|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **功能**  **编号** |  | **功能名称** | 知识管理 | **所属部门** | 管理员 |
| **调查者** |  | **调查时间** |  | **审核人** |  |
| **功 能**  **描 述** | 由具有相关权限的管理人员对知识库的管理 | | | | |
| **输入项** | 知识库信息 | | | | |
| **处理描述** | 分为管理与应用两类：  管理：管理员可以对知识库进行分类，对自己权限范围的知识进行新增，修改和删除  应用：学员可以查看所有的知识，并能按关键字搜索，学完后可以发表感言。 | | | | |
| **输出项** | 知识列表 | | | | |
| **业务规则** |  | | | | |