

南京市人民代表大会会议事规则

(2024 年 1 月 19 日南京市第十七届人民代表大会第二次会议通过 2024 年 3 月 27 日江苏省第十四届人民代表大会常务委员会第八次会议批准)

目 录

- 第一章 总 则
- 第二章 会议的举行
- 第三章 议案的提出和审议
- 第四章 审议工作报告、审查计划和预算
- 第五章 选举、辞职、罢免和补选
- 第六章 询问和质询
- 第七章 特定问题调查
- 第八章 发言、表决和公布
- 第九章 附 则

第一章 总 则

第一条 为了保障市人民代表大会依法有序行使职权，提高

议事质量和效率，根据《中华人民共和国宪法》《中华人民共和国地方各级人民代表大会和地方各级人民政府组织法》《中华人民共和国全国人民代表大会和地方各级人民代表大会选举法》《中华人民共和国全国人民代表大会和地方各级人民代表大会代表法》等法律规定，结合本市实际，制定本规则。

第二条 市人民代表大会行使职权，坚持党的领导、人民当家作主、依法治国有机统一。

第三条 市人民代表大会行使职权，坚持实行民主集中制原则，践行全过程人民民主。

第四条 市人民代表大会行使职权，坚持严格依法办事，依照法定权限，遵循法定程序。

第二章 会议的举行

第五条 市人民代表大会会议一般于每年第一季度举行，会议召开的日期由市人民代表大会常务委员会决定并予以公布。

遇有特殊情况，市人民代表大会常务委员会可以决定适当提前或者推迟召开会议。提前或者推迟召开会议的日期未能在当次会议上决定的，市人民代表大会常务委员会可以另行决定或者授权主任会议决定，并予以公布。

市人民代表大会常务委员会认为必要，或者经过五分之一以上市人民代表大会代表提议，可以临时召集市人民代表大会会议。

第六条 市人民代表大会会议由市人民代表大会常务委员会召集。每届市人民代表大会第一次会议，在本届市人民代表大会代表选举完成后的两个月内，由上届市人民代表大会常务委员会召集。

第七条 市人民代表大会会议有三分之二以上的市人民代表大会代表出席，始得举行。

第八条 市人民代表大会常务委员会在市人民代表大会会议举行前进行下列准备工作：

- （一）提出会议议程草案；
- （二）提出主席团和秘书长名单草案；
- （三）决定列席会议人员名单；
- （四）其他准备事项。

第九条 市人民代表大会常务委员会一般应当在市人民代表大会会议举行的一个月前，将开会日期和建议会议讨论的主要事项通知代表。

临时召集的市人民代表大会会议不适用前款规定。

第十条 市人民代表大会会议举行前，市人民代表大会常务委员会、市人民政府、市中级人民法院、市人民检察院应当通过多种形式，征求代表对有关工作报告的意见。

市人民代表大会会议举行前，市人民代表大会常务委员会应当将准备提请会议审议的法规草案发给代表，并可以组织代表研读讨论，征求代表意见。

市人民代表大会会议举行前，代表应当积极参加统一组织的视察、专题调研等活动，采取走访、召开座谈会等形式听取人民群众的意见和建议，为会议期间执行代表职务做好准备。

第十一条 市人民代表大会会议举行前，代表一般按照选举单位组成代表团，代表团全体会议推选代表团团长、副团长。团长召集并主持代表团全体会议，副团长协助团长工作。

代表团可以分设若干代表小组，代表小组会议推选小组召集人。小组召集人负责主持代表小组会议。

第十二条 市人民代表大会预备会议举行前，各代表团审议市人民代表大会常务委员会提出的会议议程草案、主席团和秘书长名单草案以及其他准备事项。

市人民代表大会常务委员会主任会议根据各代表团提出的意见，可以对会议议程草案、主席团和秘书长名单草案以及其他准备事项提出调整意见，提请预备会议审议。

第十三条 市人民代表大会会议举行前，召开预备会议，选举主席团和秘书长，通过会议议程和其他准备事项的决定。预备会议选举主席团和秘书长、通过有关事项的决定，由全体代表的过半数通过。

预备会议由市人民代表大会常务委员会主持。每届市人民代表大会第一次会议的预备会议，由上届市人民代表大会常务委员会主持。

第十四条 主席团成员在代表中产生。

除每届市人民代表大会第一次会议外，市人民政府组成人员，市监察委员会、市中级人民法院和市人民检察院的负责人不担任主席团成员职务。

第十五条 主席团主持市人民代表大会会议。

主席团会议应当有三分之二以上的主席团成员出席，始得举行。

主席团的决定，由主席团全体成员的过半数通过。

第十六条 主席团第一次会议推选主席团常务主席若干人，推选主席团成员若干人分别担任大会各次全体会议的执行主席，并决定下列事项：

- （一）大会副秘书长的人选；
- （二）会议日程；
- （三）会议期间代表提出议案的截止时间；
- （四）其他需要决定的事项。

第十七条 主席团常务主席召集并主持主席团会议。主席团第一次会议由市人民代表大会常务委员会主任或者受委托的副主任召集并主持，每届市人民代表大会主席团第一次会议由上届市人民代表大会常务委员会主任或者受委托的副主任主持。主席团第一次会议推选主席团常务主席后，由主席团常务主席主持。

第十八条 市人民代表大会会议设立秘书处。秘书处由秘书长和副秘书长组成。

秘书处在秘书长领导下办理主席团交付的事项，处理会议日

常事务。副秘书长协助秘书长工作。秘书处可以下设若干工作组。

第十九条 代表团审议议案和有关报告，由代表团全体会议、代表小组会议审议，根据需要可以召开专题会议进行审议。

各代表团审议有关报告时，有关国家机关应当派负责人或者负责人员到会听取意见、回答询问。

第二十条 主席团常务主席可以召开代表团团长会议，就议案和有关报告的重大问题听取各代表团的审议意见，进行讨论，并将讨论情况和意见向主席团报告。

主席团常务主席可以召集代表团推选的有关代表就重大的专门性问题进行讨论；市有关国家机关负责人参加会议，汇报情况，回答问题。会议讨论情况和意见应当向主席团报告。

第二十一条 主席团可以召开大会全体会议，组织代表进行大会发言，就议案和有关报告发表意见。

第二十二条 代表应当勤勉尽责，按时出席市人民代表大会会议，遵守会议纪律，认真审议各项议案和报告，参加选举和表决。因病或者其他特殊原因不能出席的，应当按照规定书面请假。秘书处应当向主席团报告代表出席会议的情况和缺席的原因。

第二十三条 不是代表的市人民政府组成人员和市监察委员会主任、市中级人民法院院长、市人民检察院检察长，列席市人民代表大会会议。其他有关机关、团体的负责人，本市出席全国、省人民代表大会代表，经市人民代表大会常务委员会决定，可以列席市人民代表大会会议。

列席会议人员应当按照要求列席会议，严格遵守会议纪律。
因特殊原因不能列席的，应当按照规定书面请假。

第二十四条 市人民代表大会会议公开举行。

市人民代表大会会议议程、日程和会议情况应当公开。

市人民代表大会会议期间，代表在代表团全体会议、代表小组会议和专题审议会议上的发言，由秘书处编发简报发送代表。

大会全体会议可以设旁听席，旁听办法另行规定。

第二十五条 市人民代表大会会议可以举行新闻发布会，根据需要设新闻发言人。

秘书处可以组织代表和有关部门、单位负责人接受新闻媒体采访。

市人民代表大会会议通过广播、电视、报刊、网络等媒体进行公开报道。

第二十六条 市人民代表大会举行会议，应当合理安排会议日程，提高议事质量和效率。

各代表团应当按照会议日程进行审议。

第二十七条 市人民代表大会会议运用现代信息技术，推进会议文件资料电子化，可以采用网络视频等方式为代表履职提供便利和服务。

第三章 议案的提出和审议

第二十八条 市人民代表大会举行会议的时候，主席团、市人民代表大会常务委员会、专门委员会、市人民政府，可以向市人民代表大会提出属于市人民代表大会职权范围内的议案，由主席团决定列入会议议程。

代表十人以上联名，在规定时间内，可以向市人民代表大会提出属于市人民代表大会职权范围内的议案，由主席团决定是否列入会议议程，或者先交有关的专门委员会审议，提出是否列入会议议程的意见，再由主席团决定是否列入会议议程。专门委员会审议的时候，可以邀请提案人列席会议、发表意见。

代表联名提出的议案，可以在市人民代表大会会议举行前提出。

第二十九条 列入会议议程的议案，提案人应当向会议提出关于议案的说明并提供有关资料。

第三十条 列入会议议程的议案，由各代表团进行审议，主席团可以一并交由有关的专门委员会进行审议、提出报告，由主席团审议决定提请大会全体会议表决。

第三十一条 列入会议议程的法规案，大会全体会议听取关于该法规案的说明后，由各代表团审议，并由法制委员会和有关的专门委员会审议。

法制委员会根据各代表团和有关的专门委员会的审议意见，对法规案进行统一审议，向主席团提出审议结果报告和法规草案修改稿，对重要的不同意见应当在审议结果报告中予以说明，主

席团审议通过后，印发会议。法规草案修改稿经各代表团审议后，由法制委员会根据各代表团的审议意见进行修改，提出表决稿，由主席团提请大会全体会议表决。

有关的专门委员会的审议意见，应当及时印发会议。

第三十二条 拟向市人民代表大会提出的法规案，在市人民代表大会闭会期间，可以先向市人民代表大会常务委员会提出，经常务委员会按照有关程序审议后，决定提请市人民代表大会审议。

市人民代表大会常务委员会对准备提请市人民代表大会审议的法规案，应当将法规草案向社会公布，广泛征求意见。向社会征求意见的时间一般不少于三十日。

第三十三条 列入会议议程的议案，在交付表决前，提案人要求撤回的，经主席团同意，会议对该议案的审议即行终止。

第三十四条 列入会议议程的议案，在审议中有重大问题需要进一步研究的，经主席团提出，由大会全体会议决定，可以授权市人民代表大会常务委员会审议决定，并报市人民代表大会下次会议备案或者提请市人民代表大会下次会议审议。

第三十五条 代表联名提出的议案，经主席团决定不列入本次会议议程的，交市人民代表大会常务委员会在市人民代表大会闭会后审议。

交市人民代表大会常务委员会审议的议案，由主任会议交有关的专门委员会或者常务委员会工作机构审议、研究，向常务委

员会提出审议结果或者处理意见的报告，经常务委员会审议通过后，印发市人民代表大会下次会议。

第三十六条 代表向市人民代表大会提出的对各方面工作的建议、批评和意见，由秘书处或者市人民代表大会常务委员会代表工作机构交有关机关、组织研究办理，并负责在大会期间或者交办之日起三个月内，至迟不超过六个月予以答复。

代表对答复不满意的，可以提出意见，由秘书处或者市人民代表大会常务委员会代表工作机构交有关机关、组织或者其上级机关、组织再作研究办理，并督促重新答复代表。

第四章 审议工作报告、审查计划和预算

第三十七条 市人民代表大会每年举行会议的时候，市人民代表大会常务委员会、市人民政府、市中级人民法院、市人民检察院应当向会议提出工作报告；市人民政府应当向会议提出关于上一年度国民经济和社会发展规划执行情况与本年度国民经济和社会发展规划草案的报告、上一年度国民经济和社会发展规划执行情况与本年度国民经济和社会发展规划草案，关于上一年度预算执行情况与本年度预算草案的报告、上一年度预算执行情况与本年度预算草案。

提出报告的机关根据需要向会议提供有关资料。

第三十八条 市人民代表大会全体会议听取市人民代表大

会常务委员会、市人民政府、市中级人民法院、市人民检察院工作报告。

各代表团根据会议日程安排，对有关工作报告进行审议。

有关工作报告经各代表团审议后，秘书处向主席团提出相关决议草案，主席团审议通过后印发各代表团审议；秘书处根据各代表团的审议意见进行修改，提出表决稿，由主席团提请大会全体会议表决。

第三十九条 市人民代表大会会议举行的三十日前，市人民政府有关部门应当就上一年度国民经济和社会发展规划执行情况的主要内容与本年度国民经济和社会发展规划草案的初步方案，上一年度预算执行情况的主要内容与本年度预算草案的初步方案，向市人民代表大会财政经济委员会汇报，由财政经济委员会进行初步审查。财政经济委员会进行初步审查时，应当邀请有关的代表、专门委员会、常务委员会工作机构参加，可以邀请有关专家学者参加。

第四十条 国民经济和社会发展规划相关报告和草案、预算相关报告和草案，由各代表团进行审查，并由市人民代表大会财政经济委员会和有关的专门委员会审查。

财政经济委员会根据各代表团和有关的专门委员会的审查意见，对前款规定的报告和草案进行审查，向主席团提出审查结果报告，主席团审议通过后，印发会议。有关的专门委员会的审查意见，应当及时印发会议。

秘书处根据各代表团的审查意见，向主席团提出决议草案，主席团审议通过后，提请大会全体会议表决。

第四十一条 国民经济和社会发展规划、市级预算经市人民代表大会批准后，在执行过程中必须作出部分调整的，市人民政府应当将调整方案提请市人民代表大会常务委员会审查和批准。

第四十二条 国民经济和社会发展规划纲要和中长期规划纲要的审查、批准和调整，参照本章有关规定执行。

第五章 选举、辞职、罢免和补选

第四十三条 市人民代表大会选举市人民代表大会常务委员会组成人员，市长、副市长，市监察委员会主任，市中级人民法院院长，市人民检察院检察长和本市出席省人民代表大会代表，以及通过专门委员会成员的办法，由主席团提出草案，经各代表团审议后，由大会全体会议通过。

第四十四条 市人民代表大会常务委员会组成人员，市长、副市长，市监察委员会主任，市中级人民法院院长，市人民检察院检察长的候选人，由主席团提名或者代表二十人以上书面联合提名。提名人应当如实介绍候选人的情况。

本市出席省人民代表大会代表的候选人，可以由各政党、各人民团体联合或者单独推荐，也可以由代表十人以上联名推荐。推荐者应当向主席团如实介绍候选人的情况。

提名人、推荐者应当对代表提出的问题作必要的说明。

第四十五条 提名、推荐的候选人数符合规定的差额数、差额比例的，由主席团提交代表酝酿、讨论后，进行选举；超过规定的差额数、差额比例的，由主席团提交代表酝酿、讨论后，依照有关法律规定进行预选，确定正式候选人名单，进行选举。

市人民代表大会换届选举市级国家机关领导人员、选举本市出席省人民代表大会代表时，提名、酝酿候选人的时间不得少于两天。

第四十六条 市人民代表大会各专门委员会的主任委员、副主任委员和委员的人选，由主席团在代表中提名。各专门委员会成员名单草案经代表酝酿后，由大会全体会议表决。

第四十七条 市人民代表大会会议选举市人民代表大会常务委员会组成人员，市长、副市长，市监察委员会主任，市中级人民法院院长，市人民检察院检察长和本市出席省人民代表大会代表，采用无记名投票方式；通过专门委员会成员，采用无记名按表决器方式，表决器系统在使用中发生故障的，采用无记名投票方式。得票数超过全体代表半数的，始得当选或者通过。

大会全体会议选举的时候，设秘密写票处。

选举结果由主席团依法确定是否有效，并向大会宣布。候选人的得票数，应当向大会公布。

第四十八条 市人民代表大会选举产生的市人民代表大会常务委员会组成人员和市长、副市长、市监察委员会主任、市中

级人民法院院长，通过的专门委员会成员，公开进行宪法宣誓。宣誓仪式由主席团组织，也可以在闭会后由市人民代表大会常务委员会主任会议组织。

市人民代表大会选举产生的市人民检察院检察长，经省人民代表大会常务委员会批准后，公开进行宪法宣誓。宣誓仪式由市人民代表大会常务委员会主任会议组织。

第四十九条 市人民代表大会会议期间，市人民代表大会常务委员会组成人员，市长、副市长，市监察委员会主任，市中级人民法院院长，市人民检察院检察长，专门委员会成员可以提出辞职，由主席团将其辞职请求交各代表团审议后，提请大会全体会议决定是否接受辞职。

市人民代表大会闭会期间，前款规定的人员向市人民代表大会常务委员会提出辞职的，由主任会议将其辞职请求提请常务委员会决定是否接受辞职。常务委员会决定接受辞职后，应当报市人民代表大会下次会议备案。市人民检察院检察长的辞职，应当报经省人民检察院检察长提请省人民代表大会常务委员会批准。

第五十条 市人民代表大会会议期间，主席团、市人民代表大会常务委员会或者十分之一以上代表联名，可以提出对常务委员会组成人员、市人民政府组成人员、市监察委员会主任、市中级人民法院院长、市人民检察院检察长的罢免案，主席团或者十分之一以上代表联名可以提出对本市出席省人民代表大会代表的罢免案，由主席团交各代表团审议后，提请大会全体会议表决；

或者由主席团提议，经大会全体会议决定，组织调查委员会，由市人民代表大会下次会议根据调查委员会的报告审议决定。

罢免案应当写明罢免理由，并提供有关材料。

被提出罢免的人员有权在主席团会议或者大会全体会议上提出申辩意见，或者书面提出申辩意见。在主席团会议上提出的申辩意见或者书面提出的申辩意见，由主席团印发会议。

罢免市人民检察院检察长职务，应当报经省人民检察院检察长提请省人民代表大会常务委员会批准。罢免本市出席省人民代表大会代表的决议，应当报省人民代表大会常务委员会备案。

第五十一条 市人民代表大会常务委员会组成人员、专门委员会成员的代表职务被原选举单位罢免的，其常务委员会组成人员、专门委员会成员的职务相应撤销，由主席团或者常务委员会予以公告。

第五十二条 市人民代表大会常务委员会组成人员、专门委员会成员，辞去代表职务的请求被接受的，其常务委员会组成人员、专门委员会成员的职务相应终止，由常务委员会予以公告。

第五十三条 市人民代表大会常务委员会组成人员，市长、副市长，市监察委员会主任，市中级人民法院院长，市人民检察院检察长出缺，由市人民代表大会依法进行补选。

市人民代表大会闭会期间，市人民代表大会常务委员会可以决定个别副市长的任免。

市人民代表大会闭会期间，市人民代表大会常务委员会主

任、市长、市监察委员会主任、市中级人民法院院长、市人民检察院检察长、专门委员会主任委员缺位或者因故不能担任职务的，由常务委员会在常务委员会副主任、副市长、市监察委员会副主任、市中级人民法院副院长、市人民检察院副检察长、专门委员会副主任委员中决定代理人选。决定代理检察长，应当报省人民检察院和省人民代表大会常务委员会备案。

第六章 询问和质询

第五十四条 各代表团审议议案和有关报告时，代表可以提出询问，有关机关应当派负责人或者负责人员到会听取意见，回答询问。

各代表团全体会议审议政府工作报告，审查国民经济和社会发展规划相关报告和草案、预算相关报告和草案，审议市中级人民法院工作报告、市人民检察院工作报告时，市人民政府及其各部门负责人，市中级人民法院、市人民检察院负责人或者其委派的人员应当分别参加会议，听取意见，回答询问。

主席团和专门委员会对议案和有关报告进行审议时，市人民政府、市中级人民法院、市人民检察院或者有关部门负责人，应当到会听取意见，回答询问，并可以对议案和有关报告作补充说明。

对代表在审议议案和有关报告时提出的意见，有关机关应当

认真研究，充分吸收采纳，并及时予以回复；意见未采纳的，应当向代表作出说明。

第五十五条 市人民代表大会会议期间，代表十人以上联名，可以书面提出对市人民政府和它所属各工作部门、市监察委员会、市中级人民法院、市人民检察院的质询案。

质询案应当写明质询的对象、质询的问题和内容。

第五十六条 质询案按照主席团的决定，由受质询机关的负责人在主席团会议、大会全体会议或者有关的专门委员会会议上口头答复，或者由受质询机关书面答复。在主席团会议或者专门委员会会议上答复的，提质询案的代表有权列席会议，发表意见。

提质询案的代表对答复质询不满意的，可以提出要求，经主席团决定，由受质询机关再作答复。

在专门委员会会议上答复的，有关的专门委员会应当将答复质询案的情况向主席团报告。

主席团认为必要的时候，可以将答复质询案的情况报告印发会议。

质询案以书面答复的，应当由受质询机关的负责人签署，由主席团印发会议或者印发提质询案的代表。

第七章 特定问题调查

第五十七条 市人民代表大会认为必要的时候，可以组织关

于特定问题的调查委员会。

第五十八条 市人民代表大会会议期间，主席团或者十分之一以上代表书面联名，可以向市人民代表大会提议组织关于特定问题的调查委员会，由主席团提请大会全体会议决定。

调查委员会由主任委员、副主任委员和委员组成，由主席团在代表中提名，提请大会全体会议通过。调查委员会可以聘请专家参加调查工作。

第五十九条 调查委员会进行调查的时候，有关的国家机关、社会团体、企业事业单位和公民都有义务如实提供必要的材料。提供材料的单位和个人要求调查委员会对材料来源保密的，调查委员会应当予以保密。

第六十条 调查委员会应当向市人民代表大会会议提出调查报告。市人民代表大会根据调查委员会的报告，可以作出相应的决议。

市人民代表大会可以授权常务委员会在市人民代表大会闭会期间，听取调查委员会的调查报告，并可以作出相应的决议，报市人民代表大会下次会议备案。

第八章 发言、表决和公布

第六十一条 代表依法享有发言权和表决权。

代表在市人民代表大会各种会议上的发言和表决，依法不受

法律追究。

第六十二条 代表在市人民代表大会各种会议上的发言，应当围绕会议确定的议题进行。

第六十三条 代表要求在大会全体会议上发言的，应当在会前向秘书处报名，由大会执行主席安排发言顺序。代表在大会全体会议上发言的，每人可以发言两次，第一次不超过十分钟，第二次不超过五分钟。

主席团成员和代表团团长或者代表团推选的代表在主席团每次会议上发言的，每人可以就同一议题发言两次，第一次不超过十五分钟，第二次不超过十分钟。

经会议主持人许可，发言时间可以适当延长。

第六十四条 大会全体会议表决议案、决议、决定、办法，由全体代表的过半数通过。表决结果由会议主持人当场宣布。

会议表决时，代表可以表示赞成，可以表示反对，也可以表示弃权。

第六十五条 大会全体会议表决议案、决议、决定、办法，采用无记名按表决器方式。表决器系统在使用中发生故障的，采用举手方式。

预备会议选举主席团和秘书长，通过有关事项决定的表决方式，适用前款规定。主席团会议表决采用举手方式或者无记名按表决器等方式。

第六十六条 市人民代表大会选举产生的市人民代表大会

常务委员会组成人员，市长、副市长，市监察委员会主任，市中级人民法院院长，市人民检察院检察长，本市出席省人民代表大会代表，通过的专门委员会成员，在会议期间辞职被接受或者被罢免的人员，以市人民代表大会公告予以公布。

市人民代表大会通过的决议、决定，发布的公告，以及法规草案的说明、审议结果报告等，应当及时在市人民代表大会常务委员会公报和南京人大网上刊载。

第九章 附 则

第六十七条 民生实事项目人大代表票决工作按照有关规定执行。

第六十八条 本规则自公布之日起施行。