



LÝ THỊ ĐÔNG HẰNG

Ngày sinh: 06/09/1994

Điện thoại: 0368286309

Email: lythidonghang@gmail.com

Địa chỉ: 321 Kinh Dương Vương, P.An Lạc, Q.Bình Tân, Tp.HCM

MỤC TIÊU NGHỀ NGHIỆP

- Ngắn hạn: vận dụng những kỹ năng như kỹ năng thuyết phục khách hàng, kỹ năng quản lý thời gian kết hợp với kiến thức đã được học giúp em làm được và thành thạo công việc trình được.
- Dài hạn: trong 5-7 năm được thăng tiến lên quản lý khu vực của công ty.

HỌC VẤN

Đại học Y Dược Cần Thơ

09/2013 - 10/2018

Chuyên ngành: Dược học

Tốt nghiệp: 2.34

HOẠT ĐỘNG

Trường Đại Học Y Dược Cần Thơ

2014 - 2018

- Tham gia hội diễn văn nghệ của Trường.
- Tham gia hội thao trong các mùa giải.
- Tham gia hội sinh viên tình nguyện.
- Tham gia tổ chức trò chơi lớn.

Nhà thuốc HIẾU THẢO

10/2018 - Hiện tại

- Tư vấn sử dụng thuốc.
- Giải đáp các thắc mắc và lựa chọn mặc hàng phù hợp cho khách hàng.
- Thuyết phục khách hàng.

GIẢI THƯỞNG

- Giải Nhì hội diễn văn nghệ truyền thống CTUMP.

2014

- Giải Ba bóng chuyền Nữ.

2016

CHỨNG CHỈ

- Chứng chỉ ứng dụng tin học cơ bản.
- Chứng chỉ B anh văn.

CÁC KỸ NĂNG

Tin học văn phòng

- Sử dụng thành thạo công cụ Word, Excel, Power Point.

Tiếng Anh

- Có khả năng đọc hiểu các tài liệu, văn bản tiếng anh.

Làm việc nhóm	<ul style="list-style-type: none"> - Có khả năng lập kế hoạch và đóng góp ý kiến cho nhóm. - Đưa ra hướng giải quyết vấn đề tôn trọng ý kiến của thành viên trong nhóm. - Có tinh thần trách nhiệm với công việc được giao.
Thuyết trình	<ul style="list-style-type: none"> - Thuyết trình các bài báo cáo được lâm sàng của nhóm. - Truyền tải đúng thông tin cần thiết và phù hợp với từng nhóm đối tượng tham gia.
Quản lý thời gian cá nhân	<ul style="list-style-type: none"> - Biết cách sắp xếp quản lý thời gian cá nhân góp phần làm tốt công việc được phân công từ nhóm một cách hiệu quả nhất.

SỞ THÍCH

Đọc sách, cà phê cùng bạn bè, chơi bóng chuyền, tập gym, bơi lội, đi du lịch.