* **THÔNG TIN CÁ NHÂN**

Họ và tên : Thái Thị Như

Ngày sinh : 16/6/1995 – TUỔI : 23 TUỔI

Giới tính :NỮ

CMND : 184160015

Tình trạng hôn nhân: Độc Thân

Nguyên quáN :tổ dân phố 7- phường Đậu Liêu – TX Hồng Lĩnh- tỉnh Hà Tĩnh

Nơi ở hiện nay : số 1- phố Xốm- Phú Lãm- Bala- Hà Đông- HN

Điện Thoại : 0985.054.085

Email: [thaithinhu@gmail.com](mailto:thaithinhu@gmail.com)

**VỊ TRÍ ỨNG TUYỂN: NHÂN VIÊN NHẬN HÀNG TẠI BƯU CỤC THÀNH PHỐ HÀ TĨNH**

**MỤC TIÊU NGHỀ NGHIỆP:**

Tôi mong muốn được là thành viên của công ty đang phát triển, môi trường làm việc năng động, chuyên nghiệp để rèn luyện, phát huy những khả năng, kiến thwucs và kỹ năng đã được học tập như: Dám nghĩ dám làm, kiên trì, kỹ năng giao tiếp, chủ động trong công việc, chủ động, sáng tạo, thích ứng nhanh với công việc. Tôi luôn ý thức rằng phải cố gắng học hỏi và hoàn hiện bản thân mình hơn, tích lũy kinh nghiệm với tất cả tâm huyết trở thành 1 nhân viên kinh doanh và góp sức mình cống hiến cho sự phát triển của công ty ngày càng lớn mạnh hơn.

**TRÌNH ĐỘ HỌC VẤN**

* Từ tháng 8/2013- tháng 8/2018: công tác và học tập tại trường Đại Học Đại Nam- chuyên nghành Dược

**KINH NGHIỆM LÀM VIỆC**

* Từ tháng 3/2017- tháng 6/2017: Làm thêm tại quán trà sữa
* Chức vụ: nhân viên pha chế và quản lí tài chính
* Nhiệm vụ:

+ Làm báo cáo hang ngày, thu giữ các chứng từ nhập hang hóa

+ Pha chế đồ uống cho khách hang

+ Chốt doanh thu cuối ngày, cuối tháng, nhập máy tính

* Từ tháng 10/2017- tháng 12/2017: Sinh viên thực tập nhà thuốc tại địa bàn Hồng Lĩnh
* Từ tháng 3/2018- 1/6/2018: làm việc tại công ty Dược Tâm An
* Chức vụ: Nhân viên telesales
* Nhiệm vụ:

+ Nhận bảng data và gọi điện chốt đơn cho khách hàng

+ Tư vấn khách hàng về sản phẩm thuốc dạ dày của công ty

+ Gọi điện chăm các khách hàng cũ và chốt đơn

+ Giải đáp mọi thắc mắc của khách hàng, tạo các chương trình khuyến mãi, tri ân tới khách hàng

+ Hoàn thành doanh số áp trong tháng.

* Trong thời gian đó thì tôi cũng đã bán hàng áo quần qua mạng.

**THÀNH TÍCH ĐẠT ĐƯỢC TRONG QUÁ TRÌNH LÀM VIỆC:**

* CChấp hành tốt các quy định, trung thực, giữu quan hệ tốt ở nơi làm việc
* Hoàn thành tốt các nhiệm vụ được giao
* Đạt chỉ tiêu doanh số

KỸ NĂNG:

* Thành thạo dung MS office, các dịch vụ internet, email...
* Có kỹ năng giao tiếp, đàm phán và thuyết phục khách hàng
* Khả năng làm việc độc lập và nhóm tốt
* Thích nghi nhanh với môi trường làm việc
* Có tinh thần học hỏi, trách nhiệm tốt trong việc và hỗ trợ đồng nghiệp khi cần
* Thân thiện, hòa đồng
* Có kỹ năng bán hàng
* Điểm mạnh:
* Xác định rõ cuộc sống, con người, mục tiêu, công việc mình mong muốn
* Chu đáo, trung thực
* Điểm yếu:
* Hay lo lắng

**NGUYÊN TẮC LÀM VIỆC:**

* Chưa xong việc cần giao thì không kể hết giờ
* Chịu trách nhiệm về việc mình làm

**NÓI VỀ TÔI:**

Trong năm 5 đại học, tôi thấy rất tiếc, rất phí phạm về những quãng thời gian mình chỉ ở nhà, lên trường rồi lại về nhà, để bây giờ có rất là ít kinh nghiệm trong cuộc sống, trong công việc. Tôi nhận ra rằng, mình còn quá non yếu. Tôi cảm thấy mình cần phải thật sự quyết đoán, sống có trách nhiệm và sống có kế hoạch

TÔI MUỐN THAY ĐỔI: GIỜ ĐÂY TÔI RẤT MUỐN BẬN RỘN, LÀM HẾT SỨC MÌNH ĐỂ THÀNH CÔNG

TÔI MUỐN HỢP TÁC VỚI CÔNG TY ĐỂ TÔI CÓ THỂ GÓP SỨC CỦA MÌNH VÀO THÀNH CÔNG CỦA CÔNG TY CŨNG NHƯ LÀ CÁ NHÂN TÔI.

CÁM ƠN RẤT NHIỀU KHI ĐÃ DNAHF THỜI GIAN CHO CÁC THÔNG TIN CÁ NHÂN CỦA TÔI!

HÀ NỘI, ngày 09 tháng 06 năm 2018

Người khai

THÁI THỊ NHƯ