

## Mục Tiêu Nghề Nghiệp

Áp dụng những gì được học để phục vụ cho cộng đồng, giúp đỡ cho sự phát triển của tổ quốc, đảm bảo những sản phẩm tốt nhất đến khách hàng. Trở thành một nhân viên mẫu mực, hết mình vì công việc, gắn kết các thành viên trong công ty với nhau và góp phần vào sự phát triển chung của công ty.

## Học Vấn

### ĐẠI HỌC DUY TÂN

10/2013 - 09/2018

Chuyên ngành: Dược

Tốt nghiệp loại Khá, điểm trung bình 7.4

## Kinh Nghiệm Làm Việc

### HARIVER FITNESS CENTER

6/2016 - 2/2017

Huấn luyện viên cá nhân

Công việc chính:

- Hướng dẫn người mới tập luyện
- Kiểm soát dinh dưỡng cho khách hàng cá nhân
- Tham gia các hoạt động ngoài trời của trung tâm

Những ghi nhận và thành tựu:

- Nhận được sự tin tưởng và tôn trọng của khách hàng và cấp trên
- Nâng cao kỹ năng giao tiếp và khả năng chịu được áp lực công việc cao

### TRUNG TÂM Y TẾ QUẬN SƠN TRÀ

8/2017 - 9/2017

Thực tập sinh

Công việc chính:

- Hỗ trợ kiểm soát chất lượng và số lượng thuốc tại kho chính
- Phân phối thuốc đến kho cấp phát nội trú và ngoại trú
- Tham gia các buổi họp của hội đồng thuốc và điều trị
- Hướng dẫn sử dụng thuốc cho bệnh nhân

Những ghi nhận và thành tựu:

- Đảm bảo bệnh nhân được cung cấp thuốc có chất lượng, đầy đủ và được hướng dẫn sử dụng đúng cách.

### CÔNG TY DAPHARCO

9/2017 - 10/2017

Thực tập sinh

Công việc chính:

- Hỗ trợ nhân viên kiểm tra, ghi nhận và nhập kho thuốc
- Kiểm tra số lượng thuốc, bao bì có bị hỏng, lỗi và kiểm tra hạn sử dụng của thuốc từ nhập đến xuất
- Báo cáo với chủ kho về những thuốc sắp và đã hết hạn sử dụng, số lượng thuốc hết không đủ để cung ứng

Những ghi nhận và thành tựu:

- Tăng số lượng thuốc được phân phối và tránh trường hợp thiếu thuốc để cung ứng trong thời gian thực tập tại đây

### CỬA HÀNG TẠP HÓA GIA ĐÌNH

9/2017 - 10/2017

Bán hàng

Công việc chính:



10/04/1995

Nam

0963608395

trannhanpharmacist@gmail.com

44 Âu Cơ, quận Liên Chiểu, thành phố Đà Nẵng

<https://www.facebook.com/n.h.tr.1>

## KỸ NĂNG

Tin học văn phòng

Lãnh đạo

Tiếng Anh

Bán hàng

Tư vấn sức khỏe

## SỞ THÍCH

- Đọc sách
- Tập thể dục
- Nấu ăn
- Tìm hiểu thông tin sức khỏe

- Mở, đóng cửa, dọn dẹp cửa hàng
  - Kiểm tra cửa hàng, đặt thêm hàng và giúp khách hàng tìm được thứ họ muốn mua
  - Thương lượng giá với nhà phân phối và khách hàng
  - Giới thiệu và bán sản phẩm mới mà cửa hàng có
- Những ghi nhận và thành tựu:
- Tăng doanh thu và lợi nhuận cho cửa hàng mỗi tháng
  - Giúp đỡ được gia đình khi bố mẹ ngày càng lớn tuổi



## Hoạt Động

### DỰ ÁN MỘT BƯỚC TRANH NHIỀU HY VỌNG TẠI BỆNH VIỆN UNG BƯỚU ĐÀ NẴNG

10/2013 - 08/2014

Tình nguyện viên

- Cho những bệnh nhân mượn sách để đọc, trò chuyện cùng họ, khuyên họ tiếp tục cố gắng điều trị và khiến họ cảm thấy hạnh phúc hơn
- Tổ chức buổi tiệc giáng sinh cho các em nhỏ bị ung thư tại bệnh viện và phát quà cho các em.
- Tham gia dọn vệ sinh ở khuôn viên bệnh viện

### CÂU LẠC BỘ HIẾU VÀ THƯƠNG ĐƯỢC TỔ CHỨC BỞI KHÁCH SẠN MINH TOÀN GALAXY ĐÀ NẴNG

10/2013 - 08/2014

Tình nguyện viên

- bán cơm từ thiện cho người nghèo, khuyết tật với giá chỉ 1 nghìn đồng
- Tổ chức buổi tiệc giáng sinh cho các em nhỏ bị ung thư tại bệnh viện và phát quà cho các em.
- Tham gia dọn vệ sinh ở khuôn viên bệnh viện



## Chứng Chỉ

Chứng chỉ Quản trị tin học văn phòng loại giỏi do Trung tâm Công nghệ Thông tin Đại học Duy Tân cấp

2014

TOEIC 500 do IIG cấp

2018