

B/ Page de garde synthèse semestrielle « Open »

En fin de formation, vous aurez à remettre une synthèse **DACTYLOGRAPHIÉE** récapitulant les actions réalisées dans le cadre de votre programme Open. Cette synthèse, qui ne devra pas excéder 2 à 3 pages, sera remise à une date communiquée à votre attaché(e) de promotion. Elle comprendra le document suivant dûment rempli en tant que page de garde et devra être accompagnée d'une photocopie lisible de votre carte étudiante. Si la fiche n'est pas remplie correctement, les Opens seront comptabilisés en fonction de la compréhension du correcteur.

Page de garde de Synthèse de Programme Open				
Nom :		Prénom :		Classe :
Date de remise de la synthèse (réservée à l'administration) :				
Actions réalisées	Axe	Nombre d'Opens revendiqués	Justificatifs joints	