# LÊ THỊ THU THỦ

# Mục Tiêu Nghề Nghiệp

Sẽ là một trình được viên có năng lực, giàu kinh nghiệm. Môi trường làm việc chuyên nghiệp.

Có cơ hội thăng tiến trong công việc.



ĐẠI HỌC DUY TÂN 10/2013 - 12/2017

Chuyên ngành: Dược sỹ đại học

Tốt nghiệp loại: Giỏi

Điểm trung bình: 3.21/4 năm (theo thang điểm 4).

# 🎮 Kinh Nghiệm Làm Việc –

#### NHÀ THUỐC THUẬN THÁI (HUẾ)

Thực tập bán hàng

- Sắp xếp thuốc, xem thuốc, học bán thuốc

#### **CÔNG TY DAPHARCO**

11/2017 - 12/2017

7/2016 - 8/2016

Thực tập tại Kho Nhà thuốc chuyên doanh 2

- Sắp xếp thuốc, lập hóa đơn, giao hàng.....

### BÊNH VIÊN PHU SẨN - NHI ĐÀ NẮNG

11/2017 - 12/2017

Thực tập tại Khoa Dược

- Xem thuốc, cách thực hiện quy trình cấp phát, quy trình nhập hàng, .........
- Đi thực tế

#### NHÀ THUỐC THANH LỘC \_ ĐÀ NẮNG

10/2017 - 11/2017

Thực tập bán hàng

- Bán hàng, kiểm kê-sắp xếp thuốc...

#### TRUNG TÂN KHIỂM NGHIỆM ĐÀ NẮNG

11/2017 - 12/2017

Thực tập

- Học các quy trình kiểm nghiệm, thao tác kiểm nghiệm...

# Hoạt Động -

#### CÂU LẠC BỘ VEO Ở HÀ NỘI

11/2016 - 12/2016

Tình nguyện viên

Tập hợp các món quà và phân phát tới trẻ em vùng cao

- Chia sẻ, động viên họ vượt qua giai đoạn khó khăn, giúp họ có những suy nghĩ lạc quan.



- 01/12/1994
- ₽ Nữ
- 0961547357
- lethithuthuy.thqb@gmail. com
- K144/74 Nguyễn Lương Bằng, TP Đà Nẵng
- i https://www.facebook.c om/thu.thuy.108

# KỸ NĂNG

Tin học văn phòng

Tiếng Anh

# SỞ THÍCH

- Đoc sách
- Đoc báo
- Đá bóng
- Nghe nhạc



Chứng chỉ Anh Văn toeic - Trung tâm Ngoại ngữ Đại học Duy Tân

Chứng chỉ Tin học B 2017

2017

# Thông Tin Thêm

- Vi tính: Sử dụng thành thạo vi tính văn phòng: Words, Excel và Power Point
- Các kỹ năng khácKhả năng giao tiếp, thuyết phục, sắp xếp công việc tốt.
- Có khả năng làm việc độc lập và làm việc nhóm với tinh thần trách nhiệm cao.
- Có khả năng thuyết trình tốt
- Có khả năng học hỏi nhanh các kiến thức mới để áp dụng trong thực tế.
- Kiên nhẫn, năng động
- Làm việc dưới áp lực cao