

DƯƠNG THỊ PHƯƠNG

Dược sĩ



01/03/1993



Nữ



0916214182



phuongduong1393@gmail.com



32 Hoàng Hoa Thám, phường 12
quận Tân Bình, TP HCM.

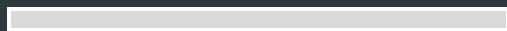
CHỨNG CHỈ

Tiếng Anh B 2014

Tin Học B 2014

KỸ NĂNG

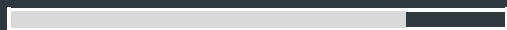
Giao tiếp:



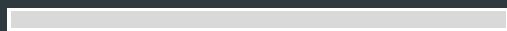
Làm việc nhóm:



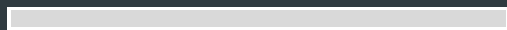
Thuyết trình



Giải quyết tình huống



Lập kế hoạch, quản lý thời gian



MỤC TIÊU NGHỀ NGHIỆP

- Mong muốn được làm việc trong môi trường chuyên nghiệp, năng động và thử thách, nâng cao kiến thức và kinh nghiệm chuyên môn.
- Nỗ lực tối đa để hoàn thành tốt các nhiệm vụ được giao, góp phần xây dựng sự nghiệp phát triển công ty.

HỌC VẤN

Trường Cao đẳng y tế Phú Thọ

09-2011 - 06/2014

Điều dưỡng

Tốt nghiệp loại Khá

Trường Cao đẳng y dược Pasteur

2017 - 09/2019

Dược sĩ

Tốt nghiệp loại Khá

KINH NGHIỆM LÀM VIỆC

Bệnh viện Thống Nhất

04/2016 - 09/2018

Nhân viên Điều dưỡng

- Tiếp nhận Bệnh nhân vào viện, và hướng dẫn bệnh nhân làm các thủ tục hành chính.
- Ghi những dấu hiệu, thông số, triệu chứng bất thường của người bệnh và cách xử lý vào phiếu chăm sóc và phiếu theo dõi theo quy định.
- Hoàn thành hồ sơ bệnh án.
- Tư vấn và giáo dục sức khỏe cho bệnh nhân và người nhà.
- Nghiêm chỉnh thực hiện đầy đủ các y lệnh của Bác sĩ.
- Lập kế hoạch chăm sóc người bệnh, phụ bác sĩ làm thủ thuật, thực hiện kỹ thuật tiêm thuốc, truyền dịch, thay băng, cắt chỉ, đặt sonde, uống thuốc, kỹ thuật cấp cứu theo đúng quy định và cách vận hành bảo quản các thiết bị y tế trong khoa theo sự phân công.
- Báo cáo tình hình bệnh nhân hằng ngày.
- Tham gia trực theo sự phân công của Điều dưỡng trưởng.

Công ty cổ phần QA solutions

06/2019 - 09/2019

Nhân viên CR

- Tiếp nhận các yêu cầu và giải đáp thắc mắc từ đối tác của công ty.
- Hỗ trợ khách hàng trong quá trình sử dụng phần mềm của công ty.
- Ghi nhận các yêu cầu và phân tích yêu cầu gửi tới các bộ phận liên quan.
- Đi khảo sát, triển khai các khách hàng mới của công ty.