# 节假日安全检查表

检查人： 检查时间：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 目的 | 通过对公司节假日保卫、消防，劳动纪律及到岗、值班情况进行检查，查出不符合项，以制定管理措施，杜绝违法违规现象，使企业符合要求。 | | | | |
| 要求 | 按照要求认真检查，查出不符合项。对查出不符合项及时处理，暂时无法处理的应督促有关单位采取有效的预防措施，并立即向安全环保处、生产技术部或公司领导报告。 | | | | |
| 内容 | 见检查项目 | | | | |
| 计划 | 节假日检查 | | | | |
| 序号 | 检查项目 | 检查标准 | 检查方法（或依据） | 检查评价 | |
| 符合 | 不符合及主要问题 |
| 1 | 保卫、消防 | 1、厂区门卫是否严格执行制度，是否执行入厂交出烟火制度；  2、消防设施是否完好可靠。 | 看现场及有关记录 |  |  |
| 2 | 物资准备、备用设备 | 1. 生产物资准备是否充足，是否能保障正常生产。   2、应急救援物资准备是否充足。  3、备用设备是否完好。 | 看现场及有关记录 |  |  |
| 3 | 应急预案 | 1、应急预案是否定期组织演练。  2、应急救援器材是否齐全完好。  3、应急通讯器材是否完好；保证通讯24小时畅通。 | 看现场及有关记录 |  |  |
| 4 | 劳动纪律 | 1、厂区内有无吸烟现象；  2、有无酒后上班现象；  3、有无迟到、早退现象；  4、班中上班人员是否私自换岗、串岗、脱岗、睡岗干与生产无关的事；  5、班中上班人员是否按时巡检及严格执行交接班制度。 | 看现场及有关记录 |  |  |
| 检查与责任制  挂钩记录 | |  | | | |