

# **HOÀNG PHI HUY**

Chuyên viên pháp lý

**Ngày sinh:** 16/02/1999

Giới tính: Nam

**Điện thoại:** 0395190891

Email: phihuy1602@gmail.com

Địa chỉ: Hoa Thủy - Lệ Thủy - Quảng Bình

Website: https://www.facebook.com/hoangphihuy1999

## MỤC TIÊU NGHỀ NGHIỆP

Từ những kiến thức tiếp thu được trong quá trình học để áp dụng vào giải quyết các tranh chấp xảy ra trên thực tế đời sống. Qua đó giúp giải quyết tốt các công việc được giao. Từ đó tạo cho bản thân một nền tảng kiến thức vững vàng giúp cho việc giải quyết công việc đạt kết quả tốt nhất.

Có nhu cầu phát triển bản thân theo nghề Luật, pháp lý.

## **H**ỌC VẤN

8/2017 - 6/2021

#### TRƯỜNG ĐẠI HỌC LUẬT HUẾ

Ngành Luật/ chuyên ngành Luật Dân sự

Tốt nghiệp loại: Giỏi

### KINH NGHIỆM LÀM VIỆC

11/2022 - Hiện tại

#### Công ty Luật hợp danh An Doanh

Nhân viên pháp lý

- Tư vấn pháp lý liên quan đến các lĩnh vực: đất đai, thừa kế, hôn nhân gia đình, tranh chấp dân sự;
- Soạn thảo đơn từ, văn bản phục vụ cho quá trình giải quyết vụ việc;
- Đại diện ủy quyền liên hệ, làm việc trực tiếp với các cơ quan nhà nước

để giải quyết công việc được ủy quyền.

04/2022 - 10/2022

#### Công ty tài chính Shinhan Việt Nam

Nhân viên kinh doanh

- Hỗ trợ viết bài quảng cáo sản phẩm qua kênh facebook, các forum,...
- Giới thiệu, tư vấn sản phẩm, giải đáp các vấn đề thắc mắc của khách

hàng qua điện thoại và email.

03/2021 - 5/2021

#### Công ty TNHH MTV Luật FDVN

Thực tập sinh

Tiếp nhận thông tin tranh chấp xảy ra từ khách hàng,

Tư vấn trực tiếp, đưa ra các cơ sở, căn cứ được áp dụng cố vấn cho

Luật sư đưa ra kết luận giải quyết vụ việc.

Gửi văn bản tư vấn chi tiết đến từng khách hàng để khách hàng tham

khảo.

Hỗ trợ Công ty cập nhật hệ thống văn bản quy phạm pháp luật theo

từng lĩnh vực cụ thể.

## **CHỨNG CHỈ**

2020	Tiếng anh B1, CNTT cơ bản.
CÁC KỸ NĂNG	
Tin học văn phòng	- Sử dụng thành thạo các công cụ Word, Excel, Power Point
Tiếng Anh	- Khả năng giao tiếp Tiếng Anh cơ bản