



NGUYỄN THỊ LÊ NA



Nữ



19/07/1998



nguyenlena1609@gmail.com



0778558274



<https://www.facebook.com/profile.php?id=100006591677569>



51 Nguyễn Thiện Kế, Sơn Trà, Đà Nẵng

MỤC TIÊU NGHỀ NGHIỆP

Mục tiêu hướng tới một công việc dài hạn phù hợp với khả năng và đáp ứng được mong muốn, từ đó trau dồi được kỹ năng cho bản thân cũng như góp một phần công sức để tạo nên thành công cho công ty.

CÁC KỸ NĂNG

Tiếng anh:

Đọc hiểu mức khá

Tin học văn phòng:

Thành thạo các ứng dụng của Microsoft Office như: MS Word, Excel, Power Point...

Ứng dụng tốt Internet, Gmail, các trang mạng xã hội hiện hành

HỌC VẤN



ĐẠI HỌC KINH TẾ-ĐẠI HỌC ĐÀ NẴNG, Luật kinh doanh

2017 - 2021

Tốt nghiệp loại Giỏi, GPA: 3.25/4

KINH NGHIỆM LÀM VIỆC



SIÊU THỊ LOTTE MART, PG

2018 - 2020

- Quảng cáo, giới thiệu sản phẩm của công ty Trung Nguyên, Sun Resources, CAC,... đến người tiêu dùng



TÒA ÁN NHÂN DÂN QUẬN SƠN TRÀ, Thực tập sinh

1/2021 - 4/2021

Thực tập với vai trò là một thư kí Tòa án



H2DTEAM, SELLER+ CUSTOMER SUPPORT

4/2021 - 9/2021

Tạo lập tài khoản Esty, Amazon

Quản lý đơn hàng trên sàn thương mại điện tử Ebay:

+Tìm kiếm sản phẩm trên nguồn hàng walmart, hằng ngày list sản phẩm lên Ebay.

+Lên order, quản lý đơn.

+Giải đáp các thắc mắc của khách hàng về sản phẩm, giải quyết case khiếu nại của khách hàng liên quan đến sản phẩm hư hỏng, không đúng mô tả, không nhận được hoặc hàng chậm giao so với dự kiến.

CHỨNG CHỈ

2021: TOEIC và Ứng dụng tin học nâng cao