

Nguyễn Lê Phương Uyên

NHÂN VIÊN QUẢN LÝ CHẤT LƯỢNG



✉ uyennguyenle1301@gmail.com ☎ 0968552102 📍 106 Nguyễn Trọng Tuyển, P15, Q.Phú Nhuận, TP.HCM

TÓM TẮT BẢN THÂN

Tôi đã tốt nghiệp Dược sĩ Đại học và có 1 năm nghiên cứu đề tài tại trường Đại học Nguyễn Tất Thành. Qua thời gian nghiên cứu, tôi đã được trau dồi các kỹ năng quản lý thời gian, sắp xếp lên kế hoạch cho nghiên cứu. Tôi mong muốn phát triển nghề nghiệp trong lĩnh vực chuyên môn Dược. Không ngừng học hỏi và nâng cao bản thân để cống hiến cho công ty.

HỌC VẤN

TRƯỜNG ĐẠI HỌC NGUYỄN TẤT THÀNH

08/2013 - 10/2018

- Chuyên ngành: Dược
- Tốt nghiệp loại Khá, điểm trung bình 2,74/4

KINH NGHIỆM LÀM VIỆC

TRƯỜNG ĐẠI HỌC NGUYỄN TẤT THÀNH

11/2017 - 10/2018

- Khảo sát tình hình nhiễm nấm và mức độ nhạy cảm với ketoconazol của nấm da tại Bệnh viện Da liễu Thành phố Hồ Chí Minh
- Sắp xếp công việc, lên kế hoạch cho nghiên cứu.
- Sử dụng máy móc thiết bị phòng thí nghiệm.
- Thực hiện và báo cáo nghiên cứu theo quy trình.
- Thống kê số liệu của nghiên cứu.
- Học cách làm việc theo nhóm.
- Đọc và tìm hiểu nghiên cứu từ các tài liệu ngoài nước và trong nước.

NHÀ THUỐC THẢO LOAN

05/2017 - 08/2018

- Nhân viên bán thuốc
- Bán và tư vấn sử dụng thuốc.
- Sắp xếp, trưng bày và bố trí thuốc.
- Sử dụng phần mềm quản lý xuất nhập hàng.

BỆNH VIỆN 175

26/03/2018 - 08/04/2018

- Thực tập tốt nghiệp
- Sử dụng phần mềm quản lý xuất nhập hàng.
- Sắp xếp và lấy thuốc theo đơn.

NHÀ THUỐC THÁI ĐAN

05/03/2018 - 18/03/2018

- Thực tập tốt nghiệp
- Học cách phối liệu và tư vấn thuốc cho bệnh nhân.
- Sắp xếp thuốc.

CỬA HÀNG TÀI ĐẠT

06/2014 - 02/2015

- Nhân viên bán hàng
- Bán hàng trực tiếp tại cửa hàng.

BẢNG CẤP VÀ CHỨNG CHỈ

2018	Dược sĩ Đại học
2018	TOEIC 695
2017	Ứng dụng công nghệ thông tin học cơ bản.

Kỹ năng mềm:

- Quản lý thời gian.
 - Giải quyết vấn đề.
 - Tư duy sáng tạo.
 - Soạn thảo văn bản.
-