



## ĐOÀN VĂN TIẾN

DƯỢC SỸ

- 11/08/1995
- Nam
- 0936738495 - 08.37159284
- doanvantien1108@gmail.com
- 121/1 Nguyễn Văn Quá, khu phố 2A, phường Tân Thới Hiệp, quận 12, Tp.HCM.
- facebook.com/tienduan541

## MỤC TIÊU NGHỀ NGHIỆP

**Mục tiêu ngắn hạn:** Trong vòng 01 năm tới sẽ trở thành một nhân viên xuất sắc tại một công ty trong lĩnh vực dược phẩm. Đặc biệt là công ty có Lãnh đạo sẵn sàng đào tạo, chia sẻ và giúp đỡ nhân viên.

**Mục tiêu dài hạn:** Trong vòng 05 năm tới sẽ đảm nhiệm chức vụ quản lý cấp cao trong doanh nghiệp.



## HỌC VẤN

### ĐẠI HỌC NGUYỄN TẤT THÀNH

Bậc đào tạo: Cao đẳng

Chuyên ngành: Dược sỹ

10/2013 - 02/2017

Tốt nghiệp loại **Khá** - Điểm trung bình toàn khóa : 7.2



## CHỨNG CHỈ

- **Chứng chỉ Tin Học Ứng Dụng** đạt xếp loại **Giỏi** do Hội đồng Tin học của trường Đại học Nguyễn Tất Thành chứng nhận.

15/10/2013-

15/12/2013

- Chứng nhận hoàn thành chương trình khóa học **Kỹ Năng Quản Lý Thời Gian**, Chứng nhận hoàn thành chương trình khóa học **Kỹ Năng Giải Quyết Vấn Đề**, Chứng nhận hoàn thành chương trình khóa học **Kỹ Năng Tư Duy Hiệu Quả Và Sáng Tạo** do Trung tâm đào tạo kỹ năng nghề NTT chứng nhận.

20/01/2015

- **Chứng chỉ tiếng Anh Trình độ B** đạt xếp loại **Khá** do Hội đồng Anh ngữ của trường Đại học Nguyễn Tất Thành chứng nhận.

23/05/2016-

23/07/2016



## KINH NGHIỆM LÀM VIỆC

### XÍ NGHIỆP DƯỢC PHẨM BV PHARMA

27/06/2016 - 03/07/2016

Vị trí công việc: Nhân viên đóng gói bao bì dược phẩm. (Thực tập sinh)

- Có một cái nhìn cận cảnh và kỹ càng hơn về một xí nghiệp dược phẩm đạt tiêu chuẩn GMP-WHO, kho nguyên liệu - bán thành phẩm - thành phẩm đạt tiêu chuẩn GSP, biết được về quy trình QA - QC, dây chuyền sản xuất khép kín tại xí nghiệp cách để đảm bảo chất lượng thuốc xuyên suốt trong quá trình sản xuất.
- Học được **kỹ năng** làm việc nhóm.

### BỆNH VIỆN QUẬN 3

11/07/2016 - 29/07/2016

Vị trí công việc: Nhân viên kho chẩn - Nhân viên kho cấp phát thuốc - Nhân viên phòng nghiệp vụ Dược (Thực tập sinh).

- Hiểu được cơ cấu tổ chức, chức năng và nhiệm vụ của khoa Dược bệnh viện, biết được cách làm việc của nhân sự Nghiệp vụ Dược,, hiểu thêm về Hội đồng thuốc và điều trị, thực hiện kiểm kê kho thuốc vào cuối tháng, học được cách sắp xếp và bảo quản thuốc trong kho.
- Mang về cho bản thân **kỹ năng** làm việc nhóm hiệu quả, **kỹ năng** tìm kiếm và xử lý thông tin.

### NHÀ THUỐC TRUNG VIỆT Q.10 TP.HCM

01/08/2016 - 28/08/2016

Vị trí công việc: Nhân viên bán thuốc (Thực tập sinh).

- Thu về những hiểu biết và kỹ năng như:
  - + Cách sắp xếp thuốc theo nguyên tắc FEFO - FIFO, bố trí thuốc, trưng bày thuốc, sử dụng thuốc hợp lý - an toàn - hiệu quả. Cách bảo quản thuốc, cách theo dõi nhiệt độ - độ ẩm, cách kiểm tra chất lượng thuốc đầu vào.
  - + **Kỹ năng** bán hàng, **kỹ năng** giao tiếp với bệnh nhân.

### CÔNG TY TNHH DƯỢC NHÂN HƯNG

03/2017 - 07/2017

Vị trí công việc: Nhân viên IPC (Kiểm soát quá trình sản xuất)

- Kiểm soát các công đoạn trong quá trình sản xuất, kiểm tra các chỉ tiêu của sản phẩm: độ đồng đều khối lượng, độ rã, độ cứng, độ mài mòn của viên nén, viên bao đường, bao phim, viên nang cứng, nang mềm từ công đoạn pha chế đến công đoạn ép vỉ.
- Thực hiện lấy mẫu gửi phòng QC đầu lô, ghi chép công việc vào hồ sơ lô.
- Học được **cách** phân bổ gian hợp lý, cách xử lý tình huống khi có sự cố trong quá trình làm việc, **kỹ năng** làm việc nhóm hiệu quả.