**《山东省企业就业失业数据采集系统》**

**沟通计划**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **时间** | **内容** | **目的** | **沟通渠道** | **文档** | **沟通对象** | **负责人** |
| 2020-4-10 | 项目合同，项目需求 | 了解客户需求，签订合同 | 会议 | 软件开发合同，需求规格书 | 客户 | 项目经理 |
| 每周一上午 | 周工作计划，存在的为题以及解决方法讨论 | 了解项目进展，了解团队情况 | 例会 | 会议记录 | 项目所有成员 | 项目经理 |
|  | 项目阶段性总结 | 汇报阶段工作 | 会议 | 阶段性报告 | 项目所有成员 | 项目经理 |
|  | 总体设计方案设计 | 听取意见，确认设计方案 | 会议 | 设计文档 | 所有项目人员 | 项目经理 |
|  | 模块设计 | 个模块负责开发人员讨论各自模块设计 | 会议，邮件 |  | 模块负责人员 |  |
|  | 测试方案 | 商讨测试计划，测试进度等 | 会议 | 测试计划 | 测试人员 | 项目经理 |
| **每项任务结束** | 审计任务完成质量 | 跟踪项目进展，保证项目质量 | 会议，邮件，谈话 |  | 所有项目人员 | 项目经理 |
| **项目交付** | 项目交付以及用户培训 | 进行最后的交付以及对用户的培训 | 谈话，会议 | 用户手册 | 客户 | 项目经理 |