



Superhelden gesucht

Zum weiteren Ausbau unseres Teams suchen wir dich für die neu geschaffene Stelle als:

Sachbearbeiter Treuhand, 80 - 100%, (m/w/d) **Arbeitsort: Baar**

Aufgaben

- Führen von Finanzbuchhaltungen für Entitäten verschiedenster Branchen
- Erstellen von Zwischen- und Jahresabschlüssen, Begleiten der Revisionen
- Erstellen von MWST-Abrechnungen
- Erstellen von Lohnabrechnungen und -Ausweisen, Deklarationen und Abrechnungen mit Ausgleichskassen und anderen Personalversicherungen
- Ausfüllen von Steuererklärungen für natürliche und juristische Personen
- Selbständige Kundenbetreuung und Mithilfe in der Kundenberatung
- Kontakt mit internen und externen Stellen
- Allgemeine Treuhandaufgaben
- Erledigen von allgemeinen Administrationsarbeiten

Anforderungen

- Kaufmännische Grundausbildung mit Weiterbildung (oder in Ausbildung) im Gebiet Treuhand/Rechnungswesen
- Mehrjährige Berufserfahrung im Treuhandbereich
- Gute Kenntnisse der MS-Office Applikationen, insbesondere Excel
- Verhandlungssichere Deutsch- sowie gute Englischkenntnisse oder weitere Sprachen von Vorteil
- Gute Kenntnisse von Buchhaltungssoftware z.B. ABACUS, Bexio, Banana etc.

Benefits

- Fortschrittliche Anstellungsbedingungen und 5 Wochen Ferien
- Wir arbeiten ab 1. Januar 2023 40 Stunden pro Woche
- Du hast die Möglichkeit, nebst Gleitzeit, auch Teilzeit und im Home-Office zu arbeiten
- Wir unterstützen dich bei deiner Weiterentwicklung, auch in finanzieller Hinsicht
- Wir haben ein attraktives Pensionskassenmodell mit einer gut ausgebauten Altersvorsorge
- Du erhältst eine Vergütung, wenn du mit dem ÖV, Fahrrad oder zu Fuss zur Arbeit kommst
- Regelmässige Mitarbeitererevents

Warum a&o kreston

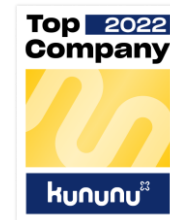
- Du erhältst einen fairen, marktgerechten Lohn
- Du kannst dich persönlich und beruflich weiterentwickeln
- Wir gehen individuell auf dich ein, um deine Kompetenzen zu fördern
- Deine Ideen sind immer sehr willkommen
- Wir haben einen offenen, ehrlichen Umgang untereinander
- Wir leben eine Du-Kultur, die von Respekt und Wertschätzung geprägt ist

Unternehmen


- Mit unserer Erfahrung und Know-how gehören wir zu den Top-10
- Unsere rund 60 Mitarbeitenden bieten unseren Kunden an 5 Standorten sämtliche Treuhand-Dienstleistungen an
- Mit durchdachten Services rund um die Buchführung, Wirtschaftsprüfung, Steuer-, Rechtsberatung, Lohnwesen, Personaladministration sowie Immobilien überzeugen wir unsere Kunden seit vielen Jahren

Möchtest du in einem aufstrebenden Unternehmen arbeiten und Teil unserer Erfolgsgeschichte zu werden? Dann freuen wir uns auf deine Bewerbung per E-Mail an jobs@kreston.ch. Deine Ansprechperson ist Frau Beyza Özdemir (Human Resources), +41 (0)58 101 02 02.

Wenn du mehr über unser Unternehmen und A&O KRESTON als Arbeitgeber erfahren möchtest, findest du weitere Informationen auf www.kununu.com/ch/ao-kreston.



4,5 ★★★★★
kununu Score
15 Bewertungen

90% 
Weiterempfehlung
Letzte 2 Jahre