**工程结算申请**

**致：<party\_a\_name>(发包方)**

**由我司承包的<protocol\_name>合同（合同编号：<contract\_number>），已按合同要求施工完毕，并已通过竣工验收，具备结算条件，特申请结算。**

**申请结算金额为：人民币<settlement\_amount>元（大写：<settlement\_amount\_capital>）。**

**现我司作如下承诺：**

**1、结算资料完全按合同要求报送，我司已对资料进行全面核实，所提报资料无遗漏内容，并对结算资料的真实性、完整性负责，我司承诺本次上报结算金额为最终结算述求，不再因任何原因调整结算金额。后续如需支撑性文件补充，我司无条件配合，且承担因此导致结算延期的全部责任。**

|  |
| --- |
| **上报材料清单：（有的请在□上打√，如“☑”）**  **第一部分：施工单位申请结算书**  **☑1.竣工结算申请 ☑2.结算封面 ☑3.结算目录**  **☑4.编制说明 ☑5.结算汇总表 ☑6.原合同工程量清单**  **□7.工程变更费用汇总表 □8.现场签证单**  **第二部分：图纸部分**  **□1.设计图纸 ☑2.竣工图纸 （含电子版） □3.竣工资料**  **□4.设计变更 □5.图纸会审记录 □6.其他 □7.影像资料**  **第三部分：验收、质量证明资料**  **☑1.工程竣工验收单**  **第四部分：其它资料**  **☑1.工程付款统计台帐 □2.罚款、扣款清单（含水电费）**  **□3.奖励清单 □4.其它：** |

单位名称（盖章）：

<settlement\_declaration\_date>