

教育部推動教育優先區計畫

(九十六年度)



教育部推動教育優先區計畫

(九十五年十月修訂)

目 次

甲・教育部推動教育優先區計畫

壹、計畫緣起／ 1

貳、計畫目標／ 4

參、計畫內容

一、九十六年度教育優先區計畫之指標／4

二、九十六年度教育優先區計畫之補助項目／ 4

三、九十六年度教育優先區計畫之指標與補助項目對照表／ 5

四、補助項目之補助單價表／6

肆、作業原則／ 7

伍、作業流程／ 8

陸、配合措施／ 9

柒、效益評估／ 9

捌、未來展望／ 9-10

乙・教育部推動教育優先區計畫指標界定與補助內涵

壹、指標界定／11-16

貳、補助項目／17-24

丙・教育部九十六年度推動教育優先區計畫指標界定與補助項目修訂重點

壹、指標界定修訂重點／25-26

貳、補助項目修訂重點／27-36

丁・教育部九十六年度推動教育優先區計畫指標界定調查
與補助項目申請應行注意事項／37-38

戊・教育部九十六年度推動教育優先區計畫學校填報用表
及縣（市）政府填報用表（目次）／39-40

壹、學校填報用表

一、統計表

表 I~1 指標界定調查紀錄表/41

表 I~2 申請補助項目經費彙整表/42

二、指標界定調查表

表一~1 指標：一、原住民學生比例偏高之學校調查表/43

表一~1~1 指標：一、原住民學生比例偏高之學校-學生名冊/44

表二~1 指標：二、收入戶、隔代教養、單(寄)親家庭、親子年齡差距過
之學生比例偏高之學校調查表/45

表二~1~1 指標：二、低收入戶、隔代教養、單(寄)親家庭、親子年齡差距
過大之學生比例偏高之學校-學生名冊/46

表三~1 指標：三、國中生學習弱勢學生比率偏高之學校調查表/47

表四~1 指標：四、中途輟學率偏高之學校調查表/48

表四~1~1 指標：四、中途輟學率偏高之學校調查表-學生名冊/49

表五~1 指標：五、離島或偏遠交通不便之學校調查表/50

表六~1 指標：六、教師流動及代理教師比率偏高之學校調查表/51

三、補助項目申請表

表(一)~1 (一)推展親職教育活動申請表/52

表(二)~1 (二)補助原住民及離島地區學校辦理學生學習輔導申請表/53

表(三)~1 (三)補助學校發展教育特色申請表/54

表(四)~1 (四)修繕離島或偏遠地區師生宿舍申請表/55

表(五)~1 (五)開辦國小附設幼稚園申請表/56

表(六)~1 (六)充實學校基本教學設備申請表/57

表(七)~1~1 (七)充實學童午餐設施-修建午餐廚房或充實設備器具申請表
/58

表(七)~1~2 (七)充實學童午餐設施-興建集中式午餐廚房及充實設備器具
申請表/59

表(八)~1 (八)充實原住民教育文化特色及設備器材申請表/60

四、執行成果（統計表）

學校執行成果一覽表/61

學校執行（二）補助原住民及離島地區學校辦理學生學習輔導學習情形統
計表/62

貳、縣（市）政府填報用表部分

一、統計表

表Ⅱ~1 補助項目經費彙整統計表/63

表Ⅱ~2 指標界定及補助經費總表/64

表Ⅱ~3 指標界定調查彙整總表/65

二、補助項目申請彙整表

表(一)~2 (一) 推展親職教育活動/66

表(二)~2 (二) 補助原住民及離島地區學校辦理學生學習輔導/67

表(三)~2 (三) 補助學校發展教育特色/68

表(四)~2 (四) 修繕離島或偏遠地區師生宿舍/69

表(五)~2 (五) 開辦國小附設幼稚園/70

表(六)~2 (六) 充實學校基本教學設備/71

表(七)~2~1 (七) 充實學童午餐設施-修建午餐廚房或充實設備器具/72

表(七)~2~2 (七) 充實學童午餐設施-興建集中式午餐廚房及充實設備器具
/73

表(八)~2 (八) 充實原住民教育文化特色及設備器材/74

三、執行成果（統計表）

縣市政府執行成果一覽表/75

補助項目一：推展親職教育活動執行成果一覽表/76

補助項目二：補助原住民及離島地區學校辦理學生學習輔導執行成果一覽
表/77

縣(市)執行(二)補助原住民及離島地區學校辦理學生學習輔導學習情形
統計表/78

補助項目三：補助學校發展教育特色執行成果一覽表/79

補助項目四：修繕離島或偏遠地區師生宿舍執行成果一覽表/80

補助項目五：開辦國小附設幼稚園執行成果一覽表/81

補助項目六：充實學校基本教學設備執行成果一覽表/82

補助項目七：充實午餐廚房或充實設備執行成果一覽表/83

補助項目八：充實原住民教育文化特色及設備執行成果一覽表/84

四、統合視導

教育部補助地方政府辦理「教育優先區計畫」執行情形檢核表
/85-88

甲・教育部推動教育優先區計畫

教育部推動教育優先區計畫（九十六年度）

壹、計畫緣起

政府遷臺五十餘年來，教育的普及，不但為經濟發展提供豐沛的人力資源，更為舉世矚目的臺灣經濟奇蹟，奠定了厚實的根基，而經濟繁榮、國民所得增加，相對促使教育在量的擴充與質的提升方面，均有顯著的進展。尤其在國民教育方面，八十四學年度國民小學適齡兒童平均就學率已達九九·九四%，衡諸世界各先進國家，實不遑多讓。

唯長久以來，或由於地理環境的殊異，或由於社會環境的急劇變遷，以致造成教育資源分配不均，產生城鄉教育失衡及少數弱勢族群未受到積極照顧的現象。雖然政府自民國六十六年至八十一年度陸續實施「發展與改進國民教育五年計畫」、「發展與改進國民教育六年計畫」、「發展與改進國民教育第二期計畫」；自八十二年度起更大幅增加國民教育經費的補助，全力推展臺灣省各縣市、高雄市、金門與馬祖地區「國民中小學校務發展計畫」，及八十四年至八十六年推動的行政院十二項建設計畫之一的「整建國中與國小教育設施計畫」。整體而言，雖已有效改善國民中小學各項教育設施，唯仍未能完全解決城鄉既有教育發展失衡的問題。

自八十二年度起，教育部對地方政府國民教育經費的補助核計方式，採依據各縣市國民中小學之「人事費（教職員數）、學校數及班級數」佔全省總數比例的平均值為核算補助經費額度之標準。此一核算標準，雖能針對各縣市現階段辦理國民教育所面臨的問題特性，謀求較為合理公平的經費補助原則，實施四年多以後，亦尚能獲得各縣市政府一致的支持與肯定。但對於解決城鄉教育差距或某一地區特有的教育問題而言，此種經費補助方式顯然仍有所不足，無形中，一些位處偏遠、地理環境特殊、交通不便、人口逐漸流失、班級數較少、教師流動率過高...等等文化不利地區的學校，無法獲得解決特殊問題所需的資源，致使他們的教育水準難以迎頭趕上，而形成所謂「國民教育的暗角」。

爰此，教育部曾於八十四年度補助臺灣省教育廳試辦教育優先區計畫經費八億元，針對具有：「地震震源區或地層滑動區」、「地層下陷

地區」、「山地及離島地區」、「試辦國中技藝教育中心」及「降低班級人數急需增建教室」等五項指標（特殊問題）之學校予以專款補助，用以改善師生安全衛生及健全身心發展的教育環境，並充實其教學設備，以期能營造較為合適的教育條件，進而達成適性發展之教育目標。

沿承八十四年度教育優先區的試辦經驗，教育部自八十五年度起開始審慎規劃，擴大辦理「教育優先區計畫」，並擬訂十項教育優先區指標。此十項指標為：「原住民及低收入戶學生比例偏高之學校」、「離島或特殊偏遠交通不便之學校」、「隔代教養及單（寄）親家庭等學生比例偏高之學校」、「中途輟學率偏高之學校」、「國中升學率偏低之學校」、「青少年行為適應積極輔導地區」、「學齡人口嚴重流失地區」、「教師流動率及代課教師比例偏高之學校」、「特殊地理條件不利地區」、「教學基本設備不足之學校」等。至八十七年度止，本計畫第一階段（85—87 年度）執行完畢，八十八年度針對第一階段之計畫內容，參考學術單位之研究及執行效益訪視評估之結果，並依據本部編列經費額度與既定之施政目標，整體考量將指標及補助項目予以修訂，刪除「國中升學率偏低之學校」、「特殊地理條件不利地區」及「教學基本設備不足之學校」三項指標，保留七項指標。

八十九年度因受九二一地震影響，部份經費移做震災復建之用，將其中部份項目停止執行。九十一年度彙集各縣市實際執行情形及意見，訂定修訂原則如下：一、指標界定部分：（一）酌予降低人數及百分比指標門檻（二）指標欠明確者予以重新調整界定。二、補助項目部份：依地方實際需求，將原有八個補助項目，調整為十個，並訂定執行優先順序。

九十二年度降低指標門檻，將外籍配偶子女納入指標界定範圍內，並刪除「青少年行為適應積極輔導地區」指標，同時新增補助項目「充實學校基本設備」。

九十三年度再將「大陸配偶子女」列入指標，同時為貫徹本計畫之精神，提升弱勢學生之學習競爭力。新增「國中學習弱勢學生比例偏高之學校」補助項目。

九十四年度將「原住民及低收入戶學生比例偏高之學校」指標，

將與原住民屬性不同之「低收入戶學生」抽離，將之納入「隔代教養、單（寄）親家庭及親子年齡差距過大及外籍、大陸配偶子女比例偏高之學校」之指標內。

九十五年度因外籍、大陸配偶子女已有專案補助，僅小幅修訂，故將「外籍、大陸配偶子女」部份，自「低收入戶、隔代教養、單（寄）親家庭及親子年齡差距過大及外籍、大陸配偶子女比例偏高之學校」之指標中刪除。且因學齡人口減少為當前之普遍趨勢，因此亦將「學齡人口嚴重流失之學校」之指標刪除。

本（九十六）年度在指標方面，未作大幅修正。惟補助項目之學習輔導，經檢討後，發現與本部攜手計畫及課後照顧方案性質相近，因此，予以整合。力求在公平、公正之原則下，俾使有限經費發揮最大效益。同時並增列寒、暑假亦可申請辦理學習輔導；如遇師資不足得外聘師資或結合社會資源辦理。

本部為瞭解各直轄市、縣(市)政府及學校執行教育優先區計畫情形，特訂定「教育部推動教育優先區計畫九十年年度實施情形訪視計畫」，進行執行情形之訪視。九十二年度參照訪視結果，結合專家學者意見，全面檢討學校計畫指標、補助項目及行政作業等三方面，重視目標學生之照顧，並修正補助項目內涵，期盼能更有效解決地區性的教育問題及平衡城鄉差距，落實「教育資源分配合理化」與「教育機會實質均等」。

九十三年十一月間，本部已完成對各縣市九十一、九十二年度執行成果訪視工作，除瞭解執行過程有否窒礙難行之外，並直接聽取基層教師、學生之建言，供研議修訂之參考。自九十五年度起，為掌握過程績效，加強缺失改善評鑑，將本計畫納入教育部年度統合視導，以回歸計畫精神與內涵。更期盼能藉由統合導視針對計畫既有指標構面（背景指標、過程指標、輸入指標、輸出指標）及補助項目之對應功能，做更深入之評估分析。

教育優先區計畫，從試辦到正式推動迄今，已屆滿十一年。期間已針對計畫之指標及補助項目，作多次的檢討與修正，期能讓計畫之執行更妥善周延，經費運用更合理有效。近年來，在全球化的趨勢之

下，世界各國出現貧富與城鄉差距逐漸加大的現象，乃是不可避免的事實。我國受到世界趨勢的衝擊，部分文化資源不足地區及相對弱勢族群學生，學習弱勢的教育問題益形嚴重。因此，將「照顧學習弱勢族群學生」之議題，納入教育優先區計畫考量，期能平衡城鄉教育差距，實現「教育機會均等」與「社會正義原則」的精神。深信本計畫在未來的推動會更臻完美良善，教育成果日益提昇。

貳、計畫目標

- 一、規劃教育資源分配之優先策略，有效發揮各項資源之實質效益。
- 二、改善文化不利地區之教育條件，解決城鄉失衡之國教特殊問題。
- 三、提升處境不利學生之教育成就，確保弱勢族群學生之受教權益。
- 四、提供相對弱勢地區多元化資源，實現社會正義與教育機會均等。
- 五、促進不同地區之國教均衡發展，提升人力素質與教育文化水準。

參、計畫內容

一、九十六年度教育優先區計畫之指標，計有以下六項：

- (一)原住民學生比例偏高之學校。
- (二)低收入戶、隔代教養、單(寄)親家庭、親子年齡差距過大之學生比例偏高之學校。
- (三)國中學習弱勢學生比例偏高之學校。
- (四)中途輟學率偏高之學校。
- (五)離島或偏遠交通不便之學校。
- (六)教師流動率及代理教師比例偏高之學校。

二、九十六年度教育優先區計畫之補助項目，計有以下八項：

- (一) 推展親職教育活動。
- (二) 補助原住民及離島地區學校辦理學生學習輔導。
- (三) 補助學校發展教育特色。
- (四) 修繕離島或偏遠地區師生宿舍。
- (五) 開辦國小附設幼稚園。
- (六) 充實學校基本教學設備。
- (七) 充實學童午餐設施。
- (八) 發展原住民教育文化特色及充實設備器材。

三、九十六年度教育優先區計畫之指標與補助項目對照表

符合 指標界 定標準者 可申請之 補助項目	優先 區 指標	一、 原住民學 生比例偏 高之學校	二、 低收 入、隔代 教養、單 (寄)親家 庭、親子 年齡差距 過大之學 生比例偏 高之學校	三、 國中學習 弱勢學生 比例偏高 之學校	四、 中途輟學 率偏高之 學校	五、 離島或偏 遠交通不 便之學校	六、 教師流動 率及代理 教師比例 偏高之學 校
補助項目							
一、推展親職教 育活動		*	*		*	*	
二、補助原住民 及離島地區 學校辦理學 生學習輔導		* 【限指標 一(一)】				* 【限離島】	
三、補助學校發 展教育特色			*		*	*	
四、修繕離島或 偏遠地區師 生宿舍		*				*	* (限教師宿舍)
五、開辦國小附 設幼稚園		*	*			*	
六、充實學校基 本教學設備		*		*		*	
七、充實學童午 餐設施		*	*			*	
八、發展原住民 教育文化特 色及充實設 備器材		*					

四、補助項目之補助單價表

補助項目	一、 推展親職教育活動	二、 辦理學習弱勢學生之學習輔導	三、 補助學校發展教育特色	四、 修繕離島或偏遠地區師生宿舍	五、 開辦國小附設幼稚園	六、 充實學校基本教學設備	七、 充實學童午餐設施	八、 發展原住民教育文化特色及充實設備器材
補助單價	推展親職教育活動經費總額最高10萬元。【其中辦理親職教育活動(含講座)，最高補助30,000元)】	學習輔導每班每學年最高144節(國中符合指標三者，得申請180節)，每節鐘點費國中360元、國小260元。 暑假學習輔導最高補助80節，寒假最高補助20節，鐘點費國中360元、國小320元 住校生夜間學習輔導 每學期最高144節，輔導費國中每節360元，國小每節260元。 行政費每節20元	發展教育特色限一至二項，每校每項最高補助10萬元。	修繕最高80萬元	開辦費100萬元 每班設備器材50萬元 補助幼童專用車最高80萬元 新建教室每間150萬元	六班以下每校最高10萬元 七至十二班每校最高15萬元 十三班以上每校最高20萬元	午餐 修建最高100萬元 50人以下20萬元 51~80人30萬元 81~100人40萬元 101~300人50萬元 301人以上最高100萬元	100人(含)以下，最高補助15萬元 100人以上，最高補助30萬元
備註				應附修繕計畫及概算表	工程經費離島地區視需要得酌予提高10%			直轄市及縣(市)政府應考量學校條件從嚴審核。

肆、作業原則：

有關九十六年度教育優先區計畫之作業原則如下：

一、學校申請作業：

凡符合教育優先區指標界定標準之學校，均得視學校需求，依據本計畫作業流程及補助項目內涵，申請當年度之計畫需求補助，應充分討論後並循行政程序，報由主管教育行政機關初審。

二、直轄市、縣（市）政府審核：

（一）初審及實地勘查：

直轄市及縣（市）政府，應於本計畫作業流程規定期限內，完成轄內各國民中小學的初審並視需要實地勘查，且依各直轄市及縣（市）之地區整體條件，考量各校計畫之急迫性、優先性及妥適性予以審慎查核。

（二）彙整及申請補助：

直轄市及縣（市）政府應依據查核結果，將各校之計畫需求數彙整為各直轄市或縣（市）政府之申請計畫，函報教育部申請補助。

三、教育部複審：

由教育部組織審查小組，審查直轄市及縣（市）政府所提報之申請計畫，並由教育局派員列席說明。

四、提送教育部經費分配審議委員會審議。

五、追蹤列管考核：

（一）依據作業流程，直轄市與各縣市政府於教育部核定後，即刻轉知學校執行與辦理撥款作業。

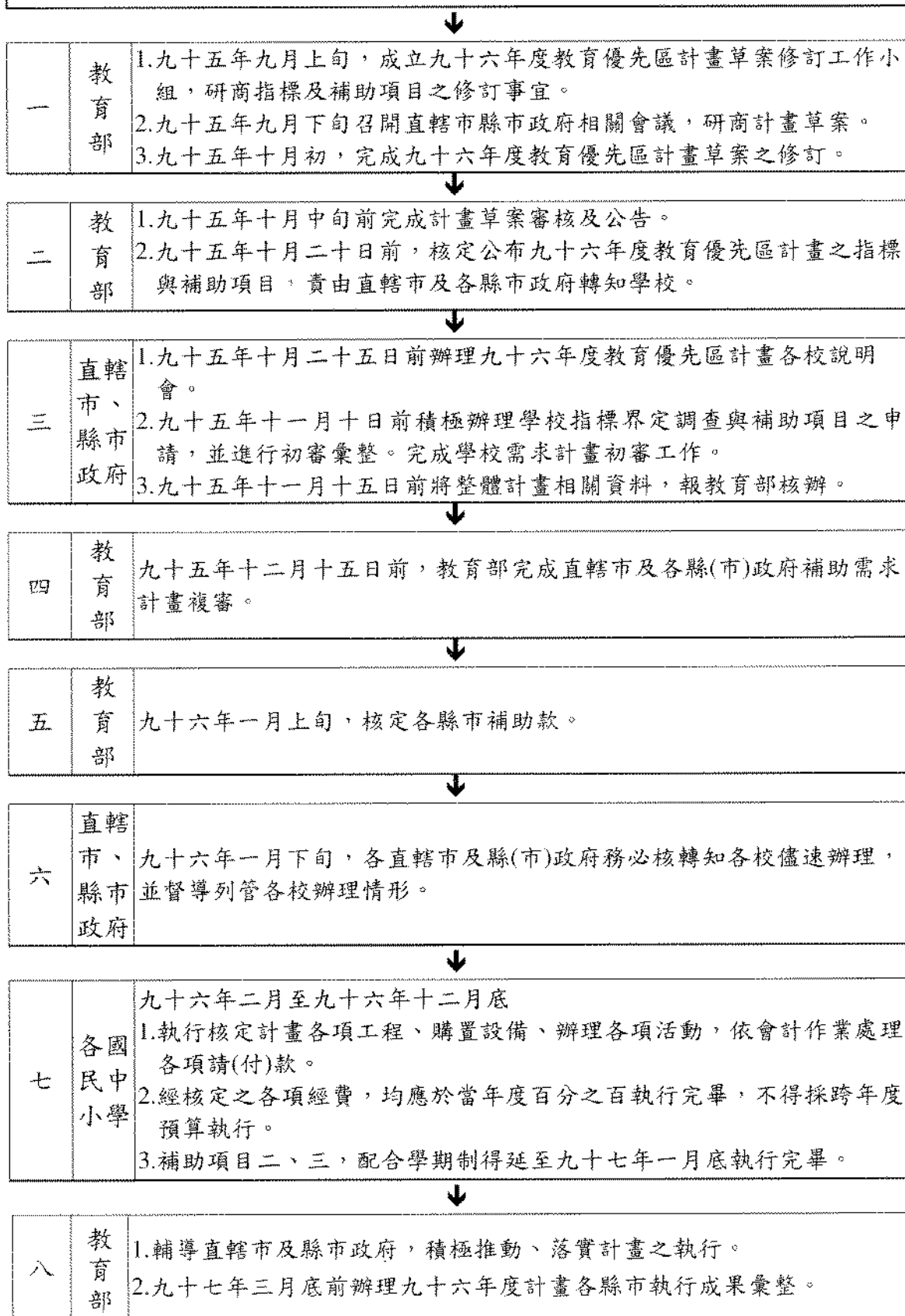
（二）直轄市及各縣（市）政府應自行研訂管考辦法，並建立電腦管制作業系統，積極督導各校執行各項計畫。

（三）執行進度管制，納入教育部年度統合視導，確切掌握過程績效，適時辦理執行成效考評。〈教育部 96 年度補助地方政府辦理「教育優先區計畫」執行情形檢核表〉

伍、作業流程：

詳如「教育部九十六年度教育優先區計畫作業流程」

教育部九十六年度推動教育優先區計畫作業流程



陸、配合措施：

直轄市及縣（市）政府教育局應辦理下列事項：

- 一、成立「教育優先區計畫審查小組」，對各國民中小學提報之年度計畫及需求數，進行實地勘查及初審工作。
- 二、辦理「教育優先區計畫作業研習會議」。
- 三、管制作業進度，並核轉各項補助款。
- 四、每月五日前，應將上月份經費執行情形填報教育部，以便作為經費核撥依據。
- 五、建立各國民中小學之基本資料，以利教育優先區計畫之執行與檢討。
- 六、督導與查核各國民中小學執行本計畫之進度與績效，並督促學校應於九十七年二月底前完成經費核結，如有餘款，應予繳回。
- 七、統計執行本計畫之成果，並建檔備查。

柒、效益評估：

- 一、直轄市及縣（市）政府研訂「九十六年度教育優先區計畫實施成果訪評計畫」，就各項指標與補助項目之執行效益，自行實施客觀的整體評估。
- 二、教育部組成「九十六年度統合視導地方教育事務工作訪視小組」，赴直轄市及縣（市）政府評鑑執行成效。

捌、未來展望：

教育優先區計畫的推動，係本諸「教育機會均等」之理想與「社會正義原則」之精神，針對文化資源不利地區及相對弱勢群體，擬訂適當的教育支援策略，提供「積極差別待遇」補助，以整體提升文化資源不利地區之教育水準為計畫目標。因此，教育優先區計畫的推動，正顯示我國國民教育政策，已朝向「精緻、卓越、均等、正義」的理想境界邁進。

教育理想目標是政府與人民所共同追求的，惟教育策略與方法卻是多元而富有彈性，教育部秉承「有教無類，因材施教」的精神，致力於「教育均等、教育正義」目標的實現，除積極爭取國民教育經費之編列外，更關注於教育資源的合理分配，有效發揮經費補助的實質

效益，希望每一分錢、每一分努力都有助於學生的學習與成長，教育優先區計畫與整建國中與國小教育設施計畫，皆著眼於教育環境的改善與學習效果的提升，展望未來國民教育的發展，面對教育多元化、自由化的趨勢，教育優先區計畫將朝向六大方向邁進：

- 一、積極充實文化不利地區之教育內涵。
- 二、積極提升文化不利地區之教育水準。
- 三、積極整合教育優先區的多元化資源。
- 四、提供積極差別待遇之教育支援策略。
- 五、提升相對弱勢兒童之基本學習能力。
- 六、逐年調整教育優先區計畫實施策略。

期盼經由本計畫之實施，能達成「精緻、卓越、均等、正義」的教育願景。

乙・教育部推動教育優先區計畫指標界
定與補助內涵

壹、 指標界定：

指標：一、原住民學生比例偏高之學校	
指標 界 定	<p>一～(一) 特偏及偏遠地區學校，原住民學生合計佔全校學生總數 40% 以上者。</p> <p>一～(二) 一般地區學校，原住民學生合計佔全校學生總數 20% 以上者。</p> <p>一～(三) 都會地區學校，原住民學生合計佔全校學生總數 15% 以上者。 (都會地區學校係指位於院轄市、省轄市及縣轄市之學校)</p> <p>一～(四) 全校學生中，原住民學生合計達 35 人以上者。</p>
目 標	<p>1.照顧原住民學生，建立溫馨社會。</p> <p>2.充實學校各項活動內涵，促進學生身心健全發展。</p>
改 善 策 略	<p>1.提供文化刺激，協助學生成長，奠定學習基礎。</p> <p>2.加強多元學習輔導，增進學習效果。</p>
申 請 說 明	<p>1.特偏及偏遠之認定請參照指標五之指標界定</p> <p>2.本項指標界定標準，分為百分比界定【一～(一)、一～(二)、一～(三)】及人數界定【一～(四)】二類。</p> <p>3.符合指標界定一～(一)者，始可申請補助項目二、「補助原住民及離島地區學校辦理學生學習輔導」。</p> <p>4. 符合指標一～(一)、一～(二)、一～(三)可依規定申請補助項目一、四、五、六、七、八。</p> <p>5.符合指標界定一～(四)者，僅限申請補助項目一、「推展親職教育活動」。</p> <p>6.申請時，各直轄市、縣(市)政府應檢附核定有案之特偏、偏遠學校名冊。</p>
備 註	

指標：二、低收入戶、隔代教養、單(寄)親家庭、親子年齡差距過大之學生比例偏高之學校	
指標界定	<p>二～(一) 低收入戶、隔代教養、單(寄)親家庭、親子年齡差距過大之學生合計人數，佔全校學生總數 20% 以上之學校。</p> <p>二～(二) 低收入戶、隔代教養、單(寄)親家庭、親子年齡差距過大學生人數合計達 60 人以上之學校。</p>
目標	<p>1. 提供積極的教育關懷，促進自我成長。</p> <p>2. 達成社會正義及教育機會均等之理想。</p>
改善策略	<p>1. 關懷每一位學生，提供多元學習機會。</p> <p>2. 導正父母及社會民眾的價值觀念與教育態度，發揮學校教育效能。</p>
申請說明	<p>1. 本項指標界定標準，分為百分比界定【二～(一)】及人數界定【二～(二)】二類。</p> <p>2. 符合百分比界定標準者，可依規定申請補助項目一、三、五、七。</p> <p>3. 符合指標界定二～(二)人數指標者，僅限申請補助項目一、「推展親職教育活動」。</p>
備註	<p>※符合本指標者，不得申請本計畫之學習輔導。惟經濟弱勢學生如有學習成績低落問題，可申請攜手計畫；非屬學習低成就，但家庭照顧缺乏者，可申請免費參加本部課後照顧方案。</p> <p>※「寄親家庭」係指父母亡、失而寄養在親友家中或公私立收容機構者。</p> <p>※「親子年齡差距過大」係指親子年齡差距達 45 歲以上者。</p>

指標：三、國中學習弱勢學生比例偏高之學校	
指標界定	該校前一學年第一次基本學力測驗總成績百分等級(PR 值)在 25 以下之學生人數佔畢業生總數達 40% 以上者。
目標	1. 增加學習弱勢學生學習之競爭力。 2. 縮短城鄉教育差距，提供學校均等發展的機會。
改善策略	充實基本教學設備，提升教學品質。
申請說明	符合本指標界定標準者，得申請補助項目六、「充實學校基本教學設備」。
備註	本指標不得申請學習輔導，應改申請本部攜手計畫。

指標：四、中途輟學率偏高之學校

指標界定	<p>係指該學年度經通報有案之中途輟學學生人數，佔當學年度在籍學生人數之 3% 以上者。</p> <p>※ 通報有案之中輟學生，係指「未經請假、未到校上課達三天以上之學生」。由原就讀學校填報「中途輟學學生通報單」列管有案者。</p> <p>※ 學年度中輟學生人數，係以「人」為單位，不以「次」為單位。若同一學生在同一學年度內，有多次中輟記錄(即：中輟—復學—中輟—復學—中輟……)者，僅能計列一個人次，不能重複累計。</p>
目標	<p>1. 找回中輟學生，輔導其完成國民教育。</p> <p>2. 增進親子關係，變化學生氣質，提高適應能力，增進學習成就。</p>
改善策略	<p>1. 提供多元學習活動，強化學生學習意願、激發學生潛能。</p> <p>2. 營造優質的學習環境，發展學生良好的適應行為。</p>
申請說明	<p>1. 符合本項指標界定標準者，得申請補助項目一：推展親職教育活動、補助項目三：補助學校發展教育特色。</p> <p>2. 申請時應檢附中輟學生名冊。</p>
備註	

指標：五、離島或偏遠交通不便之學校	
指標界定	<p>五～(一) 離島以政府核定有案之各級離島為準【臺灣省政府80.6.21(80)府人四字第七二六九四號函頒布】。</p> <p>五～(二) 偏遠交通不便之學校係指經地方政府核定有案之特偏、偏遠地區學校，且符合下列條件之一者：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.學校所在地區，無公共交通工具到達者。 2.學校距離公共交通工具站牌，達五公里以上者。 3.學區內之社區距離學校五公里以上，且無公共交通工具可抵達學校者。 4.公共交通工具到學校所在地區每天少於四班次者。
目標	<ol style="list-style-type: none"> 1.縮短城鄉教育差距，提供學校均等發展的機會。 2.安定師生校園生活，提升教學績效。
改善策略	<ol style="list-style-type: none"> 1.協助地理條件不利地區學校改善教學環境。 2.辦理親職教育、學習輔導、發展教育特色，增進學校教育功能。
申請說明	<ol style="list-style-type: none"> 1. 符合指標五～(一)可申請本計畫學習輔導。 2.符合本指標界定標準者，得申請補助項目一、三、四、五、六、七。 3.申請時，各直轄市、縣(市)政府應檢附核定有案之特偏、偏遠學校名冊。
備註	符合指標五～(二)不得申請本計畫學習輔導，如有需求，改申請本部攜手計畫。

指標：六、教師流動率及代理教師比例偏高之學校	
指標界定	<p>六～(一) 學校最近三學年度教師(含實缺代理)流動率，平均在 30% 以上。</p> <p>六～(二) 學校最近三學年度實缺教師代理比例平均在 30% 以上者。</p>
目標	<p>1.穩定學校教師人事，解決偏遠地區教師流動頻繁之困擾。</p> <p>2.安定教師生活，保障學生學習權益。</p>
改善策略	<p>1.改善教師居住環境，滿足教師生活需求。</p> <p>2.鼓舞教師服務熱忱，增進教師留校意願。</p>
申請說明	符合本項指標界定標準者，得申請補「助項目四：修繕離島或偏遠地區師生宿舍」(限教師宿舍)。
備註	

貳、補助項目：

補助項目：一、推展親職教育活動	
補助對象	<p>指標一、原住民學生比例偏高之學校。</p> <p>指標二、低收入戶、隔代教養、單(寄)親家庭、親子年齡差距過大之學生比例偏高之學校。</p> <p>指標四、中途輟學率偏高之學校</p> <p>指標五、離島或偏遠交通不便之學校。</p>
補助原則	<p>(一)申請本補助項目應檢具實施計畫(含實施依據、目標、對象、內容、方式、日期、時間、地點、成效評估、經費明細表等項目)經審查核定後實施。</p> <p>(二)學校申請本補助項目應依照相關規定標準核實編列經費概算,最高補助 10 萬元。辦理目標學生家庭訪視輔導及親職教育活動 2 大類,其中辦理親職教育活動(含講座),最高補助 30,000 元。</p>
執行策略	<p>(一)學校辦理親職教育活動,應以目標學生之家長為主要對象(佔 60%以上),辦理內容與方式必須考量家長參與的方便性與接受程度。</p> <p>(二)辦理親職教育活動,應以有效提升父母親職效能、增進親子關係為目標,規劃切合指標意義之執行方案。每年度應辦理 2 場次以上。</p> <p>(三)針對需進行家庭訪視輔導之目標學生,學校應結合社會(區)資源,每學期主動訪視輔導 2 次以上,並建立輔導過程及輔導成效評估檔案,持續追蹤。(實際執行人員得依規定核實支領加班費、誤餐費)</p>
申請條件	<p>符合指標一,指標二~(一)、二~(二),指標四,指標五之界定標準者,由學校 提出申請。</p>

補助項目：二、補助原住民及離島地區學校辦理學生學習輔導	
補助對象	指標一、原住民學生比例偏高之學校。 指標五、離島地區之學校。
補助原則	<p>(一)辦理課後學習輔導：</p> <p>1.每校每班每學年最高補助 144 節（以每週 4 節*18 週*2 學期為原則）。（檢附課程表及上課總節數）</p> <p>2.補助教師鐘點費：利用每天課後學習輔導每節：國中 360 元，國小 260 元。</p> <p>(二)辦理寒暑假學習輔導：</p> <p>1.暑假最高補助 80 節；寒假最高 20 節。（檢附課程表及上課總節數）</p> <p>2.寒暑假辦理學習輔導每節：國中 360 元，國小 320 元。</p> <p>(三)住校生夜間學習輔導：</p> <p>1.每校每班每學期最高補助 144 節。（每夜 2 節×每週計畫輔導夜數×週數）。</p> <p>2.補助教師輔導鐘點費每節：國中 360 元，國小 260 元。</p> <p>(四)補助行政業務費：</p> <p>1.辦理課後學習輔導、寒暑假學習輔導或夜間學習輔導，每節補助 20 元。</p> <p>2.支出項目包括工作人員加班費、業務費、水電及材料費。</p> <p>(五)學習輔導相關經費應核實支領，如有剩餘款應繳回。</p>
執行策略	<p>(一)申請學習輔導分國中、國小學期中課後學習輔導、寒暑假學習輔導、住校生夜間學習輔導三項。</p> <p>(二)學習輔導應於 95 學年度下學期及 96 學年度上學期實施，除在學期中辦理（不得利用自習及午休時間辦理）外，寒暑假亦可申請辦理。</p> <p>(三)課程內容：</p> <p>1.學期中辦理課後學習輔導，屬於補救教學性質，其目的在彌補平時教學之不足。因此，課程內容應以語文、數學、社會、自然與生活科技等學習領域為限。</p> <p>2.寒暑假辦理時，可增列藝文及體能活動，惟暑假不得超過 40 節，寒假不得超過 10 節。</p> <p>(四)編班：以原班級實施為原則。如班級人數未滿 10 人時，國小採同年段混合編班，國中採同年級合併編班。</p> <p>(五)寒暑假辦理學習輔導，如師資不足得外聘師資或結合社會資源辦理。如由退休教師授課，不得支領鐘點費，僅可支領教材編輯費暑假 1,500 元、寒假 750 元，所需經費由原核定鐘點費支應。</p> <p>(六)為確保學習輔導成效，實施時間不得與本計畫其他活動重疊。</p> <p>(七)每校每學期（含暑假或寒假）應統計學生學習情形統計表（如附表），填送縣市政府教育局彙整。</p>
申請條件	<p>(一)符合指標一～(一)、四～(一)之界定標準者，由學校提出申請。（夜間學習輔導限住校生申請）</p> <p>(二)縣市政府得視需要指定符合指標學校申請辦理。</p>

補助項目：三、補助學校發展教育特色	
補助對象	<p>指標二、低收入戶、隔代教養、單(寄)親家庭、親子年齡差距過大之學生比例偏高之學校。</p> <p>指標四、中途輟學率偏高之學校</p> <p>指標五、離島或偏遠交通不便之學校。</p>
補助原則	<p>(一)依各校提報之計畫核實補助，唯 12 班(含)以下學校限申請 1 項，13 班(含)以上者以 2 項為限，每校每項每年最高補助 10 萬元。</p> <p>(二)指標一-(四)、指標二-(二)之人數指標，不得申請本項補助。</p>
執行策略	<p>(一)發展教育特色應符合青少年身心正常發展，以多元化藝能科取向，並配合地方特色與學校條件。</p> <p>(二)發展教育特色應以普遍實施，多數學生參與為原則。</p> <p>(三)申請本項經費，不得購置與特色無關之設備。</p> <p>(四)每一特色至少應持續發展 3 年，以充分運用教育資源。</p> <p>(五)各校申請項目在 2 項以上，應排定優先順序。</p> <p>(六)為確保學生受教權益，學校執行發展教育特色不得使用現行課程之授課時數，亦不得與課後學習輔導之實施時間重疊。</p>
申請條件	<p>符合指標二~(一)之百分比界定標準者，及符合指標四、指標五界定標準者，始可申請。</p>

補助項目：四、修繕離島或偏遠地區師生宿舍	
補助對象	<p>指標一、原住民學生比例偏高之學校。</p> <p>指標五、離島或偏遠交通不便之學校。</p> <p>指標六、教師流動率及代理教師比例偏高之學校。</p>
補助原則	<p>(一)補助修繕單身教師宿舍、學生宿舍與充實設備器具。</p> <p>1.審查各校提報之計畫及經費需求表後核實補助。(未檢附者不予補助)</p> <p>2.補助額度，修繕最高 80 萬元，設備最高 30 萬元。</p> <p>(二)本計畫 91、92、93、94、95 年度已接受本項補助之學校，該補助項目(修繕或充實設備)不得再提出申請。</p> <p>(三)已列入遷校併校計畫之學校不得提出申請。</p> <p>(四)有特殊情況者，得不受補助原則(二)之限制，可個案提出申請。</p> <p>(五)單身教師宿舍修繕或充實設備，必須確有現職教師住宿之需求者，始核予補助，且不得充作有眷宿舍。</p>
執行策略	<p>(一)宿舍修繕及充實設備應以安全、實用、經濟及滿足基本生活需求為原則。</p> <p>(二)所購置之宿舍設備，不得移往他處使用。</p> <p>(三)離島地區考量交通及天候因素，優予補助。</p>
申請條件	<p>(一)符合指標一～(一)、一～(二)、一～(三)之百分比界定標準可申請學生宿舍。</p> <p>(二)符合指標五者，可申請學生宿舍及教師宿舍。</p> <p>(二)符合指標五、指標六界定標準者，僅可申請教師宿舍。</p> <p>※申請時應檢附最近 3 年住宿人員基本資料(含身份、職位)，及充實與修繕宿舍狀況。</p>

補助項目：五、開辦國小附設幼稚園

補助對象	<p>指標一、原住民學生比例偏高之學校</p> <p>指標二、低收入戶、隔代教養、單(寄)親家庭、親子年齡差距過大之學生比例偏高之學校。</p> <p>指標五、離島或偏遠交通不便之學校。</p>
補助原則	<p>(一)符合補助指標者，以有空餘教室之學校優先補助。</p> <p>(二)開辦費補助 100 萬元。</p> <p>(三)每新(增)設 1 班補助設備器材費 50 萬元。</p> <p>(四)地區性幼稚園得核實補助建築經費，以每間教室 150 萬元為原則(離島地區得視實際需要酌予提高 10%)</p> <p>(五)地區性幼稚園得申請補助交通車，購置<u>幼兒專用車</u>，每輛最高補助 80 萬元。</p> <p>(六)不得與教育部幼稚教育中程計畫重複申請。</p>
執行策略	<p>(一)現有國小附設幼稚園，得依補助原則(一)至(三)提出申請。</p> <p>(二)符合指標及設置標準人數之國小得由直轄市、縣(市)政府擇定 1 所國小，結合鄰近學區，試辦「地區性」幼稚園，並依補助原則(一)至(五)提出申請。</p> <p>(三)申請購置交通車之學校，應由直轄市及各縣(市)政府自行編列預算支應下列經費項目，並須檢附直轄市、縣(市)政府證明同意編列相關之文件。(1)司機薪津，(2)車輛養(維)護費，(3)油料費，(4)使用牌照稅，(5)燃料費，(6)車輛責任保險費，(7)乘客保險費等。</p> <p>(四)人事費應由地方政府自行編列，納入地方預算，並檢附證明文件。</p>
申請條件	<p>指標一、原住民學生比例偏高之學校</p> <p>指標二、低收入戶、隔代教養、單(寄)親家庭、親子年齡差距過大之學生比例偏高之學校。</p> <p>指標五、離島或偏遠交通不便之學校。</p>

補助項目：六、充實學校基本教學設備	
補助對象	<p>指標一、原住民學生比例偏高之學校。</p> <p>指標三、國中學習弱勢學生比例偏高之學校。</p> <p>指標五、離島或偏遠交通不便之學校。</p>
補助原則	<p>(一)符合補助對象之學校，由直轄市或縣(市)政府依照學校實際需求，排定優先順序。(93、94、95 年度已獲本項目補助者，不得提出申請。)</p> <p>(二)每校最高補助額度：6 班以下 10 萬元，7-12 班 15 萬元，13 班以上 20 萬。 ※補助校數及補助額度視年度經費狀況決定之。</p>
執行策略	<p>(一)申請補助充實基本教學設備，應由學校各課程領域小組充分討論後，排定優先順序、說明用途，提報設備明細，並經核定後依規定辦理，避免全部經費集中購置單一設備項目。</p> <p>(二)本項補助不得用於購置消耗品或修繕既有之設備設施。</p> <p>(三)計畫執行期限：必須於 96 年 8 月底前執行完竣。</p>
申請條件	<p>符合指標一～(一)、一～(二)、一～(三)之百分比指標界定標準及指標三、指標五界定標準者，始得申請本補助項目。</p>

補助項目：七、充實學童午餐設施	
補助對象	<p>指標一、原住民學生比例偏高之學校。</p> <p>指標二、低收入戶、隔代教養、單(寄)親家庭、親子年齡差距過大之學生比例偏高之學校。</p> <p>指標五、離島或偏遠交通不便之學校。</p>
補助原則	<p>(一)補助興建集中式午餐廚房及充實設備器具：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.供應中心學校，須具有可興建廚房之校地。 2.午餐供應之運送車程應在 30 分鐘以內。 3.以能供應學童人數 500 人以上為原則。 4.補助硬體建築工程費、設備器具費及運送車輛。 <p>(二)補助修建午餐廚房或充實設備器具：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.修建午餐廚房依申請計畫核實補助，但不能超過補助限額 2.充實午餐設備，依申請計畫核實補助。但須視供應午餐人數，而有不同的補助限額。 3.最近 3 年內曾獲本計畫或其他相關計畫補助者不得再申請補助(各直轄市及縣(市)應自行詳加審核)。
執行策略	<p>(一)補助興建集中式午餐廚房及設備器具。</p> <p>(二)優先配合學童午餐供應計畫，辦理改修建午餐廚房或充實設備器具。</p> <p>(三)申請補助運送車輛者，需檢附直轄市或縣市政府同意編列下列自行負擔經費之相關證明文件：(1)司機薪津、(2)車輛養(維)護費、(3)燃料費、(4)使用牌照稅、(5)燃料費使用費、(6)車輛責任保險費等。</p> <p>(四)有學生午餐廚房並供應學生午餐之學校，始可申請補助午餐廚房設備。申請午餐廚房修繕或充實設備器具時，應檢附修繕或設備器具購置計畫及經費需求明細表。</p>
申請條件	<p>符合指標一～(一)、一～(二)、一～(三)，及指標二～(一)，指標五之界定標準者，始可申請</p> <p>※申請時應檢附最近三年用餐人員基本資料，及充實與修繕狀況。</p>

補助項目：八、發展原住民教育文化特色及充實設備器材	
補助對象	指標一、原住民學生比例偏高之學校。
補助原則	<p>(一)學生人數在 100 人(含)以下之學校，最高補助 15 萬元。</p> <p>(二)學生人數超過 100 人之學校，最高補助 30 萬元。</p>
執行策略	<p>(一)學校建立原住民傳統文化特色，應以發展本族群之特色為主，並以普遍實施，多數學生參與為原則。</p> <p>(二)實施多元文化教育之相關教學活動：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.原住民傳統藝術、技藝、音樂、體育、舞蹈等傳承教學。(同類型項目以一項為限) 2.實施母語教學。 3.辦理原住民族群交流、城鄉交流、國際交流等教學活動。 4. 每一特色至少應持續發展三年，以充分運用教育資源。 <p>(三)充實原住民教育教學設備器材。</p> <p>(四)為確保學生受教權益，學校執行發展原住民教育文化特色不得使用現行課程之授課時數，亦不得與課後學習輔導之實施時間重疊。</p>
申請條件	符合指標一~(一)、一~(二)、一~(三)界定標準者，始可申請。

丙・教育部九十六年度推動教育優先區
計畫指標界定與補助項目修訂重點

教育部 96 年度推動教育優先區計畫指標界定與補助項目修訂重點
壹、指標界定修訂重點

原指標名稱及界定標準	修訂後指標名稱及界定標準	說 明
<p>一、原住民學生比例偏高之學校</p> <p>一～(一)特偏及偏遠地區學校，原住民學生佔全校學生總數 40% 以上者。</p> <p>一～(二)一般地區學校，原住民學生合計佔全校學生總數 20% 以上者。</p> <p>一～(三)都會地區學校，原住民學生合計佔全校學生總數 15% 以上者。(都會地區學校係指位於院轄市、省轄市及縣轄市之學校)</p> <p>一～(四)全校學生中，原住民學生合計達 35 人以上者。</p>	<p>一、原住民學生比例偏高之學校</p> <p>一～(一)特偏及偏遠地區學校，原住民學生佔全校學生總數 40% 以上者。</p> <p>一～(二)一般地區學校，原住民學生合計佔全校學生總數 20% 以上者。</p> <p>一～(三)都會地區學校，原住民學生合計佔全校學生總數 15% 以上者。(都會地區學校係指位於院轄市、省轄市及縣轄市之學校)</p> <p>一～(四)全校學生中，原住民學生合計達 35 人以上者。</p>	<p>1. 指標不變。</p> <p>2. 一～(二)、一～(三)、一～(四)不得申請本計畫之學習輔導，如係學習成績低落，可改申請攜手計畫；非屬學習低成就，但家庭照顧缺乏者，可申請免費參加本部課後照顧方案。</p>
<p>二、低收入戶、隔代教養、單(寄)親家庭及親子年齡差距過大之學生比例偏高之學校</p> <p>二～(一)低收入戶、隔代教養、單(寄)親家庭及親子年齡差距過大之學生合計人數，佔全校學生總數 20% 以上之學校。</p> <p>二～(二)低收入戶、隔代教養、單(寄)親家庭、親子年齡差距過大之學生人數合計達 60 人以上之學校。</p>	<p>二、低收入戶、隔代教養、單(寄)親家庭及親子年齡差距過大之學生比例偏高之學校</p> <p>二～(一)低收入戶、隔代教養、單(寄)親家庭及親子年齡差距過大之學生合計人數，佔全校學生總數 20% 以上之學校。</p> <p>二～(二)低收入戶、隔代教養、單(寄)親家庭、親子年齡差距過大之學生人數合計達 60 人以上之學校。</p>	<p>1. 指標不變，惟不得申請本計畫之學習輔導。</p> <p>2. 經濟弱勢學生如有學習成績低落問題，可改申請攜手計畫；非屬學習低成就，但家庭照顧缺乏者，可申請免費參加本部課後照顧方案。</p>

教育部 96 年度推動教育優先區計畫指標界定與補助項目修訂重點

原指標名稱及界定標準	修訂後指標名稱及界定標準	說 明
<p>三、國中學習弱勢學生比例偏高之學校</p> <p>該校前一學年第一次基本學力測驗總成績百分等級(PR 值)在 25 以下之學生人數佔畢業生總數達 40%以上者。</p>	<p>三、國中學習弱勢學生比例偏高之學校</p> <p>該校前一學年第一次基本學力測驗總成績百分等級(PR 值)在 25 以下之學生人數佔畢業生總數達 40%以上者。</p>	<p>指標不變，惟不得申請本計畫之學習輔導，改申請本部攜手計畫。</p>
<p>四、中途輟學率偏高之學校</p> <p>係指該學年度經通報有案之中途輟學學生人數，佔當學年度在籍學生人數之 3% 以上者。</p>	<p>四、中途輟學率偏高之學校</p> <p>係指該學年度經通報有案之中途輟學學生人數，佔當學年度在籍學生人數之 3% 以上者。</p>	<p>本指標未修訂。</p>
<p>五、離島或偏遠交通不便地區之學校</p> <p>五～(一)離島以政府核定有案之各級離島為準(臺灣省政府 80.6.21(80)府人四字第 72694 號函頒布)。</p> <p>五～(二)偏遠交通不便之學校係指經地方政府核定有案之特偏、偏遠地區學校，且符合下列條件之一者：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 學校所在地區，無公共交通工具到達者。 2. 學校距工具站牌，達 5 公里以上者。 3. 學區內之社區距離學校五公里以上，且無公共交通工具可抵達學校者。 4. 公共交通工具到學校所在地區每天少於 4 班次者。 	<p>五、離島或偏遠交通不便地區之學校</p> <p>五～(一)離島地區：以政府核定有案之各級離島為準。(臺灣省政府 80.6.21(80)府人四字第 72694 號函頒布核定為準)。</p> <p>五～(二)偏遠交通不便之學校係指經地方政府核定有案之特偏、偏遠地區學校，且符合下列條件之一者：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 學校所在地區，無公共交通工具到達者。 2. 學校距離公共交通工具站牌，達 5 公里以上者。 3. 學區內之社區距離學校五公里以上，且無公共交通工具可抵達學校者。 4. 公共交通工具到學校所在地區每天少於 4 班次者。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 指標不變。 2. 五～(一)可申請本計畫學習輔導。 3. 五～(二)不得申請本計畫學習輔導，如有需求，改申請本部攜手計畫。
<p>六、教師流動率及代理教師比例偏高之學校</p> <p>六～(一)學校最近三學年度教師(含實缺代理)流動，平均達 30% 以上。</p> <p>六～(二)學校最近 3 學年度實缺教師代理率平均達 30% 以上者。</p>	<p>六、教師流動率及代理教師比例偏高之學校</p> <p>六～(一)學校最近三學年度教師(含實缺代理)流動，平均達 30% 以上。</p> <p>六～(二)學校最近 3 學年度實缺教師代理率平均達 30% 以上者。</p>	<p>本指標未修訂。</p>

教育部 96 年度推動教育優先區計畫指標界定與補助項目修訂重點
貳、補助項目修訂重點

補 助 項 目 內 涵		修 訂 後 補 助 項 目 內 涵		說 明
一、推展親職教育活動		一、推展親職教育活動		
補助對象	指標一、原住民學生比例偏高之學校。 指標二、低收入戶、隔代教養、單(寄)親家庭、親子年齡差距過大之學生比例偏高之學校。 指標四、中途輟學率偏高之學校 指標五、離島或偏遠交通不便之學校。	補助對象	指標一、原住民學生比例偏高之學校。 指標二、低收入戶、隔代教養、單(寄)親家庭、親子年齡差距過大之學生比例偏高之學校。 指標四、中途輟學率偏高之學校 指標五、離島或偏遠交通不便之學校。	1. 補助內涵未修訂
補助原則	(一)申請本補助項目應檢具實施計畫(含實施依據、目標、對象、內容、方式、日期、時間、地點、成效評估、經費明細表等項目)經審核核定後實施。 (二)學校申請本補助項目應依照相關規定標準核實編列經費概算，最高補助 10 萬元。辦理目標學生家庭訪視輔導及親職教育活動 2 大類，其中辦理親職教育活動(含講座)，最高補助 30,000 元。	補助原則	(一)申請本補助項目應檢具實施計畫(含實施依據、目標、對象、內容、方式、日期、時間、地點、成效評估、經費明細表等項目)經審核核定後實施。 (二)學校申請本補助項目應依照相關規定標準核實編列經費概算，最高補助 10 萬元。辦理目標學生家庭訪視輔導及親職教育活動 2 大類，其中辦理親職教育活動(含講座)，最高補助 30,000 元。	1. 未修訂條文內容。
執行策略	(一)學校辦理親職教育活動，應以目標學生之家長為主要對象(佔 60%以上)，辦理內容與方式必須考量家長參與的方便性與接受程度。 (二)辦理親職教育活動，應以有效提升父母親職效能、增進親子關係為目標，規劃切合指標意義之執行方案。每年度應辦理 2 場次以上。 (三)針對需進行家庭訪視輔導之目標學生，學校應結合社會(區)資源，每學期主動訪視輔導 2 次以上，並建立輔導過程及輔導成效評估檔案，持續追蹤。(實際執行人員得依規定核實支領加班費、誤餐費)	執行策略	(一)學校辦理親職教育活動，應以目標學生之家長為主要對象(佔 60%以上)，辦理內容與方式必須考量家長參與的方便性與接受程度。 (二)辦理親職教育活動，應以有效提升父母親職效能、增進親子關係為目標，規劃切合指標意義之執行方案。每年度應辦理 2 場次以上。 (三)針對需進行家庭訪視輔導之目標學生，學校應結合社會(區)資源，每學期主動訪視輔導 2 次以上，並建立輔導過程及輔導成效評估檔案，持續追蹤。(實際執行人員得依規定核實支領加班費、誤餐費)	1. 未修訂條文內容。
申請條件	符合指標一，指標二～(一)、二～(二)，指標四，指標五之界定標準者，由學校 提出申請。	申請條件	符合指標一，指標二～(一)、二～(二)，指標四，指標五之界定標準者，由學校 提出申請。	未修訂

教育部 96 年度推動教育優先區計畫指標界定與補助項目修訂重點

補 助 項 目 內 涵		修 訂 後 補 助 項 目 內 涵	說 明
二、辦理學習弱勢學生之學習輔導		二、補助原住民及離島地區學校辦理學生學習輔導	配合補助對象 修訂補助項目 名稱
補助對象	<p>指標一、原住民學生比例偏高之學校。</p> <p>指標二、低收入戶、隔代教養、單(寄)親家庭、親子年齡差距過大之學生比例偏高之學校。</p> <p>指標三、國中學習弱勢學生比例偏高之學校。</p> <p>指標五、離島或偏遠交通不便之學校。</p>	<p>指標一、原住民學生比例偏高之學校。</p> <p>指標五、離島地區之學校。</p>	<p>1.刪除原指標二、指標三。</p> <p>2.配合指標五修訂限離島地區可申請。</p>
補助原則	<p>(一)課後學習輔導：</p> <p>1.每校每班每學年最高補助144節(以每週4節*18週*2學期為原則)。(檢附課程表及上課總節數)</p> <p>2.國中以指標三申請者，得申請180節。(檢附課程表及上課總節數)</p> <p>3.補助教師鐘點費：每節：國中360元，國小260元。</p> <p>(二)住校生夜間學習輔導：</p> <p>1.每校每班每學期最高補助144節。(每夜2節*每週計畫輔導夜數*週數)。</p> <p>2.補助教師輔導鐘點費同課後學習輔導。</p> <p>(三)補助行政業務費：</p> <p>1.辦理課後學習輔導或夜間學習輔導，每節補助20元。</p> <p>2.支出項目包括工作人員加班費、業務費、水電及材料費。</p> <p>(四)學習輔導相關經費應核實支領，如有剩餘款應繳回。</p>	<p>(一)辦理課後學習輔導：</p> <p>1.每校每班每學年最高補助144節(以每週4節*18週*2學期為原則)。(檢附課程表及上課總節數)</p> <p>2.補助教師鐘點費：利用每天課後學習輔導每節：國中360元，國小260元。</p> <p>(二)辦理寒暑假學習輔導：</p> <p>1.暑假最高補助80節；寒假最高20節。(檢附課程表及上課總節數)</p> <p>2.寒暑假辦理學習輔導每節：國中360元，國小320元。</p> <p>(三)住校生夜間學習輔導：</p> <p>1.每校每班每學期最高補助144節。(每夜2節*每週計畫輔導夜數*週數)。</p> <p>2.補助教師輔導鐘點費每節：國中360元，國小260元。</p> <p>(四)補助行政業務費：</p> <p>1.辦理課後學習輔導、寒暑假學習輔導或夜間學習輔導，每節補助20元。</p> <p>2.支出項目包括工作人員加班費、業務費、水電及材料費。</p> <p>(五)學習輔導相關經費應核實支領，如有剩餘款應繳回。</p>	<p>1.配合指標修訂，刪除原「2」條文。</p> <p>2.原「3」改為「2」。</p> <p>3.增列(二)辦理寒暑假學習輔導之節數及鐘點費規定。</p>

教育部 96 年度推動教育優先區計畫指標界定與補助項目修訂重點

	補助項目內涵		修訂後補助項目內涵	說明
執行策略	<p>(一)申請學習輔導分國中、國小課後學習輔導、住校生夜間學習輔導 2 項。</p> <p>(二)學習輔導應於 94 學年度下學期及 95 學年度上學期實施，課後學習輔導應以目標學生為主，並在學期中辦理為原則。惟若國中學期中執行有困難，或有特殊需要，得在核定節數範圍內，擬具教學計畫，報經直轄市或縣市政府核定後，於星期例假日或寒暑假辦理。不得利用自習及午休時間辦理。</p> <p>(三)課後學習以語文、數學、社會、自然與生活科技等學習領域為限，並以原班級實施為原則。如班級人數未滿 10 人時，國小採同年段混合編班，國中採同年級合併編班。</p> <p>(四)課後學習輔導以補救教學為主，為確保學習輔導成效，實施時間不得與本計畫其他活動重疊。</p> <p>(五)本項補助依編(設)班之班級數補助經費，若將目標學生融入原有班級上課實施課後輔導時，學校得因應實際需要依據現行會計審計法規之規定，統籌支用教師鐘點費，以對特殊需求之目標學生實施個別輔導或補救教學。</p> <p>(六)以指標一～(四)及指標三～(二)「人數指標」申請補助者，日間學習輔導以每班 20 人為上限，採混合年級方式編班(例：目標學生 20 人以下編成 1 班，21～40 人編成 2 班，依此類推)。</p>	執行策略	<p>(一)申請學習輔導分國中、國小學期中課後學習輔導、寒暑假學習輔導、住校生夜間學習輔導三項。</p> <p>(二)學習輔導應於 95 學年度下學期及 96 學年度上學期實施，除在學期中辦理(不得利用自習及午休時間辦理)外，寒暑假亦可申請辦理。</p> <p>(三)課程內容： 1.學期中辦理課後學習輔導，屬於補救教學性質，其目的在彌補平時教學之不足。因此，課程內容應以語文、數學、社會、自然與生活科技等學習領域為限。 2.寒暑假辦理時，可增列藝文及體能活動，惟暑假不得超過 40 節，寒假不得超過 10 節。</p> <p>(四)編班：以原班級實施為原則。如班級人數未滿 10 人時，國小採同年段混合編班，國中採同年級合併編班。</p> <p>(五)寒暑假辦理學習輔導，如師資不足得外聘師資或結合社會資源辦理。如由退休教師授課，不得支領鐘點費，僅可支領教材編輯費暑假 1,500 元、寒假 750 元，所需經費由原核定鐘點費支應。</p> <p>(六)為確保學習輔導成效，實施時間不得與本計畫其他活動重疊。</p> <p>(七)每校每學期(含暑假或寒假)應統計學生學習情形統計表(如附表)，填送縣市政府教育局彙整。</p>	<p>1.增列寒暑假學習輔導。</p> <p>2.修訂學習輔導實施期間。</p> <p>3.增列寒暑假學習輔導課程內容及藝文體能活動節數限制。</p> <p>4.因未納入人數指標，原(五)、(六)兩項刪除。</p> <p>5.為因應學校實際狀況需要，增列(五)寒暑假辦理學習輔導，如師資不足得外聘師資或結合社會資源辦理。</p> <p>6.為了解學生接受學習輔導後學業成績進步情形及學習態度改變情形，增列(七)每校每學期(含暑假或寒假)應統計學生學習情形統計表，填送縣市政府教育局彙整。</p>
申請條件	<p>(一)符合指標一～(一)、一～(二)、一～(三)，指標二～(一)、指標三、指標五之界定標準者，由學校提出申請課後或夜間學習輔導。</p> <p>(二)指標一～(四)、指標二～(二)，僅能依指標人數(目標對象)提出申請。</p>	申請條件	<p>(一)符合指標一～(一)、四～(一)之界定標準者，由學校提出申請。(夜間學習輔導限住校生申請)</p> <p>(二)縣市政府得視需要指定符合指標學校申請辦理。</p>	<p>1.配合指標修訂。</p> <p>2.為避免符合指標學校不願申請辦理，增列(二)縣市政府得</p>

教育部 96 年度推動教育優先區計畫指標界定與補助項目修訂重點

補 助 項 目 內 涵		修 訂 後 補 助 項 目 內 涵		說 明
				視需要指定符合指標學校申請辦理。
三、補助學校發展教育特色		三、補助學校發展教育特色		
補助對象	指標二、低收入戶、隔代教養、單(寄)親家庭、親子年齡差距過大之學生比例偏高之學校。 指標四、中途輟學率偏高之學校 指標五、離島或偏遠交通不便之學校。	補助對象	指標二、低收入戶、隔代教養、單(寄)親家庭、親子年齡差距過大之學生比例偏高之學校。 指標四、中途輟學率偏高之學校 指標五、離島或偏遠交通不便之學校。	未修訂
補助原則	(一)依各校提報之計畫核實補助，唯 12 班(含)以下學校限申請 1 項，13 班(含)以上者以 2 項為限，每校每項每年最高補助 10 萬元。 (二)指標一(四)、指標二(二)之人數指標，不得申請本項補助。	補助原則	(一)依各校提報之計畫核實補助，唯 12 班(含)以下學校限申請 1 項，13 班(含)以上者以 2 項為限，每校每項每年最高補助 10 萬元。 (二)指標一(四)、指標二(二)之人數指標，不得申請本項補助。	未修訂
執行策略	(一)發展教育特色應符合青少年身心正常發展，以多元化藝能科取向，並配合地方特色與學校條件。 (二)發展教育特色應以普遍實施，多數學生參與為原則。 (三)申請本項經費，不得購置與特色無關之設備。 (四)每一特色至少應持續發展 3 年，以充分運用教育資源。 (五)各校申請項目在 2 項以上，應排定優先順序。 (六)為確保學生受教權益，學校執行發展教育特色不得使用現行課程之授課時數，亦不得與課後學習輔導之實施時間重疊。	執行策略	(一)發展教育特色應符合青少年身心正常發展，以多元化藝能科取向，並配合地方特色與學校條件。 (二)發展教育特色應以普遍實施，多數學生參與為原則。 (三)申請本項經費，不得購置與特色無關之設備。 (四)每一特色至少應持續發展 3 年，以充分運用教育資源。 (五)各校申請項目在 2 項以上，應排定優先順序。 (六)為確保學生受教權益，學校執行發展教育特色不得使用現行課程之授課時數，亦不得與課後學習輔導之實施時間重疊。	未修訂
申請條件	符合指標二-(一)之百分比界定標準者，及符合指標四、指標五界定標準者，始可申請。	申請條件	符合指標二-(一)之百分比界定標準者，及符合指標四、指標五界定標準者，始可申請。	未修訂

教育部 96 年度推動教育優先區計畫指標界定與補助項目修訂重點

補助項目內涵		修訂後補助項目內涵		說明
四、修繕離島或偏遠地區師生宿舍		四、修繕離島或偏遠地區師生宿舍		
補助對象	<p>指標一、原住民學生比例偏高之學校。</p> <p>指標五、離島或偏遠交通不便之學校。</p> <p>指標六、教師流動率及代理教師比例偏高之學校。</p>	補助對象	<p>指標一、原住民學生比例偏高之學校。</p> <p>指標五、離島或偏遠交通不便之學校。</p> <p>指標六、教師流動率及代理教師比例偏高之學校。</p>	未修訂
補助原則	<p>(一)補助修繕單身教師宿舍、學生宿舍與充實設備器具。</p> <p>1.審查各校提報之計畫及經費需求表後核實補助。(未檢附者不予補助)</p> <p>2.補助額度，修繕最高 60 萬元，設備最高 30 萬元。</p> <p>(二)本計畫 90、91、92、93、94 年度已接受本項補助之學校，該補助項目(修繕或充實設備)不得再提出申請。</p> <p>(三)已列入遷校併校計畫之學校不得提出申請。</p> <p>(四)有特殊情況者，得不受補助原則(二)之限制，可個案提出申請。</p> <p>(五)單身教師宿舍修繕或充實設備，必須確有現職教師住宿之需求者，始核予補助，且不得充作有眷宿舍。</p>	補助原則	<p>(一)補助修繕單身教師宿舍、學生宿舍與充實設備器具。</p> <p>1.審查各校提報之計畫及經費需求表後核實補助。(未檢附者不予補助)</p> <p>2.補助額度，修繕最高 80 萬元，設備最高 30 萬元。</p> <p>(二)本計畫 91、92、93、94、95 年度已接受本項補助之學校，該補助項目(修繕或充實設備)不得再提出申請。</p> <p>(三)已列入遷校併校計畫之學校不得提出申請。</p> <p>(四)有特殊情況者，得不受補助原則(二)之限制，可個案提出申請。</p> <p>(五)單身教師宿舍修繕或充實設備，必須確有現職教師住宿之需求者，始核予補助，且不得充作有眷宿舍。</p>	<p>1.修繕金額因應物價波動，酌予提高修繕額度至最高 80 萬元。</p> <p>2.修訂已獲補助年度。</p>
執行策略	<p>(一)宿舍修繕及充實設備應以安全、實用、經濟及滿足基本生活需求為原則。</p> <p>(二)所購置之宿舍設備，不得移往他處使用。</p>	執行策略	<p>(一)宿舍修繕及充實設備應以安全、實用、經濟及滿足基本生活需求為原則。</p> <p>(二)所購置之宿舍設備，不得移往他處使用。</p> <p>(三)離島地區考量交通及天候因素，優予補助。</p>	增列(三)離島地區考量交通及天候因素，優予補助。
申請條件	<p>(一)符合指標一～(一)、一～(二)、一～(三)之百分比界定標準或指標五者，可申請學生宿舍。</p> <p>(二)符合指標五、指標六界定標準者，可申請教師宿舍。</p> <p>※申請時應檢附最近 3 年住宿人員基本資料(含身份、職位)，及充實與修繕宿舍狀況。</p>	申請條件	<p>(一)符合指標一～(一)、一～(二)、一～(三)之百分比界定標準可申請學生宿舍。</p> <p>(二)符合指標五者，可申請學生宿舍及教師宿舍。</p> <p>(二)符合指標五、指標六界定標準者，僅可申請教師宿舍。</p> <p>※申請時應檢附最近 3 年住宿人員基本資料(含身份、職位)，及充實與修繕宿舍狀況。</p>	未修訂

教育部 96 年度推動教育優先區計畫指標界定與補助項目修訂重點

補 助 項 目 內 涵		修 訂 後 補 助 項 目 內 涵		說 明
五、開辦國小附設幼稚園		五、開辦國小附設幼稚園		
補助對象	<p>指標一、原住民學生比例偏高之學校</p> <p>指標二、低收入戶、隔代教養、單(寄)親家庭、親子年齡差距過大之學生比例偏高之學校。</p> <p>指標五、離島或偏遠交通不便之學校。</p>	補助對象	<p>指標一、原住民學生比例偏高之學校</p> <p>指標二、低收入戶、隔代教養、單(寄)親家庭、親子年齡差距過大之學生比例偏高之學校。</p> <p>指標五、離島或偏遠交通不便之學校。</p>	未修訂
補助原則	<p>(一)符合補助指標者，以有空餘教室之學校優先補助。</p> <p>(二)開辦費補助 100 萬元。</p> <p>(三)每新(增)設 1 班補助設備器材費 50 萬元。</p> <p>(四)地區性幼稚園得核實補助建築經費，以每間教室 150 萬元為原則(離島地區得視實際需要酌予提高 10%)</p> <p>(五)地區性幼稚園得申請補助交通車，購置<u>幼兒專用車</u>，每輛最高補助 80 萬元。</p> <p>(六)不得與教育部幼稚教育中程計畫重複申請。</p>	補助原則	<p>(一)符合補助指標者，以有空餘教室之學校優先補助。</p> <p>(二)開辦費補助 100 萬元。</p> <p>(三)每新(增)設 1 班補助設備器材費 50 萬元。</p> <p>(四)地區性幼稚園得核實補助建築經費，以每間教室 150 萬元為原則(離島地區得視實際需要酌予提高 10%)</p> <p>(五)地區性幼稚園得申請補助交通車，購置<u>幼兒專用車</u>，每輛最高補助 80 萬元。</p> <p>(六)不得與教育部幼稚教育中程計畫重複申請。</p>	1.未修訂
執行策略	<p>(一)現有國小附設幼稚園，得依補助原則(一)至(三)提出申請。</p> <p>(二)符合指標及設置標準人數之國小得由直轄市、縣(市)政府擇定 1 所國小，結合鄰近學區，試辦「地區性」幼稚園，並依補助原則(一)至(五)提出申請。</p> <p>(三)申請購置交通車之學校，應由直轄市及各縣(市)政府自行編列預算支應下列經費項目，並須檢附直轄市、縣(市)政府證明同意編列相關之文件。(1)司機薪津，(2)車輛養(維)護費，(3)油料費，(4)使用牌照稅，(5)燃料費，(6)車輛責任保險費，(7)乘客保險費等。</p> <p>(四)人事費應由地方政府自行編列，納入地方預算，並檢附證明文件。</p>	執行策略	<p>(一)現有國小附設幼稚園，得依補助原則(一)至(三)提出申請。</p> <p>(二)符合指標及設置標準人數之國小得由直轄市、縣(市)政府擇定 1 所國小，結合鄰近學區，試辦「地區性」幼稚園，並依補助原則(一)至(五)提出申請。</p> <p>(三)申請購置交通車之學校，應由直轄市及各縣(市)政府自行編列預算支應下列經費項目，並須檢附直轄市、縣(市)政府證明同意編列相關之文件。(1)司機薪津，(2)車輛養(維)護費，(3)油料費，(4)使用牌照稅，(5)燃料費，(6)車輛責任保險費，(7)乘客保險費等。</p> <p>(四)人事費應由地方政府自行編列，納入地方預算，並檢附證明文件。</p>	未修訂

教育部 96 年度推動教育優先區計畫指標界定與補助項目修訂重點

補 助 項 目 內 涵		修 訂 後 補 助 項 目 內 涵		說 明
六、充實學校基本教學設備		六、充實學校基本教學設備		
補助對象	指標一、原住民學生比例偏高之學校。 指標三、國中學習弱勢學生比例偏高之學校。 指標五、離島或偏遠交通不便之學校。	補助對象	指標一、原住民學生比例偏高之學校。 指標三、國中學習弱勢學生比例偏高之學校。 指標五、離島或偏遠交通不便之學校。	未修訂
補助原則	(一)已申請學習輔導之學校始得申請補助。 (二)符合補助對象之學校，由直轄市或縣(市)政府依照學校實際需求，排定優先順序。(93、94 年度已獲本項目補助者，不得提出申請。) (三)每校最高補助額度：6 班以下 10 萬元，7-12 班 15 萬元，13 班以上 20 萬。 ※補助校數及補助額度視年度經費狀況決定之。	補助原則	(一)符合補助對象之學校，由直轄市或縣(市)政府依照學校實際需求，排定優先順序。(93、94、95 年度已獲本項目補助者，不得提出申請。) (二)每校最高補助額度：6 班以下 10 萬元，7-12 班 15 萬元，13 班以上 20 萬。 ※補助校數及補助額度視年度經費狀況決定之。	1.刪除原條文 (一) 已申請學習輔導之學校始得申請補助。使符合指標界定標準，且教學設備匱乏之學校均得申請。 2.為使資源有效運用，修訂已獲本項目補助年度為 93、94、95 年。
執行策略	(一)申請補助充實基本教學設備，應由學校各課程領域小組充分討論後，排定優先順序、說明用途，提報設備明細，並經核定後依規定辦理。避免全部經費集中購置單一設備項目。 (二)本項補助不得用於購置消耗品或修繕既有之設備設施。 (三)計畫執行期限：必須於 95 年 8 月底前執行完竣。	執行策略	(一)申請補助充實基本教學設備，應由學校各課程領域小組充分討論後，排定優先順序、說明用途，提報設備明細，並經核定後依規定辦理，避免全部經費集中購置單一設備項目。 (二)本項補助不得用於購置消耗品或修繕既有之設備設施。 (三)計畫執行期限：必須於 96 年 8 月底前執行完竣。	1.修訂執行期限為 96 年 8 月底前。
申請條件	符合指標一～(一)、一～(二)、一～(三)之百分比界定標準及指標三、指標五界定標準，且有申請補助項目二「辦理學習弱勢學生之學習輔導」者，始得申請本補助項目。	申請條件	符合指標一～(一)、一～(二)、一～(三)之百分比指標界定標準及指標三、指標五界定標準者，始得申請本補助項目。	配合補助原則修訂，刪除「且有申請補助項目二「辦理學生之學習輔導」。

教育部 96 年度推動教育優先區計畫指標界定與補助項目修訂重點

補 助 項 目 內 涵		修 訂 後 補 助 項 目 內 涵		說 明
七、充實學童午餐設施		七、充實學童午餐設施		
補助對象	<p>指標一、原住民學生比例偏高之學校。</p> <p>指標二、低收入戶、隔代教養、單(寄)親家庭、親子年齡差距過大之學生比例偏高之學校。</p> <p>指標五、離島或偏遠交通不便之學校。</p>	補助對象	<p>指標一、原住民學生比例偏高之學校。</p> <p>指標二、低收入戶、隔代教養、單(寄)親家庭、親子年齡差距過大之學生比例偏高之學校。</p> <p>指標五、離島或偏遠交通不便之學校。</p>	未修訂
補助原則	<p>(一)補助興建集中式午餐廚房及充實設備器具：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.供應中心學校，須具有可興建廚房之校地。 2.午餐供應之運送車程應在 30 分鐘以內。 3.以能供應學童人數 500 人以上為原則。 4.補助硬體建築工程費、設備器具費及運送車輛。 <p>(二)補助修建午餐廚房或充實設備器具：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.修建午餐廚房依申請計畫核實補助，但不能超過補助限額 2.充實午餐設備，依申請計畫核實補助。但須視供應午餐人數，而有不同的補助限額。 3.最近 3 年內曾獲本計畫或其他相關計畫補助者不得再申請補助(各直轄市及縣(市)應自行詳加審核)。 	補助原則	<p>(一)補助興建集中式午餐廚房及充實設備器具：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.供應中心學校，須具有可興建廚房之校地。 2.午餐供應之運送車程應在 30 分鐘以內。 3.以能供應學童人數 500 人以上為原則。 4.補助硬體建築工程費、設備器具費及運送車輛。 <p>(二)補助修建午餐廚房或充實設備器具：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.修建午餐廚房依申請計畫核實補助，但不能超過補助限額 2.充實午餐設備，依申請計畫核實補助。但須視供應午餐人數，而有不同的補助限額。 3.最近 3 年內曾獲本計畫或其他相關計畫補助者不得再申請補助(各直轄市及縣(市)應自行詳加審核)。 	未修訂
執行策略	<p>(一)補助興建集中式午餐廚房及設備器具。</p> <p>(二)優先配合學童午餐供應計畫，辦理改修建午餐廚房或充實設備器具。</p> <p>(三)申請補助運送車輛者，需檢附直轄市或縣市政府同意編列下列自行負擔經費之相關證明文件：(1)司機薪津、(2)車輛養(維)護費、(3)燃料費、(4)使用牌照稅、(5)燃料費使用費、(6)車輛責任保險費等。</p>	執行策略	<p>(一)補助興建集中式午餐廚房及設備器具。</p> <p>(二)優先配合學童午餐供應計畫，辦理改修建午餐廚房或充實設備器具。</p> <p>(三)申請補助運送車輛者，需檢附直轄市或縣市政府同意編列下列自行負擔經費之相關證明文件：(1)司機薪津、(2)車輛養(維)護費、(3)燃料費、(4)使用牌照稅、(5)燃料費使用費、(6)車輛責任保險費等。</p>	未修訂

教育部 96 年度推動教育優先區計畫指標界定與補助項目修訂重點

補 助 項 目 內 涵		修 訂 後 補 助 項 目 內 涵		說 明
	(四)有學生午餐廚房並供應學生午餐之學校，始可申請補助午餐廚房設備。申請午餐廚房修繕或充實設備器具時，應檢附修繕或設備器具購置計畫及經費需求明細表。		(四)有學生午餐廚房並供應學生午餐之學校，始可申請補助午餐廚房設備。申請午餐廚房修繕或充實設備器具時，應檢附修繕或設備器具購置計畫及經費需求明細表。	
申請條件	符合指標一～(一)、一～(二)、一～(三)，及指標二～(一)，指標五之界定標準者，始可申請 ※申請時應檢附最近 3 年用餐人員基本資料，及充實與修繕狀況。	申請條件	符合指標一～(一)、一～(二)、一～(三)，及指標二～(一)，指標五之界定標準者，始可申請 ※申請時應檢附最近 3 年用餐人員基本資料，及充實與修繕狀況。	未修訂
八、發展原住民教育文化特色及充實設備器材		八、發展原住民教育文化特色及充實設備器材		
補助對象	指標一、原住民學生比例偏高之學校。	補助對象	指標一、原住民學生比例偏高之學校。	未修訂條文內容。
補助原則	(一)學生人數在 100 人(含)以下之學校，最高補助 15 萬元，人數超過 100 人之學校，最高補助 30 萬元。	補助原則	(一)學生人數在 100 人(含)以下之學校，最高補助 15 萬元。 (二)學生人數超過 100 人之學校，最高補助 30 萬元。	將條文前後兩段分開
執行策略	(一)學校建立原住民傳統文化特色，應以發展本族群之特色為主，並以普遍實施，多數學生參與為原則。 (二)實施多元文化教育之相關教學活動： 1.原住民傳統藝術、技藝、音樂、體育、舞蹈等傳承教學。 2.實施母語教學。 3.辦理原住民族群交流、城鄉交流等教學活動。 (三)充實原住民教育教學設備器材。 (四)為確保學生受教權益，學校執行發展原住民教育文化特色不得使用現行課程之授課時數，亦不得與課後學習輔導之實施時間重疊。	執行策略	(一)學校建立原住民傳統文化特色，應以發展本族群之特色為主，並以普遍實施，多數學生參與為原則。 (二)實施多元文化教育之相關教學活動： 1.原住民傳統藝術、技藝、音樂、體育、舞蹈等傳承教學。(同類型項目以一項為限) 2.實施母語教學。 3.辦理原住民族群交流、城鄉交流、國際交流等教學活動。 4.每一特色至少應持續發展三年，以充分運用教育資源。 (三)充實原住民教育教學設備器材。 (四)為確保學生受教權益，學校執行發展原住民教育文化特色	1. 增列國際交流，以拓展國際視野與國際觀。 2. 為使資源有效運用，原住民傳統藝術、技藝、音樂、體育、舞蹈等傳承教學，限制同類型項目以一項為限。 3. 比照補助項目三：補助學校發展教育特色，增列： 4. 每一特色至少應持續發展三年，以

教育部 96 年度推動教育優先區計畫指標界定與補助項目修訂重點

補 助 項 目 內 涵		修 訂 後 補 助 項 目 內 涵		說 明
			不得使用現行課程之授課時數，亦不得與課後學習輔導之實施時間重疊。	充分運用教育資源。
申請條件	符合指標一百分比指標界定標準者，始可申請。	申請條件	符合指標一~(一)、一~(二)、一~(三)指標界定標準者，始可申請。	詳列指標

丁・教育部九十六年度推動教育優先區
計畫指標界定調查與補助項目申請
應行注意事項

教育部推動教育優先區計畫

指標界定調查與補助項目申請注意事項

一、指標界定調查：

1. 直轄市、各縣市政府應召開說明會，將指標界定標準、補助項目內涵等詳加說明，並督促所屬各國民中小學，應全面進行各項指標調查。
2. 各校務必依指標界定標準，詳實調查後，將調查結果填入各指標調查表，並將彙整結果填入表 I 1 (指標界定調查紀錄表)。如有指標一、二、四之目標對象學生，應造具學生名冊。
3. 學校填報之指標界定調查資料，不得浮報或捏造事實，且應確實核章，於期限內將指標調查表、指標界定調查紀錄表、目標對象學生名冊等，送直轄市、縣(市)政府複核。
4. 直轄市、各縣市政府複核各校指標界定調查資料，依指標界定標準之規定，應本權責嚴予審核，簽註審核意見及核章後，並將符合指標界定與未符合指標界定之學校分別彙整，符合指標界定之學校調查資料送部，未符合指標之學校調查資料留存備查不必送部。
5. 直轄市、各縣市政府應將各校指標界定調查表，請依總表序號順序，每一指標裝訂成一冊。
6. 學校序號係指標界定及補助項目經費核定總表之學校序號，其編號係依優先順序依序編號，國中序號在先國小續接在後，所有表格之學校總表序號應與總表一致(如甲校在總表中之序號為「5」，則甲校在所有指標界定及申請項目表格上之序號均應為5)。
7. 直轄市、各縣市政府應將所屬各國民中小學之指標界定調查結果(表 I 1 指標界定調查紀錄表)，彙整填入「表 II 3 指標界定調查彙整表」。

二、補助項目申請：

1. 符合指標界定之學校，應核實檢討其確有「需要性」及「急迫性」，針對符合指標之對應補助項目，依據學校的條件與需求，召開學校相關人員會議，協商決定符合之補助項目提出申請。
2. 符合指標界定之學校，若已有其他替代方案可改善者，不得再提出補助項目之申請。
3. 每校申請補助項目，硬體項目(補助項目四、五、六、七)最多以二項為原則，軟體項目(補助項目一、二、三、八)依各校實際需求及執行能力申請。
4. 各校所申請之補助經費，除「推展親職教育活動」、「補助原住民及離島地區

- 學校辦理學生學習輔導」、「補助學校發展教育特色」、「發展原住民教育文化特色」於九十七年一月底前辦理完成外，其他補助項目應於九十六年十二月底前完成，並撥付廠商，達成經費實支比率 90%~100%。
5. 教育優先區計畫不得採跨年度預算編列方式執行，如無法於年度完成者，補助款應核實繳回。
 6. 經核定受補助學校，應依照本部審查小組之審查意見，修訂計畫及經費概算，報縣市政府核備後實施，並「嚴予列管」。經費支用應依相關規定辦理，非經報由教育部審核同意，不得有改分配或調整補助項目內容事宜。
 7. 補助項目二、補助原住民及離島地區學校辦理學生學習輔導，僅符合指標一～（一）、指標五～（一）之學校可提出申請，未符合本補助條件者，若有學習輔導的需求，請改以本部攜手計畫或課後照顧方案申請辦理。
 8. 各校申請時應在期限內檢齊相關資料，向各直轄市或縣(市)政府申請，由各直轄市及縣(市)政府切實予以審核，並在申請表上簽註審查意見及核章。
 9. 各校補助項目申請表，請依總表序號順序，每一補助項目裝釘成一冊。

三、申請表填送：(務必依照下列四項彙整，以利審核。)

1. 補助項目彙整總表(請將下列三表依序以活頁夾合裝成一冊，共送五冊)。
 - (1) 縣市填報用表：表Ⅱ～1 經費需求彙整統計表。
 - (2) 縣市填報用表：表Ⅱ～2 指標界定及補助項目經費核定表(總表)。
 - (3) 縣市填報用表：表Ⅱ～3 指標界定調查彙整表(含轄內所屬各國中小之調查彙整)。
2. 各校各項指標界定調查表(每一界定指標裝釘成一冊，送一份。):
 - (1) 學校填報用表：每一指標請依表Ⅱ～2 學校序號順序，將各校之指標界定調查表裝釘成一冊。
 - (2) 指標一、指標二、指標四之目標對象學生，應造具名冊，附在各校該項指標界定調查表之後。
3. 補助項目申請彙整表(每一補助項目裝釘成一冊，送一份。)其順序為：
 - (1) 縣市填報用表：(請依表Ⅱ～2 學校順序造冊)
 - (2) 學校填報用表。(請依表Ⅱ～2 學校順序，附於縣市填報用表之後。)各校申請補助所應檢附之相關計畫及資料，請附在各校該項申請表之後，並裝釘妥當。
4. 學校指標調查表及名冊以 A4 列印外，其他各項表格及縣市填報用表請以 A4 (或 A3) 列印。所附相關計畫資料，請一律採用「A4」兩欄橫式打印。

戊・教育部九十六年度推動教育優先區
計畫學校填報用表及縣(市)政府填
報用表

戊・教育部九十六年度推動教育優先區計畫學校填報用表 及縣（市）政府填報用表目次

壹、學校填報用表

一、統計表

表 I~1 指標界定調查紀錄表

表 I~2 申請補助項目經費彙整表

二、指標界定調查表

表一~1 指標：一、原住民學生比例偏高之學校調查表

表一~1~1 指標：一、原住民學生比例偏高之學校-學生名冊

表二~1 指標：二、收入戶、隔代教養、單(寄)親家庭、親子年齡
差距過之學生比例偏高之學校調查表

表二~1~1 指標：二、低收入戶、隔代教養、單(寄)親家庭、親子年
齡差距過大之學生比例偏高之學校-學生名冊

表三~1 指標：三、國中生學習弱勢學生比率偏高之學校調查表

表四~1 指標：四、中途輟學率偏高之學校調查表

表四~1~1 指標：四、中途輟學率偏高之學校調查表-學生名冊

表五~1 指標：五、離島或偏遠交通不便之學校調查表

表六~1 指標：六、教師流動及代理教師比率偏高之學校調查表

三、補助項目申請表

表(一)~1 (一)推展親職教育活動申請表

表(二)~1 (二)補助原住民及離島地區學校辦理學生學習輔導申
請表

表(三)~1 (三)補助學校發展教育特色申請表

表(四)~1 (四)修繕離島或偏遠地區師生宿舍申請表

表(五)~1 (五)開辦國小附設幼稚園申請表

表(六)~1 (六)充實學校基本教學設備申請表

表(七)~1~1 (七)充實學童午餐設施-修建午餐廚房或充實設備器具
申請表

表(七)~1~2 (七)充實學童午餐設施-興建集中式午餐廚房及充實設
備器具申請表

表(八)~1 (八)充實原住民教育文化特色及設備器材申請表

四、執行成果（統計表）

學校執行成果一覽表

學校執行（二）補助原住民及離島地區學校辦理學生學習輔導學習
情形統計表

貳、縣（市）政府填報用表部分

一、統計表

表Ⅱ~1 補助項目經費彙整統計表

表Ⅱ~2 指標界定及補助經費總表

表Ⅱ~3 指標界定調查彙整總表

二、補助項目申請彙整表

表(一)~2 (一) 推展親職教育活動

表(二)~2 (二) 補助原住民及離島地區學校辦理學生學習輔導

表(三)~2 (三) 補助學校發展教育特色

表(四)~2 (四) 修繕離島或偏遠地區師生宿舍

表(五)~2 (五) 開辦國小附設幼稚園

表(六)~2 (六) 充實學校基本教學設備

表(七)~2~1 (七) 充實學童午餐設施-修建午餐廚房或充實設備器具

表(七)~2~2 (七) 充實學童午餐設施-興建集中式午餐廚房及充實設備器具

表(八)~2 (八) 充實原住民教育文化特色及設備器材

三、執行成果（統計表）

縣市政府執行成果一覽表

補助項目一：推展親職教育活動執行成果一覽表

補助項目二：補助原住民及離島地區學校辦理學生學習輔導執行成果一覽表

縣(市)執行(二)補助原住民及離島地區學校辦理學生學習輔導學習情形統計表

補助項目三：補助學校發展教育特色執行成果一覽表

補助項目四：修繕離島或偏遠地區師生宿舍執行成果一覽表

補助項目五：開辦國小附設幼稚園執行成果一覽表

補助項目六：充實學校基本教學設備執行成果一覽表

補助項目七：充實午餐廚房或充實設備執行成果一覽表

補助項目八：充實原住民教育文化特色及設備執行成果一覽表

四、統合視導

教育部補助地方政府辦理「教育優先區計畫」執行情形檢核表

壹、學校填報用表

表1~2 教育部 96 年度教育優先區計畫補助項目經費需求彙整表 (學校填報)

校名：縣(市) 鄉(鎮)(市) 國民小學 類型： 班級數： 在籍學生數： 人

申請補助之 數量與金額	學校之 指標數值 與註記	教育優先區 指標	一、 原住民學生 比例偏高之 學校	二、 低收入戶、隔代教 養、單(寄)親家庭、 親子年齡差距過大學 生比例偏高之學校	三、 國中學習弱 勢學生比例 偏高之學校	四、 中途輟學率 偏高之學校	五、 離島或偏遠 交通不便之 學校	六、 教師流動率 及代理教師 比例偏高之 學校	申請補助 金額合計	申請 項目 優先 順序	教育局初審	
											小計	合計
補助項目及單位												
1 推廣師職教育活動	目標學生家庭訪視輔導 場/次	人	數量	金額(元)	數量	金額(元)	數量	金額(元)	數量	金額(元)		
2 派生民及離島地區 學校辦理學習輔導	課後學習輔導 人	人										
	寒暑假學習輔導 人	人										
	住校生夜間學習輔導 人	人										
3 補助學校發展教育特色	項	項										
4 修繕離島或偏遠 地區師生宿舍	教師宿舍 修繕 學生宿舍 修繕	式										
5 開辦國小附設幼 稚園	開辦 設備 經費	式										
6 充實學校基本教學設備	教室建築經費 購置交通車	輛										
7 充實學童 午餐設施	午餐廚房 修改建 充實設備器具 擴建(建築工程費)	坪										
8 發展原住民文化教育 特色及充實設備器材	中餐 午餐廚房 充實設備器材 運送車輛	式										
總計												
承辦人： 主任： 校長： 教育局審核意見 章												

註：教育優先區指標一、指標二、指標三、指標四、指標五、(有「*」符號者)無論是否符合規定標準，請在對應欄位填入學校調查結果之數據。
教育優先區指標五符合規定標準者，請填入指標代號【五(一)~五(二)~五(三)~五(四)~五(五)】，若不符合規定標準者，該欄位免填。

教育部 96 年度推動教育優先區計畫指標界定調查表

指標：一、原住民學生比例偏高之學校

表一~1

(學校填報)

學校名稱	縣(市)	鄉(鎮)	國民學	學校類型	<input type="checkbox"/> 一般 <input type="checkbox"/> 特偏	<input type="checkbox"/> 都會區 <input type="checkbox"/> 偏遠	<input type="checkbox"/> 離島	總表序號	
班級數	全校學生數 (A)	原住民學生數 (B)	原住民學生佔全校學生比率 (B/A) × 100%	符合指標界定				備註	
				一~(一) 40%以上	一~(二) 20%以上	一~(三) 15%以上	一~(四) 35人以上		
<p>說明：指標界定及代號</p> <p>一~(一)：特偏及偏遠地區學校原住民學生合計佔全校學生總數 40% 以上者。</p> <p>一~(二)：一般地區學校原住民學生合計佔全校學生總數 20% 以上者。</p> <p>一~(三)：都會區學校原住民學生合計佔全校學生總數 15% 以上者。</p> <p>一~(四)：全校學生中原住民學生合計 35 人以上者。</p>									
<p>承辦人： 主任： 校長：</p>				<p>教育局審核意見： 章</p>					

教育部 96 年度推動教育優先區計畫指標界定調查表

指標：二、低收入戶、隔代教養、單(寄)親家庭、親子年齡差距過大之學生比例偏高之學校

表二~1

(學校填報)

學校名稱	縣(市)	鄉(鎮)	國民學	學校類型	<input type="checkbox"/> 一般 <input type="checkbox"/> 特偏	<input type="checkbox"/> 都會區 <input type="checkbox"/> 偏遠	<input type="checkbox"/> 離島	總表序號	(學校填報)	
原因及事實 生活狀況	低收入戶 子女 學生人數	隔代教養、單(寄)親家庭學生人數及形成原因				親子年齡差 距 45 歲以上 人數	合計人數 D=A+B+C	全校學生 總人數 E	佔全校學生 百分比 F=D÷E×100%	備註
		父母雙亡	父親亡故	母親亡故	父母離婚					
與父親同住										請附低收入 戶、隔代教 養、單(寄)親 家庭、親子年 齡差距過大 之學生名冊 (表二~1~1)
與母親同住										
與祖父母同住										
與外祖父母同住										
寄親家庭										
小計		a	b	c	d	e				
合計	A	B=a+b+c+d+e				C				

註：1.本調查表依據【學生人數】統計，但同一學生不能重複計算。有斜線部份不必填寫。
 2.低收入戶應以政府單位登記，列管有案者為限。
 3.寄親家庭係指因父母雙亡而寄住親友家中或公私立之教養機構之學生；或兄弟姊妹自己生活之學生。
 4.其他原因：係指非表列「父、母亡故、離婚」所造成者，例如：父母之一或兩者長期在外工作、離家出走……。
 5.親子年齡差距 45 歲以上，限父母健在且共同生活之學生始得填載，否則應歸入單(寄)親或隔代教養家庭統計。

承辦人：	主任：	校長：	核章
教育局審核意見			章

教育部 96 年度推動教育優先區計畫指標界定調查表

指標：三、國中學習弱勢學生比率偏高之學校

表三～1

(學校填報)

學校名稱	縣(市)	鄉(鎮)	國民中學	學校類型	<input type="checkbox"/> 一般 <input type="checkbox"/> 特偏	<input type="checkbox"/> 都會區 <input type="checkbox"/> 偏遠	<input type="checkbox"/> 離島	總表序號	備註
班級數	94 學年度國三畢業生人數 (A)	94 學年度第一次基本學力測驗總成績百分等級(PR 值)在 25 以下之學生人數 (B)	佔畢業生總數之比率 $C=B \div A \times 100\%$	請勾選是否符合指標		$C \geq 40\%$ 是	$C < 40\%$ 否		
填表說明： 1.第一次基本學力測驗總成績百分等級(PR 值)，請依全國國中基本學力測驗試務委員會資料計列。 2.未參加第一次基本學力測驗之學生，視同 PR 值在 25 以下之學生人數計列。 3.由學校按實填列，不須附資料。(如有不實由學校自行負責。)									
承辦人：	主任：	校長：	教育局審核意見 核章						

教育部 96 年度推動教育優先區計畫指標界定調查表

指標：四、中途輟學率偏高之學校

(學校填報)

表四～1

學校 名稱	縣(市)	鄉(鎮)	國民 學	學校 類型	<input type="checkbox"/> 一般 <input type="checkbox"/> 特偏	<input type="checkbox"/> 都會區 <input type="checkbox"/> 偏遠	<input type="checkbox"/> 離島	總表 序號	
94 年 9 月 1 日 至 95 年 6 月 30 日 中途輟學人數 (A)	95 年 6 月 1 日 在籍學生人數 (B)	94 學年度中途輟學率 (C) $C = A \div B \times 100\%$	班級數	符合指標	指標四 (3%以上)			備註	
<p>填表說明：</p> <p>1.中途輟學人數，係指「學生未經請假，未到學校上課達三天以上，或開學未到校註冊或未向轉入學校報到，達三天以上之學生」。由原就讀學校填報「中途輟學學生通報單」至縣市教育局及中途輟學通報中心學校列管有案者。</p> <p>2.中輟人數，係以「人」為單位，不以「次」為單位。如同一年度內，有多次中輟紀錄（即中輟—復學—中輟、、、）者，只能算一個人次，不能重複累計。</p> <p>3.請附中輟學生名冊。(表四-1-1)</p> <p>4.班級數不含幼稚園。</p>									
承辦人：	主任：	校長：	教育局審核意見 核章						

教育部96年度推動教育優先區計畫指標界定調查表

指標：四、中途輟學率偏高之學校

縣 市

鄉鎮名

母 氏 氏

學中途輟學學生名冊

三、

(學校壇) 壇

序 號	姓 名	性 別	身分證統一編號 出生年月日								地 址	電 話	輟學類別 及原因	單親 家庭	隔代 家庭	原住 民	其他	備註
			/	/	/	/	/	/	/	/								
			/	/														
			/	/														
			/	/														
			/	/														
			/	/														
			/	/														
			/	/														
			/	/														
			/	/														
			/	/														
			/	/														
			/	/														
			/	/														
			/	/														
			/	/														
			/	/														

承辦人： 主任：

校長：
教育局審核意見章

* 叮嚀請由 OI 編起，每個學生一個字碼，不要重複。

*以94年9月1日至95年6月30日中途輟學學生為填報對象，並以「人」為單位，若同一人有多次中途輟紀錄，僅填列一次即可。

教育部 96 年度推動教育優先區計畫指標界定調查表

指標：五、離島或偏遠交通不便之學校

(學校填報)

表五～

學校名稱	縣(市)	鄉(鎮、市)	國民學校	分校 /	分班	總表序號
符合指標界定						
五～(一) 離島	五～(二) 特偏、偏遠地區學校					
一級	1. 學校所在地區無公共交通工具到達者	2. 學校離車站牌五公里以上	3. 社區距校五公里以上且無公車抵達	4. 公共交通工具每天少於四次者	填表說明： 一、離島以政府核定有案之各級離島為準【台灣省政府 80.6.21(80)府人四字第 72694 號函頒布】。 二、偏遠交通不便之學校係指經地方政府核定有案之特偏、偏遠地區學校，符合下列條件之一者： 1. 學校所在地區，無公共交通工具到達者。 2. 學校距離公共交通工具站牌，達五公里以上者。 3. 學校內之社區距離學校五公里以上者，且無公共交通工具可到達學校者。 4. 公共交通工具到學校所在地區每天少於四班次者。 三、各校校本校、分校、分班須分別填報。 合於條件者，請在左列適當欄位勾選註記。	
二級						
三級						
四級						

高山偏僻地區	第一級	服務於山地或平地偏遠地區，由服務處所至最近公共汽車招呼站或火車站須步行路程：山地地區在十五公里以下；平地偏遠地區在五公里以上而未滿十五公里者。
	第二級	服務於山地或平地偏遠地區，由服務處所至最近公共汽車招呼站或火車站須步行路程，在十五公里以上未滿卅五公里者。
	第三級	服務於山地或平地偏遠地區，由服務處所至最近公共汽車招呼站或火車站須步行路程，在卅五公里以上者。
	第一級	服務於海拔 1,000 公尺至 2,000 公尺地區之人員。
高山地區	第二級	服務於海拔 2,001 公尺至 2,500 公尺地區之人員。
	第三級	服務於海拔 2,501 公尺至 3,000 公尺地區之人員。
	第四級	服務於海拔 3,001 公尺以上地區之人員。(中央氣象局玉山氣象觀測站)
	第一級	服務於馬公、湖西、白沙、西嶼、小門等離島地區人員。
離島地區	第二級	服務於虎井、梯盤、吉貝、鳥嶼、員貝、大倉、望安、七美、龜山島、琉球鄉等離島地區人員。
	第三級	服務於東吉、花嶼、東嶼坪、西嶼坪、綠島、漁翁島、西吉、蘭嶼等離島地區人員。
	第四級	服務於東沙、南沙、彭佳嶼、目斗嶼、大小金門、馬祖、東引島、烏坵島、東碇島、北碇島、東莒島等離島地區人員。

承辦人：	主任：	校長：	教育局審核意見 核 章
------	-----	-----	----------------

教育部 96 年度推動教育優先區計畫指標界定調查表

指標：六、教師流動率及代理教師比率偏高之學校

表六~1

(學校填報)

學校名稱	縣(市)	鄉(鎮)	國民學	學校類型	<input type="checkbox"/> 一般 <input type="checkbox"/> 特偏	<input type="checkbox"/> 都會區 <input type="checkbox"/> 偏遠	<input type="checkbox"/> 離島	總表序號
學年度	班級數	教師編制人數(A)	教師異動人數	教師流動率 【指標六~(一)】 $\Sigma B \div \Sigma A \times 100\%$	代理教師人數	代理教師比率 【指標六~(二)】 $\Sigma C \div \Sigma A \times 100\%$	請勾選符合指標 備註	
			調入 實缺 合計(B)		實缺 其他 合計(C)			
93		a	b a+b=					
94		c	d c+d=				<input type="checkbox"/> 指標六~(一) 30%以上 <input type="checkbox"/> 指標六~(二) 30%以上	
95		e	f e+f=	%		%		
合計		$\Sigma A =$ 人	$\Sigma B =$ 人		$\Sigma C =$ 人			

填表說明：

- 統計基準日：以 93、94、95 年 9 月 30 日為基準。(Σ：係總計符號)
- 教師編制人數(A)：含校長、主任、普通班及特殊班教師數【不含幼稚園(班)教師】。
- 調入教師：(1)指由他校調入及新派教師、主任、校長(原校升任者除外)。
(2)包括暑假及寒暑假異動(調)動人數。
- 實缺教師：含調出未補、退休、資遣、辭職、兵役、借調(長期)、代實缺.....等。
- 其他：係指重病、育嬰假、公假、進修、受訓、借調(短期)、等六個月以上之代理教師。

承辦人：	主任：	校長：	教育局審核意見 核章
------	-----	-----	---------------

教育部 96 年度推動教育優先區計畫補助項目申請表

(一) 推展親職教育活動

學校名稱	縣(市)	鄉鎮市	國民學	全校班級數：	班	全校學生數：	人	總表序號：	出總表日~2) 總整人後填報
申請條件	符合指標界定代號	補助內容及原則	實施計畫	學校所在地區： <input type="checkbox"/> 離島地區 <input type="checkbox"/> 特偏地區 <input type="checkbox"/> 偏遠地區 <input type="checkbox"/> 都會地區 <input type="checkbox"/> 一般地區	申請：親職教育活動 場/次、家庭訪視輔導 案/次	【經費概算之編列應能顯示合理性】			
指標一： 原住民族學生比例 偏高之學校	<input type="checkbox"/> 一~(一) 特偏及偏遠地區 40% 以上 <input type="checkbox"/> 一~(二) 一般地區 20% 以上 <input type="checkbox"/> 一~(三) 都會地區 15% 以上 <input type="checkbox"/> 一~(四)	(一)申請本補助項目應檢具實施計畫(含實施依據、目標、對象、內容、方式、日期、時間、地點、成效評估、經費明細表等項目)經審查核定後實施。 (二)學校申請本補助項目應依照相關規定標準核實編列經費概算，最高補助 10 萬元。辦理目標學生家庭訪視輔導及親職教育活動 2 大類，其中辦理親職教育活動(含講座)，最高補助 30,000 元。 *活動經費編列原則 1. 講師費(限專家學者支領)：每小時外聘 1500 元、內聘 800 元。 2. 誤餐費(每人每餐 80 元)、加班費(以每人每小時 200 元編列【依加班費支給相關規定核發】)，以總經費 10% 以內為限(辦理目標學生家庭訪視輔導不在此限)。 4. 雜支以總經費 5% 以內為限。紀念品、茶敘費用不得列支。	(一)學校辦理親職教育活動，應以目標學生之家長為主要對象(佔 60% 以上)，辦理內容與方式必須考量家長參與的方便性與接受程度。 (二)辦理親職教育活動，應以有效提升父母親職效能、增進親子關係為目標，規劃切合指標意義之執行方案。每年度應辦理 2 場次以上。 (三)針對需進行家庭訪視輔導之目標學生，學校應結合社會(區)資源，每學期主動訪視輔導 2 次以上，並建立輔導過程及輔導成效評估檔案，持續追蹤。(實際執行人員得依規定核實支領加班費、誤餐費)	申請：親職教育活動 場/次、家庭訪視輔導 案/次 經費概算表	項 目 單 位 單 價 數 量 金 額 說 明				
指標二： 低收入戶、隔代教養、單(寄)親家庭、親子年齡差距過大之學生比例偏高之學校	<input type="checkbox"/> 二~(一) 20% 以上 <input type="checkbox"/> 二~(二) 60 人以上								
指標四： 中途輟學率偏高之學校	<input type="checkbox"/> 四 3% 以上								
指標五： 離島或偏遠交通不便之學校	<input type="checkbox"/> 五~(一) <input type="checkbox"/> 五~(二)~1 <input type="checkbox"/> 五~(二)~2 <input type="checkbox"/> 五~(二)~3 <input type="checkbox"/> 五~(二)~4								親職教育活動：_____元 家庭訪視輔導：_____元 申請補助金額：合計：_____元
承辦人：	主任：	校長：	教育局初審意見 核 章						

教育部 96 年度推動教育優先區計畫補助項目申請表

(二)補助原住民及離島地區學校辦理學生學習輔導

學校名稱	縣(市) 鄉鎮市 國民 學	全校班級數：	班	全校學生數：	人	總表序號： 由總表(II~2)彙整人員填寫			
申請條件	符合指標界定代號	學校所在地區： <input type="checkbox"/> 離島地區 <input type="checkbox"/> 特偏地區 <input type="checkbox"/> 偏遠地區 <input type="checkbox"/> 都會地區 <input type="checkbox"/> 一般地區							
一、原住民學生比例偏高之學校	<input type="checkbox"/> 一~(一) 特偏及偏遠地區40%以上	項目 辦理時間	參加學生數	編成班級數	每班全學年授課節數	全學年校課節數	學年鐘點費	行政業務費	申請金額
五、離島或偏遠交通不便之學校	<input type="checkbox"/> 五~(一)	課後學習輔導	A	B	C	D=B×C	E=D×360或260	F=20×D	G=E+F
補助內容及原則	(一)符合指標一~(一)、五~(一)之界定標準者，由學校提出申請。 (夜間學習輔導限住校生申請) (二)縣市政府得視需要指定符合指標學校申請辦理。	寒暑假學習輔導	H	I	J	K=I×J	L=K×360或320	M=20×K	N=K+M
(一)辦理課後學習輔導： 1. 每校每班每學年最高補助144節(以每週4節×18週×2學期為原則)。(檢附課程表及上課總節數) 2. 補助教師鐘點費：利用每天課後學習輔導每節：國中360元，國小280元。 (二)辦理寒暑假學習輔導： 1. 暑假最高補助80節；寒暑假最高20節。(檢附課程表及上課總節數) 2. 寒暑假辦理學習輔導每節：國中360元，國小320元。 3. 因師資不足外聘之退休教師不得支領鐘點費，僅可支領教材編輯費暑假1,500元、寒假750元(由核定之鐘點費支應)。 (三)住校生夜間學習輔導： 1. 每校每班每學期最高補助144節。(每夜2節×每週計畫輔導夜數×週數)。 2. 補助教師輔導鐘點費每節：國中360元，國小260元。 (四)補助行政業務費： 1. 辦理課後學習輔導、寒暑假學習輔導或夜間學習輔導，每節補助20元。 2. 支出項目包括工作人員加班費、業務費、水電及材料費。 (五)學習輔導相關經費應核實支領，如有剩餘款應繳回。	參加學生數	編成班級數	每週輔導節數	2學期合計總節數	2學期合計總節數	2學期合計鐘點費	行政業務費	申請金額	
住校生夜間學習輔導	O	P	Q	R	S=Q×R	T=S×360或260	U=20×S	V=T+U	
課後學習輔導申請金額	W=G	寒暑假學習輔導申請金額	X=N	住校生夜間學習輔導申請金額	Y=V	申請金額總計			
總申請金額		Z=X+Y+Z							
承辦人：	主任：	校長：	教育局初審意見				章核		

教育部 96 年度推動教育優先區計畫補助項目申請表
(三) 補助學校發展教育特色

學校名稱	縣(市)	鄉鎮市	國民學	全校班級數：	班	全校學生數：	人	總表序號： 由總表(II~2)彙整人員填寫	
申請條件	符合指標界定代號	補助內容及原則	學	學校所處地區： <input type="checkbox"/> 離島地區 <input type="checkbox"/> 特偏地區 <input type="checkbox"/> 都會地區 <input type="checkbox"/> 一般地區					
二、低收入戶、隔代教養、單(寄)親家庭、親子年齡差距過大之學生比例偏高之學校	<input type="checkbox"/> 二~(一) 20% <input type="checkbox"/> 以上	(一)發展教育特色應符合青少年身心正常發展，以多元化藝能科取向，並配合地方特色與學校條件。 (二)依各校提報之計畫核實補助，唯12班(含)以下學校限申請1項，13班(含)以上者以2項為限，每校每項每年最高補助10萬元。 (三)申請本項經費，不得購置與特色無關之設備。 (四)每一特色至少應持續發展3年，以充分運用教育資源。 (五)各校申請項目在2項以上，應排定優先順序。 (六)為確保學生受教權益，學校執行發展教育特色不得使用現行課程之授課時數，亦不得與課後學習輔導之實施時間重疊。 *執行期限： 96.02--97.01.31 (請盡量於96年12月底前執行完畢)	發展教育特色名稱	實施期間	實施計畫	實施原則擬具實施計畫，自行以A4紙張橫式兩欄橫書繕打後，併同本申請表提出。 2.計畫之擬訂應能顯示計畫之執行效益。 3.發展教育特色應以普遍實施，多數學生參與為原則，並顧及延續性： <input type="checkbox"/> 延續性： 自_____學年度已開始辦理，且績效良好。 <input type="checkbox"/> 更改項目： 變更之原因： <input type="checkbox"/> 新申請項目： 選擇之原因：	經費概算表 【經費之編列應能顯示合理性】	總計	教育特色： 申請補助金額：購置設備： 合計新台幣：
四、中途輟學率偏高之學校	<input type="checkbox"/> 四 3%以上								
五、離島或偏遠交通不便之學校	<input type="checkbox"/> 五~(一) <input type="checkbox"/> 五~(二)~1 <input type="checkbox"/> 五~(二)~2 <input type="checkbox"/> 五~(二)~3 <input type="checkbox"/> 五~(二)~4								
承辦人：	主任：	校長：	教育局初審意見 核 章	申請補助金額：購置設備： 合計新台幣：	元	元	元	元	元

教育部 96 年度推動教育優先區計畫補助項目申請表

(五) 開辦國小附設幼稚園

表(五)~ 1

(學校填報)

學校名稱	縣(市)	鄉鎮市	國民小學	全校班級數：	班	全校學生數：	人	總表序號：	由附表 B ~ 2 彙整 人員彙整
申請條件	符合指標界定代號	補助內容及原則	學校所在地在區： <input type="checkbox"/> 離島地區 <input type="checkbox"/> 特偏地區 <input type="checkbox"/> 偏遠地區 <input type="checkbox"/> 都會地區 <input type="checkbox"/> 一般地區	幼稚園招生區域內最近三年學齡前兒童人數： 91 年 9 月 2 日至 92 年 9 月 1 日出生之幼童共 人，預估 96 學年度可招收幼童 人 92 年 9 月 2 日至 93 年 9 月 1 日出生之幼童共 人，預估 97 學年度可招收幼童 人 93 年 9 月 2 日至 94 年 9 月 1 日出生之幼童共 人，預估 98 學年度可招收幼童 人					
一、原住民學生比例偏高之學校	<input type="checkbox"/> (一) 特偏及偏遠地區 40% 以上 <input type="checkbox"/> (二) 一般地區 20% 以上 <input type="checkbox"/> (三) 都會地區 15% 以上	*符合補助指標者，以有空餘教室之國小為優先。 *補助開辦費及設備器材費： 1.開辦費： 限新設園申請，每班以 100 萬元為上限，核實補助。 2.設備器材費： 新設或增班皆可申請，每班以 50 萬元為上限，核實補助。 *地區性幼稚園得申請補助教室建築及購置交通車之經費。 1.教室建築工程費以每間教室 150 萬元為原則(離島地區得視實際需要酌予提高 10%)。 2.購置幼兒專用車每輛最高補助 80 萬元。	現有空餘教室 間【以有空餘教室之國小為優先。】						
二、低收入戶、隔代教養、單(寄)親家庭、親子年齡差距過大之學生比例偏高之學校	<input type="checkbox"/> (一) 20% 以上	*申請購置交通車之學校，應由直轄市及名縣(市)政府自行編列預算支應下列經費項目，並須檢附直轄市、縣(市)政府證明同意編列相關之文件。(1)司機薪津、(2)車輛養(維)護費、(3)油料費、(4)使用牌照稅、(5)燃料費、(6)車輛責任保險費、(7)乘客保險費等。 *人事費應由地方政府自行編列，納入地方預算，並檢附證明文件。 *不得與教育部幼稚教育中程計畫重複申請。 *未依規定管理使用者，取消直轄市、縣(市)政府爾後三年申請本項目經費之資格。							
五、離島或偏遠交通不便之學校	<input type="checkbox"/> (一) 五~(一) <input type="checkbox"/> (二) 五~(二)~1 <input type="checkbox"/> (三) 五~(二)~2 <input type="checkbox"/> (四) 五~(二)~3 <input type="checkbox"/> (五) 五~(二)~4								
申請補助金額總計：新台幣			元整						
承辦人：	主任：	校長：	教育局初審意見 核 章						

教育部 96 年度推動教育優先區計畫補助項目申請表

(六) 充實學校基本教學設備

表(六)~1

(學校填報)

學校名稱	縣(市)	鄉鎮市	國民學	全校班級數：	班	全校學生數：	人	總表序號：	日附表(1) 縣(市) 鄉鎮市 國民學 學校序號				
申請條件	符合指標界定代號	補助內容及原則	學校所在地區	離島地區	特偏地區	偏遠地區	都會地區	一般地區					
一、原住民學生比例偏高之學校	<input type="checkbox"/> 一(一) 特偏及偏遠地區 40%以上 <input type="checkbox"/> 一(二) 一般地區 20%以上 <input type="checkbox"/> 一(三) 都會地區 15%以上	(一)符合補助對象之學校，由直轄市或縣(市)政府依照學校實際需求，排定優先順序。(93、94、95 年度已獲本項補助者，不得提出申請。) (二)每校最高補助額度：6 班以下 10 萬元，7-12 班 15 萬元，13 班以上 20 萬元。 ※補助校數及補助額度視年度經費狀況決定之。	<input type="checkbox"/> 6 班以下 <input type="checkbox"/> 7~12 班 <input type="checkbox"/> 13 班以上										
三、國中學習弱勢學生比例偏高之學校	<input type="checkbox"/> 第一次基本學測總成績百分等級 (PR 值) 在 25 以下人數佔畢業生總數達 40%以上。	(一)申請補助充實基本教學設備，應由學校各課程領域小組充分討論後，排定優先順序、說明用途，提報設備明細，並經核定後依規定辦理。避免全部經費集中購置單一設備項目。 (二)本項補助不得用於購置消耗品或修繕既有之設備設施。 (三)計畫執行期限：必須於 96 年 8 月底前執行完竣。	優先順序	項	目	單位	單價	數量	複	價	用途說明	規	格
五、離島或偏遠交通不便之學校	<input type="checkbox"/> 五~(一) <input type="checkbox"/> 五~(二)~1 <input type="checkbox"/> 五~(二)~2 <input type="checkbox"/> 五~(二)~3 <input type="checkbox"/> 五~(二)~4		經費需求合計										
預期效益													
申請補助經費總額：新台幣 元整													
承辦人：	主任：		校長：		教育局初審意見 核 章								

供應學校	縣(市)	鄉鎮市	國民學	全校班級數：	班	全校學生數：	人	總表序號：	由縣府01 ~21縣級 人民團體	
申請條件	符合指標界定代號	補助內容及原則	學校所在地區： <input type="checkbox"/> 離島地區 <input type="checkbox"/> 特偏地區 <input type="checkbox"/> 偏遠地區 <input type="checkbox"/> 都會地區 <input type="checkbox"/> 一般地區	學	全	校	學	生	數	
一、原住民族學生比例偏高之學校	<input type="checkbox"/> 一、(一) 特偏及偏遠地區 40%以上 <input type="checkbox"/> 二、(二) 一般地區 20%以上 <input type="checkbox"/> 三、(三) 都會地區 15%以上	<p>* 三年內曾獲本計畫或其他相關計畫補助者不得再申請補助，由各主管教育行政機關詳加審核。</p> <p>* 有學生午餐廚房並供應學生午餐之學校，始可申請補助午餐廚房設備。</p> <p>* 申請午餐廚房修繕或充實設備器具時，應檢附修繕計畫或設備器具建置計畫(另以 A4 紙張橫式兩欄橫書繕打)及經費需求明細表(右表)，供同本申請表提出。</p> <p>* 補助修建午餐廚房經費：最高 100 萬元。</p> <p>* 補助充實午餐廚房設備器具：學生人數 50 人以下最高 20 萬元，50-80 人：最高 30 萬元，81-100 人：最高 40 萬元，101-300 人：最高 50 萬元，301 人以上：校實補助，最高 100 萬元。</p> <p>* 執行期限：96 年 12 月底止。</p> <p>* 最近三年用餐人數 93 年 _____ 人 94 年 _____ 人 95 年 _____ 人</p>	學校所在地區： <input type="checkbox"/> 離島地區 <input type="checkbox"/> 特偏地區 <input type="checkbox"/> 偏遠地區 <input type="checkbox"/> 都會地區 <input type="checkbox"/> 一般地區	國民學	全校班級數：	班	全校學生數：	人	總表序號：	由縣府01 ~21縣級 人民團體
二、低收入戶、隔代教養、單(寄)親家庭、親子年齡差距過大之學生比例偏高之學校	<input type="checkbox"/> 三、(一) 20%以上									
五、離島或偏遠交通不便之學校	<input type="checkbox"/> 五、(一) <input type="checkbox"/> 五、(二) ~ 1 <input type="checkbox"/> 五、(二) ~ 2 <input type="checkbox"/> 五、(二) ~ 3 <input type="checkbox"/> 五、(二) ~ 4									

教育部 96 年度推動教育優先區計畫補助項目申請表

(七)充實學童午餐設施~興建集中式午餐廚房及充實設備器具

表(七)~1~2

				(學校填報)																																																
供應中心學校	縣(市)	鄉鎮市	國民學	全校班級數：	班	全校學生數：	人	總表序號：	人	由經建(月)~(月)撥款人同議																																										
申請條件	符合指標界定代號	補助內容及原則			學校所在地區： <input type="checkbox"/> 離島地區 <input type="checkbox"/> 特偏地區 <input type="checkbox"/> 偏遠地區 <input type="checkbox"/> 一般地區 <input type="checkbox"/> 都會地區																																															
一、原住民學 生比例偏 高之學校	<input type="checkbox"/> 一~(一) 特偏及偏遠地區 40%以上 <input type="checkbox"/> 一~(二) 一般地區 20%以上 <input type="checkbox"/> 一~(三) 都會地區 15%以上	<p>*補助廚房建築工程費、設備器具費及運送車輛。</p> <p>1.申請午餐廚房建築工程或充實設備器具時，應檢附興建計畫或設備器具購置計畫(另以A4紙張橫式兩欄橫書繕打)及經費需求明細表(格式如表(七)-1)，併同本申請表提出。</p> <p>2.申請補助運送車輛者，需檢附直轄市或縣市政府同意編列自行負擔經費之相關證明文件，運送車輛每輛補助購車費用最高80萬元。</p> <p>3.硬體建築工程費及設備器具費依相關計畫標準核實補助。</p> <p>*執行期限至96年12月底止</p>			<table border="1"> <thead> <tr> <th>學</th> <th>校</th> <th>名</th> <th>稱</th> <th>學校班級數</th> <th>接受供應學生人數</th> <th>運送時間(單程)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>鄉</td> <td>鎮</td> <td>市</td> <td>國民學</td> <td>班</td> <td>人</td> <td>分鐘</td> </tr> <tr> <td>鄉</td> <td>鎮</td> <td>市</td> <td>國民學</td> <td>班</td> <td>人</td> <td>分鐘</td> </tr> <tr> <td>鄉</td> <td>鎮</td> <td>市</td> <td>國民學</td> <td>班</td> <td>人</td> <td>分鐘</td> </tr> <tr> <td>鄉</td> <td>鎮</td> <td>市</td> <td>國民學</td> <td>班</td> <td>人</td> <td>分鐘</td> </tr> <tr> <td>鄉</td> <td>鎮</td> <td>市</td> <td>國民學</td> <td>班</td> <td>人</td> <td>分鐘</td> </tr> </tbody> </table>						學	校	名	稱	學校班級數	接受供應學生人數	運送時間(單程)	鄉	鎮	市	國民學	班	人	分鐘	鄉	鎮	市	國民學	班	人	分鐘	鄉	鎮	市	國民學	班	人	分鐘	鄉	鎮	市	國民學	班	人	分鐘	鄉	鎮	市	國民學	班	人	分鐘
學	校	名	稱	學校班級數	接受供應學生人數	運送時間(單程)																																														
鄉	鎮	市	國民學	班	人	分鐘																																														
鄉	鎮	市	國民學	班	人	分鐘																																														
鄉	鎮	市	國民學	班	人	分鐘																																														
鄉	鎮	市	國民學	班	人	分鐘																																														
鄉	鎮	市	國民學	班	人	分鐘																																														
二、低收入戶、隔代教養、單(寄)親家庭、親子年齡差距過大之學生比例偏高之學校	<input type="checkbox"/> 二~(一) 20%以上				申請補助項目及經費概算																																															
五、離島或偏遠交通不便之學校	<input type="checkbox"/> 五~(一) <input type="checkbox"/> 五~(二)~1 <input type="checkbox"/> 五~(二)~2 <input type="checkbox"/> 五~(二)~3 <input type="checkbox"/> 五~(二)~4				<table border="1"> <thead> <tr> <th>項</th> <th>目</th> <th>單位</th> <th>單價(元)</th> <th>數量</th> <th>金額(元)</th> <th>合計金額(元)</th> <th>說明</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="8">興建集中式午餐廚房建築工程費</td> </tr> <tr> <td colspan="8">充實集中式午餐廚房設備器具</td> </tr> <tr> <td colspan="8">運送車輛購車費用</td> </tr> </tbody> </table>						項	目	單位	單價(元)	數量	金額(元)	合計金額(元)	說明	興建集中式午餐廚房建築工程費								充實集中式午餐廚房設備器具								運送車輛購車費用																	
項	目	單位	單價(元)	數量	金額(元)	合計金額(元)	說明																																													
興建集中式午餐廚房建築工程費																																																				
充實集中式午餐廚房設備器具																																																				
運送車輛購車費用																																																				
申請補助經費總計：新台幣				元整																																																
承辦人：				校長：				教育局初審意見 核章																																												

教育部 95 年度推動教育優先區計畫補助項目申請表
(八) 發展原住民族教育文化特色及充實設備器材

(學校填報)

表(八)~一

學校名稱	縣(市)	鄉鎮市	國民小學	全校班級數：	班	全校學生數：	人	總表序號：	由總表序號 ~20 彙整 人員彙整		
申請條件	符合指標界定代號	補助內容及原則	學校所在地區： <input type="checkbox"/> 離島地區 <input type="checkbox"/> 特偏地區 <input type="checkbox"/> 都會地區 <input type="checkbox"/> 一般地區	實施對象 及學生數	【 <input type="checkbox"/> 族，學生【 <input type="checkbox"/> 人	經費概算表	【經費概算之編列應顯示合理性】				
一、原住民學 生比例 例偏 高之 學校	<input type="checkbox"/> (一) 特偏及偏遠地區 40% 以上 <input type="checkbox"/> (二) 一般地區 20% 以上 <input type="checkbox"/> (三) 都會地區 15% 以上	* 由符合指標界定標準之學校自行 擇定項目申請。 應考量學校需求、條件與執行能力擬具 實施計畫，並按相關法規標準編列經費 總算表。(如右表，不敷使用請自行增 貼。)	實施計畫 【計畫之編列應能顯示執行效益】	實施對象 及學生數	【 <input type="checkbox"/> 族，學生【 <input type="checkbox"/> 人	經費概算表	【經費概算之編列應顯示合理性】				
學生組成比例	學生別	人數	百分比(%)	項目	單位	數量	金額	說明			
全校學生人數	A										
原住民學生數	B										
C = B/A * 100%											
* 發展原住民族教育文化特色應 顧及延續性： <input type="checkbox"/> 延續性： 自 學年度已開始辦理，且 績效良好。 <input type="checkbox"/> 更改項目： 變更之原因											
* 漸申請項目： 選擇之原因											
實施方式				總計							
申請補助金額：教育特色 設備器材				元整							
合計				元整							
承辦人：				校長：				教育局初審意見 核章			
主任：				校長：				教育局初審意見 核章			

教育部96年度推動教育優先區計畫學校執行成果一覽表

學校名稱：_____縣、市_____鄉、鎮、市_____國民_____學

縣市代號	學校編號	96年度教育優先區補助項目與內容		教育部核定數量及金額			學校執行成果		執行成效百分比(%)			
				數量	單位	金 額	數量	金 額	數量	金 額		
		一、推展親職教育活動	親職育活動			項/次				#DIV/0!	#DIV/0!	
			目標學生家庭訪視輔導			案/次				#DIV/0!	#DIV/0!	
		二、補助原住民及離島地區學校辦理學生學習輔導	課後學習輔導			班				#DIV/0!	#DIV/0!	
			寒暑假學習輔導			班				#DIV/0!	#DIV/0!	
			住校生夜間學習輔導			班				#DIV/0!	#DIV/0!	
		三、補助學校發展教育特色				項				#DIV/0!	#DIV/0!	
		四、修繕離島或偏遠地區師生宿舍	教師宿舍	修繕		幢					#DIV/0!	#DIV/0!
				充實設備器具		式					#DIV/0!	#DIV/0!
			學生宿舍	修繕		幢					#DIV/0!	#DIV/0!
				充實設備器具		式					#DIV/0!	#DIV/0!
		五、開辦國小附設幼稚園	開 辦 費			班					#DIV/0!	#DIV/0!
			設備器材			式					#DIV/0!	#DIV/0!
			教室建築經費			間					#DIV/0!	#DIV/0!
			交 通 車			輛					#DIV/0!	#DIV/0!
		六、充實學校基本教學設備				式					#DIV/0!	#DIV/0!
		七、充實學童午餐設施	午餐廚房	修改建		幢					#DIV/0!	#DIV/0!
				充實設備器具		式					#DIV/0!	#DIV/0!
			集中式午餐廚房	興建		幢					#DIV/0!	#DIV/0!
				充實設備器具		式					#DIV/0!	#DIV/0!
				運送車輛		輛					#DIV/0!	#DIV/0!
		八、發展原住民教育文化特色及充實設備器材	教育文化特色			項					#DIV/0!	#DIV/0!
			設備器材			式					#DIV/0!	#DIV/0!
		合 計				0		0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!

製表：

總務主任：

會計主任：

校長：

(二)補助原住民及離島地區學校辦理學生學習輔導——學生學習習慣情形

[illegible]

承辦人：

主 任

校長

備註：學生學習情形統計表分上下學期填報

貳、縣(市)政府填報用表部分

臺上 縣市政府 申請教育部96年度推動教育優先區計畫補助項目經費需求彙整統計表

中華民國 年 月 日

項次	補助項目	申請補助學校數及申請補助數量、金額									
		國民中學		國民小學		小計		合計		總計	
		數量	金額(元)	數量	金額(元)	數量	金額(元)	數量	金額(元)	數量	金額(元)
一	推廣親職教育活動					0	0	0	0	0	0
	親職教育活動					0	0	0	0	0	0
	目標學生家庭訪視輔導(案/次)										
	課後學習輔導										
	寒暑假學習輔導										
	住校生夜間學習輔導										
	補助學校發展教育特色										
	修繕離島或偏遠地區師生宿舍										
	教師宿舍										
	學生宿舍										
	開辦國民小學附設幼稚園										
	充實學校基本教學設備(校)										
	學校										
	午餐廚房										
	集中式午餐廚房										
	發展原住民教育文化特色及充實設備器材										
	修繕(幢/校)										
	充實設備器具(式/校)										
	興建(建築工程)(幢/校)										
	充實設備器具(式/校)										
	教育文化特色(項/校)										
	設備器材(式/校)										
總計			0		0		0		0	0	0

承辦人：

課長：

局長：

縣市政府申請教育補助96年度推動「教育優先區計畫」指標界定及補助項目經費核定表(總表)

共1頁，第1頁／單位：元

表II-2

學校名稱		經費來源										經費用途										經費分配										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對										經費核對									
------	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

縣市政府辦理「教育部96年度推動教育優先區計畫」指標界定調查結果彙整表

表 D-3

第21章, 第1节

[illegible]

— 2 —

張

20

新得主：二指標五兩五錢，其餘填數據。

2.先填國中、後填國小。學校序號自001起依序編定。

縣市政府辦理「教育部96年度推動教育優先區計畫」指標界定調查結果彙整表

31

附錄二

[illegible][illegible]

•

二、根據五期勾選，其餘填數據。

2. 先填國中，後填國小，學校字號由001起依序編定。

(二) 推動原住民及離島地區學校辦理學生學習輔導

二、事關人民生命財產安全之重大工程，應由本局核准後，始得開工。

[illegible]

表(一)-2 續(四) 續前表

[illegible]

● 敬人

郭長

[illegible]

中華民國元年四月，本報創設於廈門。

承辦人：課長

表(五)2
縣(市)政府

(五)開辦國小附設幼稚園

[illegible]

● 人々

• •

教育部96年度推動教育優先區計畫補助項目申請彙整表
(六)五寶學校基本教學設備

(縣市領報)
中華民國 年 月 日 / 共1頁，本頁為第1頁

表(六)-2

優先 順序	總表 序號	申請補助學校		班級數 (不含幼教、 特教班)	符合指標條件 (V選)					申請補助經費 (元)	備 註	
		鄉鎮市	學校名稱		指標一		指標三	指標五				
					一~(一)	二~(二)		三~(三)	五~(一)			五~(二)
1											* 93、94、95年度已獲補助 學校不得再提出申請 * 符合補助對象之學校、提出申請後、應由直轄市或縣(市政府)依原學校實際需求、排定優先順序、經核定後不得以 任何理由申請變更 * 補助額度： 1.每校最高補助額度：6班以下10萬元、7~12班15萬元、13班以上20萬。班級數不含幼稚園(班)及各類特教班 2.補助校數及補助額度視年度經費狀況決定之。 * 申請補助充實基本教學設備之學校、應由學校課程領域小組充分討論後提案、經核定後依規定辦理。 * 計畫執行期間：必須於95年8月底前執行完竣。 * 本表請依優先順序之先後依排列造冊。各校總表序號應與表II-2總表之學校序號相同。	
2												
3												
4												
5												
6												
7												
8												
9												
10												
11												
12												
13												
14												
15												
16												
17												
18												
19												
20												
21												
22												
23												
24												
25												
26												
27												
28												
29												
30												
31												
合 計											0	

承辦人：

課長：

局長：

[illegible]

二、

Figure 1

◆ ◆ ◆

[illegible]

三、

● 〇

● ●

表 EPA96-***BOE-ACH											
縣市政府 執行教育部96年度推動教育優先區計畫成果一覽表											
中華民國 年 月 日											
項次	補助項目		教育部核定數量及金額			全縣國中小執行成果			執行成效百分比(%)		
			校數	數量	金額(元)	校數	數量	金額(元)	校數	數量	金額
一	推廣親職教育活動	親職教育活動(場/次)							#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
		目標學生家庭訪視輔導(案/次)							#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
二	補助原住民及離島地區學校辦理學生學習輔導	課後學習輔導(班)							#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
		寒暑假學習輔導(班)							#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
三	補助學校發展教育特色(項)								#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
四	修繕離島或偏遠地區師生宿舍	教師宿舍							#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
		修繕(幢)							#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
	學生宿舍	充實設備(式)							#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
		修繕(幢)							#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
五	開辦國民小學附設幼稚園	充實設備(式)							#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
		開辦費(班)							#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
		設備器材(式)							#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
		教室建築經費(間)							#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
六	充實學校基本教學設備	購置交通車(輛)							#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
									#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
七	充實學童午餐設施	學校							#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
		修改建(幢)							#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
	午餐廚房	充實設備器具(式)							#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
		興建(建築工程費)(幢)							#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
八	發展原住民教育文化特色及充實設備器材	充實設備器具(式)							#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
		教育文化特色(項)							#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
									#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
		設備器材(式)							#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
總計			0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!

承辦人：

課長：

局長：

教育部96年度推動教育優先區計畫直轄市、縣(市)政府各補助項目執行成果一覽表

補助項目：一、推展親職教育活動

[illegible]

收

(二)補助原住民及離島地區學校辦理學生學習輔導-學生學習情形

序號	校名	學業成績進步情形						學習態度改變情形						完成作業比例			
		語文領域		數學領域		社會領域		自然領域		語文領域		社會領域		自然領域		語文	
		進步學生比例(%)	成績平均	進步學生比例(%)	成績平均	進步學生比例(%)	成績平均	進步學生比例(%)	成績平均	態度變好(%)	沒有改變(%)	態度變差(%)	態度變好(%)	沒有改變(%)	態度變差(%)	完成作業學生(%)	完成作業學生(%)
1																	
2																	
3																	
4																	
5																	
6																	
7																	
8																	
9																	
10																	
11																	
12																	
13																	
14																	
15																	
16																	
17																	
18																	
19																	
20																	
平																	

承辦人：

課長：

局長：

表EP96-03-**-ACH

教育部96年度推動教育優先區計畫直轄市、縣(市)政府各補助項目執行成果一覽表

縣市別：_____

補助項目：三、補助學校發展教育特色

縣市代號	學校編號	學校名稱	教育部核定項目、數量及金額		學校執行成果		執行成效百分比(%)	
			發展教育特色		發展教育特色		數量	金額
			數量	單位	金額	數量	金額	
				項			#DIV/0!	#DIV/0!
				項			#DIV/0!	#DIV/0!
				項			#DIV/0!	#DIV/0!
				項			#DIV/0!	#DIV/0!
				項			#DIV/0!	#DIV/0!
				項			#DIV/0!	#DIV/0!
				項			#DIV/0!	#DIV/0!
				項			#DIV/0!	#DIV/0!
				項			#DIV/0!	#DIV/0!
				項			#DIV/0!	#DIV/0!
				項			#DIV/0!	#DIV/0!
				項			#DIV/0!	#DIV/0!
				項			#DIV/0!	#DIV/0!
				項			#DIV/0!	#DIV/0!
				項			#DIV/0!	#DIV/0!
				項			#DIV/0!	#DIV/0!
				項			#DIV/0!	#DIV/0!
				項			#DIV/0!	#DIV/0!
合 計			0	項	0	0	0	#DIV/0!

承辦人：

主管課長：

局長：

【縣市填寫交訪視人員攜回】

教育部96年度補助地方政府辦理「教育優先區計畫」執行情形檢核表

訪視日期： 年 月 日，受訪單位： 縣(市)政府，訪視人員：

項目	指標	辦理情形	得分
一、執行計畫成效 (85%)	(一)組成推動教育優先區計畫之人力組織，並能有效運作。(5%)	<input type="checkbox"/> 有建置推動小組(請檢附相關資料)。 <input type="checkbox"/> 未見明確措施。	
	(二)建立一套專案補助經費之規劃原則，包含接受補助學校之優先順序考量等。(5%)	<input type="checkbox"/> 訂有專案補助經費原則(請檢附相關資料)。 <input type="checkbox"/> 其他：	
	(三)確實辦理申請相關事宜之全縣(市)學校說明會。(5%)	<input type="checkbox"/> 有(年 月 日，請檢附相關資料)。 <input type="checkbox"/> 其他：	
	(四)能輔導所屬學校符合各指標資格者積極提出申請。(5%)	<input type="checkbox"/> 訂有輔導各校申請辦法(請檢附相關資料)。 <input type="checkbox"/> 其他：	
	(五)能夠有效掌控核轉進度。(5%)	<input type="checkbox"/> 1週內完成核定核轉程序。(請檢附相關資料) <input type="checkbox"/> 1週以上未滿1個月內完成核轉程序。(請檢附相關資料) <input type="checkbox"/> 超過一個月以上完成核轉程序。	
	(六)學校請撥經費能適時撥款，保障相關人員權益。(5%)	<input type="checkbox"/> 2週內完成撥款手續。(請檢附相關資料) <input type="checkbox"/> 2週以上未滿1個月完成撥款手續。(請檢附相關資料) <input type="checkbox"/> 超過1個月以上完成撥款手續。	
	(七)年度結束後，經費能適時報部核結。(5%)	<input type="checkbox"/> 95年3月底前報部核結，本部並同意備查。(請檢附相關資料) <input type="checkbox"/> 95年4月底報部核結，本部並同意備查。(請檢附相關資料) <input type="checkbox"/> 95年5月以後才辦理報部核結。	
	(八)補助經費能夠專款專用，確實使用於申請的對象與項目。(10%)	<input type="checkbox"/> 依審查意見修正計畫，確實執行，並無挪用(請檢附相關資料)。 <input type="checkbox"/> 資料不完備。	
	(九)訂定教育優先區計畫具體可行之管考辦法。(5%)	<input type="checkbox"/> 訂有計畫執行管考辦法(請檢附相關資料)。 <input type="checkbox"/> 資料不完備。	
	(十)能夠對教育優先區計畫執行成效進行檢討，針對優點加以宣導、缺失做有效改善。(10%)	<input type="checkbox"/> 逐年檢討，並訂有明確措施供執行推廣及改善(請檢附相關資料)。 <input type="checkbox"/> 未見明確措施。	

項目	指標	辦理情形	得分
二、目標達成效益 (10%)	(十一)對於學校執行教育優先區計畫補助款之使用過程能夠實際有效的監督與管制。(10%)	<input type="checkbox"/> 訂有教育優先區計畫經費支用管控方案。(請檢附相關資料)。 <input type="checkbox"/> 未見明確措施。	
	(十二)能夠提出相關配套措施(如配合款、社會資源利用等),使優先區計畫之執行更加落實。(10%)	<input type="checkbox"/> 訂有相關配套措施(請檢附相關資料)。 <input type="checkbox"/> 未見明確措施。	
	(十三)妥善保管歷年申請資料並能確實建檔。(5%)	<input type="checkbox"/> 歷年資料與數據齊全周延(請檢附相關資料)。 <input type="checkbox"/> 資料不完備。	
	(一)校數(本項不計分)	1. 全縣(市)國中小學校總數(A)()校。 2. 全縣(市)受補助國中小學校數(B)()校。 3. 全縣(市)符合指標國中小學校數(C)()校。 4. 百分比(B÷A)()%。	
	(二)經費(5%)(本項要計分)	1. 全縣(市)國中小學校受補助經費(A)()元。 2. 本年度全縣(市)國中小學校目前總執行經費(B)()元。 3. 執行經費百分比(B÷A)()%。	
三、特殊優良事蹟(5%)	(三)學校人員滿意度評估機制(5%)(本項要計分)	<input type="checkbox"/> 有(附問卷樣本)。 <input type="checkbox"/> 有(附紀錄)。 <input type="checkbox"/> 其他:	
	(請直轄市及縣市政府先行自填)		

備註：填寫內容涵蓋

承辦人：

科/課長：

局長：

年 月 日至 年 月 日。

【訪視人員填寫】

教育部 96 年度補助地方政府辦理「教育優先區計畫」執行情形檢核表

訪視日期： 年 月 日，受訪單位： 縣(市)政府，訪視人員：

項目	指標	辦理情形	得分
一、執行計畫成效 (85%)	(一)組成推動教育優先區計畫之人力組織，並能有效運作。(5%)	<input type="checkbox"/> 有建置推動小組(請檢附相關資料)。 <input type="checkbox"/> 未見明確措施。	
	(二)建立一套專案補助經費之規劃原則，包含接受補助學校之優先順序考量等。(5%)	<input type="checkbox"/> 訂有專案補助經費原則(請檢附相關資料)。 <input type="checkbox"/> 其他：	
	(三)確實辦理申請相關事宜之全縣(市)學校說明會。(5%)	<input type="checkbox"/> 有()年 月 日，請檢附相關資料)。 <input type="checkbox"/> 其他：	
	(四)能輔導所屬學校符合各指標資格者積極提出申請。(5%)	<input type="checkbox"/> 訂有輔導各校申請辦法(請檢附相關資料)。 <input type="checkbox"/> 其他：	
	(五)能夠有效掌握核轉進度。(5%)	<input type="checkbox"/> 1週內完成核定核轉程序。(請檢附相關資料) <input type="checkbox"/> 1週以上未滿1個月內完成核轉程序。(請檢附相關資料) <input type="checkbox"/> 超過一個月以上完成核轉程序。	
	(六)學校請撥經費能適時撥款，保障相關人員權益。(5%)	<input type="checkbox"/> 2週內完成撥款手續。(請檢附相關資料) <input type="checkbox"/> 2週以上未滿1個月完成撥款手續。(請檢附相關資料) <input type="checkbox"/> 超過1個月以上完成撥款手續。	
	(七)年度結束後，經費能適時報部核結。(5%)	<input type="checkbox"/> 95年3月底前報部核結，本部並同意備查。(請檢附相關資料) <input type="checkbox"/> 95年4月底前報部核結，本部並同意備查。(請檢附相關資料) <input type="checkbox"/> 95年5月以後才辦理報部核結。	
	(八)補助經費能夠專款專用，確實使用於申請的對象與項目。(10%)	<input type="checkbox"/> 依審查意見修正計畫，確實執行，並無挪用(請檢附相關資料)。 <input type="checkbox"/> 資料不完備。	
	(九)訂定教育優先區計畫具體可行之管考辦法。(5%)	<input type="checkbox"/> 訂有計畫執行管考辦法(請檢附相關資料)。 <input type="checkbox"/> 資料不完備。	
	(十)能夠對教育優先區計畫執行成效進行檢討，針對優點加以宣導、缺失做有效改善。(10%)	<input type="checkbox"/> 逐年檢討，並訂有明確措施供執行推廣及改善(請檢附相關資料)。 <input type="checkbox"/> 未見明確措施。	

項目	指標	辦理情形	得分
二、目標達成效益 (10%)	(十一)對於學校執行教育優先區計畫補助款之使用過程能夠實際有效的監督與管制。(10%)	<input type="checkbox"/> 訂有教育優先區計畫經費支用管控方案。(請檢附相關資料)。 <input type="checkbox"/> 未見明確措施。	
	(十二)能夠提出相關配套措施(如配合款、社會資源利用等),使優先區計畫之執行更加落實。(10%)	<input type="checkbox"/> 訂有相關配套措施(請檢附相關資料)。 <input type="checkbox"/> 未見明確措施。	
	(十三)妥善保管歷年申請資料並能確實建檔。(5%)	<input type="checkbox"/> 歷年資料與數據齊全周延(請檢附相關資料)。 <input type="checkbox"/> 資料不完備。	
	(一)校數(本項不計分)	1. 全縣(市)國中小學校總數(A)()校。 2. 全縣(市)受補助國中小學校數(B)()校。 3. 全縣(市)符合指標國中小學校數(C)()校。 4. 百分比(B÷A)()%。	
三、特殊優良事蹟(5%)	(二)經費(5%)	1. 全縣(市)國中小學校受補助經費(A)()元。 2. 本年度全縣(市)國中小學目前校總執行經費(B)()元。 3. 執行經費百分比(B÷A)()%。	
	(三)學校人員滿意度評估機制(5%)	<input type="checkbox"/> 有(附問卷樣本)。 <input type="checkbox"/> 有(附紀錄)。 <input type="checkbox"/> 其他:	
	(請直轄市及縣市政府先行自填)	(由訪視委員填寫)	
四、地方政府建議與相關意見			

備註：填寫內容涵蓋

承辦人：

科/課長：

局長：

年 月 日至 年 月 日。

