****

**TRẦN CAO NGUYÊN**

**Thông tin:**

Ngày tháng năm sinh: 01/09/1996

Địa chỉ: Gò Vấp  
Số điện thoại di động: 037 279 3939

E-mail: trancaonguyen0109@gmail.com

**Mục tiêu nghề nghiệp**

Tôi mong muốn trở thành một chuyên viên Marketing và được làm việc trong môi trường chuyên nghiệp. Tôi đã có kinh nghiệm về mảng kinh doanh và mong muốn sẽ đươc phát triển hơn về mảng Marketing. Tôi tôi tin rằng những kinh nghiệm trong thời gian qua có thể áp dụng vào vị trí Sales & Marketing. Với tinh thần học hỏi cao tôi có thể tiếp thu những kiến thức Marketing một cách nhanh chóng để có thể phát huy năng lực bản thân và đạt được mục đích chung của công ty.

**Quá trình làm việc**

* **California Fitness & Yoga – Consultant & Member Services**

**03/2015 - 12/2017**

Thuyết phục khách hàng tham gia chương trình thẻ thành viên của câu lạc bộ thông qua tham vân về sức khoẻ & chế độ dinh dưỡng, tham quan câu lạc bộ. 5 lần đạt trên 198% doanh số.

Xây dựng các mối quan hệ từ những khách hàng tiềm năng nhằm giúp khai thác thông tin khách hàng mới.

Quản lý hợp đồng và theo dõi thanh toán của hội viên.

Thường xuyên liên lạc & lắng nghe nhằm kịp thời nắm bắt thông tin cũng như xử lý những phàn nàn từ hội viên.

* **VP bank – Chuyên viên kinh doanh**

**01/2017 - 08/2018**

* Tư vấn cho khách hàng về sản phẩm Vay tiêu dùng tín chấp cá nhân không có Tài sản đảm bảo và Thẻ Tín dụng. Đạt doanh số cao, mở rộng tập khách hàng tiềm năng cho công ty.
* Giải đáp thắc mắc, giải quyết những khó khăn của khách hàng.Hỗ trợ, hướng dẫn khách hàng hoàn thiện hồ sơ vay vốn
* Thông báo tình trạng sử dụng vốn vay đến cho khách hàng và chuyển nhóm nợ, tất toán hợp đồng
* Kết hợp với Trưởng phòng chăm sóc khách hàng và mở rộng mạng lưới

**Giải thưởng đạt được**

**CALIFORNIA FITNESS & YOGA**

* Retail team - Queen Ann Building Club
* For outstanding Life Changing Efforts
* Hit 198% of Target

**Học vấn**

* **Cao Đẳng Miền Nam**

2014-2017

Chuyên ngành dược sỹ

* **Đại Học Hồng Bàng**

2017-2019

Chuyên ngành dược sỹ

**Chứng chỉ**

* Anh văn B.
* Tin học B.
* Kỹ năng mềm trong giao tiếp kinh doanh.

**Kỹ năng**

* Microsoft office: Word, Excel, PowerPoint
* Photoshop căn bản, có thể học hỏi và trau dồi rất nhanh về kỹ năng cũng như yêu cầu trong công việc.
* Photography : ảnh sản phẩm, food stylist, thời trang…
* Hội họa: có ý tưởng và khả năng lên mẫu phát thảo tốt.
* Kỹ năng giao tiếp, thương lượng, thuyết trinh tốt
* Khả năng làm việc dưới áp lực cao, khả năng làm việc nhóm và có tinh thần trách nhiệm

**Sở thích**

* Du lịch, nấu ăn, đọc sách
* Giao tiếp và mở rộng mối quan hệ với nhiều người