



Nguyễn Thị Trang

Quản lý sản phẩm

Ngày sinh: 25/06/1994

Giới tính: Nữ

Điện thoại: 01679753817

Email: nguyentranghy256@gmail.com

Địa chỉ: Giai Phạm, Yên Mỹ, Hưng Yên

HỌC VẤN

10/2010 - 06/2014

Đại học Y- Dược Hải Phòng

Chuyên ngành: Dược

Tốt nghiệp loại TB- Khá

KINH NGHIỆM LÀM VIỆC

11/2017 - 03//2018

Công ty CP Đông Nam dược

Nhân viên telesale và chăm sóc khách hàng

- 1 - Gọi điện thoại chốt đơn hàng theo data có sẵn.
 - Giới thiệu, tư vấn sản phẩm, giải đáp các vấn đề thắc mắc của khách hàng về sản phẩm và bệnh học qua điện thoại.
 - Chăm sóc khách hàng đã sử dụng sản phẩm.
 - 2 - Gọi điện thoại xác minh thông tin của đơn hàng.
 - Theo dõi các đơn hàng đã gửi hàng ngày.
 - Xử lý các đơn hàng gặp vấn đề.
 - Lập báo cáo hàng ngày, hàng tháng.
 - Tiếp nhận các phản hồi của khách hàng khi sử dụng sản phẩm.
-

07/2017 - 10//2017

Công ty CP Đông Y Dung Hà

Nhân viên chăm sóc khách hàng

- Chăm sóc Khách hàng hiện có và tiềm năng của Công ty để phát hiện các nhu cầu của Khách hàng.
 - Cập nhật thông tin vào Phần mềm quản lý khách hàng.
 - Báo cáo các đề nghị, yêu cầu, phát sinh của Khách hàng cho người quản lý trực tiếp
 - Trả lời tin nhắn / gọi điện của khách hàng phản hồi trên Pancake / Pan page và gọi điện đến hotline của công ty;
 - Trả lời những thông tin phản hồi của khách hàng về đơn hàng / sản phẩm / chính sách (chuyển cho trưởng vùng hoặc gửi thông tin cho khách hàng qua tin nhắn / ib / mail)
 - Chuyển thông tin đơn hàng / chốt CTV, Đại lý lên data tổng công ty, báo lại cho trưởng vùng để liên hệ tiếp.
 - Báo cáo lại công việc bằng cách chốt số liệu từ data nhóm CSKH và gửi mail báo cáo sau mỗi ngày cho trưởng bộ phận phụ trách chính
 - Làm các công việc trưởng phòng giao thêm.
-

HOẠT ĐỘNG

10/2013 - 08/2014

Nhóm tình nguyện hiến máu nhân đạo của trường

Tình nguyện viên

- Hướng dẫn các bạn sinh viên điền thông tin khi tham gia hiến máu.
- Hỗ trợ chăm sóc sau khi hiến máu.
- Trực tiếp tham gia hiến máu.

CÁC KỸ NĂNG

Tin học văn phòng

- Sử dụng được các công cụ Word, Excel,

Tiếng Anh

- Khả năng: trung bình

SỞ THÍCH

Đọc sách, xem phim, ăn uống.
Đi bộ

THÔNG TIN THÊM

Tính cách:

- Hòa đồng, có khả năng thích nghi tốt.
- Chịu được áp lực công việc, có khả năng làm thêm giờ.
- Chăm thận, chăm chỉ.