1. 业务需求

1.1应用背景

目前，大部分喜欢逛街的人习惯于奔走于各个商场只为了去比较同款商品价格，有时会因为忘记去比较而未能够以满意的价格买到合适的商品。在各个商场之间的游走会耗费很多无用的时间同时会消耗人的许多体力，缺少比价的行为则会耗费额外的金钱，另外缺少一定目的性的逛街也会让人平白地消耗大量精力甚至最终一无所获。这是很多喜欢逛街的人面临的一个问题。

1.2业务机遇

人们在逛街之前通过一个商场价格信息整合系统看到自己附近（或者所要前往）的各大商场相关价格（包括优惠）信息，能够查看同一品牌在不同商场的促销活动和上新信息。通过这样一个系统，使用这一服务的人们可以节约相当多消耗在周转于各个商场的时间，并且通过该服务的比价行为可以更准确地找到价廉物美的商品，同时节省了很多金钱。人们在逛街之前将获得一个较为清晰的目的，这样大大降低了空手而归的可能性同时减少了人们在抉择时刻的精力消耗。对于商家而言，该系统能够将商家的优惠信息及时地展示在消费者的视线可及范围内，降低广告成本。最终达到双赢效果。

1.3业务目标与成功标准

业务目标：

BO-1:在第一个版本应用之后的6个月内，增加用户满意度。

度量标准（Scale）：对用户进行系统使用效果反馈调查；

计量方法（Meter）：对调查结果进行统计分析；

理想标准：满意度达到80%；一般标准：满意度达到60%；最低标准：满意度达到40%

BO-2:在第一个版本应用之后的12个月内，减少商家10%的广告成本。

BO-3:在第一个版本应用之后的3个月内，使用该系统的消费者消耗在路上的逛街时间减少30min。

成功标准：

SC-1: 在第一个版本应用之后的6个月内，使用该系统的总人数达到2000人次或以上。

SC-2: 在第一个版本应用之后的3个月内，该系统能够承担20家或以上商场的优惠信息搜集。

SC-3: 在第一个版本应用之后的3个月内，该系统用户满意度达到最低标准；在第一个版本应用之后的6个月内，该系统用户满意度达到一般标准；在第一个版本应用之后的12个月内，该系统用户满意度达到理想标准。

1.4业务风险

RI-1:使用该系统的消费者太少，减少了对系统开发、推广以及维护的投资回报

可能性为0.4，影响为9

RI-2:部分商家可能并不认同该系统的投入带来的市场竞争行为，而导致信息收集存在难度，同时降低用户对系统满意度并可能减少他们对这一系统的使用

可能性为0.5，影响为5

RI-3:部分用户可能并不认同该系统所带来的便利作用，并不认同节省时间对于逛街的作用，这会减少用户对这一系统的使用

可能性为0.4，影响为5

1. 项目前景

2.1前景概述

对那些希望增加逛街的目的性、减少逛街时间、节省逛街成本的消费者来说，“”（商场价格信息整合系统）是一个基于Internet的应用程序，它允许用户通过网络快速查询相关地点周围的商场优惠信息，并且允许用户查询同一品牌不同商场的促销活动和上新信息，提供给用户快捷方便的比价功能。与传统逛街行为相比，该系统的用户不需要通过在各个商场之间的周转来获取价格信息，这可以节省他们的时间与精力，在一定程度减少金钱消耗，是他们的逛街更有目的性。

2.2主要特性（待补充）

FE-1:用户通过相应操作定位周边商场

FE-2:显示各个商场的优惠活动信息

FE-3:根据用户选择的商场所提供的价格信息进行价格显示

FE-4:根据用户请求品牌信息显示同一品牌在周边商场的促销活动和上新信息

FE-5:

2.3假设与依赖

AS-1:

AS-2:

DE-1:

1. 项目范围

3.1第一版范围

3.2后续版本范围

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 特性 | 版本1 | 版本2 | 版本3 |
| FE-1 |  |  |  |
| FE-2 |  |  |  |
| FE-3 |  |  |  |
| FE-4 |  |  |  |
| FE-5 |  |  |  |

3.3限制与排除

LI-1:

LI-2:

1. 项目环境

4.1操作环境

4.2涉众

4.3项目属性

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 属性 | 执行者 | 约束因素 | 可调整因素 |
| 进度 |  |  | 计划于？？日期完成第一版，？？日期完成第二版；在不包括责任人评审的情况下，最多可超过期限3个星期 |
| 特性 |  | 1.0版本中要求实现的特性必须完全可操作 |  |
| 质量 |  | 必须通过95%的用户验收测试；必须通过全部的安全性测试；所有的安全事务都必须遵守相关的安全标准 |  |
| 人员 | 团队规模包括一名兼职的项目经理，两名开发人员和一名兼职的测试人员；如果有必要，还可以再增加兼职的开发人员 |  |  |
| 费用 |  |  | 在不包括责任人评审的情况下，财政预算最多可超支15% |

词汇表

参考资料

附录