

CV ỨNG TUYỂN

❖ THÔNG TIN CÁ NHÂN



- Họ và tên: Phạm Thị Hà Anh
- Ngày sinh: 22/05/1995
- Giới tính: Nữ
- Địa chỉ: Chiến Thắng - An Lão - Hải Phòng
- Email: haanhcthp95@gmail.com
- Di động: 0985321443
- Bằng cấp: Dược sĩ

❖ MỤC TIÊU NGHỀ NGHIỆP

- Mục tiêu ngắn hạn: Mong muốn được phát triển kỹ năng và kinh nghiệm trong lĩnh vực kiểm nghiệm.
- Mục tiêu dài hạn: Phát triển bản thân trong nhiều lĩnh vực dược phẩm và hóa học; trở thành cán bộ có kỹ thuật chuyên môn cao trong lĩnh vực kiểm nghiệm.

❖ HỌC VẤN:

- + Trình độ học vấn: Đại học (chính quy)
- + Tên trường: Đại học Y Dược Hải Phòng
- + Chuyên ngành: Dược
- + Điểm trung bình : 6,7/10.

❖ KINH NGHIỆM LÀM VIỆC

Từ 2 - 6/2018	<p>Làm đề tài tốt nghiệp tại Viện Hàn lâm Khoa học và Công nghệ Việt Nam.</p> <p><u>Đề tài</u>: “Bào chế nano lycopene từ quả Gấc (<i>Momordica cochinchinensis</i>)</p> <p>Công việc chính:</p> <ul style="list-style-type: none">- Chiết tách lycopene từ quả Gấc.- Xác định độ tinh khiết của lycopene.- Bào chế nano lycopene, đánh giá nano lycopene.- Sử dụng các thiết bị thông thường trong phòng thí nghiệm như: micro pipet, bể siêu âm, máy cắt quay chân không, máy lọc hút chân không, máy quang phổ hấp thụ tử ngoại và khả kiến UV – VIS, máy sắc ký lỏng hiệu năng cao...
---------------	---

	<i>Kết quả thu được:</i> <ul style="list-style-type: none"> - Hiểu được môi trường làm việc trong phòng thí nghiệm. - Nắm rõ và hiểu các thao tác cơ bản, biết được công việc làm của nhân viên phòng thí nghiệm. - Có thêm kinh nghiệm sử dụng các thiết bị cơ bản trong phòng thí nghiệm.
Từ 06/2018 – 01/2019	Làm việc tại Nhà thuốc Khoa Khuê Địa chỉ: 355 Hai Bà Trưng, Cát Dài, Lê Chân, Hải Phòng.

❖ KỸ NĂNG

Tin học văn phòng	Sử dụng thành thạo các phần mềm Microsoft office như Microsoft Word, Microsoft Excel, PowerPoint.
Ngoại ngữ Tiếng anh	Tiếng anh trình độ intermediate
Kỹ năng giao tiếp, thuyết trình	Kỹ năng giao tiếp tốt, biết lắng nghe và đưa ra ý kiến Có kỹ năng làm việc nhóm.
Kỹ năng và phẩm chất khác	Chịu được áp lực công việc. Trung thực thật thà, chăm chỉ, cẩn thận, nhanh nhẹn và nhiệt tình, có trách nhiệm trong công việc, luôn cố gắng hoàn thành mục tiêu đã được ra. Luôn học hỏi không ngừng và tiếp thu kiến thức mới.

❖ HOẠT ĐỘNG NGOẠI KHÓA

- Các hoạt động tham gia: tiếp sức mùa thi, hiến máu nhân đạo.
- Dọn dẹp vệ sinh lòng lề đường gần khu trường học và công viên.

❖ NGUYỆN VỌNG

- Được làm việc trong môi trường hiện đại, có cơ hội để phát triển bản thân và thăng tiến trong công việc.
- Được gắn bó lâu dài với công ty.

Người đăng ký ứng tuyển

Phạm Thị Hà Anh