
- Lưu: VT, QLĐT.

KT. HIỆU TRƯỞNG PHÓ HIỆU TRƯỞNG



* Nguyễn Thanh Hà

