

# Huỳnh Nguyễn Ngọc Du

Dược sĩ đai học

100/48 Đướng Số 3, Phường 9, Gò Vấp, TP Hồ Chí Minh Duhuynhnguyen5795@gmail.com

01653650057

# MỤC TIÊU NGHỀ NGHIỆP

Mục tiêu ngắn hạn: Áp dụng kiến thức đã học, kỹ năng bản thân và một số hiểu biết trong quá trình thực tập sẽ góp phần xây dựng phát triển quý công ty về chuyên môn ngành Dược lẫn vấn đề kinh tế. Với sực kiên nhẫn và khả năng học hỏi tìm hiểu vấn đề, tôi tin sẽ thành thạo mọi công việc được giao trong vòng thời gian thử việc. Mục tiêu dài hạn: Sẽ phấn đấu để sau này trở thành thành viên trụ cột của quý công ty.

# KINH NGHIỆM LÀM VIỆC

#### CÔNG TY TNHH HASAN-DERMAPHARM

02/2018 - 05/2018

#### THỰC TẬP SINH

- Tham gia các hoạt động sản xuất tại xưởng thuốc rắn như: trộn ban đầu, sấy tầng sôi, dập viên,.... Từ đó biết được các nguyên lý của máy móc thiết bị trong sản xuất, quy trình sản xuất ở quy mô công nghiệp và các kiểm soát trong quá trình, giải quyết các vấn đề rui ro khi gặp phải.
- Tham gia vào các hoạt động của phòng QC như: lấy mẫu, lưu mẫu, kiểm nghiệm các chỉ tiêu yêu cầu, báo các công việc và các kết quả bất thường trong quá trình kiểm tra.
- Đọc hồ sơ, tài liệu của phòng QA như: các SOP quan trọng, hồ sơ lô sản xuất, các thẩm định hiệu năng về máy móc, thẩm định quy trình sản xuất....
- Biết được quy trình các thủ tục đăng ký thuốc, quá trình phát triển thuốc generic từ thuốc đối chiếu,... tại phòng RD.

#### NHÀ HÀNG KING BBQ

05/2016 - 11/2016

## NHÂN VIÊN PHỤC VỤ

- Phục vụ các món ăn uống theo yêu cầu của khách hàng.
- Thực hiện công việc tính tiền, in hoá đơn.
- Kiểm tra hàng hoá, sổ sách, các công việc bàn giao giữa các ca.

# **HỌC VẤN**

#### ĐẠI HỌC DÂN LẬP LẠC HỒNG

09/2013 - 06/2018

#### CHUYÊN NGÀNH: DUỢC

Tốt nghiệp loại khá, điểm trung bình 7.10

## **HOẠT ĐỘNG**

#### CÂU LẠC BỘ NHỮNG TẮM LÒNG VÀNG

11/2015 - 07/2017

#### TÌNH NGUYỆN VIÊN

- Tập hợp các món quà và phân phát tới người vô gia cư.
- Chia sẻ, động viên họ vượt qua giai đoạn khó khăn, giúp họ có những

suy nghĩ lạc quan.

- Hỗ trợ, giúp đỡ người khó khăn trong sinh hoạt cuộc sống.

## CHỨNG CHỈ

2016 Chứng chỉ B Tin học văn phòng

Chứng chỉ B Tiếng Anh

2015 Kỹ năng làm việc nhóm

Kỹ năng lập kế hoạch và tổ chức công việc Kỹ năng giao tiếp ứng xử và tạo lập quan hệ

## GIẢI THƯỞNG

2014-2018

Thành tích học tập khá

# KỸ NĂNG

Tin học văn phòng

Tiếng Anh

Giao tiếp

Tạo lập quan hệ

Lãnh đạo

# SỞ THÍCH

- o Đọc sách
- Đá bóng, cầu lông
- Xem phim hoạt hình
- o Du lịch