小罗冒文档使用规范性说明书

2019.8.7

凡对文档进行修改请用红色背景标注， 原有方案标注为黄色，经多次验证方法有效改为白色进行最终存档。

1. 小罗冒食材清算计量模版
   1. 该文档的目的： 使用文档对比各进货商的价格， 对比日常消耗，以及无故增加的材料损失，以达到节约成本的作用，控制分量的作用， 为盈利作出贡献。
   2. 该清单， 注意 每周一进行食材进货渠道价格更新，修改供货平台。每周末 进行消耗核实，对消耗溢出的产品进行分析原因，采取措施。（例如，是否保存失误，造成损失，或者分量不合理导致消耗溢出，支出大于收入。）
   3. 消耗溢出产品作出标注，下周运营中进行重点关注。
   4. 清单周末进行总结，存档。
   5. 清单名字： 如 新一街\_20190805\_20190811 代表相应日期的清单。
   6. 实行每周一表制
2. 小罗冒食材及其他相关用品保存方案清单
   1. 该清单，用于整理食材保存方案。
   2. 清单目的： 合理，有效的保存食材，减少食材损耗，及时更新改进食材保存方案，采取有效措施避免食材浪费，以及避免食材变质并销售出去。
   3. 清单每次更新 采用红色背景标注，原有方案做黄色标注。经多次验证有效之后，对方案进行标注修改日期，原有方案列于其后，做其他保存方案处理。
   4. 该表实行修改一次，即当日打印出来，作为食材保存准则 贴于店铺内。
3. 差评回复方案统计文档。（包含，差评记录表，周差评个数表）
   1. 该文档，用于整理分析差评来源，做出总结。
   2. 文档目的，分析差评来源，从源头上解决差评，该差评是否恶意差评，该差评是否能够修改，该差评是否能够避免。针对该差评，在店铺运营商应该做出怎样的改变，和注意事项。
   3. 该文档采用每次差评即更新，进行差评分析，并且做出相应总结和应对方案发在群里。
   4. 差评统计回复方案，采用固定差评分类模式。实行差评总数处理，包括差评类别，差评严重程度，差评出现次数。
   5. 建议一周进行一次探讨分析总结。
4. 竞价分析表单
   1. 该表单用于记录竞价开启时间，结束时间，竞价方面问题。
   2. 表单目的，合理整合现有经济，用最低的价格去争取更多的有效订单，实现花少量的钱做更多的单。
   3. 文档采用每次竞价即更新，多次竞价后，分析竞价效果，和产生原因，为做出决策性竞价标准，和突发性（例如雨天，大热天，节日）竞价开启的标准。并且记录在小罗冒竞价方案文档中。
   4. 小罗冒竞价方案文档修改，以黄色背景色覆盖原有方案，有红色背景标注新方案，当新方案多次验证有效之后，修改为白色，但标注时间，
   5. 建议一周做一次研讨性分析总结。
5. 店铺活动分析表单
6. 店铺突发情况整理和处理表单（例如目前美团不能上线）
7. 店铺包装运营修改方案表单