Módulo de compras

|  |  |
| --- | --- |
| Autores:  Luis Iraheta, Yenifer García, Magaly Hernández | Fecha: jueves 29 de noviembre de 2018 Versión: 1.0 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nombre de caso de uso:** | Generar orden de compra | Caso de usos aplicado a la información del usuario. |
| **ID del Caso de uso:** | CU-0001 |
| **Prioridad:** | Alta |
| **Fuente:** | ------ |
| **Actor primario de negocios:** | Encargado de compras | |
| **Otros actores participantes:** | Ninguno | |
| **Otros Involucrados interesados:** | Ninguno | |
| **Descripción:** | El encargado de compras realiza la función de generar las órdenes para las compras. | |

Módulo de compras

|  |  |
| --- | --- |
| Autores:  Luis Iraheta, Yenifer García, Magaly Hernández | Fecha: : jueves 29 de noviembre de 2018 Versión: 1.0 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nombre de caso de uso:** | Agregar Compra | Caso de usos aplicado a la información del usuario. |
| **ID del Caso de uso:** | CU-0002 |
| **Prioridad:** | Alta |
| **Fuente:** | Requerimiento CU-0001 |
| **Actor primario de negocios:** | Encargado de Compras | |
| **Otros actores participantes:** | Ninguno | |
| **Otros Involucrados interesados:** | Ninguno | |
| **Descripción:** | El encargado luego de generar las órdenes para las compras, este agrega las compras que se van a realizar. | |

Módulo de compras

|  |  |
| --- | --- |
| Autores:  Luis Iraheta, Yenifer García, Magaly Hernández | Fecha: jueves 29 de noviembre de 2018 Versión: 1.0 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nombre de caso de uso:** | Registrar Productos. | Caso de usos aplicado a la información del usuario. |
| **ID del Caso de uso:** | CU-0003 |
| **Prioridad:** | Alta |
| **Fuente:** | Requerimiento CU-0001, CU-0002 |
| **Actor primario de negocios:** | Encargado de Compras | |
| **Otros actores participantes:** | Ninguno | |
| **Otros Involucrados interesados:** | Ninguno | |
| **Descripción:** | Para generar dichas compras se deben de tener productos en existencia, los cuales pasaran por un proceso de registro de productos. | |

Módulo de compras

|  |  |
| --- | --- |
| Autores:  Luis Iraheta, Yenifer García, Magaly Hernández | Fecha: jueves 29 de noviembre de 2018 Versión: 1.0 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nombre de caso de uso:** | Registrar Cliente | Caso de usos aplicado a la información del usuario. |
| **ID del Caso de uso:** | CU-0004 |
| **Prioridad:** | Alta |
| **Fuente:** | Requerimiento CU-0001, CU-0002 |
| **Actor primario de negocios:** | Encargado de Compras | |
| **Otros actores participantes:** | Ninguno | |
| **Otros Involucrados interesados:** | Ninguno | |
| **Descripción:** | Para efectuar ventas y compras se debe de tener un registro de todos los clientes que realicen las compras. | |

Módulo de compras

|  |  |
| --- | --- |
| Autores:  Luis Iraheta, Yenifer García, Magaly Hernández | Fecha: jueves 29 de noviembre de 2018 Versión: 1.0 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nombre de caso de uso:** | Agregar Proveedor | Caso de usos aplicado a la información del usuario. |
| **ID del Caso de uso:** | CU-0005 |
| **Prioridad:** | Alta |
| **Fuente:** | Requerimiento CU-0001 |
| **Actor primario de negocios:** | Encargado de Compras | |
| **Otros actores participantes:** | Ninguno | |
| **Otros Involucrados interesados:** | Ninguno | |
| **Descripción:** | El encargado de compras realiza el registro de los proveedores. | |

Módulo de compras

|  |  |
| --- | --- |
| Autores:  Luis Iraheta, Yenifer García, Magaly Hernández | Fecha: jueves 29 de noviembre de 2018 Versión: 1.0 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nombre de caso de uso:** | Agregar productos | Caso de usos aplicado a la información del usuario. |
| **ID del Caso de uso:** | CU-0006 |
| **Prioridad:** | Alta |
| **Fuente:** | Requerimiento CU-0001 |
| **Actor primario de negocios:** | Encargado de Compras | |
| **Otros actores participantes:** | Ninguno | |
| **Otros Involucrados interesados:** | Ninguno | |
| **Descripción:** | El encargado de compras realiza el registro de todos los productos. | |

Módulo de compras

|  |  |
| --- | --- |
| Autores:  Luis Iraheta, Yenifer García, Magaly Hernández | Fecha: jueves 29 de noviembre de 2018 Versión: 1.0 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nombre de caso de uso:** | Cantidad de Productos | Caso de usos aplicado a la información del usuario. |
| **ID del Caso de uso:** | CU-0007 |
| **Prioridad:** | Alta |
| **Fuente:** | Requerimiento CU-0001, Requerimiento CU-0006. |
| **Actor primario de negocios:** | Encargado de compras | |
| **Otros actores participantes:** | Ninguno | |
| **Otros Involucrados interesados:** | Ninguno | |
| **Descripción:** | El encargado de compras introduce la cantidad de productos a la hora de agregar los productos. | |

Módulo de compras

|  |  |
| --- | --- |
| Autores:  Luis Iraheta, Yenifer García, Magaly Hernández | Fecha: jueves 29 de noviembre de 2018 Versión: 1.0 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nombre de caso de uso:** | Precio Unitario | Caso de usos aplicado a la información del usuario. |
| **ID del Caso de uso:** | CU-0008 |
| **Prioridad:** | Alta |
| **Fuente:** | Requerimiento CU-0001, Requerimiento CU-0006. |
| **Actor primario de negocios:** | Encargado de compras | |
| **Otros actores participantes:** | Ninguno | |
| **Otros Involucrados interesados:** | Ninguno | |
| **Descripción:** | El encargado de compras introduce el precio unitario a cada producto que se registra. | |

Módulo de compras

|  |  |
| --- | --- |
| Autores:  Luis Iraheta, Yenifer García, Magaly Hernández | Fecha: jueves 20 de noviembre de 2018 Versión: 1.0 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nombre de caso de uso:** | Total | Caso de usos aplicado a la información del usuario. |
| **ID del Caso de uso:** | CU-0009 |
| **Prioridad:** | Alta |
| **Fuente:** | Requerimiento CU-0001, Requerimiento CU-0006. |
| **Actor primario de negocios:** | Encargado de Compras | |
| **Otros actores participantes:** | Ninguno | |
| **Otros Involucrados interesados:** | Ninguno | |
| **Descripción:** | El encargado de compras agrega una cantidad total de productos al inventario.  . | |

Módulo de compras

|  |  |
| --- | --- |
| Autores:  Luis Iraheta, Yenifer García, Magaly Hernández | Fecha: jueves 29 de noviembre de 2018 Versión: 1.0 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nombre de caso de uso:** | Aprobar Orden de Compra | Caso de usos aplicado a la información del usuario. |
| **ID del Caso de uso:** | CU-0010 |
| **Prioridad:** | Alta |
| **Fuente:** | Requerimiento CU-0001 |
| **Actor primario de negocios:** | Departamento de Tesorería | |
| **Otros actores participantes:** | Encargado de Compras | |
| **Otros Involucrados interesados:** | Ninguno | |
| **Descripción:** | Las ordenes de compras deben ser aprodabas por un entidad financiera como lo es el departamento de tesorería, este autoriza las compras que efectué la empresa. | |

Módulo de compras

|  |  |
| --- | --- |
| Autores:  Luis Iraheta, Yenifer García, Magaly Hernández | Fecha: jueves 29 de noviembre de 2018 Versión: 1.0 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nombre de caso de uso:** | Rechazar Orden de Compras | Caso de usos aplicado a la información del usuario. |
| **ID del Caso de uso:** | CU-0011 |
| **Prioridad:** | Alta |
| **Fuente:** | Requerimiento CU-0001 |
| **Actor primario de negocios:** | Departamento de Tesorería | |
| **Otros actores participantes:** | Encargado de Compras | |
| **Otros Involucrados interesados:** | Ninguno | |
| **Descripción:** | El departamento de Tesorería puede denegar o rechazar compras que se deseen realizar. | |

Módulo de compras

|  |  |
| --- | --- |
| Autores:  Luis Iraheta, Yenifer García, Magaly Hernández | Fecha: jueves 29 de noviembre de 2018 Versión: 1.0 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nombre de caso de uso:** | Actualizar Inventario Productos no Terminados | Caso de usos aplicado a la información del usuario. |
| **ID del Caso de uso:** | CU-0012 |
| **Prioridad:** | Alta |
| **Fuente:** | Requerimiento CU-0010 |
| **Actor primario de negocios:** | Departamento de Tesorería | |
| **Otros actores participantes:** | Encargado de Compras | |
| **Otros Involucrados interesados:** | Ninguno | |
| **Descripción:** | Acción que se realiza para llevar el conteo en el inventario. | |

Módulo de compras

|  |  |
| --- | --- |
| Autores:  Luis Iraheta, Yenifer García, Magaly Hernández | Fecha: jueves 29 de noviembre de 2018 Versión: 1.0 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nombre de caso de uso:** | Ver Historial de Compras | Caso de usos aplicado a la información del usuario. |
| **ID del Caso de uso:** | CU-0013 |
| **Prioridad:** | Alta |
| **Fuente:** | ---- |
| **Actor primario de negocios:** | Encargado de Compras | |
| **Otros actores participantes:** | Ninguno | |
| **Otros Involucrados interesados:** | Ninguno | |
| **Descripción:** | Se chequea las compras que se han realizado anteriormente.  . | |

Módulo de compras

|  |  |
| --- | --- |
| Autores:  Luis Iraheta, Yenifer García, Magaly Hernández | Fecha: jueves 29 de noviembre de 2018 Versión: 1.0 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nombre de caso de uso:** | Recibir Productos | Caso de usos aplicado a la información del usuario. |
| **ID del Caso de uso:** | CU-0014 |
| **Prioridad:** | Alta |
| **Fuente:** | Requerimiento CU-0010 |
| **Actor primario de negocios:** | Encargado de Bodega | |
| **Otros actores participantes:** | Departamento de Tesorería | |
| **Otros Involucrados interesados:** | Ninguno | |
| **Descripción:** | Se reciben los productos de la compra que se ha efectuado. | |

Módulo de compras

|  |  |
| --- | --- |
| Autores:  Luis Iraheta, Yenifer García, Magaly Hernández | Fecha: jueves 29 de noviembre de 2018 Versión: 1.0 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nombre de caso de uso:** | Totalizar Productos Buenos | Caso de usos aplicado a la información del usuario. |
| **ID del Caso de uso:** | CU-0015 |
| **Prioridad:** | Alta |
| **Fuente:** | Requerimiento CU-0014 |
| **Actor primario de negocios:** | Encargado de Bodega | |
| **Otros actores participantes:** | Ninguno | |
| **Otros Involucrados interesados:** | Ninguno | |
| **Descripción:** | El encargado de bodega verifica que los productos de la compra se encuentren en buen estado.  . | |

Módulo de compras

|  |  |
| --- | --- |
| Autores:  Luis Iraheta, Yenifer García, Magaly Hernández | Fecha: jueves 29 de noviembre de 2018 Versión: 1.0 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nombre de caso de uso:** | Totalizar Devoluciones | Caso de usos aplicado a la información del usuario. |
| **ID del Caso de uso:** | CU-0016 |
| **Prioridad:** | Alta |
| **Fuente:** | Requerimiento CU-0014 |
| **Actor primario de negocios:** | Encargado de Bodega | |
| **Otros actores participantes:** | Ninguno | |
| **Otros Involucrados interesados:** | Ninguno | |
| **Descripción:** | Se contabilizan las devoluciones realizadas.  . | |

Módulo de compras

|  |  |
| --- | --- |
| Autores:  Luis Iraheta, Yenifer García, Magaly Hernández | Fecha: jueves 29 de noviembre de 2018 Versión: 1.0 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nombre de caso de uso:** | Cancelar toda la orden | Caso de usos aplicado a la información del usuario. |
| **ID del Caso de uso:** | CU-0017 |
| **Prioridad:** | Alta |
| **Fuente:** | Requerimiento CU-0014, Requerimiento CU-0011 |
| **Actor primario de negocios:** | Encargado de Bodega | |
| **Otros actores participantes:** | Departamento de Tesorería | |
| **Otros Involucrados interesados:** | Ninguno | |
| **Descripción:** | Se cancelan las órdenes que se han realizado.  . | |