修士論文又は課題研究論文

平成28年6月3日

修士論文又は課題研究論文 提出者　各位

首都大学東京 学術情報基盤センター長

住　吉　孝　行

修士論文又は課題研究論文の公開・複写許諾にかかる回答書の提出について（依頼）

学位取得のために提出された修士論文又は課題研究論文は、学術情報基盤センターが首都大学東京の研究成果として保管しています。

学術情報基盤センターでは、修士論文又は課題研究論文の提出者の皆さまに論文の公開及び複写についての意思を予め確認させていただいた上で、利用者の求めに応じて提供するとともに、首都大学東京の研究成果として大切に後世に継承したいと考えています。

機関リポジトリに公開される場合には、ご自分の研究成果を広く学内外に発信することが可能となります。また、利用者の要望に迅速に応え、後進の研究の一助になるとともに首都大学東京の知的財産を適正に保護することにもつながります。

　つきましては、裏面の「修士論文（課題研究論文）の公開・複写許諾書」にご署名の上、論文提出時にご提出いただきますようお願い申し上げます。

**※機関リポジトリへの登録を許諾される場合には、教務に論文提出の際、合わせて電子データのご提出もお願いいたします。**

**※個人情報など公開できない情報を含む場合には、塗りつぶしを加える等の処理を施した上でご提出いただくことも可能です。その場合の処理については著者ご自身の責任で行っていただくようお願いいたします。**

＜参考＞

機関リポジトリでは、学内で生産された学術研究成果を電子化し、インターネットを通じて無償公開しています。詳細はhttp://www.repository.lib.tmu.ac.jpをご覧ください。

【機関リポジトリ登録条件】

(1) 当該学術研究成果を複製し、リポジトリを構築するサーバに格納すること

(2) ネットワークを通じて複製物を広く社会に無償で公開（送信）すること

(3) 複製物の保全（バックアップ）及び利用のための複製を行うこと

運用指針は右記を参照してください。　http://www.repository.lib.tmu.ac.jp/index.html

【問合先】

　首都大学東京学術情報基盤センター

　　　　　　　　　　　　　　　　 〒192-0397

東京都八王子市南大沢1-1

Tel：042-677-2407（内線2541）

E-mail：repo\_tmu@tmu.ac.jp

首都大学東京

修士論文又は課題研究論文

学術情報基盤センター長　殿

**修士論文又は課題研究論文の公開・複写許諾にかかる回答書**

**新規　・　変更**

首都大学東京図書館で保管する私の修士論文（課題研究論文）の機関リポジトリへの登録及び複写、閲覧の可否については、以下のとおりとします。

平成　　　年　　　月　　　日

論題：

フリガナ

学修番号： 　　氏名：

所属：

修了後の連絡先：（Tel）　　　　　　　　　　 （Mail）

（自宅住所）

指導教員の署名（自署）：

|  |  |
| --- | --- |
| 図書館における論文の閲覧　当てはまるものに✓（チェック）を入れてください。 | |
| □許可する(下記項目もご回答ください。) | □許可しない(理由をご記入ください) |
| □　制限無し　□　学内のみ　□　同一研究科のみ  □その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）  ※時期に指定がある場合　　平成　　年　　月　　日　以降許諾する | 理由： |
| 図書館における複写　当てはまるものに✓（チェック）を入れてください。 | |
| □許可する(下記項目もご回答ください。) | □許可しない(理由をご記入ください) |
| □　制限無し　□　学内のみ　□　同一研究科のみ  □その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）  ※時期に指定がある場合　　平成　　年　　月　　日　以降許諾する | 理由： |
|  |  |
| 機関リポジトリへの登録　当てはまるものに✓（チェック）を入れてください。 | |
| □許可する(下記項目もご回答ください。) | □許可しない(理由をご記入ください) |
| ※公開時期に指定がある場合  ⇒　平成　　　年　　　月　　　日　以降  ※共著者がいる場合 ⇒共著者に許諾を確認後、○をつけてください。　　　　→ 許諾済  ※機関リポジトリへの登録を許諾される場合には、教務に論文提出の際、合わせて電子データのご提出もお願いいたします。 | 理由： |

※許諾内容に変更が生じた場合は、表面の問合先までご連絡ください。

**※個人情報など公開できない情報を含む場合には塗りつぶしを加える等の処理を施して、著者自身の責任によって閲覧に供せる形にしてください。**

**※書類に不備がある場合には差し戻す場合があります。**