

資料 5

[平成 21 年 8 月 6 日代議員会決定の修正]

平成 21 年 11 月 5 日

都市環境学部代議員会

「外国出張・海外研修旅行申請書」の提出に関する申合せ

「外国出張・海外研修旅行申請書」及びその関係書類は、下記の期日までに、理系管理課庶務係に提出することとする。

1 外国出張で「確定払い」の場合・海外研修旅行の場合

- 遅くとも出発日前直近の代議員会（毎月第 1・3 週木曜日開催）の前週の木曜日までに提出することとする。
- あわせて、発令決定手続を行うため、外国出張・海外研修旅行の出発日は、代議員会から 1 週間後（5 営業日後）でなければならないこととする。

＊ 財源が基本研究費・傾斜的研究費の場合（ただし、「用務が調査のみ」の場合に限る。）については、財務課の協議が必要なため、代議員会（毎月第 1・3 週木曜日開催）で承認されてから渡航日まで、1 か月以上の期間がなければならないこととする。

2 外国出張で「前払い」を希望する場合

- 代議員会（毎月第 1・3 週木曜日開催）で承認されてから渡航日まで、1 か月以上の期間がなければならないこととする。