

NGUYỄN THỊ VÂN

Trình Dược Viên ETC



19/05/1996



Nữ



0869772047



nguyenvaanth96@gmail.com



Ngách 169/41, Đường Hoàng Mai, Phường Hoàng Văn thụy, Quận Hoàng Mai, Tp Hà Nội



<https://www.facebook.com/maytrangtm>

KỸ NĂNG

Giao tiếp:



Tin học văn phòng:



Làm việc nhóm:



ƯU ĐIỂM

- Trung thực
- Kiên trì
- Thích nghi nhanh với môi trường mới.

HỌC VẤN

Trường đại học Dược Hà Nội

09/2014 - 09/2019

Chuyên ngành: *Đảm Bảo Chất Lượng Thuốc*

Trình độ: Dược sĩ Đại học

Tốt nghiệp loại Khá

MỤC TIÊU NGHỀ NGHIỆP

- *Mục tiêu ngắn hạn:*

+ Được áp dụng những kiến thức chuyên môn và kỹ năng của bản thân phục vụ cho công việc trình dược viên.

+ Làm việc trong môi trường năng động chuyên nghiệp, học hỏi kinh nghiệm của các anh chị đi trước để nâng cao chuyên môn nghề nghiệp.

+ Hoàn thành các chỉ tiêu hàng tháng, hàng quý trong công việc để khẳng định bản thân trên con đường trở thành trình dược viên chuyên nghiệp.

- *Mục tiêu dài hạn:*

+ Trở thành trình dược viên chuyên nghiệp, sau 5 năm có thể lên làm quản lý trình dược viên.

KINH NGHIỆM LÀM VIỆC

Công Ty TNHH Dược Khoa Xanh

09/2018 - 11/2018

Cộng Tác Viên Viết Bài

- Viết các bài báo về bệnh, cách điều trị và những lưu ý khi dùng thuốc cho nhóm đối tượng là trẻ em và trẻ sơ sinh.

- Kỹ năng thu được: + Tìm kiếm tài liệu chuyên ngành, viết bài, sử dụng một số phần mềm phục vụ cho việc viết bài...

Công ty Mediplantex và Công ty Pharbaco

10/2018 - 11/2018

Thực Tập Sinh

- Tìm hiểu mô hình hoạt động của một công ty dược, chức năng và nhiệm vụ của từng phòng ban.

- Tham quan trực tiếp xưởng sản xuất penicillin theo GMP, kho GSP...

- Tìm hiểu công việc của phòng QA, QC, R&D...

Trình Dược Viên OTC

- Sản phẩm phụ trách: TPCN mầm đậu nành FLAGOLD và TPCN SPERMEN
- Làm việc với các nhà thuốc trên địa bàn quận Hoàn Kiếm, Long Biên, Gia Lâm
- Công việc: + Giới thiệu sản phẩm, các chương trình khuyến mại, chương trình dán poster, ký gửi sản phẩm của công ty đến các nhà thuốc.
+ Thuyết phục khách hàng lựa chọn sản phẩm, đồng ý dán poster và ký gửi mà công ty đang triển khai.
- Kỹ năng thu được: + Có được các kỹ năng cơ bản của trình dược viên OTC như kỹ năng giao tiếp, kỹ năng thuyết phục khách hàng, kỹ năng lắng nghe, phản biện...
- + Biết cách lên kế hoạch cho công việc và quản lý thời gian hiệu quả.
- + Xây dựng và duy trì các mối quan hệ với chủ nhà thuốc và nhân viên trong nhà thuốc.