別記第１号様式（第３関係）

庁　有　車　使　用　申　込　書

学　長　室　長　殿　　平成　　年　　月　　日

所属課長　　印

下記のとおり、庁有車を使用したく申し込みます。

使用者所属		氏名	
使用日時	月　日　時　分から 月　日　時　分まで	電話（内線） 着車場所	
使用区間			
用件		乗車人員	人
使用車種別	貨物車　共用車　学長車		
運転者氏名		携帯電話	

＊希望車種に〇をしてください　　（学長室保管）

承認欄　　配車責任者　学長室長　　印

別記第2号様式（第３関係）

運　転　指　示　書

平成　　年　　月　　日

学 長 室 長

下記のとおり、運転を指示します。　　印

使用者所属		氏名	
使用日時	月　日　時　分から 月　日　時　分まで	電話（内線） 着車場所	
使用区間			
用件		乗車人員	人
使用車種別	貨物車　共用車　学長車		
運転者氏名		携帯電話	

（運転者控え）