



# ĐINH THỊ PHƯƠNG THẢO

Nhân viên thầu

## THÔNG TIN CƠ BẢN

- 14/06/1996
- Nữ
- 0358169582
- dinhphuongthaolhpnd@gmail.com
- thành phố Nam Định
- facebook.com/dinh.p.thao.125

## MỤC TIÊU NGHỀ NGHIỆP

- Mục tiêu ngắn hạn:
  - +Mong muốn được làm việc lâu dài trong một môi trường năng động.
  - + Không ngừng học hỏi trau dồi những kiến thức để phát triển kỹ năng chuyên môn, rèn luyện khả năng xử lý công việc hiệu quả, nhanh chóng, chính xác.
  - + Tích cực trau dồi vốn ngoại ngữ để cập nhật những kiến thức chuyên môn mới nhất.
- Mục tiêu dài hạn: trở thành một chuyên viên thành thạo về kỹ năng và chuyên môn góp phần vào sự phát triển của công ty.

## KỸ NĂNG

- Tin học văn phòng
- Tiếng Anh giao tiếp
- Kỹ năng làm việc độc lập, làm việc nhóm

## HỌC VẤN

ĐẠI HỌC Y DƯỢC THÁI BÌNH (TỪ 2014 - 2019)

Dược sỹ Đại học

Xếp loại: Khá

Hệ chính quy.

## KINH NGHIỆM LÀM VIỆC

Thực tế cộng đồng và thực tập tốt nghiệp tại bệnh viện tuyến huyện và khoa Dược bệnh viện tỉnh & tại công ty dược (2018 -2019)

1. Thực tế cộng đồng: Tại bệnh viện Đa khoa huyện Đông Hưng, tỉnh Thái Bình (12/2018 - 1/2019)

- Tham gia vào một số hoạt động cấp phát, bảo quản, thông tin thuốc và dược lâm sàng tại bệnh viện.
- Tham gia 1 số hoạt động chăm sóc người bệnh tại các khoa phòng.

2.Thực tập tốt nghiệp:

\* Tại bệnh viện Đa khoa tỉnh Nam Định ( 3/2019)

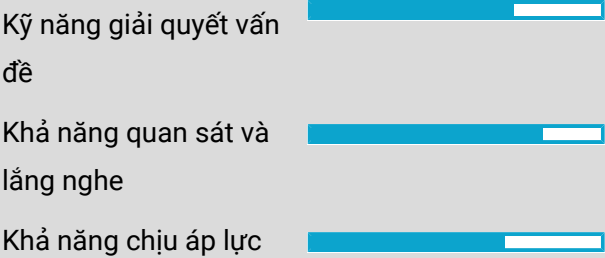
- Tìm hiểu hoạt động lập kế hoạch và tổ chức cung ứng thuốc của khoa Dược, danh mục thuốc thiết yếu .
- Tham gia vào một số hoạt động cấp phát, bảo quản, thông tin thuốc và dược lâm sàng tại bệnh viện.

\* Tại công ty cổ phần dược phẩm Nam Hà ( 4/2019 - 5/2019)

- Tìm hiểu về cơ cấu, hoạt động của công ty dược.
- Tìm hiểu chức năng, nhiệm vụ, hoạt động của 1 số phòng, ban, xưởng sản xuất.
- Tham gia vào một số khâu hoàn thiện sản xuất tại xưởng sản xuất của công ty dược.

3. Tư vấn viên tại Công ty Cổ phần Sao Thái Dương:

- Tư vấn khách hàng về sản phẩm, chăm sóc và phát triển khách hàng của cá nhân.
- Tổng hợp các thông tin phản hồi về chất lượng sản phẩm của khách hàng.
- Triển khai các chương trình của công ty chính xác và đúng đối tượng
- Tham gia vào các hoạt động hỗ trợ hoạt động Marketing cho sản phẩm: đăng bài trên các group, diễn đàn, comment đối với các bài viết phù hợp trên các diễn đàn group về sản phẩm;...
- Thực hiện các báo cáo ngày, tuần, tháng theo yêu cầu của trưởng nhóm, quản lý khu vực.
- Theo dõi việc giao nhận đơn hàng và xử lý các tình huống phát sinh.



GIẢI THƯỞNG

Nhận được học bổng khuyến khích học tập của trường Đại học Y dược Thái Bình.

SỞ THÍCH

- Thời gian rảnh: Học hỏi và chia sẻ kinh nghiệm, kiến thức trên các hội nhóm Y dược
- Nghe nhạc
- Đi du lịch

THÔNG TIN CÁ NHÂN

Tóm tắt về bản thân

- Là người điềm tĩnh, tỉ mỉ, cẩn thận, không ngại khó khăn.
- Nhiệt tình, cẩn thận, cầu toàn.
- Ham học hỏi, thích tìm tòi những điều mới.