

LÊ ĐỨC TRUNG

## GIỚI THIỆU

Phươngchâm sống luôn tiến về phía trước, muốn được cống hiến, được khẳng định bản thân và sẵn sàng đương đầu với thử thách.

# LIÊN LẠC

0971199012 Quảng Tân, Tuy Đức, Đak Nông ductrungvht@gmail.com

## TRÌNH ĐỘ HỌC VẤN

### ĐAI HOC Y DƯỚC HUẾ

Chuyên ngành: Dược Sĩ

Tốt nghiệp: TB- KHÁ Khóa: 2009-2014

### KỸ NĂNG

### KHẢ NĂNG SỬ DỤNG PHẦN MỀM

- + Microsoft ( tốt),có khả năng gõ bàn phím 10 đầu ngón tay khá nhanh,sử dụng phần mềm máy tính văn phòng thành thạo.
- +Tiếng anh cơ bản.
- + Sẵn sàng học hỏi thêm phần mềm để đáp ứng công việc.

#### KỸ NĂNG MỀM

- +Kĩ năng làm báo cáo,thực hành trên hệ thống quy trình làm việc.
- + Chăm chỉ học hỏi và tiếp thu kiến thức tốt....
- +Quản lý thời gian, sắp xếp công việc.

### KINH NGHIỆM VIỆC LÀM

2016-2019

Công ty DKSH Việt Nam.

#### Vi trí: Coordinator

#### Mô tả công việc:

Hỗ trợ bệnh nhân ung thư phổi với thuốc Tarceva.

Đảm bảo đúng quy trình đăng kí,cấp phát thuốc cho bênh nhân.

Hỗ trợ và phối hợp với trình dược viên,các cán bộ y tế các khoa phòng trong bệnh viện.

Báo cáo tuần,tháng,quý,tham gia các cuộc họp,trainning của công ty.

2019 -- Nay

Công ty Cổ Phần Dược Phẩm Ampharco USA <u>Vị trí: Nhân viên pha chế</u>

### Mô tả công việc:

Pha chế thuốc và vận hành máy theo quy trình của hồ sơ lô.

Tiến hành vệ sinh phòng, và dụng cụ pha chế.

Hoàn thành hồ sơ cuối ca theo yêu cầu.