

HỒ SƠ XIN VIỆC

Họ và Tên: Nguyễn Hữu Tuấn



Giá trị bản thân: Tôi luôn được đánh giá cao là người làm việc kỷ luật cao, tự tin giao tiếp và thành công trong xây dựng mối quan hệ với mọi người. Tôi ham học hỏi và yêu thích thử thách chính mình vì điều đó giúp tôi có nhiều cơ hội hoàn thiện giá trị bản thân.

- ✓ **Ngày sinh** : 02/11/1995
- ✓ **Điện thoại** : 01658186058
- ✓ **Email** : nguyenhuutuantkh@gmail.com.
- ✓ **Quê quán** : Quỳnh Lưu, Nghệ An
- ✓ **Địa chỉ** : Số 1A, Dốc Thọ Lão, Lò Đức, Hai Bà Trưng, Hà Nội.

MỤC TIÊU



- **Vị trí mong muốn:** Trình Dược Viên ETC
- **Địa bàn làm việc:** Hà Nội
 - Học tập và áp dụng các kiến thức chuyên môn về Dược, kỹ năng bán hàng, giới thiệu sản phẩm đến khách hàng.
 - Được làm việc trong một môi trường năng động để hoàn thiện bản thân, góp phần vào xây dựng hình ảnh và tạo lợi ích cho công ty.

HỌC VẤN



- ✓ **2013 – 2018:** Đại Học Dược Hà Nội
 - *Hình thức đào tạo:* Đại Học Chính Quy.
 - *Điểm tích lũy 9 kỳ học:* 3.05/4.00

HOẠT ĐỘNG



- ✓ **03/2016 – 04/2016: Thực tập tại bệnh viện Bạch Mai:** Tìm hiểu các triệu chứng lâm sàng, cận lâm sàng, đọc hồ sơ bệnh án, chẩn đoán bệnh lý của bệnh nhân.
- ✓ **2013 – 12/2015: Tình nguyện viên ban truyền thông tại Đội Máu Dược trực thuộc chi hội 15/10 Hội Thanh niên Vận Động Hiến máu Hà Nội.**
 - **Hoạt động:**
 - Thành viên ban truyền thông chương trình Hiến Máu Nhân Đạo

thường niên của Đội Máu Đỏ.

- Tình nguyện viên tuyên truyền lưu động tại điểm hiến máu 31 – Lê Thanh Nghị.
- Tình nguyện viên tại các chương trình của Hội Thanh Niên Vận Động Hiến Máu Hà Nội: Tất Niên Hồng, Lễ Hội Xuân Hồng, Trái Tim Tình Nguyện.
- **Kỹ năng đạt được:** Kỹ năng giao tiếp, làm việc nhóm, kỹ năng thuyết phục.

✓ **6/2014 – 12/2014: Cộng Tác Viên Kinh Doanh tại Tổ Chức Giáo Dục Quốc Tế Langmaster.**

- Tại đây được đào tạo các kỹ năng: Telesale, kỹ năng tìm kiếm khách hàng mục tiêu, kỹ năng làm việc nhóm.
- Số học viên tư vấn thành công: 36 học viên.

✓ **10/2017 – 11/2017: Tham gia khóa học Thuyết Trình** của Công Ty TNHH Tư Vấn Đào Tạo Và Thương Mại Dfree Việt Nam.

KỸ NĂNG



- ✓ Tin học văn phòng: MS Word, Excel, PowerPoint and Internet.
- ✓ Có khả năng làm việc độc lập và làm việc nhóm.
- ✓ Kỹ năng trình bày và thuyết trình tốt.
- ✓ Kỹ năng lắng nghe, đàm phán thuyết phục.
- ✓ Kỹ năng xây dựng mối quan hệ và duy trì mối quan hệ.

SỞ THÍCH



- ✓ Đọc sách, xem video, du lịch bụi.
- ✓ Cờ vua, cờ tướng, bóng đá.

Ứng viên

Nguyễn Hữu Tuấn