



LIÊN HỆ

hongnhung46674@gmail.com

0961613094

119/88 Trần Quý Cáp - Đống Đa - Hà

24/09/1997

KỸ NĂNG

Quản lý thời gian hiệu quả

▼ Kỹ năng giao tiếp

✓ Kỹ năng thuyết trình

Dễ dàng thích nghi với môi trường mới

▼ Kỹ năng làm việc theo nhóm

▼ Tư duy sáng tạo

TIN HỌC

Ms Word

Ms Excel

Ms Power Point



NGOẠI NGỮ

Tiếng Anh



Phí Thị Hồng Nhung TRÌNH DƯỢC VIÊN

Mục tiêu nghề nghiệp

- 1. Cập nhật kiến thức chuyên ngành, tham gia hỗ trợ chuyên môn vào công việc trình được viên
- 2. Học hỏi từ các anh chị đi trước kinh nghiệm làm về làm trình được viên, kỹ năng giao tiếp, chăm sóc khách hàng trong thời gian thực tập tại công ty
- 3. Trở thành nhân viên chính thức tại công ty

Học vấn

09/2015 07/2020 CỬ NHÂN DƯỢC HỌC

Trường/ nơi đào tạo: Trường Đại học Dược Hà Nội

Xếp loại: Giỏi

Khoa: K70

Ngành: Dược Lâm Sàng

Mô tả:

Chăm chỉ, lễ phép, nhanh nhẹn, có trách nhiệm trong công

Có tinh thần ham học hỏi, có nhiều thời gian tập trung cho

công việc.

Kinh nghiệm làm việc

03/2020 05/2020 **CÔNG TY TNHH FBUY**

Vị trí: Nhân viên Sale

Mô tả:

Nhân viên sale làm gọi điện tư vấn sản phẩm cho khách hàng theo data có sẵn, chốt đơn, chăm sóc khách hàng. Đảm bảo doanh số được giao trong ngày, trong tháng làm

06/2019 12/2019 BỆNH VIỆN NỘI TIẾT TRUNG ƯƠNG

Vị trí: Cộng tác viên

Mô tả:

Tham gia tập huấn, đào tạo bệnh nhân đái tháo đường sử dụng bút tiêm insulin có hiệu quả. Tham gia hỗ trợ nghiên cứu khoa học vào đề tài tiến sĩ của trưởng khoa Dược bệnh viên.

01/2019 02/2019 BỆNH VIỆN ĐA KHOA QUỐC TẾ VINMEC

Vị trí: Cộng tác viên

Mô tả:

Dịch tờ thông tin sản phẩm của các thuốc, liệu pháp điều trị cho người bệnh.

Dịch thuật thông tin về tương tác thuốc

Người liên hệ

PHÍ THỊ HỒNG NHUNG SĐT: 0961613094